

**Elinvoimalautakunta****Aika** 16.03.2018 klo 10:00 - 11:20**Paikka** Kunnanvirasto, Valtuustosali**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
4	Kokouksen puheenjohtajan valinta	6
5	Elinkeinotoimen talous- ja tilannekatsaus	7
6	Elinkeinolautakunnan alaisten tulosityksiköiden määrärahan jako, laskujen vastaanottajien ja hyväksyjien määrääminen	8
7	Elinkeinotoimen toimintakertomuksen vahvistaminen vuodelta 2017	9
8	Lomituspalvelujen järjestäminen vuodelle 2018	12
9	Elinkeinotoimen kalustoluettelo 2018	13
10	Hankkeiden tilannekatsaus	15
11	Sámi musihkkaakademiija –hankkeen projektipäällikön valinta	16
12	Saamelaisuus pelissä –hanke	17
13	Utsjoen elinkeinojen kehittämishanke	18
14	Utsjoen matkailun maankäyttösuunnitelma -hanke	20
15	Tiedoksi saatettavat asiat	22
16	Muut asiat	23

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Guttorm Rauna	10:00 - 11:20	Jäsen	
	Laiti Niila	10:00 - 11:20	Jäsen	
	Koivuranta Maija-Liisa	10:00 - 11:20	Jäsen	
	Valle Petteri	10:00 - 11:20	Varajäsen	
	Aikio Eeva-Maarit	10:00 - 11:20	Kehittämispäällikkö, esittelijä	
	Länsman Raimo	10:00 - 11:20	Pöytäkirjanpitäjä	
	Aikio Maria Sofia	10:00 - 11:20	Tulkki	
Poissa	Hekkanen Raimo		Puheenjohtaja	
	Porsanger Tuula		Varapuheenjohtaja	
	Röntynen Juha-Matti		Jäsen	
	Guttorm Arne		Jäsen	
	Pieski Tarmo		Varajäsen	
	Valle Johan Erik		Varajäsen	
	Nuorgam Eeva		Varajäsen	
	Aikio Riitta		Varajäsen	
	Kvist-Aikio Kirsi		Varajäsen	
	Laiti Mauri		Varajäsen	
	Tapiola Ilmari		Kunnanhallituksen pj	
	Porsanger Veikko		Kunnanhallituksen edustaja	
	Tieva-Niittyvuopio Vuokko		Kunnanjohtaja	

**Allekirjoitukset**

Petteri Valle  
puheenjohtaja

Raimo Länsman  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

1 - 16

**Pöytäkirjan tarkastus**

Utsjoki 16.3.2018

Niila Laiti  
pöytäkirjantarkastaja

Maija-Liisa Koivuranta  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä**

Kunnanvirasto, keskustoimisto 20.03.2018 09:00

Minna Lukkari  
Ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elvltk § 1

**Ehdotus:**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Koska lautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ovat poissa, kokouksen osallistujista iältään vanhin aloittaa kokouksen.

Rauna Guttorm aloitti kokouksen klo. 10:00

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Elvltk § 2

**Ehdotus:**

Valitaan kokoukselle kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Niila Laiti ja Maija-Liisa Koivuranta.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Elvltk § 3

**Ehdotus:**

Elinvoimalautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

**Päätös:**

Lisätään pykäläksi 4. kokouksen puheenjohtajan valinta.  
Elinvoimalautakunta hyväksyi esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen lisättynä puheenjohtajan valinnalla.

Kokouksen puheenjohtajan valinta

Elvltk § 4

**Ehdotus:**

Valitaan kokoukselle puheenjohtaja.

**Päätös:**

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Petteri Valle.  
Petteri Valle siirtyi kokouksen puheenjohtajaksi.

Elinkeinotoimen talous- ja tilannekatsaus

Elvltk § 5

Kehittämisen- ja elinkeinopäällikkö pitää lautakunnalle talous- ja tilannekatsauksen.

**Ehdotus:**

Talous- ja tilannekatsaus saatetaan lautakunnalle tiedoksi.

**Päätös:**

Talous- ja tilannekatsaus saatettiin lautakunnalle tiedoksi.

Elinkeinolautakunnan alaisten tulosityksiköiden määrärahan jako, laskujen vastaanottajien ja hyväksyjien määrääminen

#### Elvltk § 6

Hallintosäännön mukaan toimiten hyväksyy talousarvion perustuvan käyttötaloussuunnitelman, jolla toimiten jakaa tulosalueiden määrärahan ja tuloarvion tulosityksiköille. Toimiten vahvistaa myös tulosityksiköiden käyttösuunnitelmat. Talousarvion täytäntöönpano ohjeissa (KH 13.2.2018) on määräys, että lautakuntien on tarkemmin määriteltävä talousarviovuoden toiminta- ja tulostavoitteet (liitteenä).

Keskeisimmät tavoitteet on määritetty 27.10.2017 (§ 16) pidetyssä kokouksessa talousarvion suunnittelun yhteydessä. Kunnanvaltuusto on 11.12.2017 kokouksessa (§ 85) hyväksynyt vuoden 2018 talousarvion.

Liitteenä on elinkeinolautakunnan tehtävä- /tulosalueiden käyttötaloussuunnitelma sekä esitys laskujen vastaanottajista ja hyväksyjistä. Liitteenä on myös hyväksytyn talousarvion perusteella päivitetty elinkeinotoimen toimintasuunnitelma vuodelle 2018. Viranhaltijoiden tilausoikeuden rajat määritetään vuosittain kunnanhallituksen talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa. Tositteet ja laskut hyväksyy tehtäväalueen vastuuhenkilö tai toimielimen erikseen määräämä henkilö.

#### **Ehdotus:**

Elinvoimalautakunta

1. merkitsee tiedoksi kunnanhallituksen antamat talousarvion täytäntöönpano-ohjeet,
2. päättää, että yli 6 kk kestävä määräaikaisen työsuhteen täyttöön täyttöluvan voi hakea kehittämis- ja elinkeinopäällikkö tai tämän vieraajainen,
3. hyväksyy liitteenä olevan toimintasuunnitelman,
4. vahvistaa liitteenä olevan elinvoimalautakunnan alaisen määrärahanhajaon ja
5. nimeää määrärahaseurannan vastuuhenkilöt, laskujen vastaanottajat ja hyväksyjät liitteen mukaisesti

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



## Elinkeinotoimen toimintakertomuksen vahvistaminen vuodelta 2017

## EIVtk § 7

Elinkeinotoimen pääasialliset tehtävät ovat elinkeinojen kehittäminen ja yritysneuvonta, maaseutuviranomaistehtävät, yhteispalvelu, matkailuneuvonta ja aluemarkkinointi. Elinkeinolautakuntaan kuului 7 jäsentä ja heidän varajäsenensä, sekä kunnanhallituksen edustaja. Elinkeinolautakunta kokoontui toimintavuonna 2 kertaa. Elinkeinotoimessa työskenteli vakinaisessa työsuhteessa kehittämis- ja elinkeinopäällikkö ja elinkeinosihteeripalveluneuvoja. Lisäksi määrällätyösuhteissa työskentelivät Áilegas-giellasiida –hankkeen projektipäällikkö, projektikoordinaattori ja hankesihteeripalveluneuvoja, Utsjoki Destination -hankkeen projektipäällikkö sekä Utsjoen digikokeilu -hankkeen projektipäällikkö.

## Toiminta vuonna 2017

## Elinkeinojen kehittäminen (KP 5000):

Elinkeinotoimi on avustanut paikallisia yrittäjiä yrityksen perustamista, laajentamista ja kehittämistä koskevissa asioissa. Toimintavuonna elinkeinotoimi järjesti tiedotustilaisuuksia, koulutuspäiviä ja neuvontaa paikallisille yrityksille ja yrittäjiksi aikoville yhteistyössä seudullisten yrityspalveluiden toimijoiden kanssa. Elinkeinotoimi oli toimintavuonna osallisena seudullisten yrityspalvelujen tuottamiseen liittyvissä hankkeissa ja kehityskeskusteluissa. Vuoden 2017 aikana valmistui kuntastrategia ja elinkeinotoimessa käynnistettiin sitä toteuttavan elinkeino-ohjelman tekeminen ja perustettiin sitä valmisteleva elinkeinojen kehittämistyöryhmä. Valmisteltiin yhdessä Saamelaisalueen koulutuskeskuksen sekä Saamelaisen korkeakoulun kanssa Sámi musihkkaakademiihankehakemus.

## Áilegas-keskus (KP 5005):

Elinkeinotoimi koordinoi Áilegas-keskuksen toimintaa. Painopisteenä oli nuorten toiminnan aktivointi erityisesti pelillisyyden kautta. Saamelaismusiikin koulutus toimi pohjoisessa talossa kesäkuuhun asti. Elokuvateatteri Davvenásti aloitti toimintansa Áilegas-keskuksessa. Áilegas-keskuksen toimintaa kehitettiin VirtuaaliÁilegas -hankkeen kautta.

## Maaseutuhallinto (KP 5010 ja KP5020):

Maaseutuhallintoa hoidettiin Inari-Utsjoki yhteistoiminta-alueen sopimuksen mukaisesti. Utsjoen kunnan elinkeinotoimessa hoidettiin kunnan alueella tapahtuneisiin sato-, poro- ja riistavahinkoihin liittyvät viranomaistehtävät. Utsjoen kunnan elinkeinotoimi osti muut maaseutuhallinnon palvelut Inarin kunnalta. Maatalousyrittäjien lomituspalvelut hoidettiin yhteistyössä Sodankylän kunnan lomituspalveluiden kanssa.

## Yhteispalvelu (KP 5200):

Toimintavuoden aikana elinkeinotoimi on hoitanut yhteispalvelupis-

tettä, josta saa KELA:n, poliisin, TE-toimiston, Maistraatin sekä Lapin oikeusaputoimiston palveluja. Kunnan palveluista yhteispalvelupisteestä on saanut ensivaiheen yritysneuvontaa sekä maaseutuhallinnon neuvontapalveluja. Yhteispalvelu on ollut auki maanantaista keskiviikkoon kello 9-11 ja 12-15. Yhteispalvelussa on ollut yksi työntekijä, elinkeinosihteeri/palveluneuvoja. Yhteispalvelussa on asiointu 410 asiakasta valtion palveluihin liittyen, 9 asiakasta yritysneuvontaan liittyen, 65 asiakasta matkailuneuvontaan liittyen sekä 114 asiakasta maaseutuhallinnon palveluihin liittyen.

Matkailuneuvonta (5300):

Matkailuneuvontaa järjestettiin Utsjoen kirkonkylällä Áilegas-keskuksessa yhteistyössä Metsähallituksen kanssa ajalla 14.6.-21.9.2017. Kunta osallistui kesäajan matkailuneuvonnan järjestämiseen Karigasniemellä tukemalla kyläyhdistyksen matkailuneuvonnan toteuttamista. Muuna aikana elinkeinosihteeri toimi matkailuneuvojana. Matkailuneuvontaa on toteutettu myös kunnan matkailusivuston [www.saamivillage.fi](http://www.saamivillage.fi) kautta, minkä perusaineisto löytyy neljällä eri kielellä: saame, suomi, englanti ja saksa. Matkailuneuvonta on ollut esillä myös sosiaalisessa mediassa Facebookin kautta. Destination Utsjoki -hankkeen kautta on osallistuttu messuille ja matkailun workshoppeihin.

Projektit vuonna 2017

Vuoden 2017 aikana Áilegas giellasiida: saamenkielisten palveluiden kehittäminen hanke jatkoi toimintaa. Hankkeessa mm. valmisteltiin kuntastrategiaa, lisättiin virkamiesjohdon ja luottamusmiesten strategiatyöskentelyosaamista, hyvinvointijohtamisen osaamista sekä viestintäosaamista. Lisäksi järjestettiin henkilökunnalle kielikoulutusta ja valmisteltiin perehdyttämisaineistoja. Hankkeessa toimi osa-aikaisena projektipäällikkö, projektikoordinaattori ja hankesihteeri.

Vuoden 2017 aikana jatkettiin VirtuaaliÁilegas kehittämishanketta. Vuoden 2017 aikana toteutettiin yrittäjiksi aikoville ja yrittäjille mm. peli-, musiikkiyrittäjyys ja yrittäjyystyöpajoja.

Vuoden 2017 aikana jatkettiin Destination Utsjoki -Utsjoen matkailun kansainvälistäminen hanketta. Hankkeen toimipiste on Saariselällä Inari-Saariselkä Matkailu Oy:n tiloissa. Hankkeen tavoitteena on parantaa kansainvälistä aluemarkkinointia yhdessä Inari-Saariselkä Matkailu Oy:n kanssa sekä parantaa matkailuyritysten kansainvälistymisvalmiuksia. Hankkeessa on mm. järjestetty yrittäjille työpajoja, uusittu [saamivillage.fi](http://saamivillage.fi) matkailusivusto, toteutettu sosiaalisessa mediassa aluemarkkinointia, osallistuttu messuille ja workshoppeihin. Hankkeessa toimi kokoaikaisena projektipäällikkö.

Vuoden 2017 aikana käynnistettiin Meidän maisema -hanke, jossa on pidetty perinnerakentamiseen liittyviä tilaisuuksia, järjestetty talkoita sekä tehty Tenolaakson maisemanhoito- ja käyttösuunnitelmaa.

Vuoden 2017 aikana toteutettiin Utsjoen digikokeilu -hanke. Sen tavoitteena oli parantaa erityisesti ikääntyvän väestön digiosaamista ja digitaalisten palveluiden käyttämistä. Hankkeen kohdealueena oli Karigasniemi. Hankkeessa työskenteli projektipäällikkö.

Kunta oli mukana Pohjoisimman Lapin Leader ry:n toiminnassa sekä House of Laplandin toiminnassa.

#### Elinkeinotoimen käyttötalous yhteensä

	Talousarvio	Toteuma	Poikkeama
Menot	255 401	233 091	22 310
Tulot	43 154	39 119	4 035
Netto	212 247	193 972	18 275

#### Elinkeinotoimen projektit yhteensä

	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama
Menot	366 159	285 383	80 776
Tulot	273 486	224 544	48 942
Netto	92 673	60 834	31 833

#### **Ehdotus:**

Lautakunta hyväksyy toimintakertomuksen.

#### **Päätös:**

Lautakunta hyväksyi toimintakertomuksen.

Lomituspalvelujen järjestäminen vuodelle 2018

28/14.03.01/2014

Elvltk § 8

Järjestetään ensisijaisesti sijaisapu- ja vuosilomalomitukset, maksullista lomittaja-apua järjestetään mahdollisuuksien mukaan. Järjestetyssä lomitusjärjestelmässä olevat yrittäjät voivat käyttää maksullista lomittaja-apua. Lomittajana voi toimia lomituspalveluja tuottavan yrityksen tai yhteisön palveluksessa oleva henkilö tai itsenäinen ammatinharjoittaja. Maatalousyrittäjään työsuhteessa oleva henkilö ei voi lomittaa maksullista lomittaja-apua. Tuetun maksullisen lomittaja-avun tuntihinta vuonna 2018 on 13,93 €/lomitustunti.

Valmisteli: elinkeinosihteeri

**Ehdotus:**

Utsjoen kunta varaa 1500 euron määrärahan maksullisen lomittaja-avun tukemiseen. Tuki on yrittäjäkohtainen. Kunta osallistuu kustannuksiin 50 % /lomitustunti (tuettu maksullinen lomittaja-apu) niin kauan kuin määrärahaa on jäljellä.

Sodankylän kunta hoitaa lomituspalvelut.

**Päätös:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

## Elinkeinotoimen kalustoluettelo 2018

## EIVtk § 9

Elinkeinotoimella on kalustoa alla olevan luettelon mukaisesti

**Tietokoneet ja oheislaitteet:**

Kannettava tietokone: HP Elitebook 820

Kannettava tietokone: HP Elitebook 840, 3 kpl.

Kannettava tietokone: Toshiba Satellite Pro A300-1EA

Kannettava tietokone: Toshiba Satellite Pro S300-10o

Kannettava tietokone: Toshiba Satellite Pro S300L-11Z

Kannettava tietokone: Toshiba Satellite Pro U400-24H

Pöytä tietokone: Fujitsu Siemens Esprimo E5720

Näyttö: HP ELITEDISPLAY E231 23"

Näyttö: HP Compaq LA2306x 23"

Näyttö: Benq G2220HDA

Näyttö: Benq G2110WA 21,6"

Näyttö: Benq G2210HD 20"

Skanneri: Canon DR-2010C

Skanneri: HP Scanjet Pro 1000, 3 kpl.

Tulostin: HP Laserjet P1102, 2 kpl.

Tulostin: HP Laserjet 1015

Tulostin: HP Laserjet P2015d

Tulostin: HP Laserjet P2055d, 2 kpl.

Verkkotulostin: HP Color Laserjet CM2320 fxi MFP

Verkkotulostin: HP Laserjet pro 400 MFP MA 25dw

**Matkapuhelimet ja toimistotarvikkeet:**

Matkapuhelin: Huawei Honor 9

Matkapuhelin: Huawei Honor 8 lite

Matkapuhelin: Huawei Honor 7

Tabletti: Samsung Galaxy Tab A

Tabletti: Samsung Galaxy Tab S2

Matkapuhelin Nokia 625

Matkapuhelin: Nokia 3110C

Neuvottelupuhelin: Konftel 300

**Muu kalusto:**

Navigaattori: Garmin Montana 680

Messuständi: Messuseinäke ja messutiski

Kamera: Canon IXUS 285 HS

Kamera: Konica Minolta D9 5D

**Äilegas-keskus:**

Dokumenttikamera: Lumens DC192

Streamauskamera: AW-HE40HKEJ

WEB-kamera: Logitech webcam C930E, 3 kpl.

Efektimikseri: Mackie ProFX8

Mikseri: Behringer X32 Compact

Kokousmikrofoni: Audio-Technica AT2020USB+

Mikrofoni: AKG CHM99 W

Mikrofoni: AKG CBL410PCCB, 4 kpl.

Mikrofoni: AKG D112 MK II

Mikrofoni: Audio-Technica AT2031

Mikrofoni: Audio-Technica AT2035

Mikrofoni: RODE NT-2000

Mikrofoni: RODE NT-3, 2 kpl.

Mikrofoni: SHURE SM57, 7 kpl.

Mikrofonikaapeli: Procab 10m, 11 kpl.

Mikrofonikaapeli: Procab 20m, 5 kpl.

Kaiutin: JBL LSR308 BIAMP 8"&1" STUDIOMONITORI, 6 kpl.

Kaiutinpari: Mackie SRM350V3 10", 2 kpl.

Kaiuttimet: LOGITECH Z-130

Kaiuttimet: LOGITECH S-150, 2 kpl.

Konferenssikaiutin: JABRA SPEAK 410 MS, 2 kpl.

Infonäyttö: PHILIPS BDL3260EL/00 32", 3 kpl.

Kaukosäädin: AW-RM50G

Videotykki: NEC UM 301Wi, 3 kpl.

Videotykki: Viewsonic

Kannettava tietokone: LENOVO B50-10, 6 kpl.

Kannettava tietokone: LENOVO B50-30, 6 kpl.

Pöytä tietokone: ACER TC-705, 2 kpl.

Pöytä tietokone: FUJITSU ESP C910

Pöytä tietokone: IMAC 21.5" QC I5

Ulkoisen kiintolevy: BUFFALO MINISTATION 1TB

Skanneri: Brother mfc-l2700dw

Kello: Ovo projektiokello, 2 kpl.

Valkotaulu: BORDER 2005X1205MM

Verkkokytin: HPE 1620-24G

Verkkokytin: KENSINGTON 33141, 3 kpl.

WLAN-tukiasema: ARUBA ACCESS POINT, 4 kpl.

**Poistettavat:**

Matkapuhelin Nokia 925

Valmisteli: elinkeinosihtööri.

**Ehdotus:**

Lautakunta hyväksyy kalustoluettelon ja hyväksyy käyttökelvottoman kaluston poistettavaksi. Kalustovastaavana toimii elinkeinosihtööri.

**Päätös:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

## Hankkeiden tilannekatsaus

## EIVtk § 10

Elinkeinotoimessa on käynnissä seuraavat hankkeet: Áilegas Giellasiida, Destination Utsjoki ja Meidän maisema.

**Ehdotus:**

Kehittämisen- ja elinkeinopäällikkö pitää hankkeiden tilannekatsauksen. Merkitään lautakunnalle tiedoksi saatetuksi.

**Päätös:**

Kehittämisen- ja elinkeinopäällikkö piti lautakunnalle hankkeiden tilannekatsauksen. Merkitään lautakunnalle tiedoksi saatetuksi.

Sámi musihkkaakademiija –hankkeen projektipäällikön valinta

47/00.01.05/2018

Elvltk § 11

Sámi musihkkaakademiija -hankkeen projektipäällikön määräaikainen toimi 80 % työajalla on ollut haettavana 16.2.2018 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan ilmoitustaululla ja kotisivuilla, Inarilainen-lehdessä sekä Kuntarekryssä.

Määräaikaan mennessä saapui yksi hakemus. Hakija täyttää hakuilmoituksessa esitetyt pätevyysvaatimukset.

Kunnanvaltuusto ei ole vielä tehnyt päätöstä hankkeen lisämäärärahasta, joten hakuilmoitus on ollut ehdollinen.

**Ehdotus:**

Projektipäällikön määräaikaiseen toimeen 80 % työajalla valitaan Kati Eriksen ajalle 1.4.2018 - 30.9.2020 sillä ehdolla, että kunnanvaltuusto myöntää hankkeelle lisämäärärahan. Elinvoimalautakunta valtuuttaa kehittämis- ja elinkeinopäällikön käymään palkkaneuvottelut valitun kanssa.

**Päätös:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



Saamelaisuus pelissä –hanke

58/00.01.05/2018

Elvltk § 12

Utsjoen kunnan elinkeinotoimi on hakenut ja saanut Leader rahoitusta Saamelaisuus pelissä –hankkeelle. Hankeaika on 2.2.2018-31.12.2020. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 80 000 €, netto 0 €. Hankkeessa on varattu rahoitusta työntekijälle 2-2,5 htkk/vuosi.

Saamelaisuus pelissä -hankkeen tavoitteena on luoda Utsjoen kunnan alueelle uudenlaista kulttuurituotannon osaamista sekä edistää saamelaiskulttuurin sekä Utsjoen kunnan tunnettavuutta. Hankkeessa järjestetään Sami Game Jam tapahtuma, jonka teokset kiertävät korkealaatuisena pelinäyttelynä ympäri maailmaa kertoen saamelaisuuden teemoista. Hankkeella kokeillaan lisäksi erityisesti saamenkielisen työvoiman rekrytointia uudella tavalla sekä pilotoidaan kulttuurilähteläis-toimintaa. Kulttuurilähteläisen tehtävänä on koordinoita näyttelyn kiertämistä, raportoida kokeilujen tuloksista sekä aktivoida paikallisia nuoria ja aikuisia alueen pelitapahtumien järjestämiseen omista lähtökohdistaan.

Kehittämisen- ja elinkeinopäällikkö on hakenut kunnanhallitukselta sekä edelleen valtuustolta hankkeelle lisämäärärahaa sekä kunnanhallitukselta käynnistyslupaa hankkeelle.

Lisätietoja kehittämis- ja elinkeinopäällikkö Eeva-Maarit Aikio 0400-151294.

#### **Ehdotus:**

Elinvoimalautakunta käynnistää hankkeen, mikäli kunnanvaltuusto myöntää hankkeelle lisämäärärahan. Hankkeelle avataan oma kustannuspaikka. Hankkeessa työskentelee elinkeinotoimen hankesihteeri Outi Laiti, yhteensä 2 htkk / vuosi 2018. Hankkeen ohjausryhmään esitetään kehittämis- ja elinkeinopäällikköä. Lautakunta nimeää ohjausryhmään oman edustajan.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti. Elinvoimalautakunnan edustajaksi hankkeen ohjausryhmään valittiin Niila Laiti.

Utsjoen elinkeinojen kehittämishanke

46/00.01.05/2018

Elvltk § 13

Utsjoen kunta on hakenut rahoitusta ELY-keskuksen maaseuturahastosta Utsjoen elinkeinojen kehittämishankkeelle 28.2.2018 päättyvässä haussa. Hanke perustuu siihen, että vuonna 2017 voimaan tullut Tenojoen uusi kalastussääntö romahdutti kesämatkailijoiden määrän Utsjoella, mikä aiheutti murrosvaiheen elinkeinoelämään. Hankkeella haetaan ratkaisua siihen, että saadaan aikaan positiivinen ja eteenpäin vievä kehittämistoiminta, joka näkyy yritysten liikevaihdon kasvuna ja mahdollisena uutena yritystoiminnan syntymisenä sekä alueen elinvoiman vahvistumisena. Hankkeen ensimmäisenä tavoitteena on kokeilla uutta kulttuurisensitiivistä ja vuorovaikutteista toimintamallia, jossa eri elinkeinojen edustajat yhdessä maakunnallisten asiantuntijaorganisaatioiden kanssa pohtivat ja etsivät ratkaisuja murrosvaiheessa olevan kunnan elinvoimaisuuden nostamiseksi ja uusien yrittämisen mahdollisuuksien löytämiseksi. Toisena tavoitteena on, että on löydetty uusia markkinoita, jotka hyödyntävät alueen mahdollisuuksia uniikkina ja monipuolisena luonto- ja kulttuurimatkailukohteena. Kolmantena tavoitteena on, että tunnistetaan kasvavan ja kansainvälistyvän matkailun yhteistyömahdollisuudet muiden toimialojen kanssa. Neljäntenä tavoitteena on, että nuorten tietoisuus alueen elinkeinoista sekä työllistymis- ja yrittämisen mahdollisuuksista on lisääntynyt. Hankkeen toimenpiteinä ovat mm. benchmarking-matkat, infotilaisuudet, yhteistyötilaisuudet, yritysten kehittämistarpeiden arviointi sekä markkinaselvitys.

Hankkeen toteutusaika on 1.5.2018 – 30.6.2020. Hankkeen suunniteltu kustannusarvio on 204 800 euroa, josta kuntarahoitusosuus on 10 240 euroa. Vuoden 2018 kustannusarvio on 70 000, josta kuntaosuus on 3 500 euroa. Hankkeeseen palkataan projektipäällikkö 80 % työajalla 24 kuukaudeksi.

Hanke toteuttaa kuntastrategian tavoitteita haetaan aktiivisesti uusia ja innovatiivisia kestävästä kehityksen mukaisia liiketoimintamahdollisuuksia, edistetään luontaiselinkeinoja ja mm. luontoon ja kulttuuriin pohjautuvia kestäviä liiketoimintamahdollisuuksia, luontoon ja kulttuuriin pohjautuvan matkailuelinkeinotoiminnan kehittäminen ja kansainvälistyminen sekä parannetaan rajakaupan edellytyksiä.

Hanke toteuttaa elinvoimalautakunnan toiminta- ja talousarviota vuodelle 2018: Elinkeino-ohjelman tekeminen ja ohjelman toteuttamista tukevien hankkeiden valmistelu ja käynnistäminen, hankkeen toteuttaminen lähiruoan saatavuudesta, jalostusasteen nostosta ja markkinoinnin lisäämisestä, aluemarkkinoinnin

kehittäminen ja tuotekehityksen tukeminen. Talousarviossa ei ole varattu määrärahaa hankkeelle.

Kehittämis- ja elinkeinopäällikkö on hakenut kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta lisämäärärahaa hankkeelle sekä kunnanhallitukselta käynnistysluvan hankkeelle. Asiaa on valmisteltu elinvoimalautakunnan asettamassa elinkeinojen kehittämistyöryhmässä.

Lisätietoa kehittämis- ja elinkeinopäällikkö Eeva-Maarit Aikio 0400-151294

#### **Ehdotus:**

Elinvoimalautakunta käynnistää hankkeen, mikäli hanke saa rahoituksen ja lisämäärärahan ja käynnistysluvan.

Elinvoimalautakunta valtuuttaa kehittämis- ja elinkeinopäällikön laittamaan projektipäällikön paikan auki edellä mainituilla ehdoilla. Kehittämis- ja elinkeinopäällikköä esitetään nimettäväksi hankkeen ohjausryhmään. Lautakunta valitsee yhden edustajan nimettäväksi hankkeen ohjausryhmään.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti. Elinvoimalautakunnan edustajaksi hankkeen ohjausryhmään valittiin Raimo Hekkanen.

Utsjoen matkailun maankäyttösuunnitelma -hanke

45/00.01.05/2018

Elvltk § 14

Utsjoen kunta on hakenut rahoitusta Lapin liitosta Euroopan aluekehitysrahastosta Utsjoen matkailun maankäyttösuunnitelma – hankkeelle 23.2.2018 päättyneessä haussa. Hanke perustuu siihen, että Utsjoen kunnassa on uuden Teno-sopimuksen sekä kansainvälistyvän ja kasvavan matkailun myötä lähdetty kehittämään elinkeinoja kokonaisvaltaisesti. Hankkeen tavoitteena on vaikuttaa siihen, että kansainvälistyvän matkailun kehittyminen tapahtuu harkitusti, kulttuurisensitiivisesti sekä eri maankäyttötarpeita yhteen sovittaen. Hankkeessa tehdään Utsjoen kunnalle matkailun maankäyttösuunnitelma asiantuntijatyönä.

Hankkeen toteutusaika on 1.4.2018 – 31.12.2019. Hankkeen suunniteltu kustannusarvio on 78 000 euroa, josta kuntarahoitusosuus on 23 400 euroa. Vuoden 2018 kustannusarvio on 39 000, josta kuntaosuus on 11 700 euroa. Hankkeeseen palkataan projektipäällikkö 20 % työajalla.

Hanke toteuttaa kuntastrategian tavoitetta luontoon ja kulttuuriin pohjautuvan matkailuelinkeinotoiminnan kehittäminen ja kansainvälistyminen.

Hanke toteuttaa elinvoimalautakunnan toiminta- ja talousarviota vuodelle 2018: Elinkeino-ohjelman tekeminen ja ohjelman toteuttamista tukevien hankkeiden valmistelu ja käynnistäminen. Talousarviossa ei ole varattu määrärahaa hankkeelle.

Kehittämis- ja elinkeinopäällikkö on hakenut kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta lisämäärärahaa hankkeelle sekä kunnanhallitukselta käynnistyslupaa hankkeelle. Asiaa on valmisteltu elinvoimalautakunnan asettamassa elinkeinojen kehittämistyöryhmässä.

Lisätietoa kehittämis- ja elinkeinopäällikkö Eeva-Maarit Aikio 0400-151294

#### **Ehdotus:**

Elinvoimalautakunta käynnistää hankkeen, mikäli hanke saa rahoituksen, lisämäärärahan ja käynnistyslupan. Hankkeelle avataan oma kustannuspaikka. Kehittämis- ja elinkeinopäällikköä esitetään nimettäväksi hankkeen ohjausryhmään. Lautakunta valitsee yhden edustajan nimettäväksi hankkeen ohjausryhmään.

**Päätös:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti. Elinvoimalautakunnan edustajaksi hankkeen ohjausryhmään valittiin Raimo Hekkanen.

Tiedoksi saatettavat asiat

Elvltk § 15

**SAAPUNEET:**

- Kunnanhallitus 23.10.2017, §180 Valtuuston 11.10.2017 kokouksen täytäntöönpano
- Kunnanhallitus 23.10.2017, §181 Kuntien digitaalisten palveluiden kehittäminen
- Kunnanhallitus 23.10.2017, §198 Luottokortin hankinta
- Kunnanhallitus 28.11.2017, §204 Valtuuston 2.11.2017 kokouksen täytäntöönpano
- Kunnanhallitus 28.11.2017, §211 House of Laplandin Lapin yhteismarkkinointiin osallistuminen vuosina 2018-2020
- Kunnanhallitus 28.11.2017, §212 AUTA-hankkeen esittely ja tilannekatsaus
- Kunnanhallitus 28.11.2017, §213 Sámi musihkkaakademiija Interreg hanke
- Kunnanhallitus 28.11.2017, §219 Toimielimien päätökset
- Kunnanhallitus 11.12.2017, §229 Toimielimien päätökset
- Kunnanhallitus 13.2.2018, §8 Kunnallisten ilmoitusten tiedoksi saattaminen vuonna 2018
- Kunnanhallitus 13.2.2018, §9 Talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodelle 2018
- Kunnanhallitus 13.2.2018, §11 Valtuuston 11.12.2017 kokouksen täytäntöönpano
  
- Maaseutuvirasto 5.2.2018, Ilmoitus tuen maksamisesta
- Maaseutuvirasto 5.2.2018, Ilmoitus vuonna 2017 maksetuista ja takaisinperityistä tuista

**Ehdotus:**

Ilmoitusasiat saatetaan lautakunnalle tiedoksi.

**Päätös:**

Ilmoitusasiat saatettiin lautakunnalle tiedoksi.

Elinvoimalautakunta

§ 16

16.03.2018

---

Muut asiat

Elvltk § 16

**Päätös:**

Ei muita asioita.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo. 11:20

**Muutoksenhakukiellot**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 1,2,3,4, 5,6,7,10,12,13,14,15,16
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 8,9,11
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**Oikaisuvaatimusohjeet**

<b>Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: <b>Utsjoen elinvoimalautakunta</b> <b>PL 41</b> <b>99981 Utsjoki</b> Pykälät 8,9,11  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluttua päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Valitusosoitus**

<b>Valitusviranomainen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite		
	Käyntiosoite:	Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Isokatu 4, Oulu	
	Postiosoite:	PL 189 90101 OULU	
	Kunnallisvalitus, pykälät		Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät		Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen , osoite ja postiosoite	Pykälä	Valitusaika päivää  päivää  päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.			

Liitetään pöytäkirjaan



<b>Valituskirja</b>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainostaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
<b>Valitusasia kirjojen toimitaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
<b>Lisätietoja</b>	<p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Liitetään pöytäkirjaan**