

**Sivistyslautakunta****Aika** 05.02.2019 klo 10:10 - 11:35**Paikka** Valtuustosali**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
3	Työjärjestyksen hyväksyminen	7
4	Tiedoksi saatettavat asiat	8
5	Sivistyslautakunnan kokousajankohdan, esityslistan jakelun ja pöytäkirjan nähtävilläpidon määrääminen vuonna 2019	9
6	Lukuvuoden 2019-2020 työ- ja loma-ajat Utsjoen kunnan perusopetuksessa ja lukiossa	10
7	Utsjokisuun ja Saamelaislukion rehtori, 1.8.2019 alkaen	12
8	Utsjokisuun koulun luokanopettajan virka, 1.8.2019 alkaen	13
9	Utsjokisuun koulun luokanopettajan virka, saamenkielinen opetus, 1.8.2019 alkaen	14
10	Utsjokisuun koulun luokanopettajan virka, saamenkielinen opetus, ajalle 1.8.2019-31.7.2020	15
11	Musiikin lehtorin virka, 1.8.2019 alkaen	16
12	Utsjokisuun koulun tuntiopettaja (pää- tai sivutoiminen), ajalle 1.8.2019-31.7.2020	17
13	Karigasniemen koulun päätoiminen tuntiopettaja, saamenkielinen opetus, ajalle 1.8.2019-31.7.2020	18
14	Karigasniemen koulun päätoiminen tuntiopettajan, saamenkielinen opetus, ajalle 1.8.2019-31.7.2020	19
15	Nuorgamin koulun päätoiminen tuntiopettaja, ajalle 1.8.2019-31.7.2020	20
16	Utsjokisuun koulun koulunkäynninohjaaja-iltapäivätoiminnan ohjaajan toimi	21
17	Nuorgamin koulun iltapäivätoiminnan ohjaaja	22
18	Sivistystoimen kanslisti	23
19	Koulukuraattori, 1.8.2019 alkaen	24
20	Vapaa-aikasihteerin virka	25
21	Irtisanoutuminen Utsjoen saamelaislukion lehtorin virasta 1.8.2019	26
22	Arctic Hulabaloo -hanke	27
23	Aikuisten perustaitojen ja digitaalisten taitojen vahvistaminen -hanke	28
24	Lapin #paraskoulu -hanke	29



**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aikio Elle Kaaren	10:10 - 11:35	Puheenjohtaja	
	Seurujärvi Pirjo	10:10 - 11:35	Varapuheenjohtaja	
	Guttorm Riikka	10:10 - 11:35	Jäsen	
	Rauma Laura	10:10 - 11:35	Varajäsen	
Poissa	Simonen Esa		Jäsen	
	Holma Lotta-Inkeri		Jäsen	
	Guttorm Urho		Jäsen	
	Sajjets Mika		Jäsen	
	Laiti Niila		Varajäsen	
	Näkkäläjärvi-Länsman Anna		Varajäsen	
	Hekkanen Eemeli		Varajäsen	
	Aurala Arto		Varajäsen	
	Niittyvuopio Indira		Varajäsen	
	Rasmussen Torkel		Varajäsen	
	Tieva-Niittyvuopio Vuokko		Kunnanjohtaja	
	Tapiola Ilmari		Kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Nuorgam Eeva		Kunnanhallituksen edustaja	
Muu	Arola Laura	10:10 - 11:35	Sivistysjohtaja-rehtori	
	Guttorm Pilvi	10:10 - 11:35	Pöytäkirjanpitäjä	
	Aikio Maria Sofia	10:10 - 11:35	Tulkki	

---

**Allekirjoitukset**

puheenjohtaja  
Elle Aikio

pöytäkirjanpitäjä  
Pilvi Guttorm

---

**Käsitellyt asiat**

1 - 25

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

5.2.2019

Pirjo Seurujärvi

Laura Rauma

---

**Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä**

Sivistystoimistossa 12.02.2019 09:00

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pilvi Guttorm

---

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivltk 05.02.2019 § 1

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivltk 05.02.2019 § 2

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pirjo Seurujärvi ja Laura Rauma.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Sivltk 05.02.2019 § 3

**Ehdotus:**

Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

Sivltk 05.02.2019 § 4

Uimahallin ostopalveluyrittäjän sopimus loppuu. Uimahallin valvonta laitettu kilpailutukseen Cloudian kautta, uusi sopimuskausi alkaa 1.4.2019.

Talouden katsaus

Tilannekatsaus sivistystoimen tilakysymyksiin

**Ehdotus:**

Lautakunta merkitsee tiedoksi valmistelun mukaiset asiat.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.



Sivistyslautakunnan kokousajankohdan, esityslistan jakelun ja pöytäkirjan nähtävilläpidon määrääminen vuonna 2019

2/00.02.04/2019

Sivltk 05.02.2019 § 5

Hallintosäännön 24 §:n mukaan toimielin päättää kunkin vuoden alussa varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan, josta ilmoitetaan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla.

Ko. säännön mukaan esityslista on lähetettävä toimielimien päättämällä tavalla ja ajassa. Kokouskutsu on toimitettava vähintään 6 päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimien päättämänä aikana ja paikassa siten kuin siitä vähintään yhtä päivää aikaisemmin on ilmoitettu.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Laura Arola.

#### **Ehdotus:**

Sivistyslautakunta pitää kokouksia Utsjoen kunnanvirastolla vuonna 2019 seuraavasti: 12.3., 9.4., 14.5., 18.6., 27.8., 24.9., 22.10. ja 26.11.2019.

Kokouksista ilmoitetaan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla niin suomen- kuin saamen kielellä. Kokousaika on klo 10. Kokouspaikkana on kunnanviraston valtuustosali.

Niin kokouskutsut kuin esityslistat lähetetään 6 päivää ennen kokousta postitse ja sähköpostitse sivistyslautakunnan varsinaisille jäsenille, kunnanhallituksen edustajalle, kunnanjohtajalle ja kunnanhallituksen puheenjohtajalle, vain esityslista lautakunnan varajäsenille sekä sivistystoimen johtaville ja vastaaville viranhaltijoille. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään em. henkilöille heidän äidinkieltensä mukaisesti.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin.

Lukuvuoden 2019-2020 työ- ja loma-ajat Utsjoen kunnan perusopetuksessa ja lukiossa

5/12.00.01/2019

Sivltk 05.02.2019 § 6

Peruskoululain (628/1998) 23 §:n mukaan lukuvuosi perusopetuksessa alkaa 1.8. ja päättyy 31.7. Lukuvuodessa tulee olla 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäiviksi lasketaan kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Perusopetusasetuksen (852/1998) 7 §:n mukaan lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Lukuvuonna 2018-2019 työpäivien määrä on 188, sillä itsenäisyyspäivä ja vapunpäivä ovat lukuvuoden vähentäviä päiviä.

Wilmassa on ollut 4 esitystä lukuvuoden 2019-2020 työ- ja loma-ajoiksi vanhemmille ja henkilökunnalle kommentoitaviksi:

1. Syyslukukausi alkaa ti 13.8.2019 ja päättyy la 21.12.2019, syysloma vko 42, yht. 90 työpäivää. Kevätlukukausi alkaa to 2.1.2020 ja päättyy la 30.5.2020, hiihtoloma viikolla 10, helatorstai 21.5.2020 vapaa, yht. 100 työpäivää
2. Syyslukukausi alkaa ke 14.8.2019 ja päättyy la 21.12.2019, syysloma 17.10.-21.10.2019, yksi työlauantai, yht. 92 työpäivää Kevätlukukausi alkaa ti 7.1.2020 ja päättyy la 30.5.2020, hiihtoloma viikolla 10, helatorstai on 21.5.2020, yht. 190 työpäivää.
3. Syyslukukausi alkaa ma 12.8.2019 ja päättyy la 21.12.2019, syysloma vko 42 tai vko 43, yksi työlauantai, yht. 92 työpäivää. Kevätlukukausi alkaa ti 7.1.2020 ja päättyy la 30.5.2020, hiihtoloma viikolla 10, helatorstai 21.5.2020, yht. 98 työpäivää.
4. Syyslukukausi alkaa ti 13.8.2019 ja päättyy la 21.12.2019, syysloma viikko 42, yht. 90 työpäivää. Kevätlukukausi alkaa ti 7.1.2020 ja päättyy la 30.5.2020. Hiihtoloma vko 15 maanantai 6.4. – 9.4.2020 (vain 4 päivää, koska pitkäperjantai 10.4.2020) ja pääsiäisloma jatkuu maanantaihin 13.4.2020 asti, helatorstai 21.5.2020, työlauantai joko 18.4.2020 tai 23.5.2020.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Laura Arola.

#### **Ehdotus:**

Eniten kannatusta sai vaihtoehto 2. Sivistyslautakunta päättää lukuvuoden 2019 - 2020 työ- ja lomajoiksi vaihtoehtoon 2 mukaiset ajat.

#### **Päätös:**

Sivistyslautakunta päättää työ- ja loma-ajoiksi lukuvuodelle 2019-2020 vaihtoehdon 3, koska kyselyssä vaihtoehtojen 2 ja 3 välillä ei ollut isoja eroja ja koulujen kokemuksen mukaan viikon syysloma on oppilaille tarpeen.

Utsjokisuun ja Saamelaislukion rehtori, 1.8.2019 alkaen

3/01.01.00/2019

Sivltk 05.02.2019 § 7

Utsjokisuun koulun ja Saamelaislukion rehtorin virka, 1.8.2019 alkaen, on ollut haettavana 10.1.2019 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan ilmoitustaululla ja kotisivuilla, Inarilainen-lehdessä sekä työvoimatoimiston sivuilla.

Määräaikaan mennessä saapui 3 hakemusta. Kaikilla hakijoilla on rehtorin kelpoisuus ja kokemusta rehtorin tehtävistä. Hakijoilla ei ole saamen kielen taitoa.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Laura Arola.

**Ehdotus:**

Koska saamenkielentaitoisia hakijoita ei ollut, jatketaan viran hakuaikaa 22.2.2019 saakka. Aiemmin hakeneet otetaan huomioon.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Utsjokisuun koulun luokanopettajan virka, 1.8.2019 alkaen

3/01.01.00/2019

Sivltk 05.02.2019 § 8

Utsjokisuun koulun luokanopettajan virka, 1.8.2019 alkaen on ollut haettavana 10.1.2019 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan ilmoitustaululla ja kotisivuilla, Inarilainen-lehdessä sekä työvoimatoimiston sivuilla.

Määräaikaan mennessä saapui 8 hakemusta. 5 hakijalla on viran edellyttämä luokanopettajan kelpoisuus hakuajan päättymiseen mennessä.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Laura Arola.

**Ehdotus:**

Valitaan virkaan 1) Antti Antikainen. Hänellä on 15 vuoden työkokemus yhdysluokkaopettamisesta ja kaksoiskelpoisuus historian aineenopettajaksi. Varalle valitaan 2) Emilia Husa, 3) Henna Saarijärvi

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Utsjokisuun koulun luokanopettajan virka, saamenkielinen opetus, 1.8.2019 alkaen

3/01.01.00/2019

Sivltk 05.02.2019 § 9

Utsjokisuun koulun saamenkielisen luokanopettajan virka, 1.8.2019 alkaen, on ollut haettavana 10.1.2019 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan ilmoitustaululla ja kotisivuilla, Inarilainen-lehdessä sekä työvoimatoimiston sivuilla.

Määräaikaan mennessä ei saapunut yhtään hakemusta.

Asian valmisti sivistysjohta-rehtori Laura Arola.

**Ehdotus:**

Jatketaan hakuaikaa 22.2.2019 saakka.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Utsjokisuun koulun luokanopettajan virka, saamenkielinen opetus, ajalle 1.8.2019-31.7.2020

3/01.01.00/2019

Sivltk 05.02.2019 § 10

Utsjokisuun koulun saamenkielisen opetuksen luokanopettajan virka ajalle 1.8.2019-30.7.2020 on ollut haettavana 10.1.2019 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan ilmoitustaululla ja kotisivuilla, Inarilainen-lehdessä sekä työvoimatoimiston sivuilla.

Määräaikaan mennessä saapui 1 hakemus. Hakijalla ei ole saamen kielen taitoa.

**Ehdotus:**

Jatketaan hakuaikaa 22.2.2019 saakka.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Musiikin lehtorin virka, 1.8.2019 alkaen

3/01.01.00/2019

Sivltk 05.02.2019 § 11

Musiikin lehtorin virka, 1.8.2109 alkaen, on ollut haettavana 10.1.2019 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan ilmoitustaululla ja kotisivuilla, Inarilainen-lehdessä sekä työvoimatoimiston sivuilla.

Määräaikaan mennessä saapui 1 hakemus. Hakijalla ei ole viran edellyttämää kelpoisuutta.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Laura Arola.

**Ehdotus:**

Jatketaan hakuaikaa 22.2.2019 saakka. Aiemmin hakenut huomioidaan.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.



Utsjokisuun koulun tuntiopettaja (pää- tai sivutoiminen), ajalle 1.8.2019-31.7.2020

3/01.01.00/2019

Sivltk 05.02.2019 § 12

Utsjokisuun koulun saamenkielisen opetuksen tuntiopettajan virka (sivu- tai päätoiminen opetettavien aineiden kelpoisuuksien mukaan: opetettavat aineet bg, hi, ue) ajalle 1.8.2019-31.7.2020 on ollut haettavana 10.1.2019 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan ilmoitustaululla ja nettisivuilla, Inarilainen-lehdessä, Kuntarekryssä sekä työvoimatoimiston sivuilla.

Määräaikaan mennessä ei saapunut yhtään hakemusta.

**Ehdotus:**

Jatketaan hakuaikaa 22.2.2019 saakka.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Karigasniemen koulun päätoiminen tuntiopettaja, saamenkielinen opetus, ajalle 1.8.2019-31.7.2020

3/01.01.00/2019

Sivltk 05.02.2019 § 13

Karigasniemen koulun saamenkielisen opetuksen päätoimisen tuntiopettajan virka ajalle 1.8.2019-31.7.2020 on ollut haettavana 10.1.2019 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan ilmoitustaululla ja kotisivuilla, Inarilainen-lehdessä, Kuntarekryssä sekä työvoimatoimiston sivuilla.

Määräaikaan mennessä ei saapunut yhtään hakemusta.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Laura Arola.

**Ehdotus:**

Jatketaan hakuaikaa 22.2.2019 saakka.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Karigasniemen koulun päätoiminen tuntiopettajan, saamenkielinen opetus, ajalle 1.8.2019-31.7.2020

3/01.01.00/2019

Sivltk 05.02.2019 § 14

Karigasniemen koulun saamenkielisen opetuksen päätoimisen tuntiopettajan virka ajalle 1.8.2019-31.7.2020 on ollut haettavana 10.1.2019 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan ilmoitustaululla ja kotisivuilla, Inarilainen-lehdessä, Kuntarekryssä sekä työvoimatoimiston sivuilla.

Määräaikaan mennessä ei saapunut yhtään hakemusta.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Laura Arola.

**Ehdotus:**

Jatketaan hakuaikaa 22.2.2019 saakka.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Nuorgamin koulun päätoiminen tuntiopettaja, ajalle 1.8.2019-31.7.2020

3/01.01.00/2019

Sivltk 05.02.2019 § 15

Nuorgamin koulun päätoiminen tuntiopettaja, ajalle 1.8.2019-31.7.2020, on ollut haettavana 10.1.2019 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan ilmoitustaululla ja kotisivuilla, Inarilainen-lehdessä sekä työvoimatoimiston sivuilla.

Määräaikaan mennessä saapui 2 hakemusta. toisella hakijalla on luoknaopettajan kelpoisuus ja toisella aineen opettajan kelpoisuus.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Laura Arola.

**Ehdotus:**

Valitaan virkaan ajalle 1.8.2019-31.7.2020 1) Henna Saarijärvi ja 2) Essi Kohtanen.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Utsjokisuun koulun koulunkäynninohjaaja-iltapäivätoiminnan ohjaajan toimi

3/01.01.00/2019

Sivltk 05.02.2019 § 16

Utsjokisuun koulun koulunkäynninohjaajan-iltapäivätoiminnan ohjaajan toimi on ollut haettavana joko toistaiseksi täytettäväksi (kelpoinen hakija) tai määräaikaisesti täytettäväksi kouluvuoden ajaksi 10.1.2019 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan ilmoitustaululla ja nettisivuilla, Inarilainen-lehdessä, Kuntarekryssä sekä työvoimatoimiston sivuilla.

Määräaikaan mennessä ei saapunut yhtään hakemusta.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Laura Arola.

**Ehdotus:**

Jatketaan hakuaikaa 22.2.2019 saakka.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Nuorgamin koulun iltapäivätoiminnan ohjaaja

3/01.01.00/2019

Sivltk 05.02.2019 § 17

Nuorgamin koulun iltapäivätoiminnan ohjaajan toimi on ollut haettavana 13.8.2019 alkaen 10.1.2019 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan ilmoitustaululla ja kotisivuilla, Inarilainen-lehdessä sekä työvoimatoimiston sivuilla.

Määräaikaan mennessä saapui 2 hakemusta.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Laura Arola.

**Ehdotus:**

Koska hakijoilla ei ole tehtävän edellyttämää kelpoisuutta, jatketaan hakuaikaa 22.2.2019 saakka. Aiemmin hakeneet huomioidaan.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Sivistystoimen kanslisti

3/01.01.00/2019

Sivltk 05.02.2019 § 18

Sivistystoimen kanslistin toimi on ollut haettavana 7.1.2019 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan ilmoitustaululla ja kotisivuilla, Inarilainen-lehdessä sekä työvoimatoimiston sivuilla.

Määräaikaan mennessä saapui 3 hakemusta. Yhdellä hakijalla on toisen asteen soveltuva koulutus, yhdellä korkeakoulutus (poliisi amk) ja yhdellä soveltuvan alan yliopisto-opinnot loppuvaiheessa. Yhdellä hakijalla saamen kielen taitoa ja hän opiskelee saamea tällä hetkellä täyspäiväisesti.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Laura Arola.

**Ehdotus:**

Valitaan sivistystoimen kanslistiksi 1) Eeva Jaatinen, jolla on amk-tutkinto ja pitkä työkokemus myös hallinnollisista töistä poliisina sekä saamen kielten taito ja 2) Petriina Lemettinen, jolla on hallintotieteen korkeakouluopintoja ja kokemusta kansliatyön tyyppisistä tehtävistä.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Koulukuraattori, 1.8.2019 alkaen

3/01.01.00/2019

Sivltk 05.02.2019 § 19

Koulukuraattorin toimi, 1.8.2019 alkaen, on ollut haettavana 10.1.2019 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan ilmoitustaululla ja kotisivuilla, Inarilainen-lehdessä sekä työvoimatoimiston sivuilla.

Määräaikaan mennessä saapui 5 hakemusta. Neljällä hakijalla on toimesta vähintään edellytetty koulutus. Yhdellä hakijalla on sosiaalityöntekijän kelpoisuus, jolloin voi toimia vastaava kuraattorina. Hakijoilla ei ole saamen kielen taitoa.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Laura Arola.

**Ehdotus:**

Valitaan koulukuraattorin toimeen 1) Minna Syrjäpalo-Lindfors, jolla on pitkä kokemus koulutoimessa ja erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden kanssa työskentelyssä sekä kokemusta koulukuraattorin ja etsivän nuorisotyön tehtävistä. Valitaan varalle 2) Petra Suontausta, jolla on sosiaalityöntekijän kelpoisuus.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.



Vapaa-aikasihteerin virka

3/01.01.00/2019

Sivltk 05.02.2019 § 20

Vapaa-aikasihteerin virka, 1.2.2019 alkaen, on ollut haettavana 10.1.2019 mennessä. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan ilmoitustaululla ja kotisivuilla, Inarilainen-lehdessä sekä työvoimatoimiston sivuilla.

Määräaikaan mennessä saapui 5 hakemusta. Yhdellä on juuri vapaa-aikatoimen koulutus mutta hän on käytettävissä vain osin etätyössä. Muilla on eri tavoin soveltuvia koulutuksia.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Laura Arola.

**Ehdotus:**

Valitaan vapaa-aikasihteeriksi 1) Kaisa Tapiola-Länsman, jolla on saamen kulttuurin korkeakoulututkinto, saamen kielen taito ja yli 5 vuodne kokemus Saamelaiskäräjien nuorisosihteerinä. Hakija on ilmoittanut voivansa ottaa virkaan myös kulttuuritoimen. Varalle valitaan 2) fysioterapeutti amk Aini Lehtonen.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Irtisanoutuminen Utsjoen saamelaislukion lehtorin virasta 1.8.2019

7/01.01.04/2019

Sivltk 05.02.2019 § 21

Helmi Länsman on irtisanonut vakinaisen palvelussuhteensa päättymään 31.7.2019 siirtyäkseen eläkkeelle 1.8.2019 alkaen.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Laura Arola.

**Ehdotus:**

Sivistyslautakunta hyväksyy Helmi Länsmanin irtisanoutumisen hänen oman ilmoituksensa mukaisesti.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Arctic Hulabaloo -hanke

6/00.01.05/2019

Sivltk 05.02.2019 § 22

Vapaa-aikatoimi on hakenut aluehallintovirastolta avustusta lasten ja nuorten paikalliseen harrastustoimintaan hankkeeseen Arctic Hulabaloo. Aluehallinto myönsi avustusta 7 000 €. Hankkeessa toteutetaan lapsille ja nuorille säännöllistä harrastustoimintaa sekä ohjelmaa loma-ajoille. Hankkeelle haetaan aloitus- ja toteutuslupa. Hankkeessa on menoja vuodelle 2019, menot kohdennetaan sivistystoimen hanketilille (kp 6257).

Kustannusarvio

Kokonaiskustannukset 13 500,00€

Avustus 7 000,00 €

Omarahoite/netto 6 500,00 €

Menot 13 500,00 €

Tulot 7 000,00 €

Netto 6 500,00 €

Asian valmisteli vapaa-aikasihteeri Aini Lehtonen.

**Ehdotus:**

Vapaa-aikasihteeri ehdottaa, että sivistyslautakunta hyväksyy hankkeen ja myöntää aloitus- ja toteutusluvan.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Aikuisten perustaitojen ja digitaalisten taitojen vahvistaminen -hanke

4/00.01.05/2019

Sivltk 05.02.2019 § 23

Hallituksen I lisätalousarviossa vuodelle 2018 mom. 29.10.31 kohdennettiin vapaan sivistystyön oppilaitoksille valtionavustusta 5 miljoonaa euroa aikuisten digitaalisten taitojen ja 2 miljoonaa euroa aikuisten perustaitojen vahvistamiseen. Avustusta saa käyttää vuoden 2020 loppuun. Opetushallitus on myöntänyt valtionavustusta Utsjoen kansalaisopiston hankkeelle 115/1848/2018 10 000 €. Hankkeelle hyväksytyt kokonaisnettomenot ovat yhteensä 10 000 €. Hankkeella ei ole omarahoitusosuutta.

Utsjoen kunnassa on koulutettu digitutor, joka on pitänyt tieto- ja viestintätekniikan koulutusta aikuisille ja ikäihmisille kunnassa. Muutaman koulutuskerran jälkeen huomattiin, että koulutusta tarvittaisiin paljon lisää. Kuntalaiset tarvitsevat tieto - ja viestintätekniikan koulutusta mm. sähköpostin, office-paketin, nettisivujen, digitaalisten palveluiden ja eri ohjelmien käyttöön. Paljon tiedotuksesta ja viestinnästä on siirtynyt sosiaaliseen mediaan ja kaikki eivät osaa näitä kanavia käyttää.

Hankkeen aikana luodaan malli Utsjoen kunnan aikuisväestön digitaalisten taitojen jatkuvaan ylläpitämiseen ja annetaan digitaalisten taitojen opetusta ja ohjausta kaikissa kolmessa kyläkeskuksessa.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Laura Arola

**Ehdotus:**

Käynnistetään Aikuisten digitaalisten taitojen kehittämishanke 1.2.2019 ja perustetaan hankkeelle kustannuspaikka.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Lapin #paraskoulu -hanke

11/00.01.05/2019

Sivltk 05.02.2019 § 24

Lapin yliopiston harjoittelukoulun koordinoima 'Lapin #paraskoulu' – hanke sai Opetushallitukselta merkittävän hankerahoituksen: 502 470 € . Hankkeen kokonaiskustannusarvio omavastuineen on 558 300 €. Hankkeessa ovat mukana kaikki Lapin kunnat, Lapin aluehallintovirasto, Rovaniemen steinerkoulu, Lapin yliopiston kasvatustieteiden ja yhteiskuntatieteiden tiedekunnat sekä Harjoittelukoulu koordinaattorina ja yhteistoimintaverkoston vetäjänä.

Hankkeen avulla on tarkoitus laatia kuntakohtaiset, alueelliset ja maakunnallinen suunnitelma peruskoulufoorumin ja tasa-arvoisen peruskoulun tavoitteiden toteuttamiseksi. Kukin työstää omaa suunnitelmaansa, mutta kuntien yhteistyönä, vuoropuhelussa sekä osaamista jakaen ja vertaisoppien. Suunnitelmat sisältävät toimenpano-ohjelman, hankkeen avulla tuetun toiminnan käynnistämisen, pysyvien kehittämisverkostojen muodostamisen kuntien kesken, koulutussuunnitelman ja koulutuksen toteutuksen ja hanketoiminnan arvioinnin.

Utsjoen kunnan osuus hankkeesta 10 000 euroa, josta omavastuuta 1000 euroa.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Laura Arola.

**Ehdotus:**

Sivistyslautakunta käynnistää hankkeen 1.3.2019 ja osoittaa omavastuuosuuden sivistystoimen kehittämishankkeista.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Digi tutor 3 -hanke

10/00.01.05/2019

Sivltk 05.02.2019 § 25

Opetushallitus on myöntänyt valtionavustusta hankkeelle

321/9999/2018 Digi tutor 3

Opetushallitus myöntää avustusta hankkeelle 5 000 €. Hankkeelle hyväksytyt kokonaisnettomenot ovat yhteensä 6 250 €.

Valtion erityisavustus on tarkoitettu tutoropettajien toimintaan ja osaamisen kehittämiseen. Kunnassa on koulutettu digitutoropettaja, joka käy ohjaamassa opettajia ja opetusta digitaidoissa kunnan kouluissa.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Laura Arola.

**Ehdotus:**

Sivistyslautakunta käynnistää hankkeen 5.2.2019, perustaa sille kustannuspaikan ja osoittaa omavastuun 1250 euroa sivistystoimen kehittämishankkeista.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

**Muutoksenhakukiellot**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 2, 3, 5, 9, 12, 13, 14, 16, 21
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 1, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 15, 17-20, 22-25
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**Oikaisuvaatimusohjeet**

<b>Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:  <b>Utsjoen sivistyslautakunta</b> <b>PL 41</b> <b>99981 Utsjoki</b>  Pykälät 1, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 15, 17-20, 22-25  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluttua päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Valitusosoitus**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189 90101 OULU
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika päivää päivää päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Liitetään pöytäkirjaan

<b>Valituskirja</b>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainostaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
<b>Valitusasia kirjojen toimitaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
<b>Lisätietoja</b>	<p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Liitetään pöytäkirjaan**