

# Utsjoen kunnan päivähoitopalvelut

---

SISÄLLYSLUETTELO

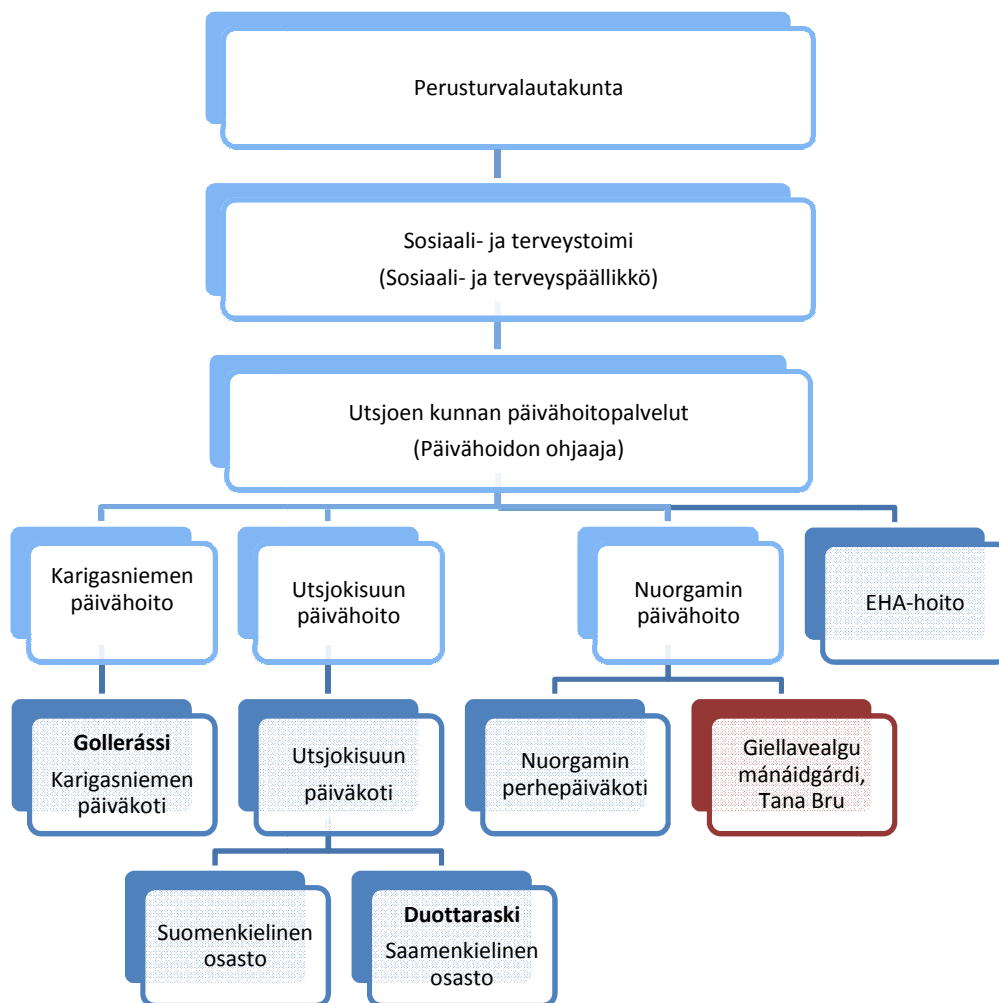
<b>1. YLEISTÄ TIETOA PÄIVÄHOIDOSTA</b>	<b>3</b>
Yhteystiedot	4
Utsjoen kunnan ja Tanan kunnan välinen sopimus	5
EHA-hoito	5
<b>2. PÄIVÄHOITON HAKEMINEN</b>	<b>5</b>
<b>3. YHTEISTYÖ HUOLTAJIEN KANSSA</b>	<b>6</b>
Tutustumisaika	6
Lapsen hoito- ja kasvatussuunnitelma	6
Lapsen varusteet	7
Allergiat	7
<b>4. TERVEYS JA TURVALLISUUS</b>	<b>7</b>
Ruokailu	7
Lepo	7
Lapsen sairastuminen	7
Työntekijät	8
Salassapitovelvollisuus	8
Vakuutukset	8
<b>5. PÄIVÄHOITOMAKSUT JA HOITOAJAT</b>	<b>8</b>
Perhekäsité ja tulot	8
Sisaralennus	9
Hoitopäivät	9
Hoitoajat	9
Päivähoitomaksun tarkistaminen	9
Poissaolojen vaikutus päivähoitomaksuun	10
<b>6. TOIMINNAN SUUNNITTELU JA -ARVIOINTI</b>	<b>10</b>
Toimintasuunnitelmat	10
VASU	10
Muuta	11
<b>7. PÄIVÄHOIDON YHTEISTYÖTAHOT</b>	<b>11</b>
Muita lasten ja lapsiperheiden palveluita sekä yhdistystoimintaa	11
<b>LIITE - PALAUTE</b>	<b>12</b>

## 1. YLEISTÄ TIETOA PÄIVÄHOIDOSTA

Suomessa päivähoitopalvelut perustuvat päivähoitolakiin (36/1973) ja päivähoitoasetukseen (239/1973). Päivähoidon subjektiivisesta oikeudesta alle kouluikäisten lasten vanhemmille säädetään 1 päivänä elokuuta 2000 voimaan tullessa päivähoitolain 11 a §:n 1 momentissa. Päivähoidon subjektiivisen oikeuden ja sille vaihtoehdoisen kotihoidon tai yksityisen hoidon tuen oikeus on rajattu päättymään oppivelvollisuuden alkaessa. Näin ollen myös kaikilla Utsjoen kunnassa asuvilla alle kouluikäisille lapsilla on oikeus saada kunnan järjestämä päivähoitopaikka.

Utsjoen kunnassa perusturvalautakunta johtaa sosiaali- ja terveystoimintaa, joka puolestaan koordinoi päivähoitopalveluita. Päivähoidon ohjaajalla on vastuu Utsjoen kunnan päivähoitopalveluista. Sen lisäksi Utsjoen kunnassa on saamenkielisen varhaiskasvatuksen ohjaaja, joka koordinoi ja edistää saamenkielistä päivähoitoa koko kunnassa.

Utsjoen kunnassa tarjotaan lapsille päivähoitoa päiväkodeissa Utsjokisuussa ja Karigasniemellä ja perhepäiväkodissa Nuorgamissa. EHA-hoitoa järjestetään erityistä hoitoa ja -kasvatusta tarvitseville lapsille. Päivähoitopalveluja saa sekä saamen-, että suomenkielillä lapsen äidinkielen mukaan. Päivähoidossa tehdään yhteistyötä Norjan naapurikuntien kanssa.



Kuvio 1. Päivähoitopalveluiden järjestäminen Utsjoen kunnassa vuonna 2009.

**Utsjoen kunnan päivähoiton ohjaaja**

Sari Inkinen  
Utsjoen päiväkoti  
Utsjokisuun koulukeskus, 99980 Utsjoki  
Puh. +358 40 181 0273  
sari.inkinen@utsjoki.fi

**Utsjoen kunnan saamenkielisen varhaiskasvatuksen ohjaaja**

Aura Nordberg  
Utsjoen saamelainenpäiväkoti Duottaraski  
Utsjokisuun koulukeskus, 99980 Utsjoki  
Puh. +358 400 891 841  
aura.nordberg@utsjoki.fi

**Karigasniemen saamenkielinen päiväkoti, Gollerássi**

99950 Karigasniemi  
Puh. +358 40 181 0275

**Nuorgamin perhepäiväkoti**

Nuorgamin koulu/asuntola  
99990 Nuorgam  
Puh. +358 40 181 0276

**Utsjoen päiväkoti**

Utsjokisuun koulukeskus  
99980 Utsjoki

***Saamenkielinen osasto, Duottaraski***

Puh.+358 40 181 0274

***Suomenkielinen osasto***

Puh. +358 40 181 0272

## UTSJOEN KUNNAN JA TANAN KUNNAN VÄLINEN SOPIMUS

Sopimuksen mukaan Utsjoen kunta tarjoaa tilapäisiä hoitopaikkoja Tanan kunnan saamenkielisille lapsille arkisin klo 8.00-17.00 (Suomen aikaa) Utsjoen kunnan päiväkodin saamenkielisessä Duottaraski-osastossa. Sopimus koskee 1-6 -vuotiaita saamenkielisiä lapsia Tanan kunnassa. Sopimus ei koske erityistä hoitoa tarvitsevia lapsia. Päiväkotipaikka annetaan Utsjoen kuntakeskuksessa Suomessa. Utsjoen kunta ei sitoudu siihen että paikkoja olisi aina saatavana.

Kuntien välistä sopimusta voidaan käyttää myös käänteisesti. Tällä hetkellä Tanan kunta tarjoaakin saamenkielistä päivähoitoa Nuorgamista saapuville lapsille Giellavealgu-päiväkodissa, Tana Brun kirkonkylällä. Tiivis yhteistyö niin päivähoiton kuin koulun sektoreilla Tanan kunnan ja Utsjoen kunnan välillä nähdään tärkeänä myös tulevaisuudessa.

Rajat ylittävistä tarjouksesta kiinnostuneet huoltajat voivat ottaa suoraan yhteyttä päiväkotiin saadakseen tietää mahdollisista vapaista päiväkotipaikoista. Tämän jälkeen huoltajien tulee ottaa yhteyttä kuntaan, jonka tulee yhdessä toisen kunnan kanssa hyväksyä toiminta kussakin tapauksessa erikseen.

Utsjoen kunta ja Tanan kunta laskuttavat toisiaan kuntien välisistä palveluista. Utsjoen kunta perii myös omavastuuosan lapsen vanhemmilta kuukausittain. Se on 16,82€ kultakin päivältä, jonka lapsi on ollut hoidossa. ( Sama päivämaksu peritään myös muilta väliaikaisessa päivähoitossa olevilta lapsilta.)

Utsjoen kunta ei ole vakuutusvastuussa Tanan kunnassa asuvien lasten suhteen. Tanan kunta vastaa Tanan lasten vakuutuksista, jotka koskevat Tanan kunnan lapsia päiväkotiaikana ja matkalla kotoa päiväkotiin sekä takaisin kotia. Tana bru:ssa hoidossa kulkevia Utsjokisia lapsia varten on otettu erillinen ryhmätapaturmavakuutus, joka on voimassa päivähoiton aikana, sekä matkalla suorinta tietä päivähoitopaikkaan ja takaisin.

## EHA-HOITO

Jos lapsen kasvussa tai kehityksessä ilmenee erityisiä haasteita, lapselle voidaan järjestää päivähoitoon ja myöhemmin kouluun henkilökohtainen avustaja tai muuta erityistä tukea. Avustajan tarpeesta tarvitaan lääkärin, erikoislääkärin tai muun asiantuntijan lausunto. Erityistä hoitoa ja kasvatusta tarvitsevien lasten hoitoa voidaan järjestää lapsen tarpeet huomioiden 10-vuotiaaksi asti päivähoitossa, mikäli toimintaa ei ole muulla tavoin järjestetty. EHA- eli harjaantumisopetus on tarkoitettu lapsille, joilla ei ole edellytyksiä opiskella peruskoulun normaalin opetussuunnitelman mukaisesti. keinoja että tavoitteita.

## 2. PÄIVÄHOITOON HAKEMINEN

Jokaisella lapsella on oikeus päivähoitoon. Valintaoikeuden piirissä lapsi on äitiysrahakauden päättymisestä sen vuoden heinäkuun viimeiseen päivään saakka, jona lapsi siirtyy oppivelvollisena kouluun. Huoltajat voivat hakea lapselleen päiväkotipaikkaa siitä asti kun äitiysloma päättyy siihen asti kunnes lapsi aloittaa koulun. Esikoulu alkaa 6-vuotiaana ja se järjestetään Utsjoen kunnassa koulutoimen alaisena. Esikoululaisilla on oikeus koulun jälkeen päivähoitoon. Hoitopaikat ovat voimassa niin kauan kunnes huoltajat irtisanovat paikan tai lapsi aloittaa oppivelvollisena koulun. Hoitopaikkaan tai maksuun haetaan kirjallisesti muutosta mikäli hoidontarve tai perheen tulot muuttuvat. Päivähoidon ohjaaja myöntää päivähoitopaikan ja tekee maksupäätökset.

Huoltajat hakevat päivähoitopaikkaa hakulomakkeella, joka löytyy päivähoitopaikoista, päivähoiton ohjaajilta, kunnasta ja Utsjoen kunnan internet-sivuilta. Hakemuksen mukana tulee toimittaa tulotiedot perheen bruttotuloista tosittineen. Mikäli tulotietoja ei toimiteta määrittäyty maksu korkeimman maksuluokan mukaan. Hakemuksen ja tarvittavat todistukset voi tuoda päiväkotiin tai lähettää osoitteeseen: Päivähoidon ohjaaja Sari Inkinen, Päiväkoti, Koulukeskus, 99980 Utsjoki, FINLAND. Päivähoitoon otetaan ympäri vuoden. Päiväkotipaikan järjestämme kahdessa

viikossa, jos vanhempi hakee päiväkotipaikan työn takia. Jos päiväkotipaikkaa haetaan joistakin muista syistä, niin kunta järjestää paikan lapselle 4 kuukauden sisällä. Jos työtön saa työtä, niin hänen lastensa päiväkotipaikkaa pitää laajentaa samalla tarpeen mukaan.

Olisi suositeltavaa tiedottaa päiväkodille 2 viikkoa aikaisemmin hoitopaikan irtisanomisesta. Irtisanominen on voimassa seuraavana kalenteripäivänä irtisanomisesta. Hoitomaksuna maksetaan päivähoidosta varatut hoitopäivät.

### 3. YHTEISTYÖ HUOLTAJIEN KANSSA

Vanhemmilla on päävastuu lapsen kasvatuksesta ja päivähoito tukee kotien hoito- ja kasvatustyötä. Hyvä päivähoito onkin perheen ja päivähoidon yhteinen sopimus. Siihen tarvitaan perheen asiantuntemusta koskien omaa lastaan sekä päivähoitotyöntekijöiden kokemusta ja osaamista. Luottamus työntekijöiden ja huoltajien välillä edistää lasten hyvinvointia. Molempien huoltajien mukanaolo päiväkodin toiminnassa olisi tärkeää alusta asti. Huoltajien antama tieto omasta lapsestaan ja arvoistaan auttaa päiväkodin työntekijöitä päivittäisissä toiminnassa. Hyvä yhteistyö huoltajien kanssa auttaa luomaan hyvät lähtökohdat hoitopäivään

Päivähoidossa olemme päivittäin yhteydessä huoltajien kanssa lapsia tuotaessa ja haettaessa. Lasta tuotaessa ja haettaessa olisikin hyvä varata aikaa keskusteluun. Keskustelut huoltajien kanssa ovat tärkeä osa päivähoidon suunnittelua. Jokaiselle on tärkeää tuoda lapsi hoitoon ja hakea hänet hoidosta niin, että joku hoitohenkilökunnasta näkee tilanteen. Jos lasta hakee joku toinen henkilö kuin tavallisesti, huoltajan tulee ilmoittaa asiasta päivähoitopaikkaan. Lapselle laaditaan henkilökohtainen hoito- ja varhaiskasvatussuunnitelma yhdessä huoltajien ja henkilöstön kanssa. Suunnitelmaa tarkistetaan vuosittain. Keskusteluja huoltajien kanssa ja vanhempainiltoja järjestämme pari kertaa vuodessa. Keskusteltaessa vaihdamme tietoja lapsesta, lapsen kehityksestä, siitä miten lapsi voi kotona, päiväkodissa jne. Keskustelujen ja vanhempainiltojen lisäksi yhteistyötä huoltajien kanssa tehdään yhteisten juhlien, talkoiden, retkien, rahan keruun ja muun yhteisen toiminnan puitteissa.

### TUTUSTUMISAIKA

Lapsi tarvitsee aikaa tutustumiseen astuessaan tutuista kotioloista uuteen ympäristöön. Utsjoen kunnassa tarjoamme mahdollisuuden tutustua päiväkotiin kolmen päivän ajan maksutta ennen kuin lapsi aloittaa päivähoidon. Tutustumispäivinä on huoltaja (tai joku muu läheinen ihminen) yhdessä lapsen kanssa päivähoitopaikassa, jotta lapsi tutustuu päiväkotiin ja sen työntekijöihin. Lapsen ikä, lapsen luonne ja se onko lapsi ennen ollut päivähoidossa vaikuttaa siihen, miten kauan aikaa hän tarvitsee tutustumiseen. Yhdessä päivähoitopaikan kanssa sovitaan tutustumisen ajankohdasta.

### LAPSEN HOITO- JA KASVATUSSUUNNITELMA

Jokaiselle lapselle laaditaan hoidon alkaessa hoito ja kasvatussuunnitelma. Suunnitelma tehdään yhteistyössä vanhempien ja hoitajien kanssa. Suunnitelmaa tehdessä keskustellaan ja sovitaan toiveista, tarpeista ja tavoitteista lapsen hoidon ja yhteistyön suhteen. Suunnitelmaa tarkistetaan ja päivitetään vuosittain. Lapsen lähtiessä päivähoidosta vanhemmat saavat keskustelujen pohjalta kirjoitetut dokumentit itselleen.

## LAPSEN VARUSTEET

Huoltajien tulee huolehtia siitä, että lapsilla on asianmukaiset varusteet ja varavaatteet, joita tarvitaan sekä sisällä oloon että ulkoiluun kunkin vuodenajan, sään ja toiminnan mukaan. Myös vaipat ja vauvaikäisten erityismaidot tuodaan kotoa. Lapsen varusteista päivähoiton henkilökunta sopii suoraan vanhempien kanssa. Vaatteiden tulisi olla nimimerkillä varustettuja mahdollisten sekaannusten välttämiseksi.

## ALLERGIAT

Jos lapsella on allergioita tai lapsi tarvitsee erityisruokavalion sairautensa takia, tulee huoltajien kertoa siitä hoitajille ja toimittaa terveydenhoitajan tai lääkärin todistus hoitopaikkaan. Lapselle diagnosoidusta erityisruokavaliosta täytetään erillinen päivähoidosta saatava lomake.

## 4. TERVEYS JA TURVALLISUUS

Turvallisuus huomioidaan päivähoiton toiminnassa ja arjessa. Päivähoitossa turvallisuus koostuu monista asioista: pysyvistä turvallisista ihmissuhteista, asianmukaisista -tiloista, -pihasta ja -leikkivälineistä, riittävästä ammattitaitoisesta henkilökunnasta, toimivasta lapsiryhmästä ja yhteisesti sovituista säännöistä. Sääntöjen taustalla on usein turvallisuus.

## RUOKAILU

Päivähoitossa tarjotaan monipuolista ja ravitsevaa ruokaa lapsille. Lasta ei pakoteta syömään, mutta kiireettömässä rauhallisessa hengessä maistellaan erilaisia ruokia hyvät pöytätavat muistaen. Normaaliin hoitopäivään kuuluu aamupala, lämmin ruoka (lounas) ja välipala.

## LEPO

Lepo on tärkeää lapsen kehityksen ja psyykkeen kannalta. Päiväunet ja levähdystauko antavat voimia loppupäivän leikkeihin myös päivähoitossa. Unentarve on yksilöllistä, mutta mitä pienemmästä lapsesta on kyse, sitä tarpeellisempi päivälepo on.

## LAPSEN SAIRASTUMINEN

Sairasta lasta ei voi tuoda päivähoitoon. Jos lapsi sairastuu hoitopäivän aikana, siitä ilmoitetaan vanhemmille, jotta sairas lapsi saadaan mahdollisimman pian kotiin toipumaan. Lapsi tarvitsee riittävästi lepoa ja aikaa toipumiseen ennenkuin hän jaksaa osallistua päivähoiton toimintaan. Kuumeen jälkeen on hyvä olla vähintäänkin yksi kuumeeton

päivä ennen päivähoitoon menoa. Lapsen sairastumisesta, poissaoloista, vapaapäivistä ja lomista tulee ilmoittaa viipymättä hoitopaikkaan.

## TYÖNTEKIJÄT

Työn (yli 3kk. kestävän) vastaanottamisen yhteydessä työntekijän tulee esittää päivähoiton ohjaajalle ote rikosrekisteristään. Päiväkodin työntekijällä tulee olla myös voimassaoleva ea-koulutus ja hygieniapassi.

## SALASSAPITOVELVOLLISUUS

Päivähoitossa toimivat velvoitetun vaitiolon säännöt. Päiväkodin henkilökuntaa ja päiväkodin kanssa yhteistyötä tekeviä sitoo lakiin perustuva vaitiolovelvollisuus lasta ja perhettä koskevista asioista. Tämä laki koskee myös sijaisia. Jokainen, joka työskentelee jossakin julkisen sektorin laitoksessa, on velvoitettu pitämään salassa työn yhteydessä tietoon tulleita asioita.

## VAKUUTUKSET

Päivähoitossa olevat Utsjoen kunnassa asuvat lapset kuuluvat kunnan vakuutuksen piiriin. Lapset ovat vakuutettuja hoitopäivän ajan. Tämä vakuutus ei kata ulkopaikkakuntalaisia. Vastuu kotimatkoista kuuluu vanhemmille.

## 5. PÄIVÄHOITOMAKSUT JA HOITOAJAT

### PERHEKÄSITE JA TULOT

Päivähoitosta peritään huoltajien tulojen ja perheen koon mukaan määräytyvä kuukausimaksu. Päivähoitomaksu peritään päivähoito-päätöksessä vahvistetusta hoidon aloituspäivämäärästä alkaen. Jos lapsi aloittaa päivähoiton kesken kalenterikuukauden, niin huoltajat maksavat ensimmäiseltä kuukaudelta vain niiltä päiviltä, joina lapsi on ollut hoidossa. Kotihoidon tuki ja kunnallinen päivähoitopaikka ovat toisensa poissulkevia palveluja. Kotihoidontuki päättyy siitä päivästä alkaen kun kunnallinen hoito alkaa. Vanhemmat ilmoittavat Kelalle hoidon alkamisesta.

Päivähoitomaksut lasketaan prosenttien mukaan peheen yhteenlasketusta bruttotuloista yhdeltätoista kuukaudelta vuodessa. Lasten päivähoiton maksua määrättäessä tuloina otetaan huomioon lapsen ja hänen kanssaan samassa taloudessa elävän vanhemman tai muun huoltajan sekä tämän kanssa yhteistaloudessa (avio- tai avoliitossa) elävien henkilöiden veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Maksuun vaikuttaa myös perheen koko. Pienin perittävä maksu kokoaikahoidosta on 21€ kuussa ja suurin maksu on 233€ kuussa. Kunta perii maksun kuukausittain enintään yhdeltätoista kalenterikuukaudelta vuoden aikana. Mikäli perhe ei ilmoita tulojaan, peritään lapsesta/lapsista korkein maksu. Korjausta näin määräytyneeseen maksuun ei pääsääntöisesti jälkikäteen tehdä takautuvasti ilman erityisen painavia perusteluja. Jos perheen tulot ovat hyvin pienet, maksua ei peritä lainkaan.

## SISARALENNUS

Jos perheellä on useampia lapsia päivähoitossa peritään toisesta lapsesta sama maksu kuin ensimmäisestä lapsesta paitsi ylimmässä maksuluokassa 210€ kuukaudessa. Kustakin seuraavasta lapsesta maksu on 20% ensimmäisen lapsen maksusta. Perheen ensimmäiseksi lapseksi katsotaan aina perheen nuorin päivähoitopalveluja käyttävä lapsi.

## HOITOPÄIVÄT

Utsjoen kunnassa tarjoamme kokopäivähoitoa ja osapäivähoitoa. Kokopäivähoito kestää yli 5 tuntia päivässä ja osapäivähoito kestää alle 5 tuntia päivässä. Osapäivähoidosta huoltajat maksavat 60% kokopäivähoidon maksusta. Kuukaudessa voi varata 1-10 päivää, 11-15 päivää tai yli 15 päivää hoitoa joko kokopäiväisenä tai osapäiväisenä. Säännöllisesti vajaita viikkoja hoidossa olevista lapsista peritään kuukausimaksu keskimääräisten hoitopäivien mukaan laskettuna kuukausimaksuna seuraavasti: 1-10 pv/kk 50%, 11-15 pv/kk 75% ja 16-20pv/kk 100%.

Huoltajat maksavat niistä hoitopäivistä, jotka he varaavat. Huoltajat ilmoittavat aina kuun lopussa seuraavan kuun hoitopäivät. Esim. Jos lapsi on 1-10 päivän hoitopaikalla, niin hoitopäivät on ennakkoon ilmoitettava edellisen kuun lopussa. Jos huoltaja ei osaa määrittää hoitopäiviä, niin silloin hän ikäänkuin varaa koko kuukauden ja maksaa myös siitä. Yksittäisistä hoitotarpeen muutoksista sovitaan päivähoitohenkilöstön kanssa etukäteen vähintään vuorokautta aikaisemmin. Toisinaan on mahdollista vaihtaa hoitopäiviä, toisinaan ei riippuen hoitolasten määrästä suhteessa hoitohenkilöstön määrään. Jos lapsi ei tule sovittuna päivänä hoitoon esim. sairauden vuoksi, niin siitä huolimatta päivä lasketaan yhdeksi hoitopäiväksi. Satunnaiset hoitopäivien ylitykset maksetaan lisämaksuna päivien mukaan.

Väliaikainen päivähoito on perheelle tarjottavaa palvelua satunnaiseen hoidontarpeeseen. Mikäli päivähoitossa on tilaa, väliaikaista päivähoitoa järjestetään sitä tarvitseville. Väliaikaisen päivähoiton maksu on hoitoajasta riippumatta 16,82€ päivässä.

## HOITOAJAT

Hoitoajoista sovimme huoltajien työaikojen ja hoitotarpeen mukaan etukäteen klo 07.00-17.00 välille arkipäivisin. Klo 17.00 jälkeen, öisin, pyhäpäivinä tai viikonloppuisin Utsjoen kunnassa järjestetään hoitoa vain työn tai muun pakottavan tarpeen vuoksi. Nämä päivähoiton normaalista rytmistä poikkeavat hoitovaaraukset tulee ilmoittaa kirjallisesti päivähoitopaikkaan vähintään 2 viikkoa ennen hoidon tarvetta. Työvuorolistat/ hoitoajat toimitetaan päivähoitopaikkaan välittömästi, jotta hoitopaikassa voidaan suunnitella toimintaa ja henkilökunnan työvuorot sovittaa hoitoaikojen mukaisesti.

Lapsen hoitopäivien pituus saa olla keskimäärin enintään 10 tuntia päivässä viitenä päivänä viikossa. Päivähoidon toivomus olisi että jos toinen vanhemmista on kotona, niin lapsi olisi hoidossa enintään muutamana päivänä viikossa. Huoltajien tulee muistaa, että lapsella on oikeus ja tarve myös vanhempiin, kotiin ja lomaan.

## PÄIVÄHOITOMAKSUN TARKISTAMINEN

Päivähoitomaksu määrätään bruttotulojen mukaan toistaiseksi. Hoitomaksua voidaan tarkistaa, mikäli perheen tulot olennaisesti muuttuvat, perheen koko muuttuu tai mikäli voimassaolevat säädökset tai päätökset muuttuvat. Perheen tulee ilmoittaa päivähoiton ohjaajalle kirjallisesti (liitteineen) maksun suuruuteen vaikuttavien tietojen muutoksista. Jos maksun määräämistä koskeva päätös on perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin, voidaan maksu oikaista takautuvasti. Sosiaalihuollon palveluista määrätty maksu voidaan jättää perimättä tai

sitä voidaan alentaa, jos henkilön elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

Päivähoitotarpeen pysyvistä muutoksista tehdään uusi sopimus hakemuksen mukaan. Päivähoitomaksuista voidaan hakea etukäteen alennettua maksua, jos lapsi on poissa vähintään yhden kalenteriviikon yhtäjaksoisesti.

## POISSAOLOJEN VAIKUTUS PÄIVÄHOITOMAKSUUN

Me perimme sovittun maksun joka kuukausi, vaikka lapsi olisi poissa hoidosta, paitsi:

- jos lapsi on sairauden vuoksi poissa kuukauden kaikkina toimintapäivinä. Tällöin emme lähetä laskua siltä kuulta.
- jos lapsi on sairauden vuoksi poissa vähintään 11 päivää (yli puolet) kuukauden toimintapäivistä. Tällöin maksu on puolet koko kuukauden maksusta.
- jos lapsi on poissa jonkin muun syyn kuin sairauden vuoksi koko kuukauden, ja siitä on ilmoitettu vähintään 2 viikkoa ennen. Tällöin emme lähetä laskua siltä kuulta. Muuten maksu on puolet koko kuukauden maksusta.
- jos lapsen tilapäisestä poissaolosta on ilmoitettu kirjallisesti "Ilmoitus lapsen tilapäisestä poissaolosta" – lomakkeella päivähoitopaikkaan viimeistään 2 viikkoa ennen ja lapsi on poissa vähintään yhden kalenteriviikon (7pv), niin poissaolo vähennetään hoitomaksusta. Hakemukset tulee tuoda kaksi viikkoa ennen poissaoloa, muuten niitä ei käsitellä.

## 6. TOIMINNAN SUUNNITTELU JA -ARVIOINTI

Ainutlaatuinen ympäristömme asettaa lähtökohdat toiminnalle yhdessä ympäröivän yhteisön kanssa. Monikulttuurinen yhteisö, saamenkieli ja –kulttuuri ovat perustana päivähoiton päivittäisessä toiminnassa. Luonto tarjoaa mahdollisuuden seurata vuodenaikojen vaihtelua ja tutustua lähiympäristöön. Päivähoitossa on lapsia 0-6 ikävuoden väliltä ja kaikki lapset ovat samassa ryhmässä. Pienimmät oppivat isommilta uusia taitoja ja asioita ja samalla kaikki oppivat huolehtimaan toinen toisistaan.

### TOIMINTASUUNNITELMAT

Päivähoiton toimintavuosi alkaa 1.8. ja päättyy 31.7. Jokaisella yksiköllä on vähintään kaksi suunnittelupäivää/ arviointipäivää vuodessa. Suunnittelupäivinä työntekijät suunnittelevat päiväkodin toimintaa ja arvioivat sitä. Työntekijät laativat puolivuositaisen toimintasuunnitelman, keskustelevat pedagogisen työn tavoitteista ja menetelmistä ja arvioivat siihen astisia toimiaan jne.

### VASU

Utsjoen kuntaan ollaan tekemässä VASUA, eli varhaiskasvatussuunnitelmaa. Sen tavoitteena on ohjata päivähoiton sisällöllistä kehittymistä, edistää varhaiskasvatuksen yhdenvertaista toteuttamista ja luoda edellytyksiä laadukkaalle toiminnalle. Asiakirjan avulla luodaan yhteistä pohjaa lasten varhaiselle kasvulle, kehitykselle ja oppimiselle.

## MUUTA

Utsjoen kunnassa pyritään järjestämään pari kertaa vuodessa täydennyskoulutusta johon kaikki päivähoiton työntekijät osallistuisivat. Työntekijöillä on mahdollisuus myös yksityisesti osallistua kursseille tai seminaareihin ja hankkia lisäkoulutusta.

Kukin yksikkö päättää omista sisäisistä toimista ja säännöistä näiden toimintaperiaatteiden puitteissa. Jos Koko kunnan toimintaperiaatteita tulisi muuttaa tai uudistaa, niin asiasta voi kertoa päivähoiton ohjaajalle. Valitukset ja subjektiivisen päivähoito-oikeuden ylittävät asiat käsitellään perusturvalautakunnassa. Lisätietoja saat tarvittaessa päivähoiton ohjaajilta.

## 7. PÄIVÄHOIDON YHTEISTYÖTAHOT

Päivähoidossa tehdään yhteistyötä säännöllisesti mm. koulun, terveydenhoitajan, puheterapeutin, fysioterapeutin ja sosiaalityöntekijöiden kanssa. Neuvola ja päivähoito tekevät yhteistyötä, jonka tavoitteena on lapsen edun mukaisen kasvun ja hoidon turvaaminen, sekä perheiden huomioiminen ja tukeminen lapsen kasvussa ja kehityksessä. Laastensuojelu on eräs päivähoiton yhteistyötaho. Lasten päivähoiton työntekijöillä on lastensuojelulain mukaan velvollisuus ilmoittaa lastensuojeluun, mikäli he työssään huomaavat jonkun lapsen olevan lastensuojelun tarpeessa. Lisäksi Utsjoen päivähoidossa tehdään yhteistyötä paikallisten seurojen ja mahdollisten projektien kanssa. Utsjoen seurakunta tukee päivähoiton toimintaa pitämällä kerhoja ja hartauksia eri puolilla seurakuntaa.

## MUITA LASTEN JA LAPSIPERHEIDEN PALVELUITA SEKÄ YHDISTYSTOIMINTAA

<b>Neuvolat:</b>	Kirkonkylä ja Nuorgam	terveydenhoitaja Tuire Seilonen	puh +358 40 758 2073
	Karigasniemi	terveydenhoitaja Indira Niittyvuopio	puh +358 40 758 2076
	Saamenkielinen	terveydenhoitaja Elle Aikio	puh +358 40 181 0279

**Puheterapeutti** auttaa puheentuottamiseen tai –ymmärtämiseen liittyvissä asioissa. Puheterapia tuotetaan ostopalveluna Inarin kunnasta. Lisätietoja saa puheterapeutti Raija Kovalta puh. +358 40 518 0917.

**Lasten psykiatriset palveluihin** hakeudutaan Utsjoen terveyskeskuksen kautta. Saamenkielistä psykiatrista palvelua lapsille on mahdollista saada Karasjoelta (Sámi heahte- ja inseastaguovddás) ja suomenkielistä palvelua Lapin keskussairaalaan, Rovaniemeltä. Molempiin palveluihin hakeudutaan terveyskeskuksen kautta. Terveyskeskuksen vastaanotto puh. +358 40 181 0286

**Lastensuojelu** auttaa ja tukee perheitä erilaisissa ongelmatilanteissa. Työmuotoina ovat mm. keskusteluapu ja sosiaalityö perheen ongelmatilanteen selvittämisessä, taloudellinen tuki perheelle ja/tai lasten harrastuksiin yms, tukihenkilön tai -perheen järjestäminen lapselle, erilaisten hoito- ja terapiapalvelujen järjestäminen lapselle ja perheelle sekä perhetyö. Perhetyö on ammatillista, pitkäkestoista ja tiivistä apua perheen omassa kodissa ja elinympäristössä. Työ perustuu perheen omien voimavarojen vahvistamiseen lasten kasvatuksessa ja arjen ongelmatilanteissa. Utsjoella toimii kaksi perhetyöntekijää, toinen suomen- ja toinen saamenkielinen. Perhetyötä ja muita lastensuojelun palveluja järjestää kunnan sosiaalityöntekijä, Maila Viberg, puh. +358 40 5777 045.

**Kunnan liikuntatoimi** järjestää monipuolista ohjattua toimintaa eri ikäryhmille ympäri vuoden. Lisätietoja saa vapaa-aikasihteeriltä Marke Rautialta, puh. +358 400 319 852.

**MLL:n** MLL:n (Mannerheimin Lastensuojeluliiton) Utsjoen yhdistyksen toiminta perustuu vapaaehtoisvoimiin. Pienimuotoisia lapsiperheiden tapahtumia ja kerhoja pyritään järjestämään kaikkina vuodenaikoina, lukuunottamatta kesää. Kylätalo Giisassa on MLL:n ylläpitämä leikkitalo, joka on kaikkien talossa vierailevien lasten vapaassa käytössä kylätalon aukioloaikoina. Lisäksi yhdistykseltä voi vuokrata lastentarvikkeita, mm. pelastusliivejä, turvakaukaloita ja -istuimia, syöttötuolia ja retkisänkyä. Tietoja MLL:n toiminnasta saa paikallisyhdistyksen puheenjohtajalta Maija Länsmanilta (maija.lansman@pp.inet.fi).

**Utsjoen seurakunta** järjestää talviaikaan kerhoja lapsille, lapsiperheille ja varhaisnuorille Utsjoella, Karigasniemessä ja Nuorgamissa. Tarkempia tietoja näistä ja myös järjestettävistä leireistä saa seurakunnan nuorisotyönohjaajalta, Juha Reinolalta puh. +358 40 5492542, (juha.reinola@plappi.fi).

**Sámisoster ry** järjestää saamelaisalueella projekteja, joilla mm. tuetaan perheitä saamelaisen kulttuurin ja arvojen mukaisessa kasvatuksessa ja kulttuurin säilyttämisessä. Utsjoella meneillään olevia projekteja ja tapahtumia voi tiedustella toiminnanjohtajalta Ristenrauna Maggalta puh. +358 400 314 154 tai toimistosihteeriltä Inger Anni Äärelältä puh. +358 40 760 9338.

**Sámi Siida ry** järjestää monenlaista toimintaa lapsille ja nuorille. Toiminnan tavoitteena on mm. tukea lasten saamenkieltä ja identiteettiä. Yhdistyksen kotisivut löytyvät osoitteesta: [www.samisiida.org](http://www.samisiida.org). Yhteyshenkilö: Kati Eriksen puh. +358 44 274 2721 (kati.eriksen@gmail.com).

## LIITE - PALAUTE

Tämä on ensimmäinen versio Utsjoen kunnan päivähoitopalvelut -esitteestä. Toivomme sinun osallistuvan esitteen edelleen kehittämiseen, jotta se mahdollisimman hyvin teitä palvelisi. Voit antaa palautetta, esittää kommentteja ja parannusehdotuksia päivähoiton ohjaajalle tai saamenkielisen päivähoiton ohjaajalle (ks.yhteystiedot), jotka päivittävät esitettä tarpeen mukaan.