

Elinvoimalautakunta**Aika** 07.09.2018 klo 09:00 - 11:02**Paikka** Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
28	Pöytäkirjantarkastajien valinta	3
29	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
30	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
31	Elinkeinotoimen talous- ja tilannekatsaus	6
32	Elinkeinotoimen välitilinpäätös	7
33	Talousarvio vuodelle 2019, elinvoimalautakunta	9
34	Ailegas giellasiida hankkeen päättäminen	10
35	Elinkeinojen kehittämishankkeen tilannekatsaus	13
36	Utsjoen matkailun maankäyttösuunnitelma -hankkeen tilannekatsaus	14
37	Matkailun maankäyttösuunnitelman toteuttamisen kilpailutus	15
38	Sámi musihkkaakademiija -hankkeen tilannekatsaus	16
39	Sámi musihkkaakademiija -hankkeen laitehankintakilpailutus	17
40	Destination Utsjoki -hankkeen tilannekatsaus	18
41	Saamelaisuus pelissä –hanke	19
42	Saamelaisuus pelissä -hankkeen projektipäällikön valinta	21
43	Tiedoksi saatettavat asiat	22
44	Muut asiat	23
45	Talousarviomuutos	24

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Porsanger Tuula	9:00 - 11:02	Varapuheenjohtaja	
	Laiti Niila	9:00 - 11:02	Jäsen	
	Pieski Tarmo	9:00 - 11:02	Varajäsen	
	Nuorgam Eeva	9:00 - 11:02	Varajäsen	
	Valle Petteri	9:00 - 11:02	Varajäsen	
	Kvist-Aikio Kirsi	9:00 - 11:02	Varajäsen	
	Porsanger Veikko	09:53 - 11:02	Kunnanhallituksen edustaja	
	Aikio Eeva-Maarit	9:00 - 11:02	Kehittämispäällikkö, esittelijä	
	Länsman Raimo	9:00 - 11:02	Pöytäkirjanpitäjä	
	Aikio Esko A.	9:00 - 11:02	Tulkki	
	Uusitalo Ulla-Maija	9:00 - 11:02	Projektipäällikkö	§34-§37
	Van Boxtel Katariina	9:00 - 11:02	Projektipäällikkö	§40
Poissa	Hekkanen Raimo		Puheenjohtaja	
	Guttorm Rauna		Jäsen	
	Röntynen Juha-Matti		Jäsen	
	Koivuranta Maija-Liisa		Jäsen	
	Guttorm Arne		Jäsen	
	Valle Johan Erik		Varajäsen	
	Aikio Riitta		Varajäsen	
	Laiti Mauri		Varajäsen	
	Tapiola Ilmari		Kunnanhallituksen pj	
	Tieva-Niittyvuopio Vuokko		Kunnanjohtaja	

Allekirjoitukset

Tuula Porsanger
puheenjohtaja

Raimo Länsman
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

28 - 45

Pöytäkirjan tarkastus

Utsjoki 7.9.2018

Niila Laiti
pöytäkirjantarkastaja

Tarmo Pieski
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä

Kunnanvirasto, keskustoimisto 11.09.2018 09:00

Minna Lukkari
Ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Elvltk § 28

Ehdotus:

Valitaan kokoukselle kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Niila Laiti ja Tarmo Pieski.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elvltk § 29

Ehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Elvltk § 30

Ehdotus:

Elinvoimalautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti. Lisälista-asiana käsitellään Talousarviomuutos.

Elinkeinotoimen talous- ja tilannekatsaus

Elvltk § 31

Kehittämisen- ja elinkeinopäällikkö pitää lautakunnalle talous- ja tilannekatsauksen.

Ehdotus:

Talous- ja tilannekatsaus saatetaan lautakunnalle tiedoksi.

Päätös:

Talous- ja tilannekatsaus saatettiin lautakunnalle tiedoksi.

Elinkeinotoimen välitilinpäätös

EIVtk § 32

Välitilinpäätöksen tarkoituksena on katsoa, miten elinvoimalautakunnan vuodelle 2018 asetetut tavoitteet ovat toteutumassa ja mikä on taloudellinen tilanne. Välitilinpäätös tehdään ajalle 1.1. -30.6.2018. Elinkeino- ja maaseututoimen (500) kustannusarviosta on toteutunut 116 796 euroa, mikä on 46,1 % koko vuodelle budjetoidusta määrärahasta. Tuloista on toteutunut 51,2 % ja menoista 47 %.

Elinkeinotoimi on toteuttanut sen perustehtäviä: elinkeinojen kehittäminen, yritysneuvontapalvelut, maaseutuviranomaistehtävät, yhteispalvelun asiakaspalvelutehtävät, matkailuneuvonnan ja aluemarkkinoinnin järjestäminen sekä Áilegas-keskuksen toiminnan koordinoiminen.

Vuodelle 2018 asetettiin seuraavat toiminnalliset tavoitteet: elinkeinojen kehittämissuunnitelman tekeminen ja hankkeistaminen, yritysneuvonnan organisoiminen, aluemarkkinoinnin organisoiminen, Sámi -musihkkaakademiija -hankkeen käynnistäminen sekä Áilegas-keskuksen toiminnan vakiinnuttaminen ja pelillisyyteen / digitalisoitumiseen liittyvän hankkeen käynnistäminen.

Elinkeinojen kehittämissuunnitelman laatiminen on käynnistetty ja siihen liittyen lautakunta on perustanut elinkeinojen kehittämistyöryhmän. Tähän liittyen on hankkeistettu ja käynnistetty kaksi hanketta: Utsjoen elinkeinojen kehittämishanke sekä Utsjoen maankäyttösuunnitelma -hanke. Kehittämissuunnitelma valmistuu vuoden 2018 aikana.

Yritysneuvonta on järjestetty siten, että ensivaiheen yritysneuvontaa saa kunnan elinkeinotoimesta. Lisäksi on tehty ostopalvelusopimus Leader Pohjoisin Lappi ry:n kanssa ensivaiheen jälkeisestä yrityspalveluneuvonnasta. Utsjoen elinkeinojen kehittämishankkeen yhtenä tehtävänä on saada aikaan yritysten kehittämistoimintaa sekä uusia yrityksiä.

Aluemarkkinointi on tämän vuoden aikana hoidettu Destination Utsjoki -hankkeen kautta yhdessä Inari Saarisekä Matkailu Oy:n kanssa. Hankkeen toimenpiteet päättyvät lokakuussa 2018. Vuoden 2019 budjettiin ollaan valmistelemaan esitystä aluemarkkinoinnin järjestämisestä hankkeen päättymisen jälkeen.

Sámi musihkkaakademiija -hanke on käynnistynyt ja opiskelijat ovat aloittaneet opiskelun.

Áilegas-keskuksen toiminnan vakiinnuttaminen ei ole onnistunut eteläisen rakennuksen osalta, koska koulu tarvitsee eteläistä rakennusta väistötiloiksi. Pohjoisessa rakennuksessa toimii Sámi

musihkkaakademiija eli sen osalta toiminta on vakiintunut. Toiminnan kehittämistä jatketaan, kun tilat vapautuvat koululta. Osana Áilegas-keskuksen kehittämistä elinkeinotoimi on saanut rahoituksen Saamelaisuus pelissä -hankkeelle Leaderilta. Hankkeen kautta oli tarkoitus vahvistaa keskuksen pelillisyyteen ja digitalisoitumiseen liittyvää toimintaa. Tilakysymyksen ja henkilövaihdosten johdosta hanke ei kuitenkaan ole käynnistynyt.

Tarkempi tilanne ja muut elinkeinotoimen toiminnot on esitetty oheismateriaalissa.

Ehdotus:

Saatetaan välitilinpäätös lautakunnalle tiedoksi.

Päätös:

Saatettiin välitilinpäätös lautakunnalle tiedoksi.

Talousarvio vuodelle 2019, elinvoimalautakunta

108/02.02.00/2018

Elvltk § 33

Oheismateriaalina toimitetaan

- Elinvoimalautakunnan talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2019-2021
- Talousarvio vuodelle 2019, käyttötalous ja projektit

Talousarvio on laadittu talousarvion ohjeistusta ja raamia noudattaen.

Kehittämis- ja elinkeinopäällikkö esittelee talous- ja toimintasuunnitelman kokouksessa.

Ehdotus:

Elinvoimalautakunta hyväksyy valmistelun mukaisen talousarvion perusteluineen vuodelle 2019 ja esittää sen hyväksymistä valtuustolle.

Päätös:

Petteri Valle esitti, että kunnan tulee varata enemmän rahaa matkailun kehittämiseen ja aluemarkkinoinnin järjestämiseen. Matkailu alueella tulee lisääntymään tulevaisuudessa huomattavasti ja kunnan tulee pystyä vastaamaan sen aiheuttamiin vaikutuksiin.

Elinvoimalautakunta hyväksyy valmistelun mukaisen talousarvion perusteluineen vuodelle 2019 ja esittää sen hyväksymistä valtuustolle sekä esittää, että tulevaisuudessa varataan enemmän rahaa matkailun kehittämiseen ja aluemarkkinoinnin järjestämiseen.

Ailegas giellasiida hankkeen päättäminen

135/00.01.05/2014

Elvltk § 34

Hanke toteutettiin ajalla 1.1.2015 - 30.6.2018. Hankkeen alkuperäinen suunnitelma oli nimensä mukaisesti kehittää Utsjoen kunnan saamenkielisiä palveluja ja saada kehitettyä Áilegas – keskukselta hyvin toimiva saamen kielen ja kulttuurin talo, josta pystyttäisiin tarjoamaan palveluja niin kunnan sisäisesti kuin muuallekin Suomeen. Alkuperäiseen hankesuunnitelmaan tehtiin syksyllä 2016 muutoshakemus, jotta se toteuttaisi paremmin rahoitusohjelman toimintalinjaa 3. ja ennen kaikkea sen erityistavoitetta 7.1. (tuottavuuden ja työhyvinvoinnin parantaminen).

Kehittämistarpeita lähdettiin toteuttamaan viiden toimenpidekokonaisuuden kautta, joiden sisältö muotoutui käytännön tarpeista. Tällä tarvelähtöisyydellä pyrittiin mahdollisimman suureen vaikuttavuuteen ja siihen, että hankkeen aikana tehtyjä toimenpiteitä pystyttäisiin hyödyntämään tehokkaasti osana normaalia toimintaa jatkossakin.

Toimenpide 1: Työhyvinvoinnin johtaminen, johtamisen osaamisen kehittäminen

Toimenpidekokonaisuuden aikana kunnan henkilöstölle toteutettiin työhyvinvointia kartoittava kysely keväällä 2016, minkä jälkeen pystyttiin suuntaamaan kehittämistä vaativat toimenpiteet oikeisiin kohteisiin. Talvella 2018 tehdyn seurantakyselyn tulosten perusteella parannusta oli tapahtunut mm. perehdyttämiskäytännöissä ja tiedonkulussa.

Strategiaosaamista kehitettiin työpajoissa ja tulokseksi saatiin uuden kuntalain mukainen kuntastrategia, jonka valtuusto hyväksyi keväällä 2017. Kuntastrategiaan pohjautuvat uudistetut talouteen ja toimintaan liittyvät asiakirjat työstettiin hankkeen antamalla tuella. Strategiaosaamisen lisääntymisen tuloksena syntyi myös kunnan hyvinvointikertomus, sisältäen kuntastrategiaan perustuvan hyvinvointisuunnitelman.

Hankkeessa koostettiin henkilöstölle perehdytysopas, mallinnettiin kehityskeskustelukäytäntö, tehtiin työhyvinvointisuunnitelma, yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma sekä luotiin pohjat henkilöstö ja koulutussuunnitelmalle.

Toimenpide 2: Viestinnän ja tiedottamisen osaamisen kehittäminen

Viestinnän ja tiedottamisen koulutuskokonaisuus koostui viidestä osa-alueesta: 1. ulkoinen viestintä, 2. sisäinen viestintä, 3. sosiaalinen media viestintävälineenä, 4. markkinointiviestintä sekä 5.

esiintymis- ja vuorovaikutuskoulutus. Osa-alueista järjestettiin työpajoja ja tuloksena syntyi viestintäsuunnitelma ohjeistuksineen.

Toimenpide 3: Sähköisten palvelujen kehittäminen tuottavuuden parantamisen näkökulmasta.

Tämän toimenpiteen tavoitteena oli kartoittaa, mitä sähköisiä palveluja Utsjoen kunnan eri hallintokunnissa on saatavilla ja miten niitä pystyttäisiin lisäämään huomioiden etenkin saamenkielinen palvelutarjonta. Kartoituksen tuloksena on raportti, mitä pystyy hyödyntämään palvelujen kehittämisessä.

Toimenpide 4: Raja-alueosaamisen kehittäminen

Tavoitteena hankkeessa oli kouluttaa Utsjoen kunnan johtavia viranhaltijoita Norjan kunnalliseen päätöksenteko- ja johtamiskulttuuriin ja saada heidät verkostoitumaan norjalaisten kollegojen kanssa työpajatyypillisessä toiminnassa. Seurauksena tästä saataisiin mahdollisuus parantaa ennen kaikkea kunnan saamenkielisiä palveluja. Tämän toimenpiteen tavoitteet eivät hankkeen aikana toteutuneet lähtien jo epäonnistumisesta yhteisten tapaamisten järjestämisessä.

Toimenpide 5: Henkilöstön kielitaidon ja kulttuuriosaamisen parantaminen

Utsjoen kunta on työyhteisönä kaksikielinen ja saamelaisuus on kaiken toiminnan kivijalka. Työhyvinvoinnin näkökulmasta on välttämätöntä, että kaikki työntekijät integroituisivat saamenkieliseen ja -kulttuuriseen toimintaympäristöönsä. Yhtenä merkittävänä osana hankkeessa oli parantaa henkilöstön saamen kielen taitoa ja tietoisuutta saamelaiskulttuurista. Saamen kielen edes vähäininkin osaaminen vaikuttaa niin työhyvinvointiin, työntekijöiden pysyvyyteen kuin kunnan palvelujen tuottamiseenkin.

Hankkeessa piti kehittää tapa oppia saamen kieltä ja kulttuuria omassa työympäristössä perustuen työntekijöiden ja työpisteiden tarpeisiin. Työn ohessa tapahtuva ja omaa työtä suoraan tukeva oppiminen nähtiin joustavaksi ja käytännönläheiseksi toimintamalliksi, josta voisi olla hyötyä kaikille työpisteissä työskenteleville. Hankkeen alkuperäinen suunnitelma kielen ja kulttuurin oppiminen työpisteissä työn ohessa kariutui käytännön toimimattomuuteen.

Saamen kielen ja kulttuurin opetusta henkilöstölle kokeiltiin perinteisemmällä oppimismallilla luokahuoneopetuksessa, mutta osallistujien vähäisen lukumäärän vuoksi vaikuttavuus ei toteutunut toivotulla tavalla. Tavoitteena oli myös mallintaa saamenkielen oppimispolku yhteistyöorganisaatioiden kanssa. Tässä tavoitteessa onnistuttiin hyvin. Saamen kielen oppimispolku pilotoitiin ja sitä

alettiin toteuttaa monimuoto-opetuksena saamelaislukiossa syksyllä 2017 nimellä BÁLGGIS. Mikäli tämä opintopolku osoittautuu kokeilun jälkeen toimivaksi, voidaan sitä mahdollisesti hyödyntää laajemminkin saamen kielen opetuskäytössä.

Hankkeen loppuraportti on liitteenä.

Valmisteli Ulla-Maija Uusitalo

Ehdotus:

Projektipäällikkö kertoo hankkeen tuloksista. Saatetaan lautakunnalle tiedoksi.

Päätös:

Projektipäällikkö kertoi hankkeen tuloksista. Saatettiin lautakunnalle tiedoksi.

Veikko Porsanger saapui kokoukseen klo. 9:53.

Elinkeinojen kehittämishankkeen tilannekatsaus

46/00.01.05/2018

Elvltk § 35

Hankkeen toteutusaika on 1.5.2018 - 31.7.2020. Lapin ELY-keskus on myöntänyt hankkeelle tukea 194 560 € ja kokonaiskustannukset ovat 204 800 €. Hanketyyppi on ns. yhteistyöhanke missä kootaan yritysten kehittämistarpeita sekä etsitään uusia markkinoita ja yrittämisen mahdollisuuksia.

Hankkeen ensimmäinen ohjausryhmän kokous on pidetty 21.8.2018. Kokouksessa käytiin läpi hankesuunnitelman sisältö ja sovittiin toimenpiteiden aikatauluista syksyn osalta. Syyskuussa toteutetaan yrittäjyyskasvatukseen liittyvä päivä koululla, hankkeiden esittelypäivä, keskustelutilaisuus kalastusmatkailun kehittämismahdollisuuksista ja ensimmäiset poronlihantuotekehityspäivät. Elinkeinojen kehittämistyöryhmä tekee marraskuussa benchmarking-matkan, missä tutustutaan muiden kuntien elinkeinotoimintaan.

Valmisteli Ulla-Maija Uusitalo

Ehdotus:

Projektipäällikkö esittelee hankkeen ja pitää tilannekatsauksen. Saatetaan lautakunnalle tiedoksi.

Päätös:

Projektipäällikkö esitteli hankkeen ja piti tilannekatsauksen. Saatettiin lautakunnalle tiedoksi.

Utsjoen matkailun maankäyttösuunnitelma -hankkeen tilannekatsaus

45/00.01.05/2018

Elvltk § 36

Utsjoen matkailun maankäyttösuunnitelma -hankkeen toteutusaika on 1.8.2018 - 30.4.2020. Lapin liitto on myöntänyt hankkeelle tukea (EAKR) 54 599 € ja kokonaiskustannukset ovat 78 000 €. Hankkeen tavoitteena on vaikuttaa siihen, että kansainvälistyvän matkailun kehittyminen tapahtuu harkitusti, paikalliset lähtökohdat huomioiden ja eri maankäyttötarpeet yhteen sovittaen. Hankkeessa tehdään Utsjoen kunnalle maankäyttösuunnitelma.

Hankkeen ensimmäinen ohjausryhmän kokous on pidetty 21.8.2018. Kokouksessa päätettiin maankäyttösuunnitelman kilpailutuksesta ja tarjouspyynnön sisällöstä. Elinvoimalautakunta käsittelee tulleet tarjoukset 7.9.2018 kokouksessaan ja tekee hankintapäätöksen. Maankäyttösuunnitelma ja kehittämisohjelma tulee olla valmis lokakuuhun 2019 mennessä.

Valmisteli Ulla-Maija Uusitalo

Ehdotus:

Projektipäällikkö sekä kehittämis- ja elinkeinopäällikkö esittelevät hankkeen ja pitävät tilannekatsauksen. Saatetaan lautakunnalle tiedoksi.

Päätös:

Projektipäällikkö sekä kehittämis- ja elinkeinopäällikkö esittelivät hankkeen ja pitivät tilannekatsauksen. Saatettiin lautakunnalle tiedoksi.

Matkailun maankäyttösuunnitelman toteuttamisen kilpailutus

45/00.01.05/2018

Elvltk § 37

Matkailun maankäyttösuunnitelma -hankkeessa on varattu ostopalvelurahaa maankäyttösuunnitelman toteuttamiseksi. Tarjouspyyntö on julkaistu 23.8.2018 ja tarjoukset tulee jättää 6.9.2018 mennessä. Hankinnassa toteutetaan matkailun nykytila-analyysi, tehdään Utsjoen matkailun suunnitelmallisen kehittämisen linjaukset sekä tehdään matkailun maankäyttösuunnitelma. Hankkeen ohjausryhmä on käsitellyt tarjouspyynnön 21.8.2018 pidetyssä kokouksessa. Kehittämisen- ja elinkeinopäällikkö sekä hankkeen projektipäällikkö avaavat tarjoukset ja valmistelevat pisteytyksen kokoukseen. Lautakunta tekee valinnan hankinnan toteuttajasta.

Ehdotus:

Kokouksessa annettu ehdotus: Tarjouspyyntö on julkaistu Cludia – pienhankintajärjestelmässä avoimena kilpailutuksena. Tarjoukset on avattu 6.9.2018 klo 8:00. Määräajassa saapui kaksi tarjousta, jotka ovat tarjouspyynnön mukaisia. Valitaan toteuttajaksi Sweco hintaan 42 000 €.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Sámi musihkkaakademiija -hankkeen tilannekatsaus

193/00.01.05/2017

Elvltk § 38

Sámi musihkkaakademiija -hanke käynnistyi 1.4. jolloin Kati Eriksen aloitti hankepäällikkönä Utsjoen kunnan työntekijänä. Lisäksi hankkeessa työskentelevät Saamelaisalueen koulutuskeskuksessa johtavana opettajana Anna Näkkäläjärvi-Läsman ja musiikinopettajana Veli-Pekka Puttonen sekä Sámi Allaskuvlassa väitöskirjatutkija Annukka Hirvasvuopio-Laiti. Hanke on ollut esillä huhtikuusta lähtien YLE Sápmissä ja Inarilaisessa, hankkeen Facebook ja Instagram sivuja on päivitetty sekä perustettu Twitter ja Snapchat tilit ja YouTube kanava; syksyn aikana some tiedottamista jatketaan ja pyritään saamaan perinteistä mediaa paikalle konsertteihin.

Kaksivuotisen saamelaismusiikin koulutusohjelman opetussuunnitelma on päivitetty ja koulutuksen syksyn ohjelma on suunniteltu sekä vierailevien opettajien kanssa on sovittu opetusaikataulut ja matkajärjestelyt. Hankkeelle on kilpailutettu visuaalisen ilmeen suunnittelija ja ilme valmistuu syyskuun aikana.

Keski-Pohjanmaan konservatorion kanssa on tehty yhteistyösuunnitelma, konservatorion rehtori Heikki Aho vierailee Sámi musihkkaakademiijassa lokakuussa.

Saamelaismusiikin ensimmäisen vuoden koulutusohjelmassa aloitti kuusi opiskelijaa, jotka opiskelevat opetussuunnitelman mukaisesti; ensimmäinen konsertti on lokakuussa Davvenásti salissa. Hankkeessa toteutetaan koulutusmoduuli musiikista Sámi allaskuvlan kasvatusalanopiskelijoille, joka toteutuu marraskuussa.

Áilegas-keskukseen tulevat laitteistot kilpailutetaan elokuun aikana ja tilataan syyskuun aikana.

Valmisteli Kati Eriksen

Ehdotus:

Kati Eriksen pitää hankkeen tilannekatsauksen. Saatetaan tilannekatsaus lautakunnalle tiedoksi.

Päätös:

Kehittämis- ja elinkeinopäällikkö piti hankkeen tilannekatsauksen. Saatettiin tilannekatsaus lautakunnalle tiedoksi.

Sámi musihkkaakademiija -hankkeen laitehankintakilpailutus

193/00.01.05/2017

Elvltk § 39

Sámi musihkkaakademiija -hankkeessa on varattu rahaa opetustilan soittimiin ja laitteisiin sekä erikseen opetustilan digitaaliflyygeliin. Niihin liittyvät kilpailutukset on tehty lähettämällä sähköpostitse asiakirjat kuudelle toimittajalle. Valintakriteerinä on hinta. Tarjoukset tulee jättää 31.8.2018 mennessä. Tarjoukset avataan 3.9.2018 ja valintaesitys tuodaan lautakuntaan.

Ehdotus:

Kokouksessa annettu ehdotus: Soittimien ja tarvikkeiden osalta tuli kaksi tarjousta. Tarjouksen tekivät F-musiikki ja Musiikki-Kullas. Tavarantoimittajaksi valitaan Musiikki-Kullas, jonka tarjouksen yhteishinta oli 6 814,50 € +alv.

Digitaaliflyygeliä tarjosi vain Tampereen Musiikki, jolla on yksinoikeus kyseisen tuotteen myymiseen Suomessa. Täten tavarantoimittajaksi valitaan Tampereen Musiikki tarjouksella 9700 €+alv.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Destination Utsjoki -hankkeen tilannekatsaus

174/14.02.01/2016

Elvltk § 40

Destination Utsjoki – Utsjoen matkailun kansainvälistyminen, tilannekatsaus 1.5 - 22.8.2018:

Hanke toteutti benchmarking-matkan 25-27.5. Rovaniemelle ja Länsi-Lappiin. Mukana oli elinkeinotoimen 3 työntekijän lisäksi 6 matkailualan yrittäjää/työntekijää Utsjoen kunnan alueelta. Pop up-tapahtuma pidettiin Ailegas-keskuksessa toteutettiin pop-up tapahtuma 18-21.6. Utsjoella pidettiin Some-työpaja 17.8. Paikalla oli 8 osallistujaa. Saamen ja saksankieliset nettisivut on julkaistu suomen-, saamen- ja englanninkielisten sivujen lisäksi.

Hankkeen toiminta päättyy lokakuussa 2018. Tulossa on vielä 2 työpajaa/tilaisuutta yrittäjille. Hanke osallistuu Visit Finlandin Benelux-workshoppeihin Amsterdam ja Antwerpen syyskuussa. Alueen markkinointiviesti työstetään yhdessä ISM:n kanssa sekä tehdään loppuraportit ja jatkotoimenpide-ehdotukset.

Valmisteli Katariina van Boxtel

Ehdotus:

Projektipäällikkö pitää hankkeen tilannekatsauksen. Saatetaan lautakunnalle tiedoksi.

Päätös:

Projektipäällikkö piti hankkeen tilannekatsauksen. Saatettiin lautakunnalle tiedoksi.

Elinvoimalautakunta

§ 12

16.03.2018

Elinvoimalautakunta

§ 41

07.09.2018

Saamelaisuus pelissä –hanke

58/00.01.05/2018

Elvltk § 12

Utsjoen kunnan elinkeinotoimi on hakenut ja saanut Leader rahoitusta Saamelaisuus pelissä –hankkeelle. Hankeaika on 2.2.2018-31.12.2020. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 80 000 €, netto 0 €. Hankkeessa on varattu rahoitusta työntekijälle 2-2,5 htkk/vuosi.

Saamelaisuus pelissä -hankkeen tavoitteena on luoda Utsjoen kunnan alueelle uudenlaista kulttuurituotannon osaamista sekä edistää saamelaiskulttuurin sekä Utsjoen kunnan tunnettavuutta. Hankkeessa järjestetään Sami Game Jam tapahtuma, jonka teokset kiertävät korkealaatuisena pelinäyttelynä ympäri maailmaa kertoen saamelaisuuden teemoista. Hankkeella kokeillaan lisäksi erityisesti saamenkielisen työvoiman rekrytointia uudella tavalla sekä pilotoidaan kulttuurilähetteläis-toimintaa. Kulttuurilähettelään tehtävänä on koordinoita näyttelyn kiertämistä, raportoida kokeilujen tuloksista sekä aktivoida paikallisia nuoria ja aikuisia alueen pelitapahtumien järjestämiseen omista lähtökohdistaan.

Kehittämis- ja elinkeinopäällikkö on hakenut kunnanhallitukselta sekä edelleen valtuustolta hankkeelle lisämäärärahaa sekä kunnanhallitukselta käynnistyslupaa hankkeelle.

Lisätietoja kehittämis- ja elinkeinopäällikkö Eeva-Maarit Aikio 0400-151294.

Ehdotus:

Elinvoimalautakunta käynnistää hankkeen, mikäli kunnanvaltuusto myöntää hankkeelle lisämäärärahan. Hankkeelle avataan oma kustannuspaikka. Hankkeessa työskentelee elinkeinotoimen hankesihteri Outi Laiti, yhteensä 2 htkk / vuosi 2018. Hankkeen ohjausryhmään esitetään kehittämis- ja elinkeinopäällikköä. Lautakunta nimeää ohjausryhmään oman edustajan.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti. Elinvoimalautakunnan edustajaksi hankkeen ohjausryhmään valittiin Niila Laiti.

Elvltk § 41

Hankkeen projektipäälliköksi valittu Outi Laiti ei ole enää kunnan palveluksessa ja siten käytettävissä hankkeeseen (osa-aikaisuus 25 %). Hankkeen toteuttaminen vaatii hyvää pelialan ja museotoiminnan sekä niiden verkostojen tuntemusta. Hankkeen

Pöytäkirjan tarkastajat:

Elinvoimalautakunta

§ 12

16.03.2018

Elinvoimalautakunta

§ 41

07.09.2018

tarkoituksena on vahvistaa Áilegas-keskusta pelillisyyden ja digitaalisuuden kautta. Áilegas-keskuksen toiminnan kehittäminen on tauolla eteläisen talon toimiessa koulun väistötiloina.

Ehdotus:

Hanketta ei käynnistetä ja ilmoitetaan rahoittajalle hankkeen peruuttamisesta. Lautakunta jättää käyttämättä hankkeelle myönnetyn lisämäärärahan ja poistaa sen talousarviosta. Saatetaan hallitukselle ja valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Elinvoimalautakunta

§ 24

08.05.2018

Elinvoimalautakunta

§ 42

07.09.2018

Saamelaisuus pelissä -hankkeen projektipäällikön valinta

58/00.01.05/2018

Elvltk § 24

Utsjoen kunnan elinkeinotoimi on hakenut ja saanut Leader rahoitusta Saamelaisuus pelissä –hankkeelle. Hankeaika on 2.2.2018-31.12.2020. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 80 000 €, netto 0 €. Hankkeessa on varattu rahoitusta työntekijälle 2-2,5 htkk/vuosi.

Elinvoimalautakunta on päättänyt 16.3.2018 pidetyssä kokouksessa, § 12, että hankkeeseen palkataan hankesihteeri Outi Laiti 2 htkk / vuosi. Outi Laitin työsuhde hankesihteerinä päättyy 31.7.2018.

Ehdotus:

Elinvoimalautakunta jatkaa Outi Laitin työsuhdetta määräaikaisena projektipäällikkönä ajalle 1.8.2018-31.12.2020 enintään 25 % osa-aikaisuudella hankkeeseen varattujen määrärahojen mukaisesti. Määräaikaisuuden perusteena on määräaikainen projekti.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Elvltk § 42

Outi Laiti ei ota vastaan tehtävää.

Ehdotus:

Annetaan kokouksessa edellisen pykälän päätöksen perusteella. Kokouksessa annettu ehdotus:

Päätös:

Hanke perutaan, ei toimenpiteitä.

Tiedoksi saatettavat asiat

Elvltk § 43

SAAPUNEET:

- Kunnanhallitus 20.04.2018, §44 Valtuuston kokouksen 21.03.2018 täytäntöönpano
- Kunnanhallitus 20.04.2018, §54 Toimielimien päätökset
- Maaseutuvirasto 14.5.2018, tukipäätös, Porovahinkojen maastotarkastuskorvaus
- Kunnanhallitus 06.06.2018, §79 Kunnan henkilöstöohjeen päivittäminen
- Kunnanhallitus 06.06.2018, §89 Toimielimien päätökset

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET:

- Ostopalvelusopimus yrityspalveluneuvonnasta, Pohjoisimman Lapin Leader ja Inarin kunta, 21.5.2018
- Sámi musihkkaakademiija -hankkeen tilintarkastajan valinta, 7.8.2018

Ehdotus:

Ilmoitusasiat saatetaan lautakunnalle tiedoksi.

Päätös:

Ilmoitusasiat saatettiin lautakunnalle tiedoksi.

Muut asiat

Elvltk § 44

Päätös:

Kehittämisen- ja elinkeinopäällikkö on ollut yhteydessä Inarin ympäristöyksikköön kylien julkisivujen siistiksi saattamiseksi.

Panoraamareitistön kehittäminen lähireitistön osalta otetaan osaksi matkailun maankäyttösuunnitelma -hanketta.

Talousarviomuutos

Elvltk § 45

Utsjoen kunnan matkailuun liittyen aluemarkkinointia on kehitetty Destination Utsjoki -hankkeessa. Hanke päättyy 31.10.2018. Aluemarkkinointiin liittyy mm. www-sivujen ja some-kanavien kehittäminen ja päivittäminen sekä messuosallistumiset. Talousarviossa ei ole varattu rahoitusta aluemarkkinointiin marras-joulukuun ajalle. Áilegas-keskuksen eteläisen rakennuksen toimiessa väistötiloina siihen varattua määrärahaa ei tarvita kokonaisuudessaan.

Ehdotus:

Siirretään kustannuspaikalta 5005 kustannuspaikalle 5300 10 000 euroa aluemarkkinoinnin järjestämiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo. 11:02.

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 28,29,30,31,32,33,35,36,38,40,41,42,43,44
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 34,37,39,45
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Utsjoen elinvoimalautakunta PL 41 99981 Utsjoki Pykälät 34,37,39,45 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluttua päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189 90101 OULU
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika päivää päivää päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Liitetään pöytäkirjaan

Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainostaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
Valitusasia kirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan