

Kk 6.4.2017 § 60 liite
Tark. ltk 26.4.2017 § 3 liite
Valtuusto 15.5.2017 § 17 liite 4



Utsjoen kunnan tilinpäätös vuodelta 2016

TOIMINTAKERTOMUS 2016

1. Tilinpäätös ja toimintakertomus kuntalain ja kirjanpitolain mukaan

Kuntalain 68 §:n mukaan kunnan on sisällytettävä tilinpäätökseensä tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi kunnan, jolla on määräämisvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseen konsernitilinpäätös liitteineen.

Konsernitaseeseen nimellisarvomenetelmällä yhdisteltäviä tytäryhteisöjä on kunnassa kaksi; Kiinteistö Oy Ringinvatro ja Kiinteistö Oy Utsjoen virastotalo. Kuntayhtymiä on neljä; Lapin sairaanhoitopiiri, Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä, Lapin Liitto ja Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä. Osakkuusyhteisö Kiinteistö Oy Gálgogárdiniä ei ole alijäämäisen tuloksen vuoksi yhdistelty. Muita yhtiöitä Kaatopaikkayhtiö Ófasia, Asunto Oy Rievanradnua, Inarin Lapin Vesi Oy:tä, Kunnan Taitoa Oy:tä ja Kuntien Tiera Oy:tä ei ole yhdistelty.

Kirjanpitolain mukaan tilinpäätös on laadittava neljän kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Kunnan tilinpäätös on aina laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja se on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 69 §:n mukaan toimintakertomus on osa kunnan virallista tilinpäätöstä. Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa tai taseessa.

Kuntalain 69 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä.

Toimintakertomuksessa on annettava myös tiedot kirjanpitovelvollisen toiminnan kehittymistä koskevista tärkeistä seikoista. Siinä tulee esittää tiedot olennaisista tapahtumista tilikaudelta ja sen päättymisen jälkeen sekä arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.

2. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

2.1 Kunnanjohtajan katsaus

Vuoden 2016 aikana kunnassa on aloitettu valmistautuminen uuteen maakuntaan sekä sosiaali - ja terveydenhuollon järjestämismalliin. Utsjoen kunta antoi lukuisia lausuntoja näihin muutoksiin liittyvistä hallituksen esityksistä. Lausuntojen keskeinen painotus on ollut pyrkiä nostamaan esille meille tärkeät erityispiirteet; saamenkielisten ja saamenkulttuurilähtöisten lähipalveluiden turvaaminen uudessa sote-mallissa, valinnanvapauden ulottaminen valtakunnan rajat ylittäviin palveluihin niin, että Norjan puolelta saatavilla olevia palveluita sisällytetään palvelutarjontaan, ja etäalueiden ihmisten vaikuttamismahdollisuuksien turvaaminen jatkossa.

Tätä katsausta kirjoittaessani on edelleen hyvinkin epävarmaa, tulevatko suunnitellut muutokset ja niiden aikataulut voimaan niin, että maakunnan väliaikaishallinto alkaa 1.7.2017 valmistella uuden maakunnan toiminnan käynnistämistä. Uuden maakunnan pitäisi aloittaa toimintansa ja sosiaali – ja terveydenhuollon järjestämisen siirtyä kunnilta maakunnille 1.1.2019 lukien.

Joka tapauksessa on selvää, että uusi kunta sote- ja maakuntauudistuksen jälkeen on täysin toinen maailmansa. Uudessa kunnassa korostuvat erityisesti sivistys- ja koulutus-, elinkeino-, työllisyys- ja hyvinvointipalvelut. Kunnan erityiseksi tehtäväksi jää alueensa elinvoiman kehittäminen ja ylläpitäminen.

Varautuaksemme uuteen kunnalliseen toimintamaailmaan olemme laatineet Utsjoelle kuntastrategian. Laaja valmistelutyö on tehty yhteistyössä luottamusmiesten ja kunnan työntekijöiden kanssa ja kuntalaisia on kuultu kyläiloissa. Kuntastrategia tulee vielä kevään 2017 aikana valtuuston hyväksyttäväksi. Visiomme vuoteen 2025 on, että Utsjoki on saamelaisia perinteitä kunnioittava ja rohkeasti tulevaisuuteen suuntaava kunta. Kunnan elinvoimaisissa kylissä tuotetaan kuntalaisille hyviä palveluja sekä saamen että suomen kielellä. Kunnan talouden tulee olla kestävällä pohjalla ja kunnan alueena tulee olla kilpailukykyinen ja elinvoimainen.

Kuntastrategiatyön aikana tehty talousanalyysi viitoittaa päätöksentekijöille suuntaa tulevaan uuteen kuntaan siirtymisessä. Rahoituspohjamme on edelleen liikaa valtion varassa ja näin ollen omaa verotettavaa tuloa ja kiinteistöveropohjaa on vahvistettava. Soten jälkeen veroprosentti on 8,45 ja verotulot ja valtionosuudet alentunevat noin 55%. Kuitenkin sote-uudistus parantaneet taloustilannettamme, koska jäljelle jäävien menojen kasvuvauhti hidastuu.

Nyt on tärkeää kehittää henkilöstön osaamista ja muutosvalmiuksia ja kouluttaa esimiehiä muutoksen johtamiseen ja tukea muutoinkin esimiestyötä. Kunta onkin panostanut johdon ja esimiesten koulutukseen. Koko henkilöstön koulutussuunnitelman tekeminen on aloitettu. Henkilöstölle on suunnattu hyvinvointikysely ja kehittämistyössä on huomioitu kyselyssä esille nousseet kehittämistarpeet. Muun muassa sisäistä viestintää kehitetään ottamalla käyttöön intranet.

Tilikauden tulos on 693.289 euroa ylijäämäinen.

Kunnan tuloveroa kertyi 142.042 euroa enemmän, kiinteistöeroa 69.134 euroa enemmän ja yhteisöveroatuottoa 4.497 euroa vähemmän verrattuna vuoden 2015 tilinpäätökseen. Valtionosuudet kasvoivat 454.679 euroa verrattuna vuoden 2015 tilinpäätökseen.

Toimintakate on -10.378.163 euroa. Toimintakulut kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 161.761 euroa, toteutuma on 101,2 % ja toimintatuotot kasvoivat 226.653 euroa ja toteutuma on 106,5 % arvioidusta.

Hallintokunnat pysyivät niille asetetuissa taloudellisissa raameissa hyvin. Yksittäisen huomion ansaitsee kunnan jätehuollon järjestäminen, jonka tulot ja menot on saatu tasapainoon useamman vuoden työn tuloksena.

Tilinkauden lopputulokseen voimme olla kaiken kaikkiaan tyytyväisiä, erityisesti verotulojen kasvun osalta. Valtionosuuksien kasvavaan kehityssuuntaan emme saa luottaa liikaa emmekä laskea omaa toimintaamme yksistään sen varaan. Talouden suunnittelussa ja seurannassa on noudatettava edelleenkin erityistä tarkkuutta. Vaikka alijäämät ovat jonkin aikaa olleet historiaa, ei herpaantumista budjettikurissa saa tapahtua.

Vuokko Tieva-Niittyvuopio
kunnanjohtaja

Utsjoen kunnan väestön ikärakenne 31.12.2015:

	miehiä	naisia	yht .2015	2014
0-5 vuotta	29	27	56	62
6-15 vuotta	82	52	134	140
16-20 vuotta	22	19	41	37
21-65 vuotta	399	307	706	705
66-85 vuotta	145	134	279	285
86- vuotta	13	21	34	31
Yhteensä	690	560	1250	1260

31.12.2016 asukasluku oli 1239 henkilöä, vähennystä edelliseen vuoteen 11 henkilöä. Prosentuaalisesti väestö väheni 0,88 %.

Utsjoen vuoden 2016 keskimääräinen työttömyysaste oli 11,1 %, 65 henkilöä. Lapin läänin vuoden 2016 keskimääräinen työttömyysaste oli 16,0 %.

Ennakkotiedon 31.12.2015 mukaan työvoimaan kuului 574 henkilöä, joista työllisiä 491 ja työttömiä 83. Työvoiman ulkopuolisia oli 676 henkilöä, joista 0-14 -vuotiaita 175, opiskelijoita 60, eläkeläisiä 393, varusmiehiä 2 ja muita 46, huoltosuhde 1,55.

<u>Työpaikat</u>	<u>2011</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2014</u>
Alkutuotanto	55	52	51	57
Jalostus	18	19	17	13
Yksityiset palvelut	168	174	165	157
Julkiset palvelut	198	204	185	206
Toimiala tuntematon	46	39	42	43
Työpaikat yhteensä	485	488	459	476
Työssäkäynti oman alueen ulkopuolella	28	14		

31.12.2014 tilaston mukaan alueella työssäkäyviä oli yhteensä 476. On huomattava, että Utsjoen kunnan työpaikoissa työllistyi myös vieraskuntalaisia. Alueella asuvasta työllisestä työvoimasta (510) kävi omalla alueella työssä 476 ja oman kunnan ulkopuolella muualla Suomessa 54 henkilöä. Norjassa työssäkäyvät sisältyvät omalla alueella työllistyneiden lukuun.

2.2 Kunnan hallinto

Kunnan luottamushenkilöorganisaatio 31.12.2016:

Valtuusto	15 jäsentä
Keskusvaalilautakunta	5 jäsentä
Vaalilautakunnat; Outakoski, Kirkonkylä ja Nuorgam	
Tarkastuslautakunta	3 jäsentä
Kunnanhallitus	7 jäsentä
Elinkeinolautakunta	7 jäsentä
Perusturvalautakunta	7 jäsentä
Sivistyslautakunta	7 jäsentä
Tekninen lautakunta	7 jäsentä

Valtuutetuista Suomen Keskustaan kuuluu 6 jäsentä, Kansalliseen Kokoomukseen kuuluu 4 jäsentä, SDP/Vasemmistoliitto vaaliliittoon 2 edustaja, Ruotsalaiseen Kansanpuolueeseen kuuluu 2 jäsentä ja Perussuomalaisiin 1 jäsen.

Valtuuston puheenjohtajana on Aulis Nordberg, 1. varapuheenjohtajana Väinö Guttorm ja 2. varapuheenjohtajana Ismo Manninen.

Valtuuston muut jäsenet: Mika Aikio, Asla Järvensivu, Antti Katekeetta, Marjatta Kordelin, Vesa Länsman, Veikko Porsanger, Uula-Petteri Somby, Antti Sujala, Ilmari Tapiola, Uula Tapiola, Henry Valle ja Jarkko Tenoranta.

Kunnanhallituksen voimasuhteet puolueittain/ ryhmittäin ovat seuraavat: Suomen Keskusta 3 edustajaa, Kansallinen Kokoomus 2 edustajaa, SDP/Vasemmistoliitto vaaliliitto 1 edustaja ja Ruotsalainen Kansanpuolue 1 edustaja.

Kunnanhallituksen puheenjohtajana toimi Ilmari Tapiola. Kunnanhallituksen esittelijänä toimi kunnanjohtaja Vuokko Tieva-Niittyvuopio.

Kunnanhallituksen muut jäsenet: Henry Valle, Marketta Vuolab, Mika Aikio, Maritta Lukkari, Marjatta Kordelin ja Ilmari Tapiola.

Kuntalain mukaisia valtuustolle vuonna 2016 tilivelvollisia viranhaltijoita olivat kunnanjohtaja Vuokko Tieva-Niittyvuopio, kehittämis- ja elinkeinopäällikkö Eeva-Maarit Aikio, vt. perusturvajohtaja Katriina Halmeaho 1.1.-18.1.2016, vt. perusturvajohtaja Maila Viberg 18.1.-31.3.2016, vt. perusturvajohtaja Katriina Halmeaho 1.4.-31.7.2016, perusturvajohtaja Päivi Rautio 1.8.2016 lähtien, sivistysjohtaja-rehtori Laura Arola 13.9.2016 saakka ja vt. sivistysjohtaja-rehtori Marjatta Krogerus 13.9.2016 lähtien ja kiinteistöpäällikkö Taito Takkinen.

Tilivelvolliset lautakunnat:

- elinkeinolautakunta pj. Urho Guttorm, vpj. Jarkko Tenoranta, Eeva Nuorgam, Vesa Länsman, Paula Aurala, Niiles Valle ja Lotta-Inkeri Saari
- perusturvalautakunta pj. Antti Katekeetta, vpj. Henna Lukkari, Maarit K. Pieski, Markku Halonen, Aura Pieski 20.11.2015 lähtien, Satu-Marjut Nieminen ja Juha Lohi
- sivistyslautakunta pj. Mika Saijets, vpj. Maija Länsman, Asla Järvensivu, Antti Sujala, Elle Aikio, Pirjo Seurujärvi ja Anna Näkkäljärvi-Länsman
- tekninen lautakunta pj. Arto Pohjanrinne, vpj. Uula Tapiola, Riikka Guttorm, Riitta Aikio, Nilla Tapiola, Irene Orti ja Timo Korpi

Tietoja henkilöstöstä:

Henkilöstön rakenne 31.12.2016

	Yhteensä	Miehiä	Naisia
Vakinaisessa virkasuhteessa	48	7	41
- joista osa-aikaisia	7	0	7
Vakinaisessa työsuhteessa	45	6	39
- joista osa-aikaisia	2	0	2

Vakinaiset yhteensä	93	13	80
Vakinaisista osa-aikaeläkkeellä	3	0	3
Määräaikaiset viransijaiset	4	2	2
Määräaikaiset viranhaltijat	15	6	9
Määräaikaiset työsuhteiset	35	9	26
Määräaikaiset yhteensä	54	17	37
- joista osa-aikaisia	13	3	10

Vuoden vaihteessa kunnan vakinaisen henkilöstön määrä oli yhteensä 93. Vähennystä edelliseen vuoteen 0 henkilöä. Osa-aikaisten osuus vakinaisista on 12,9 %, lisäystä edelliseen vuoteen 1,1 %. Erilaisissa määräaikaisissa viroissa ja toimitissa työskennelleiden määrä väheni 8 henkilöllä. Määräaikaisina on henkilökuntaa seuraavista syistä: avoimien virkojen ja toimien hoitajat, sijaiset, rahoitukseen liittyvät syyt (mm. projektit) sekä palvelutuotannon tilapäisyyteen liittyvät syyt.

Vakinaisesta henkilökunnasta 86,02 % on naisia ja 13,98 % miehiä. Määräaikaisissa naisten ja miesten suhde on 68,5 % / 31,5 %.

	Yhteensä	Miehet	Naiset
Vakinaisten virkasuhteisten keski-ikä	49,52	48,43	49,70
Vakinaisten työsuhteisten keski-ikä	53,6	53,00	53,69
Vakinaisten keski-ikä yhteensä	51,49	50,54	51,65

Vakinaisen henkilökunnan keski-ikä on laskenut 0,69 vuotta.

Vakinaisten ikäjakauma

	Miehet	Naiset
-34	1	6
35-39	1	5
40-44	0	5
45-49	2	12
50-54	3	14
55-59	6	17
60-64	0	19
65-	0	2

	Yhteensä	Miehet	Naiset
Vakinaiset saamenkielentaitoiset			
-virkasuhteiset	19	3	16
-työsuhteiset	18	4	14
Vakinaiset saamenkielentaitoiset yht.	37	7	30
Prosenttia/vakinaiset yhteensä	39,78 %	7,53 %	32,26 %

Poissaolot

	2015	2016
- opintovapaa	236	476
- hoitovapaa	232	381
- koulutus	70	46
- ylityöt	312	303
- äitiysloma	293	330

- vanhempainloma	285	246
- sairausloma	2326	2203
- lapsen sairaus	42	48
- tht päivät	46	55
- kuntoutus	28	8
- vuosiloma	3588	3344
- säästövapaa	11	14
- vuorotteluvapaa	1018	256
- lomautus/lepäävä aika (koulut ja päiväkodit)	35	
- toisen viran /toimen hoito (ulkop.)	722	278
- toisen viran /toimenhoito (oma työnantaja)	1537	951
- työlomat	208	615
- perhevapaa/poissaolo pakottavista perhesyistä	4	4
- oppisopimus	27	64
- palkattomat (yksityinen)	724	688
- työtapaturma	15	15
- muu palkaton opiskelu	398	60
- muu julkinen tehtävä (palkaton)	23	27
- reservin kertausharjoitus	14	9
- luvaton poissaolo	8	43
- 50-60 vuotis-/hääpäivä	4	10
- isyysvapaa		24
yhteensä	12206	10498

Poissaolot on ilmoitettu kalenteripäivinä.

Henkilöstötyön tavoitteena on motivoitunut, palveluhenkinen ja työnsä osaava henkilöstö, joka on sitoutunut valtuuston asettamiin toiminnallisiin ja talouden tavoitteisiin. Henkilöstöilmapiiriä parannetaan ja vakiinnutetaan.

Henkilöstöpolitiikassa suositetaan osa-aikaeläkkeelle siirtymistä silloin, kun se on toiminnallisesti mahdollista. Erityisesti osa-aikaeläkkeitä suositetaan silloin, kun voidaan ennalta ehkäistä mahdollisia työkyvyttömyyseläkkeitä ja yksilöllisiä varhaiseläkkeitä.

Palkkausjärjestelmää on kehitetty nykyistä kannustavampaan suuntaan siten, että palkkauksessa otetaan huomioon tehtävien vaativuus sekä henkilön henkilökohtainen osaaminen.

Henkilöstömenot vuonna 2016 olivat yhteensä 6,916 milj. €, kun ne vuonna 2015 olivat yhteensä 6,709 milj. €.

2.3 Muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Talousarviossa tilikauden ylijäämäksi oli arvioitu 65.821,75 euroa. Harkinnanvaraista avustusta kunta ei saanut. Lopulliseksi ylijäämäksi muodostui 693.289,45 euroa. Aikaisemmilta vuosilta kertynyt ylijäämä on 1.040.820,15 euroa. Kunnan verotulot olivat 4,459 milj. euroa. Verotulot ylittyivät arvioidusta 98.800,76 euroa. Valtionosuudet olivat yhteensä 7,162 milj. euroa.

Suuria muutoksia ei toiminnassa toteutettu. Palvelutuotannossa keskityttiin peruspalvelujen tuottamiseen.

Talousarvion nettomenojen ylityksiä, joihin ei valtuustolta ole vuoden 2016 aikana haettu ylitysoikeutta tai tehty taloussäännön mukaisia sisäisiä siirtoja oli seuraavissa tulosalueissa:

- Tekninen toimi; menojen ylitys 7.851,78 €, tulojen ylitys 88,07 €, netto -7.763,78 €
- Tilapalvelu; menojen alitus 2.045,24 €, tulojen alitus 8.602,46 €, netto -6.557,22 €
- Terveydenhoito; menojen ylitys 1.675,75 €, tulojen alitus 1.450,00 €, netto -3.124,75 €
- Laitoshoito; menojen ylitys 10.355,26 €, tulojen alitus 2.523,57 €, netto -12.878,83 €

Tulosalueet, joissa vuoden 2016 nettomenot alittivat vuoden 2015 kustannukset:

- tarkastustoimi
- yleishallinto
- perusopetus
- tilapalvelu
- päivähoito
- perusterveydenhuolto
- hammashoito
- ympäristöterveydenhuolto
- elinkeino- ja maaseututoimi
- sivistystoimen projektit
- sosiaali- ja terveystoimen projektit

2.4. Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä toimenpiteitä ja menetelmiä, joilla pyritään toiminnan tuloksellisuuden ylläpitämiseen, edistämiseen ja parantamiseen. Valvonnan tarkoitus on myös ennaltaehkäistä ja todeta erehdyksiä, virheitä ja väärinkäytöksiä. Sisäisen valvonnan avulla tulee myös varmistaa organisaation eri tasojen yhteistyön riittävyys ja toimivuus. Sisäinen valvonta jakaantuu sisäiseen tarkkailuun, luottamushenkilöiden suorittamaan seurantaan ja sisäiseen tarkastukseen. Sisäisellä tarkkailulla varmistetaan, että tehtävät hoidetaan oikeaan aikaan suunnitellulla ja hyväksytyllä tavalla sekä tehtävään osoitettujen voimavarojen puitteissa. Kukin esimies vastaa johtamansa toiminnan sisäisestä tarkkailusta.

Seuranta on luottamushenkilöille kuuluva sisäisen valvonnan osa. Seurannan keskeisiä tehtäviä on raportointivelvollisuus, raportoinnin toteutuksen valvonta ja tehtyjen päätösten seuranta.

Sisäinen tarkastus on valvonnan näkyvin osa. Sisäinen tarkastus on julkista toimintaa, jossa tarkastuksen kohde tietää toimintansa olevan arvioinnin kohteena.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kunnanhallitus. Kunnanhallitus nimeää toimikaudekseen sisäisen tarkastuksen toimikunnan. Toimikunta seuraa mm. kunnanhallituksen ohjeiden ja määräysten noudattamista. Lautakuntien tehtävänä on kontrolloida suunnitelmien ja tavoitteiden toteutumista sekä seurata talousarvion toteutumista. Hallintokunnan päällikkö vastaa toiminnan johtamisesta sekä toiminnan tuloksellisuuden ja seurannan raportoinnista.

Kuntalain 13 §n mukaan valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista ja tavoitteena on vahvistaa ja yhdenmukaistaa kuntakonsernin hyvää hallintoa ja johtamista, ja ne koskevat kaikkia kuntakonsernin toimielimiä ja johtoa sekä kaikkea kuntakonsernin toimintaa, josta kunta vastaa omistuksen, ohjaus- ja valvontavastuun sekä muiden velvoitteiden myötä.

Sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta on lisäksi määräykset kunnan hallinto- ja johtosäännöissä.

Kertomusvuonna 2015 kunnassa päivitettiin ja hyväksyttiin sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat perusteet.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät ja vastuut:

Valtuusto päättää kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista ja edellyttää, että kuntakonsernin kaikissa toiminnoissa ja kaikilla organisaation tasoilla on riittävä sisäinen valvonta ja riskienhallinta.

Kunnanhallituksella on vastuu sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistamisesta ja asianmukaisesta järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta.

Kunnanhallituksen alaiset toimielimet vastaavat omien tehtäväalueidensa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta, tuloksellisuudesta sekä niistä raportoinnista hyväksytyjen ohjeiden mukaisesti.

Johtavien viranhaltijoiden, erityisesti tilivelvollisten, tehtävänä on toimeenpanna sisäinen valvonta ja riskienhallinta vastuualueellaan ja raportoida niistä hyväksytyjen ohjeiden mukaisesti (sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja tuloksellisuudesta valvonnasta vastuussa olevalle toimielimelle). *Konserniyhteisöjen hallitukset ja toimitusjohtajat* vastaavat niiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja tuloksellisuudesta. *Konserniyhteisöt* raportoivat konsernijohdolle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja tuloksellisuudesta sekä merkittävien riskien hallinnasta.

Sisäistä valvontaa ja riskien hallintaa ja säännösten päivittämistä on käsitelty johtoryhmässä. Hallintokuntia on kehoitettu erityiseen tarkkuuteen talousarvion toteutumisen seurannassa ja kehoitettu ajoissa reagoimaan mm. tarvittavien ylitysoikeuksien hakemiseen. Lautakunnat, kunnanhallitus ja valtuusto ovat jokaisessa kokouksessa saaneet hallintopäälliköiden katsauksen ja arvion taloustilanteesta.

Kunnan tytäryhtiöiden talouden seuranta on tehostettu ja talouden tervehdyttäminen on ollut erityistoimien kohteena.

Kunta vakuuttaa omaisuuden turvaavasti. Sijoitustoimintaa ei harjoiteta ja takauksia ei pääsääntöisesti ole annettu. Vanhat takaukset koskevat tytäryhtiöiden lainojen takauksia.

3. Tilikauden tulos

3.1 Kunnan tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

Tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan tuloslaskelman ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Tuloslaskelma sisältää vain ulkoiset tuotot ja kulut.

TULOSLASKELMA	2014	2015	2016
	1000 €	1000 €	1000 €
Toimintatuotot	2353	2517	2725
Toimintakulut	-11980	-12960	-13103
Toimintakate	-9627	-10443	-10378
Verotulot	4418	4252	4459
Valtionosuudet	6781	6707	7162
Korkotuotot	0	3	2
Muut rahoitustuotot	16	11	8
Korkokulut	-68	-54	-47
Muut rahoituskulut	-2	-4	-1
Vuosikate	1518	472	1205
Poistot ja arvonalentumiset	-430	-527	-521
Satunnaiset erät	178	73	9
Tilikauden tulos	1266	18	693
Poistoeron lisäys(-), vähennys(+)			
Varausten lisäys(-), vähennys(+)			
Rahastojen lisäys(-), vähennys(+)			
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	1266	18	693

Tuloslaskelman toimintakate kuvaa käyttötalouden menojen ja tulojen suhdetta, kuinka paljon käyttömenoja joudutaan tuottojen lisäksi kattamaan verotuloilla ja valtionosuuksilla. Toimintakate vuodelta 2016 oli -10,378 milj. €.

Vuosikate on kunnan kokonaistulorahoitusta kuvaava välitulokate. Vuosikate ilmoittaa riittääkö kunnan tulorahoitus kattamaan pitkävaikutteisista tuotannontekijöistä aiheutuneet kulut eli käyttöomaisuuden poistot.

Tilikausi 2016 oli 693.289,45 € ylijäämäinen.

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2014	2015	2016
Toimintatuotot/Toimintakulut %	19,64	19,42	20,79
Vuosikate/poistot %	352,66	89,58	231,29
Vuosikate, €/asukas	1204,64	378,60	972,40
Asukasmäärä	1260	1248	1239

Toimintatuottojen/toimintakulujen tunnusluku osoittaa kuinka paljon toiminnan kuluista saadaan katetuksi palvelusuoritteiden myynti- ja maksutuotoilla sekä muilla varsinaisen toiminnan tuotoilla. Kunnan käyttötalouden tuloilla katettiin vuonna 2016 käyttötalouden menoja 20,79 %.

Tuloslaskelman tunnuslukujen laskentakaavat:

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista
 $=100 \cdot \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - \text{Valmistus omaan käyttöön})$

Vuosikate prosenttia poistoista
 $=100 \cdot \text{Vuosikate} / \text{Poistot ja arvonalentumiset}$

3.2. Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelman ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Samoin kuin tuloslaskelmassa, myös rahoituslaskelmassa luvut sisältävät vain ulkoiset rahan lähteet ja rahan käytön.

RAHOITUSLASKELMA	2014	2015	2016
	1000 €	1000 €	1000 €
Toiminnan rahavirta			
Vuosikate	1518	472	1205
Satunnaiset erät	178	73	9
Tulorahoituksen korjauserät	-129	-16	0
Investointien rahavirta			
Investointimenot	-1896	-1967	-1118
Rahoitusosuudet investointeihin	651	530	114
Pysyvien vast.hyöd. luov.tulot	141	17	0
Toiminnan ja investointien rahavirta	373	-891	210
Rahoituksen rahavirta			
Antolainauksen muutokset			
Antolainasaamisten lisäykset	-273	0	-389
Antolainasaamisten vähennykset		27	27
Lainakannan muutokset			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	593	1000	1000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-567	-546	-520
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0	400
Oman pääoman muutokset			
Muut maksuvalmiuden muutokset	-331	477	-14

Rahoituksen rahavirta	-579	958	504
Rahavarojen muutos	-205	67	714
Rahavarat 31.12.	54	121	835
Rahavarat 1.1.	259	54	121
RAHOITUSLASKELMAN	2014	2015	2016
TUNNUSLUVUT			
Investointien tulo-rahoitus, %	137,50	33,29	119,94
Pääomamenojen tulo-rahoitus, %	78,08	24,38	58,80
Lainanhoitokate	2,50	0,70	2,21
Kassan riittävyys, pv	1,32	2,69	20,61
Asukasmäärä	1260	1248	1239

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulo-rahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Tulo-rahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään toimintapääomaa.

Kunnan rahavarat vuoden lopussa olivat 0,835 milj. €. Vuoden ajalta kassan riittävyys suhteessa menoihin on ollut 20,61 päivää.

Rahoituslaskelman tunnuslukujen laskentakaavat:

Investointien tulo-rahoitus, %
 $= 100 \cdot \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Pääomamenojen tulo-rahoitus, %
 $= 100 \cdot \text{Vuosikate} / (\text{Investointien omahankintameno} + \text{Antolainojen nettolisäys} + \text{Lainanlyhennykset})$

Lainanhoitokate
 $= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Rahavarat 31.12
 $= \text{Rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset}$

Kassan riittävyys (pv)
 $= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat 31.12} / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

3.3. Tase

Kunnan taloudellista asemaa ja rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla.

VASTAAVAA	2014	2015	2016
------------------	-------------	-------------	-------------

	1000 €	1000 €	1000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT			
Aineettomat hyödykkeet			
Aineettomat oikeudet	148	67	116
Muut pitkävaikutteiset menot	259	136	76
Ennakkom. ja keskener. hankkeet			
Aineelliset hyödykkeet			
Maa- ja vesialueet	496	495	495
Rakennukset	3955	4469	5507
Kiinteät rakenteet ja laitteet	305	288	236
Koneet ja kalusto	161	127	151
Ennakkomaksut ja keskener. hankkeet	75	726	209
Sijoitukset			
Osakkeet ja osuudet	1473	1473	1473
Lainasaamiset	724	697	1059
Toimeksiantojen varat			
Valtion toimeksiannot	2	0	0
Muut toimeksiantojen varat			
VAIHTUVAT VASTAAVAT			
Vaihto-omaisuus	25	23	23
Pitkäaikaiset saamiset			
Lainasaamiset			
Lyhytaikaiset saamiset			
Myyntisaamiset	376	411	280
Muut saamiset	259	483	298
Siirtosaamiset	396	306	70
Rahat ja pankkisaamiset	54	121	835
Vastaavaa	8708	9822	10828
VASTATTAVAA	2014	2015	2016
	1000 €	1000 €	1000 €
OMA PÄÄOMA			
Peruspääoma	2384	2384	2384
Käyttöomaisuuden arvonorotukset	106	106	106
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	-243	1023	1041
Tilikauden yli-/alijäämä	1266	18	693
Poistoero	76	76	76
Pakolliset varaukset			
Muut pakolliset varaukset	7	7	7
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT			
Valtion toimeksiannot	2		
Muut toimeksiantojen pääomat			
VIERAS PÄÄOMA			
Pitkäaikainen vieras pääoma			
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	878	667	456
Lainat julkisyhteisöiltä	2403	3094	3650
Muut pitkäaikaiset velat			

Lyhytaikainen vieras pääoma			
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	241	211	211
Lainat julkisyhteisöiltä	305	309	844
Saadut ennakot	78	91	42
Ostovelat	423	824	345
Muut velat	112	130	152
Siirtovelat	670	882	821
Vastattavaa	8708	9822	10828

TASEEN TUNNUSLUVUT	2014	2015	2016
Omavaraisuusaste %	41,59	37,07	39,87
Suhteellinen velkaantuneisuus %	41,52	42,33	42,23
Kertynyt yli- /alijäämä, milj. €	1,023	1,041	1,734
Kertynyt yli- /alijäämä, €/asukas	812	834	1400
Lainakanta 31.12. 1000 €	3827	4281	5161
Lainakanta 31.12. €/asukas	3037	3430	4165
Lainasaamiset 31.12 1000 €	724	697	1059
Asukasmäärä	1260	1248	1239

Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta ja kunnan kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä.

Suhteellinen velkaantuneisuus-% kertoo kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella. Suhteellinen velkaantuneisuus on koko kuntasektorilla keskimäärin 54,9 % (31.12.2015).

Taseen tunnuslukujen laskentakaavat:

Omavaraisuusaste %

=100*(Oma pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma – Saadut ennakot)

Suhteellinen velkaantuneisuus %

=100*(Vieras pääoma – Saadut ennakot) / Käyttötulot

Lainakanta 31.12

=Vieras pääoma – (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)

Lainasaamiset 31.12

=Sijoituksiin merkityt jvk –lainasaamiset ja muut lainasaamiset

3.4. Kokonaistulot ja –menot

Kokonaismenot ja –tulot ovat varsinaisesta toiminnasta, investoinneista ja rahoitustoiminnasta kootut rahan lähteet ja käytöt.

Tulot	1 000 %	Menot	1 000 %
--------------	----------------	--------------	----------------

	€		€
<i>Toiminta</i>		<i>Varsinainen toiminta</i>	
<i>Toimintatuotot</i>	2725 17,13	<i>Toimintakulut</i>	13103 86,31
<i>Verotulot</i>	4459 28,02	<i>Korkokulut</i>	47 0,31
<i>Valtionosuudet</i>	7162 45,01	<i>Muut rahoituskulut</i>	1 0,01
<i>Korkotuotot</i>	2 0,01		
<i>Muut rahoitustuotot</i>	9 0,06	<i>Tulorahoituksen korjaukset</i>	
<i>Satunnaiset tuotot</i>	13 0,08	<i>Satunnaiset kulut</i>	3 0,02
<i>Investoinnit</i>		<i>Käyttöomaisuuden myyntitappiot</i>	
<i>Rahoitusosuudet investointeihin</i>	114 0,72	<i>Investoinnit</i>	
<i>Käyttöomaisuuden myyntitulot</i>		<i>Investointimenot</i>	1118 7,36
<i>Rahoitustoiminta</i>		<i>Rahoitustoiminta</i>	
<i>Antolainasaamisten vähennykset</i>	27 0,17	<i>Pitkäaikaisten lainojen vähennys</i>	520 3,43
<i>Pitkäaikaisten lainojen lisäys</i>	1000 6,29	<i>Lyhytaikaisten lainojen vähennys</i>	
<i>Lyhytaikaisten lainojen lisäys</i>	400 2,51	<i>Antolainojen lisäykset</i>	389 2,56
<i>Kokonaistulot yhteensä</i>	15911 100	<i>Kokonaismenot yhteensä</i>	15181 100

Kunnan kokonaistulot vuonna 2016 olivat 15,911 milj. € ja kokonaismenot 15,181 milj. €. Vuoden 2016 tulojen ja menojen erotus on -0,730 milj. euroa. Yksittäisistä tuloista valtionosuudet olivat korkeimmat 7,1 milj. €, 45,01 prosenttia kaikista tuloista. Toimintakuluihin meni 13,103 milj. €, 86,31 % menoista.

4. HALLITUKSEN ESITYS TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTA KOSKEVISTA TOIMENPITEISTÄ JA TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, on kunnanhallituksen kuntalain 69 § mukaan toimintakertomuksessa tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Vuoden 2016 tilikauden tulos on 693.289,45 € ylijäämäinen. Taseessa on edellisten vuosien käyttämätöntä ylijäämää 1.040.820,15 euroa. Tilikauden ylijäämä kirjataan edellisten tilikausien yli-/alijäämien tilille.

5. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

5.1 Käyttötalouden toteutumisvertailu

Vaalit

Toimielin: **Keskusvaalilautakunta, vaalilautakunnat**

Vuonna 2016 ei järjestetty vaaleja.

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	0		0	0	0
Toimintamenot	0		0	0	0
Netto	0		0	0	0
Vyörytyserät				0	0

Tilintarkastus

Toimielin: **Tarkastuslautakunta**

Kuntalain mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä varten. Tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Lisäksi tarkastuslautakunta ohjaa tilintarkastusta.

Tilintarkastusyhteisöksi valtuusto on valinnut Oy Auditor Ab:n. Tilintarkastajana toimi Hilikka Ojala. Vuonna 2016 tarkastuslautakunta kokoontui 2 kertaa.

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot					
Toimintamenot	10 500		10 500	5 306	5 194
Netto	10 500		10 500	5 306	5 194
Vyörytyserät				128	-128

Yleishallinto

Toimielin: **Valtuusto/kunnanhallitus**

Valtuuston ja kunnanhallituksen kokousten valmistelun ja päätösten täytäntöönpanon lisäksi yleishallinnossa huolehditaan kunnan keskitetyistä tukipalveluista hallintokunnille. Näitä ovat mm. puhelinvaihe, postitus, kopiointi, asiakaspalvelu/ neuvonta, arkistointi, tietoverkon ylläpito sekä muut ict-palvelut. Lisäksi yleishallinnon kustannuksissa ovat tarkastustoimen menot, tulkkipalveluiden menot, työterveyshuollon ja muiden henkilöstöpalveluiden menot, valtiolle korvattavat verotuskustannukset, yhteistoimintamenot Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymään, Suomen Kuntaliittoon ja Lapin Liittoon sekä

vaalien järjestämisestä kunnalle aiheutuvat menot. Yleishallinnon kustannuksissa ovat myös ostopalveluna Taitoa Oy:ltä hankittavat henkilöstö- ja taloushallinnon menot. Keskushallinto avustaa hallintokuntia henkilöstö- ja taloushallinnon tehtävissä sekä ohjelmistojen käyttämisessä.

Valtuusto kokoontui vuoden 2016 aikana yhteensä viisi kertaa, käsiteltyjä asioita oli 73.

Keskeisimpiä päätöksiä:

- Perusturvajohtajan viran täyttäminen
- Aittisuvannon asemakaava
- Tilinpäätöksen hyväksyminen vuodelta 2015
- Osman ranta-asemakaavan muutos
- Talousarvio vuodelle 2017 ja taloussuunnitelmat vuosille 2017-2019
- Kunnanvaltuutettujen lukumäärä valtuustokaudella 2017-2021
- Kunnan veroprosentin vahvistaminen vuodelle 2017
- Kunnan kiinteistöveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2017

Kunnanhallitus kokoontui vuonna 2016 9 kertaa, käsiteltyjä asioita oli yhteensä 155. Oikaisuvaatimuksia tehtiin kunnanhallitukselle yhteensä 0 kpl.

Henkilökunnan määrä 31.12: 1 kunnanjohtaja, 1 toimistosihteeri, 1 kanslisti/arkistonhoitaja sekä 1 toimistotyöntekijä.

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	55 000		55 000	38 702	-16 298
Toimintamenot	739 500		739 500	691 807	47 693
Netto	684 500		684 500	653 105	31 395
Suunnitelma-poistot				49 442	-49 442
Vyörytyserät				-308 631	308 631

Sivistystoimen hallinto

Toimielin: **Sivistyslautakunta**

Sivistyslautakunta on kokoontunut vuonna 2016 yhteensä 8 kertaa. Kokouksissa on käsitelty yhteensä 168 asiaa.

Kokouksissa on käsitelty mm. seuraavia asioita: Edellisen vuoden toiminta- ja talouskertomukset, talouden seuranta, viran- ja toimenhaltijoiden valinnat, oppilaiden koulunkäyntiin ja kuljetuksiin liittyviä asioita, koulujen työsuunnitelmat ym. koulujen rutiiniasioita sekä seuraavan vuoden toimintasuunnitelmat ja talousarvioesitykset.

Sivistyslautakunnan uusi johtosääntö on astunut voimaan 1.8.2015. Johtosäännön mukaisesti lautakuntien alaisuuteen on valtuusto hyväksynyt perustettavaksi

kielijaostot. Kielijaostojen toimintaa ei ole aloitettu eikä kielijaostoihin ole nimetty henkilöitä.

Johtosäännössä myös vahvistettiin koulujen pedagogista johtamista perustamalla Utsjokisuun koululle rehtorin virka ja Karigasniemen koululle apulaisrehtorin virka.

Uusien opetussuunnitelmien työ eteni hitaasti. Esiopetuksen ja alaluokkien osalta hyväksyttiin lautakunnassa luonnoksina. Elokuun alusta otettiin alaluokilla käyttöön aikataulunmukaisesti uudet opetussuunnitelmat.

Yläluokkien osalta uudet opetussuunnitelmat on otettava käyttöön porrastetusti alkaen 7. luokalta 1.8.2017. Suunnitelmat saataneen valmiiksi siihen mennessä.

Sivistystoimisto

Sivistystoimistossa on 1.8.2015 alkaen toiminut sivistysjohtaja-rehtori nimikkeellä oleva viranhaltija täysipäiväisesti. Lisäksi on toimistotyöntekijä, joka on vuonna 2016 elokuun alusta alkaen ollut osa-aikaisella työajalla (85 %).

Sivistysjohtajan virkaan kuuluu Karigasniemen ja Nuorgamin koulujen rehtorin tehtäviä sekä kansalaisopiston rehtorin hallinnolliset tehtävät.

Lukion opetussuunnitelma on tehty valmiiksi.

Varhaiskasvatus on vuoden 2016 alusta siirtynyt sivistystoimen alaisuuteen.

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot					
Toimintamenot	125 874		125 874	118 112	7 762
Netto	125 874		125 874	118 112	7 762
Suunnitelma-poistot					
Vyörytyserät				3 765	-3 765

Peruskoulut

Toimielin: **Sivistyslautakunta**

Perusopetus

Esi- ja perusopetuksen oppilasmäärät

Koulu	2015-2016	2016-2017
Utsjokisuun koulu	72	80
Karigasniemen koulu	52	49
Nuorgamin koulu	13	14
Esi- ja perusop. yht.	137	143

Oppilaskohtaiset kustannukset kouluittain

		TP2014	TP2015	TA 2016
Utsjokisuu	brutto	16 259	16 999	16 235
	netto	11 262	11 407	11 265
Karigasniemi	brutto	20 042	19 056	18 574
	netto	12 200	10 456	11 615
Nuorgam	brutto	22 742	23 927	20 982
	netto	19 214	20 534	18 125

Lopullisia kustannuksia vuodelle 2016 ei voida esittää ennen tilinpäätöksen valmistumista.

Utsjoen kunnan kotikuntakorvauksen perusosa oli 6226,21€ oppilasta kohden.

Saamenkielisen ja saamen kielen opetuksen palkkauskustannuksiin opetuksen järjestäjä saa 100 %:n valtionavun syntyneiden kustannusten mukaan. Yksikköhintana on keskimääräinen tuntihinta. Vuoden 2015 lopullinen valtionapu oli 767197 €, kun todelliset kustannukset olivat tasan samat. Vuodelle 2016 valtionapua on arvioitu saatavan 805 000 €; tiedot kerätään maaliskuun aikana.

Utsjokisuun koulujen toimintakertomus

Vuonna 2016 Utsjokisuun koulussa oli saamenkielisen opetuksen puolella (0 - 6. luokkien) 5 luokanopettajaa, joista neljä on vakinaisia. Yksi toimi saamenkielisenä erityisopettajana ja yksi saamenkielisenä aineenopettajana. Saamenkielisillä alaluokilla oli yksi määräaikainen luokanopettaja kevätlukukaudella ja 2 määräaikaista syyslukukaudella.

Saamenkielisen opetuksen puolella toimii yksi kokopäiväinen koulunkäynninohjaaja sekä marraskuun alusta yksi osa-aikainen koulunkäynninohjaaja. Marraskuulle asti koulunkäyntiavustajana toimi siviilipalvelushenkilö.

Suomenkielisellä alakoululla on 2 luokanopettajaa ja 1 erityisopettaja yhteisenä 7. - 9. luokkien kanssa. Utsjokisuun koulun erityisopettaja on käynyt myös Nuorgamissa antaen 3 - 4 tuntia erityisopetusta siellä yhtenä päivänä viikossa kevätlukukaudella. Syyslukukaudella erityisopetustunteja oli vähemmän, sillä tehtävät oli yhdistetty tuntiopettajan tehtäviin.

Syksyllä 2015 koulussa käynnistynyt saamen kielikylpyluokka 0.-2. lk. jatkoi toimintaansa.

7. - 9. luokkien opetuksesta saamenkielisellä puolella huolehtivat osin saamenkieliset luokanopettajat ja osin saamelaislukion ja perusopetuksen lehtori sekä kaksi sivutoimista tuntiopettajaa.

Suomenkielisillä 7 - 9. luokkien opetuksessa oli 2 perusopetuksen ja saamelaislukion yhteistä lehtoria sekä 1 määräaikainen lehtori ja 1 kokoaikainen koulunkäynninohjaaja. Lisäksi saamelaislukion 3 perusopetuksen kanssa yhteistä lehtoria huolehtivat opetuksesta suomenkielisillä luokilla.

Syksyllä 2016 alkoi myös lisäopetus, nk. kymppiluokka Utsjokisuun koululla.

Opetukseen tehtiin oma opetussuunnitelma, joka sisälsi tärkeimpien lukuaineiden lisäksi myös taide ja taitoaineita.

Kevätlukukauden koulun apulaisjohtajana toimi saamelaislukion ja perusopetuksen yhteinen uskonnon ja psykologian lehtori. Syyslukukaudella 2015 kouluun saatiin uuden johtosäännön mukainen rehtorin virka. Virkaan ei ollut hakijoita, joten sitä hoidettiin määräaikaisesti kevätlukukauden 2016 aikana. Elokuun alusta aloitti rehtorin virkaan valittu Eeva-Liisa Rasmus-Moilanen tehtävässä.

Vuonna 2016 koulutyön ohella on ollut erilaisia tapahtumia ja retkiä, kuten saamen kansallispäivän vietto, 112-päivän huomioiminen sekä konsertit ja teatteriesitykset. Retkiä tehtiin sekä lähelle että kauemmas: oppilaamme kävivät Skábmagovissa ja Ijahis Idjassa Inarissa. Saamelaisnuorten taidetapahtumaan keväällä 2016 osallistuttiin myös.

Utsjokisuun ja Sirman koulujen yhteisopetukseen ovat osallistuneet kaikki saamenkielisten 0. - 6. luokkien oppilaat. Yhteisopetusta on ollut kahtena päivänä viikossa.

Tukioppilastoimintaa on koululla viety eteenpäin samoin kiusaamisen vastaista työtä KiVa-koulu periaatteella. Iltapäivä toimintaa on ollut sekä harrastustoiminnallisten kerhojen että pienimmille oppilaille kaksikielisen iltapäiväkerhon muodossa.

Karigasniemen koulun toimintakertomus

Kevät 2016

Karigasniemen koululla on keväällä 2016 ollut apulaisrehtori, joka on toiminut myös luokanopettajana, lisäksi 4 luokanopettajaa saamenkielisessä opetuksessa sekä 2 luokanopettajaa suomenkielisessä opetuksessa. Luokilla 7.-9. on ollut 1 matemaattisten aineiden ja 1 vieraiden kielten lehtori, molemmat määräaikaisesti valittuja. 1 luokanopettaja saamenkielisestä opetuksesta, on hoitanut myös erityisopettajan tointa. Sekä 2 tuntiopettajaa. Lisäksi 1 resurssiopettaja, joka on toiminut myös iltapäiväkerhossa. Koululla on ollut 2 koulunkäyntiavustajaa, joista toinen on tehnyt lisäksi toimistotöitä. Koululla on toiminut 1 keittäjä (70% koulu, 30% tilapalvelu).

8. ja 9. luokkien TET-viikko oli 29.2-04.03.2016. Tammikuussa Skábmagovat. Saamelainen teemaviikko vkolla 5, jossa osana perinneruoka ja kansallispäivä 6.2.2016. Runebergin päivä 19.2.2016, johon oppilaat järjestivät juhlan. Lähetystyö vieras 22.2.2016. Koko koulun pilkkipäivä 24.3.2016 Pasijärvellä. Saamelaisnuorten taidetapahtuma Inarissa 31.3.2016. Kielileiri Levajoella 12.-14.4.2016. Huhtikuussa kevätretki Ailiggaalle. Kodin ja koulunpäivä 21.4.2016. Kevät juhla 4.6.2016.

Syksy 2016

Karigasniemen koululla on ollut syksyllä 2016 apulaisrehtorin lisäksi 3 luokanopettajaa saamenkielisessä opetuksessa, sekä 1 suomenkielisessä opetuksessa. 1 saamenkielinen erityisopettaja. Luokilla 7.-9. on ollut 1

matemaattisten aineiden lehtori (määräaikaisesti valittu), sekä 1 kielten ja yleisaineiden lehtori. Päätoimisia tuntiopettajia on koululla toiminut 2, sekä 3 resurssiopettajaa joista 1 on toiminut myös iltapäiväkerho-ohjaajana ja tehnyt toimistotöitä. Koululla on ollut 1 luokka-avustaja 1 keittäjä (70% koulu, 30% tilapalvelu).

Koulutyötä on tehty normaalisti ja sitä ovat piristäneet erilaiset retket ja tapahtumat. Koulussa on juhlittu helmikuussa saamelaiden kansallispäivää, huhtikuussa kansallista veteraanipäivää joulukuussa Suomen itsenäisyyspäivää.

Heti kouluvuoden alussa, 19.8.2016, käytiin koko Karigasniemen koulun voimin Ijahis Idja-tapahtumassa Inarissa. Suomen 0.-2.lk kävi kävelyretkellä Sulaojan luontopolulla yhdessä saamen 0.-2.lk kanssa. Elokuun lopulla kävivät yläkoululaiset ja suomen 3-6 lk, sekä saamen 3-4 lk ja 5-6 lk leirikouluretkellä Luomusjärvellä. Vietimme kodin ja koulunpäivää 1.10.2016, sekä vanhustenviikkoa 2.-9.10.2016. 3-6 lk osallistui Utsjoella järjestettyyn eräkummit tapahtumaan. Oppilaskunta järjesti Halloween-juhlat lokakuussa. Marraskuussa kävivät yläkoululaiset poroerotuskoulussa Ailikkaan poroaidalla. Muotoilutyöpaja 3-6 lk 15.11.2016. Iida-Elinan konsertti 7.12.2016. Joulujuhla pidettiin ke 21.12.2016 kappelilla, ja joululoman viettoon lähdettiin to 22.12.2016.

Nuorgamin koulun toimintakertomus

Kevätlukukaudella on käyty Utsjoella uimassa, käyty Saamelaisnuorten taidetapahtumassa sekä tehty pilkkiretki Skaidijärvelle, käyty tutustumisretkellä koko koulun voimin Skalluvaarassa sekä erotuspaikkaan, että erotuskouluun.

Utsjoen suomenkielisen alakoulun kanssa tehtiin yhteinen retki merisaamelaismuseoon Byluftiin ja merenrannalle Mahkagohpiin.

Syyslukukauden ensimmäisellä viikolla uimme Tenojoessa. Ilma oli hieno ja vesi lämmintä. Otimme osaa nälkäpäiväkeräykseen (15.-16.9.). Lippaat käsissä oppilaamme keräsivät Nuorgamissa rahaa hyväntekeväisyyteen. 19.10. oli intialainen pyhäkoulu.

Syysloman vietimme 20.-21.10.

Joulukuussa leivoimme pipareita, teimme koristeita ja kohta koittikin jo juhlan aika ja kauan odotettu joululoma.

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	866 400		866 400	909 785	43 385
Toimintamenot	2 605 998		2 605 998	2 636 412	-30 414
Netto	1 739 598		1 739 598	1 726 627	12 971
Poistot				10 262	-10 262
Vyörytyserät				88 077	-88 077

Keskiasteen koulutus - Saamelaislukio

Toimielin: Sivistyslautakunta

Utsjoen saamelaislukio on ainoa toisen asteen oppilaitos kunnassa. Lukion tavoitteena on taata paikkakuntamme nuorille mahdollisuus käydä kotoa käsin lukiota, joka antaa mahdollisuudet aloittaa opiskelu yliopistossa, ammattikorkeakoulussa ja lukion oppimäärään perustuvassa ammatillisessa koulutuksessa. Lukio tarjoaa myös paikkakunnan aikuisväestölle mahdollisuuden suorittaa lukio-opintoja.

Lukion opiskelijamäärä on vaihdellut vuosittain ikäryhmän suuruudesta johtuen: keväällä 2016 opiskelijoita oli 12 ja syksyllä 2016 15. Kustannukset: Opetushallitus on määritellyt lukion yksikköhinnaksi 28 246 euroa opiskelijaa kohden. Utsjoen saamelaislukion opiskelijakohtaiset kustannukset olivat 31 820 euroa (brutto), 28 969 euroa (netto).

Lukion tuntikehys on ollut:

	lv 2014 – 2015	lv 2015 – 2016
su opetus kertoimiseen	62 + 6,2	60,3 + 6,0
sm opetus kertoimiseen	12 + 1,2	12 + 1,2

Lukioresurssi pieneni 1.8.2016 lähtien. Resurssi määräytyy OVTES:in mukaisesti (7 §). "Lukioresurssituntien määrä on lukiota kohden 14 viikkotuntia (aiemmin 20 viikkotuntia), johon lisätään 0,17 viikkotuntia (aiemmin 0,14 viikkotuntia) opiskelijaan kohden. Lukuvuoden 2016 – 2017 ajan lukioresurssi on kuitenkin lukiota kohden 14,75, johon lisätään 0,17 viikkotuntia opiskelijaa kohden. Lukioresurssia käytetään rehtorin ja opettajakunnan lukion tavoitteiden saavuttamisen kannalta tärkeiksi pidettyihin työsuunnitelmassa opettajalle osoitettuihin töihin ja tehtäviin kuten ylioppilaskirjoituksiin kuuluvien kokeiden valmistavaan tarkistamiseen ja lukion päättötutkintoon kuuluviin suullisiin kuulusteluihin. Vaihtoehtoisesti voidaan päättää pienemmän resurssin käyttämisestä, jolloin kyseisiin luokan ulkopuolisiin tehtäviin käyttämätön viikkotuntimäärä on käytettävä opetustyöhön. Asiasta päätetään lukuvuodeksi kerrallaan."

Opetuksessa toteutettiin vuonna 2016 toisaalta jo monia perinteisiksi muodostuneita asioita ja toisaalta pyrittiin vastaamaan uusiin – ennen kaikkea opetusteknologian asettamiin – haasteisiin. Keväällä 2016 laadittiin uusien valtakunnallisten perusteiden mukaisia opetussuunnitelmia, jotka otettiin ensimmäisellä vuosikurssilla käyttöön elokuussa 2016.

Tuttuun tapaan järjestettiin muun muassa Saamen kansallispäivän tapahtuma, 112-päivä, penkinpainajaiset, veteraanipäivä, nälkäpäivä, taksvärkkipäivä, liikuntapäivä ja itsenäisyyspäivän tilaisuus. Itsenäisyyspäivän juhla toteutettiin yhdessä Utsjoen kunnan ja seurakunnan kanssa. Tilaisuudessa lakitettiin syksyn ainoa ylioppilas. Keväällä lakitettavia oli viisi. Syksyn ylioppilas kirjoitti menestyksekkäästi koulumme ensimmäisen sähköisen ylioppilaskokeen, joka järjestettiin maantieteestä. Valtakunnalliseen sähköisten kokeiden harjoitukseen osallistuttiin huhtikuussa 2016. Saamelaislukiossa on syksystä 2016 lähtien voinut opettajan johdolla harjoitella sähköisiin kokeisiin, kun toinen lukion päädyssä

sijaitsevista perusluokista on varustettu kokeessa tarvittavalla tekniikalla.

Uuden teknologian lisäksi opetuksessa toteutettavaksi toiseksi aihekokonaisuudeksi valittiin Kulttuuri ja kansainvälisyys. Lukiolaiset pitivät teemaan liittyen eri kulttuureita esitteleviä päivänavauksia. Kosketus vieraaseen kulttuuriin syntyi myös käytännössä päivittäin lukioissamme opiskelleen italialaisen vaihto-opiskelijan kautta. Kotimaan kulttuurien kirjoja tekivät tutuksi puolestaan eri puolilta Suomea – Lieksasta, Turusta ja Helsingistä – tulleet opiskelijat, joiden tarkoitus on käydä lukio loppuun Utsjoella. Heille puolestaan lukio on monen muun asian ohessa tarjonnut saamen kielen ja kulttuurin opetusta. Tämä muun muassa kiinnosti myös mediaa: kaamoksen aikaan marraskuussa TV 1:n Puoli seitsemän -ohjelman toimitus kävi tekemässä Utsjoen saamelaislukioista pienen myönteisen jutun, joka tuli ulos tämän vuoden helmikuussa.

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	38 500		38 500	30 959	-7 541
Toimintamenot	429 583		429 583	411 085	18 498
Netto	391 083		391 083	380 125	10 958
Poistot				136	-136
Vyörytyserät				13 160	-13 160

Kirjasto- ja kulttuuritoimi Toimielin: **sivistyslautakunta**

Kirjasto

Kirjastopalveluja Utsjoella ovat tarjonneet edellisten vuosien tapaan kunnan pääkirjasto sekä Kaarasjoen ja Porsangin kanssa yhteinen kirjastoauto.

Henkilöstö:

Utsjoen kunnankirjaston henkilötövuosia on 2. Pääkirjaston henkilökuntaan vuonna 2015 kuuluivat 1 kirjastotoimenjohtaja ja 1 kirjastovirkailija. Tämän lisäksi elokuun 2015 aikana toimi 2 kirjastovirkailijaa, sillä palkkaukseen käyttäviä rahoja oli säästynyt vs. kirjastotoimenjohtajan toimiessa yksin vuoden 2016 alussa.

Aukioloajat ja käyttäjät:

Kirjaston aukioloaika on talvella 30h/vko ja kesällä 25h/vko (1.6.-31.8.). Aukiolotunteja oli yhteensä 1399h. Kirjastoautolla oli pysäkkejä 35. Pääkirjastosta lainasi 445 asiakasta. Näistä auton lainaajia oli 181. Koululaiskäyntikertoja oli keskimäärin 105 pääkirjastossa. 539 oppilasta opettajineen (101) kävi kirjastossa vuoden mittaan lukemassa ja lainaamassa aineistoa.

Kokoelmat ja hankinnat:

Kirjastoaineisto sisältää 33157 kirjaa, videokasetteja 64 kpl, dvd-levyjä 152, musiikkiaäänitteitä 1498 kpl. Lehtiä tuli ilmaisjakeluna tai lahjoituksina 99 nimikettä. Tilattuja lehtiä oli 25, joista kirjastoautolle 9. Koko kirjastoaineiston lukumäärä on 37514 nimikettä. Tähän lukuun sisältyy myös edellä lueteltujen lisäksi muuta

aineistoa kuten nuotteja, moniviestimiä ja karttoja.

Lainaus:

Kokonaislainaus oli 19883 kpl. Kaukolainoja muista kuin Lapin kirjastosta 166 kpl. Celia-kirjaston äänikirjoja lainattiin 304 kpl.

Muu toiminta:

Internet-päätteitä asiakaskäyttöön on 3. Tietokoneiden käyttökertoja á puoli tuntia, oli 797. Utsjoen kunnankirjasto sai 3 asiakaskonetta kevään 2015 aikana. Ennen tätä asiakkaiden käytössä tietokoneita oli yksi (1) kpl. Lapin kirjastojen Arena-palvelua käytettiin yhteensä 2763 kertaa.

Kulttuuritoimi

Näyttelyt ja tapahtumat:

Kulttuuritoimi on ollut mukana järjestämässä monia kulttuuritapahtumia. Tarjontaan on kuulunut konsertteja, teatteria, taidenäyttelyitä sekä kirjallisuusiltamia. Tapahtumia yhteensä 9.

Elokuvatoimi

Elokuvatoimintaa ei ollut.

Kirjasto- ja kulttuuritoimi

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	82 570		82 570	72 734	-9 836
Toimintamenot	250 386		250 386	232 626	17 760
Netto	167 816		167 816	159 892	7 924
Vyörytyserät				7 063	-7 063

Liikunta- ja nuorisotoimi

Toimielin: **sivistyslautakunta**

Liikuntatoimi

TAVOITTEET

Liikuntatoimen tavoitteena on luoda edellytyksiä kuntalaisten liikunnalle, kehittämällä paikallista ja alueellista yhteistyötä sekä terveyttä edistävää liikuntaa, tukemalla kansalaistoimintaa, tarjoamalla liikuntapaikkoja ja tarvittaessa järjestämällä liikuntaa, huomioiden myös erityisryhmät. Liikuntatoimi on tehnyt yhteistyötä Tenon Voima ry:n, Ailigas Sääskien, Utsjoen Kuohu ry:n, Kansalaisopiston, Sami Siida ry:n, SámiSoster ry, Kyläyhdistysten, MLL:n ja Utsjoen seurakunnan kanssa.

Kunnan liikunta- ja vapaa-aikapalvelujen maksuvälineenä käyvät sekä Smartum-setelit että TyKy-setelit, seteleitä on käytetty aktiivisesti mm. uimahalli- ja kuntosalikäyntien maksamiseen.

TAPAHTUMIA

- Pump/Body Bootcamp Sport Triangle hankkeessa kevät 10 kertaa, 19.1 alkaen. Osallistujia noin 15-20hlöä/kerta.
- TRIMMI-kurssi, Uimahallin ja –henkilötön turvallisuus koulutus. 21.1.2016 (5 hlöä)

- Ikäihmisten vesijumppa keskiviikkoisin klo: 15–16 kevät 6.2.alkaen.

- Bofferointia – pehmomiekkailua ala-/yläkoululaisille ti. 2-23.2.
- Bofferointia – pehmomiekkailua ala-/yläkoululaisille ti. 1.3–17.5.

- Hiihtolomaviikon liikunnan päiväleiri vkolla 10, 7.3 Karigasniemellä, 8.3 Utsjoella ja 9.3 Nuorgamissa. Osallistujia keskimäärin 15–20 lasta. Toiminnassa musiikkiluistelua, jääpelejä, luistelun ohjausta, tekniikkarataa, lämmintä mehua, kahvia ja pullaa sekä lättöjä.

- Nuorisovaltuusto NuVa:n ja vapaa-aikatoimen järjestämä lasten ja nuorten liikuntaleiri 22-24.4. Toimintaa 3-9 luokkalaisille, leikkejä, pelejä ja uintia.

- KTO-1, köysitoiminnanohjaajakoulutus 14-15.6. Njällä liikuntahalli Karigasniemi.
- Karigasniemen kuntosalin avoimet ovet ja tutustuminen sekä laiteohjausta 1.9.
- Alle kouluikäisten liikuntakerho ma. 5.9–26.12.

- Kuntonyrkkeily aikuisille 22.9 alkaen 10 kertaa syksy. Osallistujia noin 10/kerta.

- Lasten nyrkkeily 22.9 alkaen koko syksyn, osallistujia noin 5-10/kerta.
- Njällä liikuntahallin avajaiset 29.9.
- Bootcamp-kuntopiiriä ja pumpppia ti. 4.10 alkaen 10 kertaa.
- Ikäihmisten vesijumppa keskiviikkoisin klo:15-16 syksy 5.10 alkaen.

- Bofferointia eli pehmomiekkailua lapsille 4.10-29.11 koko syksy, osallistujia 5-10/kerta.
- Aamu kuntojumppa – pump / bootcamp 7.10 alkaen, 10 kertaa.
- Ikäihmisten liikuntapäivät: Sport Triangle hanke ”Seniори jumppa” 2 x Utsjoella ja 1 x Karigasniemellä. Osallistujia noin 29–50 hlöä/kerta. Yhteistyössä Utsjoen Vanhusneuvosto.

11.10.2016, 29 henkilöä.

3.11.2016, 43 henkilöä.

1.12.2016, 34 henkilöä.

KUNTOSALIT

Utsjoen kuntosali

Kuntosalia on voinut käyttää uimahallin aukiolo aikoina 3€/kerta maksulla. Vapaasti, 12€/kk, 60€/6kk, 96€ vuosi avaimella, alennuksia hintoihin saavat eläkeläiset/opiskelijat. Vuoden 2016 aikana vuosiavaimia on vuokrattu noin 70 kpl.

Lisäksi lyhyemmät avainvuokrat 1kk avaimet.

Fysioterapiaryhmä on käyttänyt kuntosalia aktiivisesti asiakkaiden kuntouttamiseen kerran viikossa, noin 49 kertaa vuonna 2016. Käyttäjävihkon mukaan vuonna 2016 oli 2912 kävijää eli noin 243 kävijää kuukaudessa, jonka lisäksi kuntosalilla kävi toiminnallisia ryhmiä, joiden kaikkia kävijöitä ei ole laskettu tähän. Huomiona vielä, että kaikki käyttäjät eivät merkitse käyntejään vihkoon eli kävijöitä on ollut enemmänkin, arviolta 20 % jättää merkitsemättä käyntinsä vihkoon. Kuntosalin käyttöaste on korkea ja se on erittäin tarpeellinen ja suosittu. Sydänyhdistys oli erittäin aktiivinen ja käytti kuntosalia ryhmänä noin 119 kertaa.

Nuorgamin kuntosali (2430)

Nuorgamin kuntosalilla vuoden 2016 aikana kävijöitä oli noin 1550 kävijää. Kaikki eivät kuitenkaan merkitse käyntejään vihkoon eli kävijöitä on ollut enemmänkin. Kuukausittainen kävijämäärä on ollut noin 129 kävijää/kk. Käyttöaste on kohtalainen, kuntosali on suosittu ja tarpeellinen liikuntapaikka. Fysioterapia käytti aktiivisesti Nuorgamin kuntosalia ohjauksissa vuonna 2016.

Karigasniemen kuntosali (2440)

Karigasniemen uudelle kuntosalille kuntosaliavaimia vuokrattiin vuoden 2016 lopulla noin 60 kpl. Käyttö on ollut erittäin suosittua, uusista tiloista ei ole vielä kävijätilastoja.

Njällä liikuntahalli (2445)

Karigasniemen uusi liikuntahalli avattiin 29.9.2016. Liikuntahalli toimii monipuolisena liikuntapaikkana kuntalaisille ja Karigasniemen kyläläisille. Njällä hallista löytyy videotykki ja valkokangas sekä äänentoistolaitteisto. Hallissa voi pelata monia sisäpelejä, tanssia, kiipeillä, voimistella sekä tehdä paljon muuta. Varustetaso on erittäin hyvä ja laadukas. Liikuntahalli on ollut avajaisten jälkeen erittäin kovassa käytössä ja suoritettu. Käyttöaste on jopa 70 tuntia viikossa. Paikallisille seuroille, järjestöille ja yhdistyksille liikuntasalin käyttö on ilmaista.

AVUSTUKSET:

Avustuksia haettiin 2016 aikana sivistystoimen projekteihin liikunnan ja nuorisotyön osalta:

Lasten ja nuorten harrastustoiminnan kehittäminen (6229)

Hankkeelle saatiin avustusta AVI:lta 4 500€, jolla kehitettiin monipuolisesti lasten ja nuorten harrastusmahdollisuuksia ja järjestettiin toimintaa. Hanke alkoi jo 2015, hankkeen avustusta ei saatu käytettyä määräajassa ja hankkeelle saatiin jatkoa 2016 vuoden loppuun. Jatkoajan puitteissa hanke saatiin päätökseen ja avustus käytettyä. Hankkeessa toteutettiin liikunnan leiripäiviä joka kylällä, bofferointia eli pehmomiekkailua, lasten pallopelikerhoa ja nyrkkeilyä. Nuorgamissa onnistuttiin järjestämään salibandya ja nyrkkeilyä.

Lasten ja nuorten harrastustoiminnan kehittäminen (6226)

Hankkeelle saatiin avustusta AVI:lta 4 500€, jolla kehitettiin monipuolisesti lasten ja nuorten harrastusmahdollisuuksia ja järjestettiin toimintaa saamenkielellä. Hanke alkoi jo 2015, hankkeen avustusta ei saatu käytettyä määräajassa ja

hankkeelle saatiin jatkoa 2016 vuoden loppuun. Jatkoajan puitteissa hanke saatiin päätökseen ja avustus käytettyä. Hankkeessa toteutettiin ilmaisutaidon /taiteen/musiikin kerhotoimintaa sekä kuroa ja taiteen työpajatoimintaa saamenkielillä.

"Sport Triangle" hanke (6235)

Hankkeelle haettiin avustusta ja saatiin avustusta AVI:lta 8 500€, jolla kehitettiin monipuolisesti kaikki ikäryhmät huomioiden sekä vähän tai ei ollenkaan liikkuvien yli 35-vuotiaiden liikkumista. Hankkeessa toteutettiin mm. aikuisten lihaskuntoharjoitteita, ikäihmisten liikuntakertoja ja fyysientoimintakyvyn testejä, aamujumppaa, lasten ja nuorten jumppaa, tanssia, zumbaa, nyrkkeilyä sekä bofferointia eli pehmomiekkailua. Hanke toteutui osin suunnitelmien mukaan.

INVESTOINNIT: 2016 sivistystoimi, liikunnan osalta

Karigasniemen liikuntahallin varustaminen (3309)

Uuden liikuntahalli Njállan kalustamiseen ja varusteisiin varattiin 60 000€. Hallin varusteisiin hankittiin, av-laitteistoa mm. videotykki, kaiutinjärjestelmä, valkokangas, vahvistimet ja soittimet musiikin toistamiseen, kuulutusjärjestelmät. Patjoja, välineitä, palloja, mailoja, voimistelutarvikkeita sekä kiipeilytarvikkeita ja -välineitä.

HENKILÖSTÖ

Vapaa-aikasihteeri, jonka työaika jakaantuu seuraavasti: nuorisotoimi 50 % ja liikuntatoimi 50 %.

UIMAHALLI

Uimahallin kävijämäärä nousi vuoden 2015 (3289) pienestä notkahduksesta 3433 kävijään. Kesä oli selvästi aiempaa parempi matkailullisesti. Ja se heijastuu heti kävijämäärään.

Uimahallilla järjestettiin edellisvuoden tapaan tiistai- ja torstai-iltapäiväisin TyKy-vesijumppaa. Näissä vesijumpissa on viikoittainen kävijämäärä vakiintunut 14 henkilön paikkeille.

Uimahallissa on toteutettu peruskoululaisten ja päiväkodin lasten uinninopetusta. Päiväkodeista, Suomen lapsia kävi uimassa 85 uimaria ja aikuisia 18.

Saamen päiväkodin lapsia kävi 126 uimaria ja aikuisia 34.

Sirman koulu kävi 13 kertaa.

Seurakunta käyttänyt toiminnassaan, leireillä ja rippileireillä uimahallipalveluja aktiivisesti hyödyksi.

Iltapäiväkerho vietti liikunnallista iltapäivää uimahallilla joka torstai uimahallin auettua. Iltapäiväkerhon uinneissa ui joka viikko noin 7 lasta.

Terveyskeskuksen fysioterapian allasryhmä on toiminut ohjatusti 31 kertaa, osallistujia keskimäärin 8 osallistujaa/kerta.

Uimahallilla järjestettiin kansalaisopiston vesijumppaa maanantaisin, joissa kävijöitä oli vuoden aikana yhteensä 238 kävijää. Hengitysliitto HeLi:n jäseniä kävi uimassa vuonna 2016, 10 henkilöä tuetulla uinnilla, jolloin liitto tukee uimaharrastusta 1 kerta/vko ilmaisella käynnillä. Sámi Siida tarjosi jäsenilleen vuonna 2016 uinnit maanantaisin, tämä on näkynyt mm. lasten uimataidossa ja

uimahallin kävijämäärässä, lapsia kävi uimassa 188 ja aikuisia 91. Käyttäjille uimahalli on ollut avoinna neljänä päivä viikossa ajalla tammi-toukokuu 2-4 h/pv, ajalla kesä-heinäkuu 4 h/pv viitenä päivänä viikossa. Elo-joulukuussa uimahalli on ollut auki neljänä päivänä viikossa 2-4h/pv. Utsjoen kunnan uimahalli on kunnan väkeä eniten liikuttava taho. N. 25 % kunnan väestä ui uimahallissa joka kuukausi.

Uimahallille hankittiin uudet allasportaat vuonna 2015, jotka helpottavat fysioterapia ryhmien toteuttamista ja ikäihmisten liikkumista. Hygieniaa parannettiin pesuhuoneisiin sijoitetuilla laudesuojaistuin/peflettirullilla, jotka säästävät myös lauteita. Turvallisuutta parannettiin uimahallin sääntö uudistuksilla sekä uusilla pukuhuoneiden matoilla.

TRIMMI-kurssi, SUH:n järjestämä Uimahallin ja –henkilöstön turvallisuus koulutus, järjestettiin 20.1.2016. Osallistujia oli 5 henkilöä. Uimahallin valvonta on vuoden 2016 aikana järjestetty ostopalveluna.

NUORISOTOIMI

NUORISOTOIMI

Nuorisotoimen tavoitteena on tarjota Utsjokelaisille nuorille ohjattua toimintaa jokaisella kylällä sekä aktivoivan ja turvallisen kasvuympäristön. Nuorisotoimi tekee yhteistyötä eri järjestöjen kanssa. Nuorisotyön tavoitteena on ylläpitää ja kehittää nuorisovaltuustoa (NuVa), joka kehittää nuorten toimintaa ja järjestää sekä tuo esille nuorten asioita ja ehdotuksia kunnassa.

Nuorisotoimi on mukana Moniammatillisessa työryhmässä, jossa käsitellään nuoria koskevia asioita yhteistyössä muiden ammattiryhmien kanssa. Nuorisotoimi kannustaa nuoria päihteettömään elämäntapaan nyt ja aikuisuudessa.

NUORISOTILAT

Utsjoen nuorisotila Putgi on ollut syksyllä 2016 auki pääosin perjantaisin klo 18–22. Seurakunnan nuortenilta on toiminut torstaisin Kulmakivellä. Kävijöitä on ollut 5-10 nuorta iltaa kohden. Nuortenilloissa on pelattu lautapelejä, biljardia ja pöytäjalkapalloa, syöty ja keskusteltu.

Seurakunta piti Karigasniemen nuorten illat syksyllä Karigasniemen kappelilla keskiviikkoisin. Illat ovat olleet klo 18–20. Lautapelit ja elokuvat ovat olleet suosittuja ja kappelilla pelattiin myös biljardia. Karigasniemen nuorten iltoihin on tullut usein nuoria suoraan salibandykerhosta, nuortenilloissa on valmistettu yhdessä ruokaa. Kävijöitä on ollut keskimäärin 1-5 henkilöä iltaa kohden.

Seurakunta piti Nuorgamin nuorten illat tiistaisin Nuorgamin rukoushuoneella, missä pelattiin biljardia, keskusteltiin ja pelattiin lautapelejä. Nuorgamin nuorten illoissa on ollut keskimäärin noin 3-7 per kerta.

Sámi Siidan kanssa yhteistyössä on järjestetty myös erilaisia tapahtumia, mm. Ystävänpäivä Disco.

NUORISOVALTUUSTO (NuVa)

Utsjoen nuorisovaltuuston toiminta vuonna 2016 oli aktiivista. Nuorisovaltuusto ja

vapaa-aikatoimi järjestivät lasten ja nuorten liikuntaleirin Utsjoella 22–24.4. Toimintaa oli 3-9 luokkalaisille, leikkejä, pelejä ja uintia.

Nuorisovaltuusto järjesti kokouksia, joissa käsiteltiin nuoria koskevia asioita. Tapahtumiin nuorisovaltuusto osallistui mahdollisuuksien mukaan. Pitkät välimatkat hankaloittavat osallistumista valtakunnallisiin koulutuksiin ja tapahtumiin.

Liikunta- ja nuorisotoimi

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	12 450		12 450	18 377	5 927
Toimintamenot	173 798		173 798	172 691	1 107
Netto	161 348		161 348	154 315	7 033
Suunnitelma-poistot				8 019	-8 019
Vyörytyserät				3 731	-3 731

Kansalaisopisto

Toimielin: **sivistyslautakunta**

Utsjoen kansalaisopistossa opetusta annettiin v. 2016 yhteensä 513 tuntia (27 kurssia). Osanottajia eri kursseilla oli yhteensä 171.

Kansalaisopiston opetusta annettiin kielissä (norjan kielen keskustelu, ranskan kielen kurssi), liikunnassa (vesijumppa, jooga, eläkeläisten liikunta, naisten kuntosaliharjoittelu) ja taitoaineissa (käsityöpiiri, puutyökurssi, kuoro, pianonsoitto, maalauskurssi) sekä tähtitieteen peruskurssi. Kurssit olivat koko lukukauden kestäviä pitkiä kursseja.

Henkilökunta 5% rehtori (yhdistetty sivistystoimenjohtaja-rehtorin virkaan) ja 15 sivutoimista tuntiopettajaa.

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	2 000		2 000	1 860	-140
Toimintamenot	36 595		36 595	29 704	6 891
Netto	34 595		34 595	27 844	6 751
Vyörytyserät				1 144	-1 144

Varhaiskasvatuksen toiminta- ja talouskertomus vuodelta 2016

Lakisääteistä varhaiskasvatusta järjestettiin kirkonkylän päiväkodissa saamen- ja suomenkielisillä osastoilla, Karigasniemen päiväkodissa, Nuorgamin ryhmäperhepäiväkodissa ja Eha-hoitona.

Väli-ikäistä hoitoa tarjottiin kuntalaisten lisäksi ulkopaikkakuntalaisille. Sirman ja Utsjoen saamenkielisen päivähoiton Duottaraskin yhteistyö päättyi Sirman päiväkodin sulkeuduttua syksyllä.

Erityistä hoitoa ja kasvatusta (eha) tarvittiin yhdelle osa-aikaiselle lapselle.

Pohjois-saamenkielistä kielipesätoimintaa järjestettiin Karigasniemellä ja Utsjoella.

Toiminnan tavoitteena oli tarjota varhaiskasvatusta lapsen äidinkielellä kunnassa asuville lapsiperheille monipuolisin teemoin. Toiminnan suunnittelussa aiheet kulkivat luonnon rytmin ja juhlien mukaan askarrella, retkeillä, leikkien ja liikkuen.

Lapsia oli kirjoilla vuoden aikana Utsjoen saamenkielisessä osastossa Duottaraskissa 22, suomenkielisessä osastossa 18, Karigasniemen päiväkodissa Gollerassissa 18 ja Nuorgamin perhepäiväkodissa 10. Pohjoissaamenkielipesässä Karigasniemellä oli 6 ja Utsjoen kielipesässä 6 lasta.

Hoitolasten määrissä ja toteutuneissa hoitopäivissä koko kunnan alueella lasku jatkui. Eniten lasku näkyi Karigasniemen päiväkodissa ja eha-hoidossa. Kotihoidontukea käytettiin 90% ennakoidusta neljästäkymmenestä tuhannesta ja tuen piirissä oli 14 perhettä.

Hoitolasten ja toteutuneiden hoitopäivien lasku näkyy myös laskevin menoina. Talousarvioon varatuista määrärahoista käytettiin 80,3%.

Laadullisena tavoitteena on edelleen saada virkoihin ja toimiin pysyvää koulutettua henkilöstöä.

Varhaiskasvatuksen toimintakulttuuri muuttuu opetushallituksen loppuvuodesta antamien Varhaiskasvatussuunnitelmien perusteiden jalkautuessa käytäntöön elokuussa 2017 korostaen pedagogiikkaa. Siinäpä meillä on haastetta ja mielenkiintoa tuleville vuosille!

Toteutuneet hoitopäivät päivähoidossa:

vuosi	Utsjoki päiväkotit suomi	Utsjoki saame	Karigasniemi	Nuorgam	EHA-hoito	Ostetut päivät	Yhteensä
2011	2540	3211	2509	1320	307	--	9887
2012	2369	2943	2577	1637	0	54	9580
2013	2140	2707	2049	1056	19	167	8138
2014	2066	3126	1744	990	129	75	8130
2015	1054	2926	1430	1276	163	--	6849
2016	1277	2668	964	1174	70	--	6153

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
--------	--------------------------	-----------------------	-------------------------	-----------	-----------

Toimintatulot	115 950	115 950	98 131	-17 819
Toimintamenot	730 746	730 746	586 648	144 098
Netto	614 796	614 796	488 518	126 27
Vyörytyserät			13 115	-13 115

Sivistystoimen projektit

Toimielin: **Sivistyslautakunta**

6222 Erityisavustus koulutuksellista tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin

Avustusta on myönnetty vuosille 2015-2016 yhteensä 22 000 euroa.

Omadastuuosuus on 814 euroa. Hankkeessa ehkäistään syrjäytymistä ja panostetaan peruskoulujen oppilaisiin, jotta koulutuksellisen tasa-arvon esteet vähenisivät. Hakemuksen myöntämisen indikaattorina on kunnan koulujen toiminta-alueen aikuisten koulutustaso ja työttömyysaste. Hankkeessa edistetään perusopetuksen oppilaiden hyvinvointia, osallisuutta ja jatko-opintoihin hakeutumista panostamalla oppilashuoltoon ja nuorisotyöhön sekä kodin ja koulun väliseen yhteistyöhön. Hankkeessa on lisätty koulukuraattorin työpanosta Utsjokisuun ja Nuorgamin kouluissa ja tarjottu psykiatrisen sairaanhoitajan tukipalveluita Karigasniemen koulussa. Hanke on päättynyt 31.12.2016.

6228 Vapaan sivistystyön kehittämishanke

Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 24 000 euroa, josta omavastuuosuus 15%.

Saatu avustus on 18 000 euroa, ja omavastuu 6 000 euroa. Hankkeessa arvioidaan kansalaisopiston nykyistä toimintaa, selkeytetään yhteistyötä alueen muiden toimijoiden kanssa (Sakk, kesälukio, Inarin kansalaisopisto), selvitetään aikuisväestön koulutustarpeita, rekrytoidaan kurssiopettajia, kehitetään kansalaisopiston toimintaa ja opetusta paikallisen väestön nykytarpeiden mukaan, laaditaan kansalaisopistolle toimintastrategia ja konkreettinen kehittämissuunnitelma. Hankkeessa toimii osa-aikainen koordinaattori. Kansalaisopiston toiminnan kehittämiseksi on tehty raportti. Hankkeesta jäi käyttämättä 5590€, joka on palautettu.

6225 Perusopetuksen kielikylypyluokkien perustaminen

Kielikylypytoiminnan laajentamiseen saatiin keväällä 2015 avustusta 32 580€.

Kielikylypyhankkeen tavoitteena on mahdollistaa kunnan oppilaille vahva toiminnallinen kaksikielisyys kotikielestä riippumatta. Hanke tukee varhaiskasvatuksen kielipesissä aloitettua kaksikielisyystyötä. Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 40 725 euroa, josta avustuksen osuus 32 580, eli 80%. Kunnan omavastuuosuus on näin ollen 20%, eli 8 145. Kielikylypyluokka aloitti toimintansa elokuussa 2015 ja rahoitusta on käytetty opettajan palkkakuluihin, opetusmateriaaleihin ja toiminnan kehittämiseen. Syyslukukaudella 2016 oppilaita on ollut 7.

6227 Erityisopetuksen kehittäminen

Hankkeessa kehitetään kunnan erityisopetusta, koulutetaan erityisoppilaiden kanssa työskenteleviä ja mahdollistetaan koulunkäynnin ohjaajan tuki sitä tarvitseville oppilaille. Vuosina 2015-2016 hankkeessa on työskennellyt 2 osa-aikaista koulunkäynnin ohjaajaa Karigasniemen ja Nuorgamin kouluissa. Hanke on päättynyt 31.12.2016.

6237 Turvallisen oppimisympäristön kehittäminen

Utsjoen kunta on saanut ylimääräisen valtionavustuksen kriisin aiheuttaman tukitarpeen vuoksi 11 710€. Hankkeeseen on vuonna 2016 kirjattu tuloksi 1540€ ja menoksi 1812€, netto (kunnan oma osuus) 272€. Käyttämättä oleva summa 10170€ tulona ja 11898€ menona, omavastuu 1728€ siirretään vuodelle 2017. Ylimääräistä valtionavustusta ei saa käyttää palkkoihin.

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	149 945	8 206	158 151	162 639	4 488
Toimintamenot	234 660	11 854	246 514	164 100	82 414
Netto	84 715	3 647	88 362	1 460	86 902
Vyörytyserät				2 573	-2 573

TEKNINEN TOIMI

Tekninen lautakunta

Teknisessä lautakunnassa oli vuonna 2016 seitsemän jäsentä. Lautakunta kokoontui kertomusvuonna 6 kertaa, joissa käsiteltiin 122 §. Kertomusvuonna myönnettiin yhteensä 41 toimenpide- ja rakennuslupaa. Rakennusluvista uusiin hotelleihin kohdistui 1 kpl, sauna- ja talousrakennuksiin kohdistui 14 kpl, joista saunoihin 6 kpl.

Loma- ja majoitusrakennukset/kalastusmajat/poropaimentukikohtiin kohdistui 10 kpl. Laajennukset ja muut rakennus- ja toimenpideluvat 16 kpl.

Rakennusvalvonnan osalta on suoritettu normaalia rakennusvalvontaa.

Utsjoen kunta käsitteli v. 2016 yhden rakentamista koskevan poikkeamis- lupahakemuksen, joka hyväksyttiin.

HENKILÖKUNTA

Teknisen toimen henkilökunta 31.12.2016

Tehtävä	osuus	Huom.
kiinteistöpäällikkö	1,00	
rakennustarkastaja	1,00	
rakennusinsinööri	0,60	15.7.2016 asti
kanslisti	1,00	
talonmies	4,00	
ulkoliikuntapaikkojen hoitaja	0,50	ajalla 1.11. – 30.4.
siivooja	5,50	
yhteensä	13,60	

Kiinteistöt

Tilapalvelun hallinnointiin on kuulunut seuraavat kiinteistöt (suuruudet kam²):

Koulutoimi	Utsjoen koulukeskus	4383
	Karigasniemen koulu	1500
	Nuorgamin koulu	674

Utsjoen päiväkodit

saam	114
suom	273
Karigasniemen päiväkot	174
Nuorgamin päiväkot	70

Elinkeinotoimi

Utsjoen vanhat koulurak 429

Perusturva Utsjoen terveyskeskus	1831
Utsjoen terveystalo	80
Aspa toimitila	10
Karigasniemen terv talo	192
Nuorgamin terv hoitotila	80

Keskushallinnon virastotalo 1361

Muut	Kylätalo Giisa	210
	Valvontatupa	118
	Kylätalo Saivu	126
	Utsjoen paloasema	360
	Karigasniemen hallit	249
	Nuorgamin paloasema	55
	Yleisradion tilat	50
	Urheilukentän huoltorak	112
	Kammit	2 kpl

Asuinrakennukset

Vuokratalo 634

Vuokratalo on ollut vuokrattuna Kiinteistö Oy Ringinvatrolle.

Toiminta

Kunnan kiinteistöjä ja maa-alueita hoidettiin ja kunnostettiin talousarvion määrärahojen puitteissa.

Investointiohjelma toteutui seuraavasti:

1. Karigasniemen monitoimikesk. rakentaminen

Rakennusurakoitsijana on Rakennusliike Rekonen Oy. Rakentaminen on tapahtunut urakkaohjelman mukaisesti. Rakennus otettiin käyttöön elokuussa 2016.

2. Utsjoen rantayleiskaava ja Utsjoen kirkonkylän asemakaava

Kaavoitustyötä jatkettiin tekemällä uusille alueille luontoselvitys ja pohjavesien tutkimussuunnitelmat. Kaavaluonnosten tarkistamis- ja päivittämistyötä jatkettiin.

3. Utsjokisuun koulun liittymän uusiminen

Utsjokisuun koulun liittymä- ja piha-alueen liikennejärjestelyjen suunnittelutyö tehtiin yhteistyössä ELY-keskuksen kanssa. Varsinainen rakennustyö suoritetaan vuoden 2017 kesän aikana.

Liikenneväylät ja yleiset tiet

Alueiden osalta on suoritettu tarvittavia kunnossapitotoimia ja toimessa on pysytty talousarvion puitteissa.

Palo- ja pelastustoimi

Toimielin: **Tekninen lautakunta**

Vuoden 2006 alusta lukien palo- ja pelastustoimi on siirtynyt kokonaisuudessaan Lapin Liiton alaisuuteen. Kunnan maksuosuus määräytyy voimassaolevan perussopimuksen mukaan. Lapin pelastuslaitoksen Utsjoen toimiyksikkö on vuokrannut kunnalta toimitilat Utsjoen kirkonkylässä, Karigasniemessä ja Nuorgamissa. Lapin Pelastuslaitos laatii toiminnastaan oman toimintakertomuksen.

Tekninen toimi

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	7 200		7 200	7 288	88
Toimintamenot	243 997		243 997	251 849	-7 852
Netto	236 797		236 797	244 561	-7 764
Suunnitelma-poistot				62 755	-62 755
Vyörytyserät				6 058	-6 058

Rakennusvalvonta

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	15 000		15 000	16 470	1 470
Toimintamenot	125 702	22 000	147 702	146 378	1 324
Netto	110 702	22 000	132 702	129 908	2 794
Vyörytyserät				3 501	-3 501

Tilapalvelu

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	1 035 984		1 035 984	1 027 382	-8 602
Toimintamenot	1 042 100		1 042 100	1 040 055	2 045
Netto	6 116		6 116	12 673	-6 557
Suunnitelma-poistot	495 000		495 000	298 350	196 650
Vyörytyserät				18 253	-18 253

Jätehuolto

Toimielin: **Tekninen lautakunta**

Jätteenkuljetus toimintavuonna 2016: Jätettä on toimitettu Ivaloon Lapecon vastaanottopisteeseen 505 tn ja käsittelykustannukset sinne olivat 115 152 (alv 0%) euroa.

Jätteenkuljetusurakoitsijana on toiminut Napapiirin Kuljetus Oy. Kuljetuskustannukset olivat 129 043,36 (alv 0%) euroa.

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	333 000		333 000	332 191	-809
Toimintamenot	343 090		343 090	330 977	12 113
Netto	10 090		10 090	-1 214	11 304
Suunnitelma-poistot				4 141	-4 141
Vyörytyserät				20 350	-20 350

Sosiaali- ja terveystoimi Toimielin: Perusturvalautakunta

PERUSTURVALAUTAKUNTA

Perusturvalautakunta kokoontui vuoden 2016 aikana 6 kertaa, käsitellyjä asioita oli 103.

Perusturvalautakunta ja sen alainen sosiaali- ja terveystoimi huolehtii sille laissa määritellyistä tehtävistä tuottamalla ja järjestämällä sosiaali- ja terveystoimen palveluita kunnassa esiintyvän tarpeen mukaan.

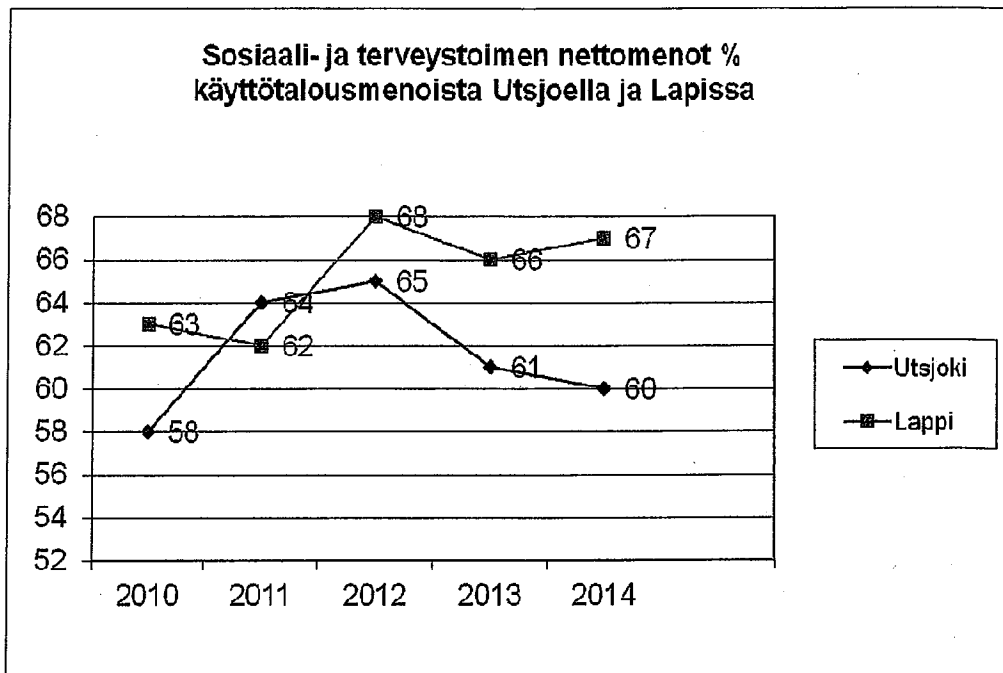
SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMI HALLINTOKUNTANA

Keskeneräinen, vuoden 2015 tilastotietoja ei ole vielä saatavilla. Vuoden 2015 tiedot päivitetään toimintakertomukseen ja tuodaan lautakunnalle tiedoksi.

Tilastokeskus tuottaa vuosittain tiedot kuntien palvelutuotannon kustannuksista ja tärkeimmistä tunnusluvuista. Viimeisimmät käytettävissä olevat tiedot ovat vuodelta 2014.

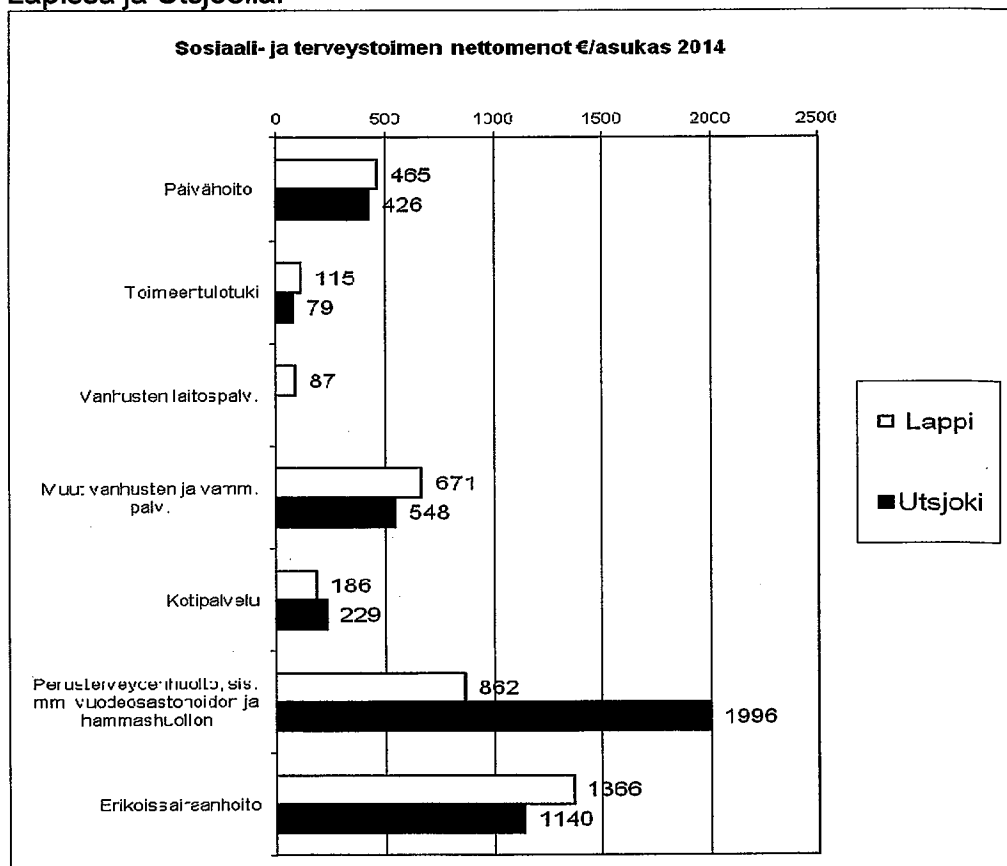
Kuntien käyttötalouden nettokustannukset olivat vuonna 2014 Lapin kunnissa 6217 €/asukas, Utsjoella 7985 €/asukas, erotus 1768 €/asukas. Sosiaali- ja terveystoimen nettomenot olivat Lapin kunnissa 4185 €/asukas, Utsjoella 4763 €/asukas, erotus 578 €/asukas. (Lähde: Tilasto- ja indikaattoripankki SOTKANet)

Sosiaali- ja terveystoimen nettomenot olivat kuntien käyttötalouden nettomenoista Lapin kaikissa kunnissa keskimäärin 67 %, Utsjoella 60 %.



Kuvio. Sosiaali- ja terveystoimen nettomenoista Lapin kaikissa kunnissa ja Utsjoella 2010 – 2014. Lähde: Tilasto- ja indikaattoripankki SOTKANet

Sosiaali- ja terveydenhuollon nettomenojen jakautuma tehtäväalueittain koko Lapissa ja Utsjoella:



Kuvio. Sosiaali- ja terveystoimen nettomenot €/asukas vuonna 2014. Lähde Tilastokeskus ja Kuntaliitto /Lapin liitto

Muun Lapin ja Utsjoen sosiaali- ja terveystalouden järjestämisessä on joitakin kustannusrakenteeseen vaikuttavia eroja.

Utsjoella vanhusten laitospalvelukustannuksia ei ole lainkaan, koska kunnassa ei ole vanhainkotiä. Tämä vaikuttaa terveyskeskuksen vuodeosaston kustannusten määrään.

Perusterveydenhuollon muita kuntia korkeammat kustannukset selittyvät edellä mainitun lisäksi kunnan koosta ja etäisyyksistä johtuvista tekijöistä sekä väestömäärään nähden korkeista päivystys- ja valmiuskustannuksista. Erikoissairaanhoidon kustannukset asukasta kohti ovat pienemmät kuin Lapissa keskimäärin vuonna 2014.

Talousarvion toteutuma sosiaali- ja terveystoimessa

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	269 770		269 770	280 393	10 623
Toimintamenot	440 214	-6 300	433 914	422 380	11 534
Netto	170 444	-6 300	164 144	141 987	22 157
Suunnitelma-poistot					
Vyörytyserät				9 386	-9 386

SOSIAALITOIMI

Sosiaalitoimen tehtävät painottuvat sosiaalihuoltolain ja lastensuojelulain mukaisten palveluiden tuottamiseen.

Sosiaalityö

Sosiaalityöntekijän työpanos on kohdistunut pääosin lasten ja nuorten palveluihin. Utsjoella lastensuojelun asiakkaina on ohjautunut lapsiperheitä, joita muissa kunnissa on kyetty auttamaan peruspalveluissa tai muissa erityispalveluissa. Tämä on vaikuttanut siihen, että lastensuojelun asiakkaiden määrä on ollut Utsjoella valtakunnallisesti asukasluukuun suhteutettuna jatkuvasti korkea.

Sosiaalityön, perhetyön, kotipalvelun ja koulun sosiaalityön keinoin on pystytty tarjoamaan lastensuojeluasiakkuutta ehkäisevää varhaista tukea. Lasten ja perheiden palveluilla on toimivat yhteistyörakenteet ja apua tarjotaan moniammatillisesti. Varsinaisen lastensuojelun asiakasmäärää onkin näin onnistuttu pudottamaan ja vähentämään kalliita korjaavia palveluja. Palveluita on pystytty tarjoamaan sosiaalihuoltolain mukaisina palveluina, jolloin se näkyy tilastossa lastensuojeluasiakkuuksien vähenemisenä. Kunnalla on lakisääteinen velvoite ehkäistä lastensuojelun asiakkuuksia.

Sosiaalityössä on vuoden 2016 aikana panostettu myös aikuissosiaalityöhön ja pitkäaikaistyöttömien aktivointiin. Toimenpiteillä on pyritty edesauttamaan asiakkaiden selviytymistä ja ehkäisemään sosiaalisten ongelmien pahenemista.

Sosiaalitoimen tunnuslukuja	2012	2013	2014	2015	2016
Lapsia lastensuojelun asiakkaana (Lastensuojelutarpeen selvityksiä) Palvelutarpeen arvioiteja Sosiaalihuoltolain mukaisten palveluiden saajia	21	22	15	13 19*	12 - 20 80
Isyys selvitykset	2	2	1	7	6
Sopimukset lasten huollosta ja tapaamisoikeudesta	5	9	1	8	9
Elatussopimukset	4	7	0	1	5

* tilastointi muuttunut lainmuutoksen takia

Keittiö

Avopalvelukeskuksen keittiö toimii keskuskeittiönä ja koulukeskuksen keittiö jakelupisteinä. Keittiöstä toimitettiin aterioita koululle, päiväkoteihin, vuodeosastolle, avopalvelupuolelle, tehostettuun palveluasumisyksikköön, Aspaan, vanhuksille kotiin, oppilaille Norjan Sirmaan ja vierasaterioita. Henkilöstöä oli kaksi ravitsemustyöntekijää, yksi emäntä ja 1.4 alkaen 1 oppisopimusopiskelija.

Utsjokisuun peruskoulun oppilaiden ja seurakunnan kanssa järjestettiin yhdessä Suomen itsenäisyyspäivän juhlat Utsjokisuun koululla.

Utsjokisuun koulun ravitsemusryhmä kokoontui kaksi kertaa.

Keittiön suoritemäärät ja hinnat 2012-2016				
Vuosi	Koulu, päiväkot	Avopalvelu	Yhteensä	hinta
2012	20567	37908	58475	3,98
2013	22538	42411	64949	3,73
2014	22901	41447	64349	3,78
2015	20652	40235	60887	4,05
2016	21231	46554	67785	3,70 arvio

Sosiaalitoimen tulosalueen käyttötalous

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot					
Toimintamenot	193 132	-38 622	154 510	148 658	5 852
Netto	193 132	-38 622	154 510	148 658	5 852
Suunnitelma-poistot				5 174	-5 174
Vyörytyserät				5 607	-5 607

AVOPALVELUT

Avopalvelujen tulosalueeseen kuuluvat kotipalvelu, tukipalvelut, omaishoidontuki, kehitysvammaisten avo- ja laitospalvelut, asumispalvelut, vammaishuolto, toimeentulotuki ja kuntouttava työtoiminta.

Kotipalvelut

Kotipalvelun perustehtävä on vanhusten, vammaisten ja muuten tukea tarvitsevien henkilöiden hoito ja huolenpito asiakkaiden kodeissa sekä Seitakartanon palveluasumisessa. Sosiaalihuoltolain muutoksen myötä myös lapsiperheillä on oikeus kotipalveluihin, tähän kysyntään ei ole pystytty vastaamaan tarpeen mukaisesti.

Asiakkaiden hoito- ja palvelusuunnitelmat on päivitetty yhteistyössä kotisairaanhoidon kanssa. Työkaluna asiakastyön suunnittelussa on ollut saamelaisen ikäihmisen taustatietolomake, joka on osa saamelaisen vanhustyön työkalupakkia.

Palveluntarpeen arvioinnit on tehty yhteistyönä kotisairaanhoidajan kanssa.

Kotipalvelun henkilöstö:

- Neljä lähihoitajaa (yksi Karigasniemen alueella, kolme Utsjoki-Nuorgam alueella)
- yksi lähihoitaja-opiskelija

Lisäksi saamenkielisten sosiaali- ja terveystyöpalvelujen turvaamiseksi osoitetun erillisen valtionavustuksen turvin palkatut:

- kaksi auttaja-aslakkia
- hoivatyöntekijä
- toiminnanohjaaja (ei työskentele kotipalvelun perustyössä)

Kotipalvelu toimii koko kunnan alueella. Kotipalvelun työntekijät työskentelevät asiakkaiden kotona ja Utsjoen kirkonkylällä myös Seitakartanon palveluasuntoyksikössä.

Seitakartanon asiakkaat ovat saaneet hoitoa ja huolenpitoa vuorokauden ympäri siten, että kotipalvelun hoitaja on ollut paikalla klo 7-20, yöajan hoito on järjestetty vuodeosaston yökännein sekä turvapuhelinjärjestelmän avulla. Seitakartanossa on kuusi asukasta.

Kotipalvelun henkilökunnalle on järjestetty koulutusta mm. muistisairauksista ja potilasturvallisuudesta sekä lääkekoulutusta ja siihen liittyvän lääkehoidon osaamisen tentit. Henkilökunnalle on järjestetty palo- ja pelastuskoulutusta yhteistyössä pelastusviranomaisten kanssa.

Kotipalvelun tunnuslukuja					
Kotipalvelua saavia talouksia, joista	2012	2013	2014	2015	2016
	88	90	87	89	86
Vanhuskotitaloudet					
65–74 vuotiaat	15	14	14	15	14
75–79 vuotiaat	19	15	13	18	14
80–84 vuotiaat	19	20	17	14	16

85- vuotiaat	18	22	19	25	25
Lapsiperheet	2	3	4	3	3
Vammaistaloudet	3	6	8	7	6
Muut, alle 65 v.	12	10	12	7	8
Kotipalvelukäyntejä	4838	5231	6026	5988	7728

Tukipalvelut

Tukipalveluina on järjestetty mm. aterioiden kuljetuksia asiakkaille, turvapuhelimia, pienimuotoista siivousta, asiointi-, sauna- ja pyykkipalvelua sekä kuljetuspalvelua.

Ikäihmisten nabotreffit ovat toteutuneet kerran kuukaudessa vuoroin Karigasniemellä ja Karasjoella yhteistyössä Karasjoen vapaaehtoistyön keskuksen kanssa. Työntekijöistä auttaja-aslak Karigasniemi, hoivatyöntekijä ja toiminnanohjaaja ovat osallistuneet Nabotreffien järjestämiseen.

Tehostettu palveluasuminen, Dorvu

Henkilöstö:

- Neljä lähihoitajaa
- yksi lähihoitaja-opiskelija

Vakituisia asukaspaikkoja on kuusi ja yksi huone toimii lyhytaikaisen hoidon sekä omaishoidon vapaan järjestämistä varten. Kaikki asukaspaikat ovat täynnä. Lyhytaikaista hoitoa on järjestetty yhteensä 14 ikäihmiselle vuonna 2016.

Ikäihmisten perhehoito

Palvelulle ei ole ollut kysyntää vuonna 2016.

Omaishoidontuki

Vuonna 2016 Utsjoella on toiminut 27 omaishoitajaa ja hoidettavia on ollut 29. Omaishoidosta on tehty hoito- ja palvelusuunnitelmat. Omaishoitajien vapaapäiviä on järjestetty mm. sijaishoitona sekä intervallihoidtona.

Vammaispalvelut

ASPA Palvelut Oy tuottaa vammaisille ja mielenterveyskuntoutujille palveluasumista ja päivätoimintapalvelua. Palveluasumisen asiakkaita on yhteensä 9. Päivätoimintaa on järjestetty neljänä päivänä viikossa Aspan yleisissä tiloissa Goahtissa, ja toimintaan on osallistunut 10-20 henkilöä/päivä. Lisäksi Goahtissa kokoontuu torstaisin vuoroviikoin Muisti Vire –kerho ja Eloisat eläkeläiset –kerho, nämä ovat kaikille avoimia. Vammaispalvelulain mukaisia kuljetuspalveluja on myönnetty 13 asiakkaalle.

Kehitysvammaisten palvelut

Kehitysvammaisille on ostettu Kolpeneen kuntayhtymältä kuntoutusjaksoja ja kuntoutusohjausta sekä Inarin kunnalta ohjattua toimintaa, päivähoito- ja työtoimintaa. Kehitysvammaisten hoito- ja palvelusuunnitelmat sekä erityishuolto-ohjelmat on päivitetty vuonna 2016. Henkilökohtainen avustaja on järjestetty tarvittaessa.

Kuljetuspalvelut

Sosiaalihuoltolain mukaista kuljetuspalvelua on myönnetty 4-8 yhdensuuntaista matkaa kuukaudessa 70 asiakkaalle, joista 46 asiakasta ovat käyttäneet palvelua. Osa asiakkaista on käyttänyt reittiliikennettä. Vammaispalvelulain nojalla asiakkaalla on oikeus 18 matkaan kuukaudessa, näitä sai 13 asiakasta.

Kuntouttava työtoiminta

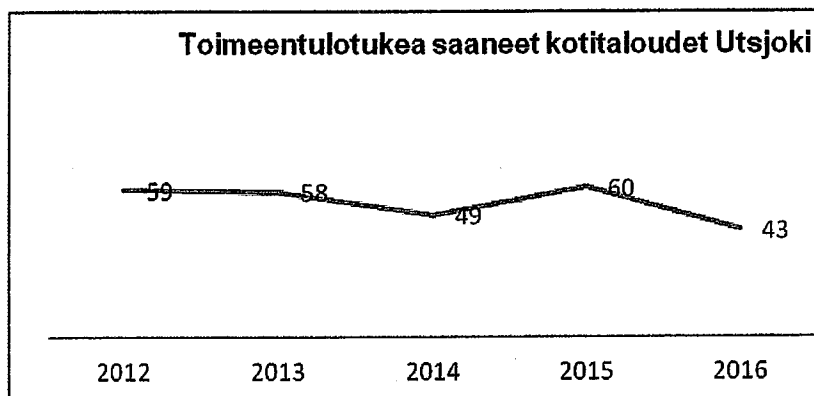
Kuntouttavaa työtoimintaa on järjestetty kunnan eri toimipisteissä sekä yhteistyössä seurakunnan kanssa. Kuntouttavan työtoiminnan päiviä oli keskimäärin 32 päivää kuukaudessa.

Toimeentulotuki

Yleisin toimeentulotuen myöntämisen peruste on tulojen riittämättömyys. Tukea saavien kotitalouksien määrä vähentyi ja myös toimeentulotukimenot vähenivät. Välitystilillä ja muulla aikuissosiaalityöllä on onnistuttu ehkäisemään toimeentulotuen tarvetta.

Työmarkkinatuen kuntaosuusmenot pienenivät, v. 2016 maksettiin n. 93.000 euroa (v. 2015 104.440 euroa).

Kuvio: Toimeentulotukea saaneet utsjokelaiset kotitaloudet 2012 – 2016



Vanhusneuvosto

Utsjoen vanhusneuvosto on vuonna 2016 kokoontunut yhteensä kuusi kertaa. Vanhusneuvosto on toteuttanut kolme ikäihmisten liikuntapäivää yhteistyössä kunnan liikunta- ja sosiaalitoimen sekä seurakunnan kanssa Karigasniemellä ja Utsjoella. Liikuntapäiviin osallistui noin 50 ikäihmistä/päivä eri puolilta kuntaa. Vanhusneuvosto on vuoden aikana tehnyt kunnalle kolme aloitetta koskien ikäihmisten asumismuotoja, turvallisuutta ja hyviä tapoja "Suomi 100-vuotta haasteena".

Avopalvelun tulosalueen käyttötalousmenot

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	123 800		123 800	116 134	-7 666
Toimintamenot	1 522 136	-96 658	1 425 478	1 386 901	38 577
Netto	1 398 336	-96 658	1 301 678	1 270 767	30 911
Suunnitelma-poistot				13 995	-13 995
Vyörytyserät				25 107	-25 107

TERVEYDENHOITO

Utsjoen kunnassa toimii kaksi kokoaikaista terveydenhoitajaa, yksi Karigasniemessä ja toinen Utsjoki-Nuorgam alueella sekä yksi kotisairaanhoitaja. Lisäksi saamenkielisen terveydenhoitajan palkkaamiseen saadaan erillistä valtionosuutta ja tämä työpanos hankitaan ostopalveluna.

Utsjoen ja Karigasniemen neuvolapalvelut sekä kouluterveydenhuolto pystyttiin toteuttamaan asetusten mukaisesti.

Karigasniemen terveydenhoitaja tekee neuvolatyön lisäksi myös avosairaanhoitoa (vastaanotto toiminta), kotisairaanhoitoa sekä toimii oppilashuoltoryhmässä.

Terveydenhuollon käynnit terveydenhoitajalla:

TERVEYDENHOITAJIEN ASIAKKAAT	2012	2013	2014	2015	2016
Syntyneet lapset	7	10	4	10	14
Äitiysneuvolan asiakkaat	24	14	18	20	19
Ehkäisyneuvola-asiakkaat	13	10	7	5	4
Lastenneuvola-asiakkaat	96	70	86	69	74
Koululaiset	110	115	104	126	136
Lukiolaiset	10	17	11	12	13
Valvotun kotisairaanhoidon asiakkaat	43	46	39	23	14
Työterveyshuollon asiakkaat:					
- työnantajat	40	34	25	0	*0
- työntekijät	n.240	n. 200	---	0	*0
Ikäihmisten terveystarkastukset	0	0	0	0	0
TERVEYDENHUOLLON KÄYNNIT TERVEYDEN-HOITAJALLA					
	2012	2013	2014	2015	2016
Avosairaanhoitokäynnit terveydenhoitajien luona (vs. sairaanhoitaja, tilastoitu kunnan avosairaanhoitokäynteihin)	919	1053	1347	1530	1340
Neuvolakäynnit	287	299	226	308	292
- äitiysneuvola	102	92	66	159	159
- lastenneuvola	172	199	155	141	129
- ehkäisyneuvola	13	8	5	8	4
Kotisairaanhoitokäynnit terveydenhoitaja vs. sairaanhoitaja	820 389 431	1107 492 615	989 303 686	?	933
Kouluterveydenhoitajan vastaanotto	126	134	165	266	133
Työterveyshuolto:	91	36	23	*	*
-työterveyshoitaja	43	22	15		
-lääkäri	48	12	8		
Terveydenhuolto kaikki yht.	2243	2629	2750		2698

Työterveyshuollon palvelut järjestää 1.1.2015 lähtien MedInari.

Terveystalouden tulosalueen käyttötalousmenot

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	1 750		1 750	300	-1 450
Toimintamenot	188 677	20 000	208 677	210 352	-1 675
Netto	186 927	20 000	206 927	210 052	-3 125
Suunnitelma- poistot				142	-142
Vyörytyserät				8 006	-8 006

LAITOSHOITO

Perusterveydenhuollon hoitopäivät ovat toteutuneet suurelta osin Utsjoen vuodeosastolla. Osastolla on 11 vakinaista potilaspaikkaa, joilla vuoden 2016 lopussa oli 8 pitkäaikaispotilasta ja 4 potilasta oli akuuttipaikoilla.

Pitkäaikaispotilaat ovat pääasiassa muistisairaita ja huonokuntoisia vanhuksia ja tarvitsevat ympärivuorokautista valvontaa.

Pitkäaikaispotilaiden määrä on vähentynyt mutta edelleen vuodeosastolla hoidettavista suurin osa on ympärivuorokautista valvontaa tarvitsevia potilaita, vaikka he eivät tarvitsisikaan akuuttia lääketieteellistä hoitoa.

Lyhytaikaiset hoitajaksot ovat olleet joko Lapin keskussairaalaan tai Ivalon terveyskeskuksesta kotiutuvia potilaita, jotka tarvitsevat vielä osastoseurantaa tai hoitoa. Lisäksi osastolle sijoitetaan äkillisesti sairastuneita osastohoitoa tarvitsevia, pääasiassa vanhuspotilaita. Osastolla on hoidettu jonkin verran myös päihde- ja mielenterveysasiakkaita.

Vuodeosastolla toimii äkillinen päivystysaikainen vastaanotto arkisin klo 16.00–08.00 ja viikonloppuisin perjantaista klo 16.00 alkaen maanantaiaamuun klo 08.00 saakka. Päivystysaikana puhelut ja asiakkaat tulevat vuodeosastolle. Työvuorossa oleva hoitaja konsultoi tarpeen mukaan Ivalon terveyskeskuksen päivystävää lääkäriä. Lapin sairaanhoitopiirin Ensihoitoyksikön sairaanhoitaja-tasoinen yksikkö toimii Utsjoella ja tarvittaessa yksikköä voidaan hälyttää vuodeosaston tueksi, mikäli yksikkö ei ole ajossa tai muissa tehtävissä. Vuodeosaston päivystysaikaisten poliklinikkakäyntien määrä on laskenut vuoden 2016 aikana. Syynä käyntimäärien vähenemiseen ovat sekä ensihoidon sairaanhoitajatasoisen palvelun saaminen ajoittain paikkakunnalla sekä yleensä äkillisesti sairastuneiden määrän väheneminen vuonna 2016. Sen sijaan päivystysaikaisten puhelinkontaktien määrä on kasvanut, ko. puhelut ovat usein sisällöltään päihde- ja mielenterveyspotilaiden tukemista yöaikaan.

Kotikäynnit avopalvelukeskukseen, Seitakartanoon ja Aspa-taloon toteutetaan vuodeosaston hoitajien työnä jokaisen asukkaan kohdalla päivystys- ja yöaikana (arkisin klo 20.00–07.00 välisenä aikana ja viikonloppuisin perjantaista klo 20.00 maanantaihin klo 07.00 saakka). Vuodeosaston yöhoitajat huolehtivat avopalvelukeskuksen, Seitakartanon, tehostetun palveluasumisyksikön ja ASPA-talon asukkaiden turvavalvonnasta. Nämä päivystysaikaiset kotikäynnit ovat lisääntyneet huomattavasti vuoden 2016 aikana, syynä käyntimäärän kasvamiseen on ko. yksiköiden asukkaiden hoitoisuuden lisääntyminen.

Vanhuksille on järjestetty virkistystoimintaa toiminnanohjaajan toteuttamana sekä ulkopuolisten kuten seurakunnan, päiväkodin ja muiden vapaaehtoisten toimijoiden avulla. Osaston henkilökunta auttaa niissä resurssiensa mukaan.

Henkilökunta on osallistunut täydennyskoulutuksiin sekä alueellisiin koulutuksiin niin etäyhteyden avulla kuin muuallakin. Työyksiköissä on järjestetty myös toimipaikkakohtaista koulutusta (mm. elvytyskoulutus, tietotekniikkaan liittyvä koulutus).

Laitoshoidon tunnusluvut:

	2012	2013	2014	2015	2016
Hoitopäivät	4747	5004	4544	3815	3786
Täyttöaste %	92.9	97.9	101.7	95	94.2
Hoitajaksoja, joista	126	110	86	81	88
Lyhytaikaisia	105	87	69	69	77
Pitkäaikaisia	21*	23*	17*	12*	11
Keskimääräinen Hoitoaika vuorokautta	37.7	45.4	52.8	47	44
Päivystysaikaan poliklinikkakävijöitä	170	220	351	324	115
puhelinkontaktit	27			33	47
Kotikäynnit	730**	622**	1212**	2882**	4272**

*uusi ohjelma laskee koko vuoden aikana pitkäaikaispotilaiksi kirjatut

** käynnit avopalvelukeskuksessa, Seitakartanossa, tehostetussa asumispalveluyksikössä ja Aspa-talossa

Laitoshoidon käyttötalousmenot

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	155 000	6 000	149 000	146 476	-2 524
Toimintamenot	1 001 697	51 750	1 053 447	1 063 802	-10 355
Netto	846 697	57 750	904 447	917 326	-12 879
Suunnitelma- poistot					
Vyörytyserät				17 161	-17 161

PERUSTERVEYDENHUOLTO

Vastaanotto toiminta

Terveyskeskuksessa on 1,5 lääkärin virkaa. Vastaanotossa työskentelee sairaanhoitaja, psykiatrinen sairaanhoitaja, terveyskeskusavustaja ja laboratorionhoitaja.

Fysioterapia

Fysioterapia tuottaa kansanterveystyönä ohjausta ja neuvontaa sekä leikkausten pre- ja postoperatiivisia ohjausta ja seurantaa, spirometriaat keuhkofunktio tutkimuksina, lasten terapiat sekä toimintakykyä ylläpitävää ja

lisäävää kuntoutusta, apuvälinepalvelut, vuodeosaston kuntoutustoimet. Lasten osuus fysioterapiassa on lisääntynyt viime vuosina huomattavasti ja on yleensä säännöllistä viikoittain ja pitkäkestoista eli useita vuosia tai koko lapsuusiän kestävä. Lisäksi fysioterapia tuottaa yksilöllisiä hoitokertoja tarpeen mukaan, mutta valtakunnallinen suuntaus painottuu ohjaukseen ja neuvontaan sairauksien hoidossa.

Fysioterapiassa on toteutettu vuonna 2016 toimintakykyä ylläpitävää ja parantavaa ohjausta ryhmissä:

- Allasryhmä Utsjoella 1x viikossa, 30min/kerta
- Kuntosaliryhmä Utsjoella 1x viikossa, 1½ tuntia/kerta
- Kuntosaliryhmä Nuorgamissa 1x viikossa, 60min/kerta
- Sydänliikuntaryhmä Utsjoella joka toinen viikko, 60min/kerta, kevään 2016
- Kuntosaliryhmä Karigasniemellä 1x viikossa, 60min/kerta, syksy 2016

Ryhmät toimivat suljettu ryhmä –periaatteella eli niihin tullaan lääkärin läheteellä/suosituksesta tai fysioterapeutin arviosta.

Terveyskeskuksen tilastotietoja:

	2012	2013	2014	2015	2016
Käynnit lääkärillä	2618	1897*	1861*	2277	2352
Neuvolakäynnit	46	56	38	4	10
Kouluterveydenhoito- käynnit	11	17	14	0	45
Työterveyshuolto	25	12	8	0	0
Ulkopaikkakuntalaiste- n käynnit	116	103	92	75	131
Käynnit psykiatrilla	50	72	50	48	62
Fysioterapiakäynnit					
Yksilökäynnit	615	579	566	609	564
Ryhmien lukumäärä	92	106	108	99	-
Osallistujat	528	606	563	512	92
					455
Käynnit psyk. sairaan- hoitajalla	743	909	1225	1143	1004
Käynnit muilla hoitajilla	4079	5096*	4804*	3604	4495
Käynnit laboratoriossa	1311	3183	3081	---	--
Laboratorio					
- tutkimukset	---	10	11049	14474	16253
- asiakkaat		678	575	603	647
		604			

*) Lääkärien käyntimäärä viitteellinen, koska hoitajat ovat tilastoineet avustavia suoritteita käynneiksi alkuvuodesta ja silloin lääkärin käynti tilastossa menee jatkokäynniksi, joka ei ole laskennallisesti mukana vuositilastoissa.

Ivalon terveyskeskus	2012	2013	2014	2015	2016
Vuodeosastolta ostetut päivät	96	214	166	268	305
Avosairaanhoitokäynnit/ Lääkäri	191	200	229	329	375

-vastaanotto	190	193	228	328	375
-kotikäynti	0	0	0	0	0
- käynti osastolla ospot	3	7	1	1	0
Puhelinkontaktit	114	122	121	190	221?
- lääkäri	31	44	40	32	21
- muut hoitajat	83	78	81	158	200
Laboratoriotutkimukset	39	--	74	17 *	42 *
Röntgentutkimukset	317	--	196	150 *	232 *
Mielenterveystoimistossa käynnit	56	24	54	41	33
Fysioterapiakäynnit	4	4	0	6	3
Puheterapiakäyntejä	64	64	55	83	111
Muilla hoitajilla käynnit	63	119	87	192	107
*Laboratorio- ja röntgentutkimuksissa huomioitu vain Utsjoella tehdyt lähetteet					
Lapin Keskussairaala	2012	2013	2014	2015	2016
Hoitopäivät yhteensä, josta	834	812	726	1240	1345
- Oma toiminta	609	683	587	822	914
- Ostettu toiminta	225	129	139	418	431
Avohoitokäynnit yhteensä, josta	1472	1435	1511	1457	1666
- Oma toiminta	1337	1254	1380	1269	1402
- Ostettu toiminta	135	181	131	188	264

Sairaanhoidon tulosalueen käyttötalousmenot:

Perusterveydenhuolto:

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	64 550	6 000	70 550	104 274	33 724
Toimintamenot	1 346 935	53 350	1 400 285	1 419 107	-18 822
Netto	1 282 385	47 350	1 329 735	1 314 833	14 902
Suunnitelma-poistot				59 847	-59 847
Vyörytyserät				29 710	-29 710

Erikoissairaanhoito:

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot					
Toimintamenot	1 651 000	149 580	1 800 580	1 768 385	32 195
Netto	1 651 000	149 580	1 800 580	1 768 385	32 195
Vyörytyserät				10 029	-10 029

PÄIHDEHUOLTO

Päihdehuollon kuntoutusvuorokausia	2011	2012	2013	2014	2015
Lapin päihdekliniikka	0	68	40	6	49
Muut palveluntuottajat, myös oma toiminta	85	0	11	23	7
Hoitopäivät yhteensä	85	68	51	29	56

HAMMASHUOLTO

Hoitotakuulain veloitteita ei voitu täysin hoitaa virka-ajan ulkopuolisen päivystyksen osalta. Yhteydensaannissa hammashoitolaan oli ajoittain ongelmia. Hoitojonoja hammashoittoon ei ole.

Vastaava hammaslääkäri työskentelee osa-aikaisena, lisäksi palveluita ostettiin yksityisiltä palveluntuottajilta. Erikoishammaslääkärikäyntejä ostettiin lähinnä Lapin keskussairaalaista. Utsjoki osallistuu Lapin läänin yhteiseen viikonloppupäivystysrenkaaseen. Ennaltaehkäisevään työhön jäi liian vähän resursseja.

Suoritteet	2012	2013	2014	2015	2016
Hammaslääkärissä käynnit	1191	1184	1133	922	1121
Yksilökohtaisessa hammasterveysneuvonnassa käyneet, laitospotilaat, vammaiset ym.	---	106	3	20	2
Ryhmävalistuskerrat	2	0	6	1	5
Muut käynnit, suuhygienisti yms.	21	0	13	0	0

Hammashuollon käyttötalousmenot

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	46 500		46 500	49 476	2 976
Toimintamenot	227 735	-19 400	208 335	207 856	479
Netto	181 235	-19 400	161 835	158 380	3 455
Suunnitelma-poistot				8 642	-8 642
Vyörytyserät				7 382	-7 382

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLTO

Ympäristöterveydenhuollon palvelut on ostettu Inarista 1.1.2008 lukien.

1. Eläinlääkintähuolto

	2012	2013	2014	2015	2016
--	------	------	------	------	------

Eläinlääkärin käynnit hyötyeläinten luona	55	tietoja ei toimitettu	82	42	38
Pieneläinten käynnit vastaanotolla	266	---	226	217	119
Eläinsuojelu-, eläintauti ym. tarkastukset	1	---	4	3	4

Ympäristöterveydenhuollon käyttötalousmenot

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintamenot	50 000	-3 700	46 300	46 300	0
Netto	50 000	-3 700	46 300	46 300	0
Vyörytyserät				287	-287

Sosiaali- ja terveystoimen projektit ja muu erillisrahoituksella tuotettu toiminta

Ikäihminen toimijana-hanke

Utsjoki oli mukana ikäihminen toimijana-hankkeessa vuonna 2014. Kuntaan oli valittu kehittämistehtäviksi tehdä suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi vuosille 2014-2016, asiakaspalautejärjestelmän luominen sekä arviointimittarin selvittäminen. Suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi on tehty yhteistyössä vanhusneuvoston kanssa ja se on hyväksytty valtuustossa syksyllä 2014. Avopalvelunohjaaja on osallistunut hankkeen kautta järjestettyihin seminaareihin ja toiminut kehittäjätyöntekijän ohjaajana.

Lasten kaste -hanke

Utsjoen kunta osallistui Pohjois-Suomen Lasten Kaste-hankkeen alueelliseen osahankkeeseen 1.2.2014 - 28.2.2016. Lapissa hankkeen tavoitteena oli kehittää ja lisätä lasten ja lapsiperheiden hyvinvointia ja heidän osallisuuttaan lastensuojelun asiakasprosessissa. Hankkeen myötä vahvistettiin lastensuojelun työntekijöiden osaamista lasten ja perheiden kanssa työskentelyssä sekä kehitettiin alueellinen lastensuojelun prosessimalli. Utsjoen osalta keskeiset hanketavoitteet ovat työntekijöiden osaamisen vahvistamisen lisäksi lastensuojeluprosessin selkeyttäminen, monitoimijaisen yhteistyön vahvistaminen sekä lapsinäkökulman esilletuominen aikuisten sosiaali- ja terveydenhuoltopalveluissa.

Seniори-hanke

Utsjoen kunta osallistui aj. 1.11.2015 -31.3.2016 SenioriKaste -hankkeeseen, joka oli Pohjois-Suomen Kaste-alueen vanhustyön kehittämishanke. Hankekokonaisuuden muodosti yhteinen koordinaatio ja viisi toiminnallista osakokonaisuutta, jotka toteuttivat kehittämistoimintaa Kainuussa, Keski-Pohjanmaalla, Lapissa sekä Oulunkaaren alueella. Lapissa hanketta hallinnoi Kolpeneen palvelukeskus ja toteuttajana oli Pohjois-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus. Hankkeessa oli kehittäjätyöntekijänä Utsjoen kotisairaanhoidtaja, joka oli työlomalla omasta työstään.

SenioriKaste –hankkeen tavoitteena oli kehittää vanhustyön palveluja ja toimintatapoja, jotka tukevat erityisesti ikääntyvien kotona asumista. SenioriKasteen Lapin toiminnallisen osakokonaisuuden yksi osa-alue oli saamelaiserityisyyden huomioiminen muistisairaana palveluprosessimallissa ja tavoitteena oli myös pilotoida Utsjoen kuntaan seniorineuvola.

Saamenkieliset sosiaali- ja terveystalvet

Saamenkielisten sosiaali- ja terveystalveturvaamiseksi saatiin vuonna 2016 erillistä valtionavustusta yhteensä enintään 148.084,75 €. Saamelaiskäräjät ja Utsjoen kunta ovat tehneet sopimuksen saamenkielisten sosiaali- ja terveystalveturvaamiseksi osoitettujen valtionavustusten käytöstä vuonna 2016.

Perhetyö saame

Saamenkielinen perhetyö on jatkunut vuodesta 2004 lähtien. Perhetyö on lastensuojelun avohuollon tukimuoto, jonka avulla perheitä tuetaan varhaisessa vaiheessa. Perhetyöllä on selkeästi ehkäisty kodin ulkopuolisia sijoituksia.

Auttaja-Aslak –toiminta, Utsjoki ja Karigasniemi

Auttaja –Aslakit tekevät lumitöitä, polttopuita, pikkuremontteja ja auttavat asiainnissa. Asiakkaista suurin osa on ikäihmisiä, toisena ryhmänä ovat mielenterveyskuntoutujat ja heidän läheisensä.

Toiminnassa on kiinnitetty huomiota yksin asuvien vanhusten ja mielenterveyskuntoutujien kiireettömään kohtaamiseen ja jutusteluun toiminnan lomassa. Yhdessä tekeminen ja toiminta asiakkaan voimavarojen mukaan kuntouttavat ja virkistävät. Toiminta tapahtuu omalla kielellä ja omaan kulttuurin sitoutuen. Karigasniemen Auttaja-Aslak on osallistunut nabotreffien järjestämiseen.

Hoivatyöntekijä

Hoivatyöntekijä on työskennellyt aikaisempien vuosien tapaan aktivoiden saamelaisvanhuksia ja toimintakyvyiltään rajoittuneita henkilöitä omatoimisuuteen ja osallisuuteen yhteisössään. Työtehtäviä ovat olleet muun muassa ruuanvalmistus, kodinhoito, avustaminen kodin muissa tehtävissä sekä seurustelu ja viriketoiminta. Kuntouttava työote on tärkeä toimintatapa hoivatyöntekijän työssä. Hoivatyöntekijä toimii koko kunnan alueella. Toiminta tapahtuu omalla kielellä ja omaan kulttuurin sitoutuen. Hoivatyöntekijä on osallistunut nabotreffien järjestämiseen.

Saamenkielinen terveydenhoitaja ja kotisairaanhoidaja

Saamenkielisten terveydenhoito- ja neuvolapalveluja on ostettu yksityiseltä palveluntuottajalta. Terveydenhoitajan toimintaan saatua avustusta saatiin käyttää myös saamenkielisiin kotisairaanhoidopalveluihin. Kotisairaanhoido on tuotettu kunnan omana palveluna.

Saamenkielinen toiminnanohjaaja

Palveluun saatiin palkattua työntekijä 13.6.2016 alkaen, alkuvuodesta ei toimintaa. Toiminnanohjaaja on työskennellyt asiakkaiden luona Seitakartanossa, avopalvelukeskuksessa ja Utsjoen terveystalveturvaamiskeskukseen vuodeosastolla sekä tehostetun palveluasumisen yksikössä järjestäen viriketoimintaa. Työskentely on

asiakaslähtöistä kahdestaan asiakkaan kanssa tai pienryhmissä tapahtuvaa. Toiminnanohjaaja järjesti useita retkiä asiakkaille ja on osallistunut myös Nuorgamin ikäihmisten tapaamisiin sekä kerran Karigasniemen nabotreffeille. Toiminnanohjaajan toimintaan saatua avustusta saatiin käyttää myös saamenkielisiin mielenterveys- ja puheterapiapalveluihin. Mielenterveyspalvelut on tuotettu kunnan omana toimintana ja puheterapiapalvelut on ostettu yksityiseltä palveluntuottajalta Norjasta.

Sos- ja terveystoimen projektit

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	168 445		168 445	165 703	-2 742
Toimintamenot	292 825		292 825	208 129	84 696
Netto	124 380		124 380	42 426	81 954
Vyörytyserät				3 662	-3 662

Elinkeino toimi

Toimielin: **Elinkeinolautakunta**

Elinkeino toimen pääasialliset tehtävät ovat elinkeinojen kehittäminen ja yritysneuvonta, maaseutuviranomaistehtävät, yhteispalvelu, matkailuneuvonta ja aluemarkkinointi. Elinkeinolautakuntaan kuului 7 jäsentä ja heidän varajäsenensä, sekä kunnanhallituksen edustaja. Elinkeinolautakunta kokoontui toimintavuonna 3 kertaa. Elinkeino toimessa työskenteli vakinaisessa työsuhteessa kehittämis- ja elinkeinopäällikkö ja elinkeinosihtööri/palveluneuvoja. Lisäksi määräaikaisissa työsuhteissa työskentelivät Áilegas-giellasiida -hankkeen projektipäällikkö, projektikoordinaattori ja hankesihtööri ja Utsjoki Destination -hankkeen projektipäällikkö.

Toiminta vuonna 2016

Elinkeinojen kehittäminen (KP 5000):

Elinkeino toimi on avustanut paikallisia yrittäjiä yrityksen perustamista, laajentamista ja kehittämistä koskevissa asioissa. Toimintavuonna elinkeino toimi järjesti tiedotustilaisuuksia, koulutuspäiviä ja neuvontaa paikallisille yrityksille ja yrittäjiksi aikoville yhteistyössä seudullisten yrityspalveluiden toimijoiden kanssa. Elinkeino toimi oli toimintavuonna osallisena seudullisten yrityspalvelujen tuottamiseen liittyvissä hankkeissa ja kehityskeskusteluissa. Vuoden 2016 aikana valmisteltiin kuntastrategiaa osana Áilegas Giellasiida hanketta. Lisäksi tehtiin rahoitushakemus Utsjoki Destination -Utsjoen matkailun kansainvälistyminen - hankkeelle. Hanke käynnistettiin lokakuussa 2016. Lautakunta päätti aloittaa yhteistyön Inari-Saariselkä Matkailu Oy:n kanssa kansainvälisen aluemarkkinoinnin lisäämiseksi.

Áilegaskeskus (KP 5005):

Elinkeino toimi koordinoi Áilegaskeskuksen toimintaa.

Maaseutuhallinto (KP 5010 ja KP 5020):

Maaseutuhallintoa hoidettiin Inari-Utsjoki yhteistoiminta-alueen sopimuksen

mukaisesti. Utsjoen kunnan elinkeinotoimessa hoidettiin kunnan alueella tapahtuneisiin sato-, poro- ja riistavahinkoihin liittyvät viranomaistehtävät. Utsjoen kunnan elinkeinotoimi osti muut maaseutuhallinnon palvelut Inarin kunnalta. Maatalousyrittäjien lomituspalvelut hoidettiin yhteistyössä Sodankylän kunnan lomituspalveluiden kanssa.

Yhteispalvelu (KP 5200):

Toimintavuoden aikana elinkeinotoimi on hoitanut yhteispalvelupistettä, josta saa KELA:n, poliisin, TE-toimiston sekä Maistraatin palveluja. Lokakuun alusta Lapin oikeusaputoimisto tuli mukaan yhteispalveluun. Kunnan palveluista yhteispalvelupisteestä on saanut ensivaiheen yritysneuvontaa sekä maaseutuhallinnon neuvontapalveluja. Yhteispalvelu on ollut auki maanantaista keskiviikkoon kello 9-11 ja 12-15. Yhteispalvelussa on ollut yksi työntekijä, elinkeinosihteeri/palveluneuvoja. Yhteispalvelussa on asioinut 369 asiakasta valtion palveluihin liittyen, 15 asiakasta yritysneuvontaan liittyen, 53 asiakasta matkailuneuvontaan liittyen sekä 66 asiakasta maaseutuhallinnon palveluihin liittyen.

Matkailuneuvonta (KP 5300):

Matkailuneuvontaa järjestettiin Utsjoen kirkonkylällä Luontotuvalla yhteistyössä Metsähallituksen kanssa ajalla 7.6.- 16.9.2016. Kunta osallistui kesäajan matkailuneuvonnan järjestämiseen Karigasniemellä tukemalla kyläyhdistyksen matkailuneuvonnan toteuttamista. Muuna aikana elinkeinosihteeri toimi matkailuneuvojana. Matkailuneuvontaa on toteutettu myös kunnan matkailusivuston www.saamivillage.fi kautta, minkä perusaineisto löytyy neljällä eri kielellä: saame, suomi, englantti ja saksa. Matkailuneuvonta on ollut esillä myös sosiaalisessa mediassa Facebookin kautta. Vuoden 2016 aikana päivitettiin palveluopas "Palvelut Utsjoella".

Investoinnit:

VirtuaaliÁilegas -hankkeella toteutettiin Áilegas-keskukseen oppimis- ja etäympäristö.

Projektit vuonna 2016

Vuoden 2016 aikana Áilages giellasiida: saamenkielisten palveluiden kehittäminen hanke jatkoi toimintaa. Hankkeessa mm. valmisteltiin kuntastrategiaa, lisättiin virkamiesjohdon ja luottamusmiesten strategiatyöskentelyosaamista, järjestettiin henkilökunnalle kieli- ja kulttuurikoulutusta sekä valmisteltiin perehdyttämisaineistoja. Hankkeessa toimii osa-aikaisena projektipäällikkö, projektikoordinaattori ja hankesihteeri.

Vuoden 2016 aikana jatkettiin VirtuaaliÁilegas-investointihanketta sekä VirtuaaliÁilegas kehittämishanketta, joiden tarkoituksena on parantaa Utsjoen kunnan elinkeinotoimen valmiuksia yrittäjyyden edistämisessä. Vuoden 2016 aikana tehtiin Áilegas-keskukseen liittyvät laitehankinnat ja pidettiin yrittäjiksi aikoville ja yrittäjille mm. peli-, musiikki ja yrittäjyystyöpajoja. Investointihanke päättyi elokuussa 2016.

Lokakuussa 2016 käynnistettiin Destination Utsjoki -Utsjoen matkailun kansainvälistäminen hanke. Hankkeelle palkattiin projektipäällikkö, jonka

toimipiste on Saariselällä Inari-Saariselkä Matkailu Oy:n tiloissa. Hankkeen tavoitteena on parantaa kansainvälistä aluemarkkinointia yhdessä Inari-Saariselkä Matkailu Oy:n kanssa sekä parantaa matkailuyritysten kansainvälistymisvalmiuksia.

Kunta oli mukana lisäksi Pohjoisimman Lapin Leader ry:n toiminnassa sekä House of Laplandin toiminnassa.

Elinkeino- ja maaseututoimi

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	22 600	5 000	17 600	20 484	2 884
Toimintamenot	231 600	-5 000	226 600	200 858	25 742
Netto	209 000	0	209 000	180 375	28 625
Vyörytyserät				8 167	-8 167

Elinkeinotoimi/projektit

TALOUS	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	156 846	58 409	215 255	120 210	-95 045
Toimintamenot	242 461	58 409	300 870	197 986	102 884
Netto	85 615	0	85 615	77 776	7 839
Vyörytyserät				3 210	-3 210

5.2 Investointiosan toteutumisvertailu

Toimielin/hanke	Kustannusarvio ja sen muutokset	Ed.vuosien käyttö	Talousarvio ja sen muutokset	Toteutuma	Poikkeama
Kunnanhallitus					
Käyttöjärjestelmä ja officepaketti					
Menot	18 500,00		18 500,00	11 905,38	-6 594,62
Virustorjunta/ohjelmisto-palomuri F-secure					
Menot	5 000,00		5 000,00	571,83	-4 428,17
Tiedonohjaussuunnitelma + TOJ					
Menot	7 000,00		7 000,00	0,00	-7 000,00
Palvelinten päivitys					
Menot	5 000,00		5 000,00	0,00	-5 000,00
Sivistyslautakunta					
Nisulammen uimapaikan kunnostus					
Menot	25 000,00	21 286,21	0,00	0,00	0,00
Tulot	12 500,00	10 643,11	0,00	356,89	-356,89
Netto	12 500,00	10 643,10	0,00	-356,89	-356,89
Monitoimipallokenttä, Nuorgam					
Menot	36 129,00	29 946,00	0,00	1 010,00	1 010,00
Tulot	16 129,00	14 973,00	0,00	5 027,00	-5 027,00
Netto	20 000,00	14 973,00	0,00	-4 017,00	-4 017,00
Karigasniemen liikuntahallin varusteet					
Menot	65,000,00		65 000,00	60 839,12	-4 160,88
Koulujen tietotekninen opetusvälineistö					
Menot	60 000,00	10 042,10	25 000,00	24 051,99	-948,01
Sähköiseen YO-kirjoitukseen valmistautuminen					
Menot	5 000,00		5 000,00	4 888,74	-111,26

Tekninen lautakunta**Lämmitysjärjestelmän
uusiminen Kn koulu**

Menot	220 000,00	248,942,10	0,00	0,00	0,00
Tulot	33 000,00	26 952,90	0,00	450,00	-450,00
Netto	187 000,00	221 989,20	0,00	-450,00	-450,00

**Karigasniemen monitoimi-
tilan rakentaminen**

Menot	1 882 500,00	907 042,10	927 500,00	921 217,35	-6 282,65
Tulot	515 000,00	424 000,00	265 000,00	106 000,00	159 000,00
Netto	1 367 500,00	483 042,10	662 500,00	815 217,35	152 717,35

**Koulukeskuksen ja tk:n
lämmityskeskusten
suunnittelu**

Menot	20 000,00		20 000,00	0,00	-20 000,00
-------	-----------	--	-----------	------	------------

**Päiväkotien leikkikentät
(aidat, piha-alueet)**

Menot	20 000,00		20 000,00	0,00	-20 000,00
-------	-----------	--	-----------	------	------------

**Utsjoen ja Karigasniemen
koulujen
liittymäsuunnittelu**

Menot	20 000,00		20 000,00	13 271,91	-6 728,09
-------	-----------	--	-----------	-----------	-----------

**Karigasniemen koulun ve-
ja vi-liittymismaksut**

Menot	75 000,00		75 000,00	0,00	-75 000,00
-------	-----------	--	-----------	------	------------

Moottorikelkkareitti/lähireitit

Menot	75 000,00	29 937,75	12 000,00	0,00	-12 000,00
-------	-----------	-----------	-----------	------	------------

**Kk:n kyläalueen asema-
kaavoitus**

Menot	100 000,00	78 275,37	20 000,00	336,00	-19 664,00
-------	------------	-----------	-----------	--------	------------

**Utsjoen
rantaosayleiskaava**

Menot	100 000,00	93 852,23	20 000,00	6 585,09	-13 414,91
-------	------------	-----------	-----------	----------	------------

Kylät komeaksi hanke

Menot		51 000,00	21 000,00	0,00	-21 000,00
-------	--	-----------	-----------	------	------------

PerusturvalautakuntaLiittyminen kanta-
arkistoon

Menot	211 373,00	107 888,68	54 043,00	52 512,68	-1 530,32
-------	------------	------------	-----------	-----------	-----------

Atk-ohjelmat sosiaalityö

Menot	10 872,00		10 872,00	10 872,00	0,00
-------	-----------	--	-----------	-----------	------

Kalusteet ja laitteet/
terveystoimi

Menot	17 500,00		17 500,00	8 917,99	-8 582,01
-------	-----------	--	-----------	----------	-----------

ElinkeinlautakuntaAilikkakeskuksen
oppimisympäristö

Menot	100 000,00	39 972,31	5 475,00	1 354,73	-4 120,27
-------	------------	-----------	----------	----------	-----------

Tulot	70 000,00	25 358,42	3 832,00	1 960,14	1 871,86
-------	-----------	-----------	----------	----------	----------

Netto	30 000,00	14 613,89	1 643,00	-605,41	-2 248,41
-------	-----------	-----------	----------	---------	-----------

Yhteensä

Menot	3 078 874,00	1 618 184,85	1 353 890,00	1 118 334,81	-235 555,19
-------	--------------	--------------	--------------	--------------	-------------

Tulot	646 629,00	501 927,43	268 832,00	113 794,03	155 037,97
-------	------------	------------	------------	------------	------------

Netto	2 432 245,00	1 116 257,42	1 085 058,00	1 004 540,78	-80 517,22
-------	--------------	--------------	--------------	--------------	------------

Käyttöomaisuusinvestoinnit ovat vuoden 2016 aikana toteutuneet seuraavasti;

- Karigasniemen liikuntahallin varusteet
- Sähköiseen YO-kirjoitukseen valmistautuminen
- Karigasniemen monitoimitilan rakentaminen
- Utsjoen ja Karigasniemen koulujen liittymäsuunnittelu
- Atk-ohjelmat sosiaalityö
- Kalusteet ja laitteet/ terveystoimi
- Ailikkakeskuksen oppimisympäristö

5.3 Tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu

	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama
	1 000 €	1 000 €	1 000 €
Myyntitulot	746	798	-52
Maksutulot	365	392	-27
Tuet ja avustukset	1 645	1 505	140
Muut toimintatulot	1 029	1 025	4
Toimintatulot	3 785	3 720	65
Henkilöstömenot	-7 277	-6 916	-361
Palvelujen ostot	-5 186	-5 065	-121
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-929	-846	-83
Avustukset muille	-369	-331	-38
Muut toimintamenot	-917	-940	23

Toimintamenot	-14 678	-14 098	-580
Toimintakate	-10 893	-10 378	-515
Verotulot	4 360	4 459	-99
Valtionosuudet	7 145	7 162	-17
Rahoitustulot ja -menot			
Korkotulot	2	2	0
Muut rahoitustulot	14	8	5
Korkomenot	-65	-47	-17
Muut rahoitusmenot	-2	-1	-1
Vuosikate	561	1 205	-644
Suunnitelman mukaiset poistot	-495	-521	26
Satunnaiset tulot		12	-12
Satunnaiset menot		-3	3
Tilikauden tulos	66	693	-627
Poistoeron lisäys/vähennys			
Varausten lisäys/vähennys			
Rahastojen lisäys/vähennys			
Tilikauden yli/alijäämä	66	693	-627

Toimintatuottojen toteutuma on alittunut 64.907,11 € talousarviosta.
Toimintakulujen toteutuma on jäänyt 580.071,65 € talousarviosta.

Verotulot ylittyivät 98.800,76 euroa. Valtionosuudet ylittyivät suunnitellusta 17.090,00 euroa. Vuosikate on 1.204.806,96 euroa ja tilikaudesta muodostui 693.289,45 euroa ylijäämäinen.

Verotulojen erittely

	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama
Kunnan tulovero	3 660 000	3 713 308	-53 308
Osuus yhteisöveron tuotosta	105 000	129 751	-24 751
Kiinteistövero	595 000	615 740	-20 740

Kunnan veroprosentti oli vuonna 2016 20,75 %. Yhteisöveron ja kiinteistöveron tuotot olivat ennakoitua isompia.

Valtionosuuksien erittely

	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama
Peruspalvelujen valtionosuus	7 020 000	7 152 565	-132 565
Opetus- ja kulttuurit. muu vo.	125 000	9 525	115 475

5.4 Rahoitusosan toteutumisvertailu

Rahoitusosan avulla kootaan tulo-rahoitus, investoinnit, lainaus ja muu rahoitustoiminta yhteen laskelmaan. Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten kunnan menot on rahoitettu.

	Talousarvio	Toteutuma	Poikkeama
	1 000 €	1 000 €	1 000 €
Toiminta ja investoinnit			
Toiminnan rahavirta			
Vuosikate	561	1 205	644
Satunnaiset erät		9	9
Tulorahoituksen korjauserät			
Investointien rahavirta			
Investointimenot	-1 354	-1 118	236
Rahoitusosuudet investointimenoihin	269	114	-155
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot			
Toiminta ja investoinnit, netto	-524	210	734
Rahoitustoiminta			
Antolainauksen muutokset			
Antolaina saamisten lisäys		-389	-389
Antolaina saamisten vähennys		27	27
Lainakannan muutokset			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 000	1 000	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-493	-520	-27
Lyhytaikaisten lainojen muutos		400	400
Oman pääoman muutokset			
Muut maksuvalmiuden muutokset			
Toimeksiantojen varojen muutokset			
Vaihto-omaisuuden muutos			
Saamisten muutos		553	553
Korottomien velkojen muutos		-567	-567
Rahoituksen rahavirta	507	504	-3
Rahavarojen muutos	-17	714	731

Pitkäaikaisten lainojen määrä lisääntyi vuoden aikana 480 000,00 euroa.

		Talousarvio alkuperäinen	Muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutunut	Poikkeama	Tot
115	TARKASTUSTOIMI						
	Netto	0	0	0	0,00	0	0,0
115	TARKASTUSTOIMI						
*	Menot yht.	10.500	0	10.500	5.306,38	5.194	50,5
	Netto	10.500	0	10.500	5.306,38	5.194	50,5
*	Vyörytyserät yht.	0	0	0	127,70	128-	0,0
120	YLEISHALLINTO						
*	Tulot yht.	55.000-	0	55.000-	38.701,80-	16.298-	70,4
*	Menot yht.	739.500	0	739.500	691.806,83	47.693	93,6
	Netto	684.500	0	684.500	653.105,03	31.395	95,4
*	Poistot yht.	0	0	0	49.441,61	49.442-	0,0
*	Vyörytyserät yht.	0	0	0	308.630,75-	308.631	0,0
200	SIVISTYSTOIMEN HALLINTO						
*	Menot yht.	125.874	0	125.874	118.112,21	7.762	93,8
	Netto	125.874	0	125.874	118.112,21	7.762	93,8
*	Vyörytyserät yht.	0	0	0	3.764,63	3.765-	0,0
210	PERUSOPETUS						
*	Tulot yht.	866.400-	0	866.400-	909.785,13-	43.385	105,0
*	Menot yht.	2.605.998	0	2.605.998	2.636.411,82	30.414-	101,2
	Netto	1.739.598	0	1.739.598	1.726.626,69	12.971	99,3
*	Poistot yht.	0	0	0	10.261,90	10.262-	0,0
*	Vyörytyserät yht.	0	0	0	88.077,09	88.077-	0,0
220	KESKIASTEEN OPETUS						
*	Tulot yht.	38.500-	0	38.500-	30.959,15-	7.541-	80,4
*	Menot yht.	429.583	0	429.583	411.084,53	18.498	95,7
	Netto	391.083	0	391.083	380.125,38	10.958	97,2
*	Poistot yht.	0	0	0	135,80	136-	0,0
*	Vyörytyserät yht.	0	0	0	13.160,02	13.160-	0,0
230	KIRJASTO- JA KULTTUURITOIMI						

	Talousarvio alkuperäinen	Muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutunut	Poikkeama	Tot
* Tulot yht.	82.570-	0	82.570-	72.734,02-	9.836-	88,1
* Menot yht.	250.386	0	250.386	232.626,07	17.760	92,9
Netto	167.816	0	167.816	159.892,05	7.924	95,3
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	7.063,25	7.063-	0,0
240 LIIKUNTA- JA NUORISOTOIMI						
* Tulot yht.	12.450-	0	12.450-	18.376,50-	5.927	147,6
* Menot yht.	173.798	0	173.798	172.691,41	1.107	99,4
Netto	161.348	0	161.348	154.314,91	7.033	95,6
* Poistot yht.	0	0	0	8.018,51	8.019-	0,0
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	3.730,52	3.731-	0,0
250 KANSALAI SOPISTO						
* Tulot yht.	2.000-	0	2.000-	1.860,00-	140-	93,0
* Menot yht.	36.595	0	36.595	29.703,57	6.891	81,2
Netto	34.595	0	34.595	27.843,57	6.751	80,5
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	1.144,34	1.144-	0,0
260 PÄIVÄHOITO						
* Tulot yht.	115.950-	0	115.950-	98.130,69-	17.819-	84,6
* Menot yht.	730.746	0	730.746	586.648,34	144.098	80,3
Netto	614.796	0	614.796	488.517,65	126.278	79,5
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	13.115,38	13.115-	0,0
300 TEKNINEN TOIMI						
* Tulot yht.	7.200-	0	7.200-	7.288,07-	88	101,2
* Menot yht.	243.997	0	243.997	251.848,78	7.852-	103,2
Netto	236.797	0	236.797	244.560,71	7.764-	103,3
* Poistot yht.	0	0	0	62.754,72	62.755-	0,0
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	6.058,10	6.058-	0,0
310 RAKENNUSVALVONTA						
* Tulot yht.	15.000-	0	15.000-	16.470,22-	1.470	109,8
* Menot yht.	125.702	22.000	147.702	146.378,24	1.324	99,1
Netto	110.702	22.000	132.702	129.908,02	2.794	97,9
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	3.500,93	3.501-	0,0

		Talousarvio alkuperäinen	Muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutunut	Poikkeama	Tot
320	TILAPALVELU						
*	Tulot yht.	1.035.984-	0	1.035.984-	1.027.381,54-	8.602-	99,2
*	Menot yht.	1.042.100	0	1.042.100	1.040.054,76	2.045	99,8
	Netto	6.116	0	6.116	12.673,22	6.557-	207,2
*	Poistot yht.	495.000	0	495.000	298.349,57	196.650	60,3
*	Vyörytyserät yht.	0	0	0	18.253,40	18.253-	0,0
370	VESI- JA VIEMÄRILAITOS						
*	Menot yht.	0	0	0	333,21-	333	0,0
	Netto	0	0	0	333,21-	333	0,0
380	JÄTEHUOLTO						
*	Tulot yht.	333.000-	0	333.000-	332.191,25-	809-	99,8
*	Menot yht.	343.090	0	343.090	330.976,98	12.113	96,5
	Netto	10.090	0	10.090	1.214,27-	11.304	12,0-
*	Poistot yht.	0	0	0	4.141,08	4.141-	0,0
*	Vyörytyserät yht.	0	0	0	20.349,79	20.350-	0,0
400	SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMI						
*	Tulot yht.	269.770-	0	269.770-	280.392,57-	10.623	103,9
*	Menot yht.	440.214	6.300-	433.914	422.379,83	11.534	97,3
	Netto	170.444	6.300-	164.144	141.987,26	22.157	86,5
*	Vyörytyserät yht.	0	0	0	9.385,99	9.386-	0,0
410	SOSIAALITOIMI						
*	Menot yht.	193.132	38.622-	154.510	148.657,55	5.852	96,2
	Netto	193.132	38.622-	154.510	148.657,55	5.852	96,2
*	Poistot yht.	0	0	0	5.173,86	5.174-	0,0
*	Vyörytyserät yht.	0	0	0	5.607,19	5.607-	0,0
420	AVOPALVELUT						
*	Tulot yht.	123.800-	0	123.800-	116.134,18-	7.666-	93,8
*	Menot yht.	1.522.136	96.658-	1.425.478	1.386.901,49	38.577	97,3
	Netto	1.398.336	96.658-	1.301.678	1.270.767,31	30.911	97,6
*	Poistot yht.	0	0	0	13.994,96	13.995-	0,0
*	Vyörytyserät yht.	0	0	0	25.106,67	25.107-	0,0

	Talousarvio alkuperäinen	Muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutunut	Poikkeama	Tot
440 TERVEYDENHOITO						
* Tulot yht.	1.750-	0	1.750-	300,00-	1.450-	17,1
* Menot yht.	188.677	20.000	208.677	210.351,75	1.675-	100,8
Netto	186.927	20.000	206.927	210.051,75	3.125-	101,5
* Poistot yht.	0	0	0	142,19	142-	0,0
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	8.006,22	8.006-	0,0
450 LAITOSHOITO						
* Tulot yht.	155.000-	6.000	149.000-	146.476,43-	2.524-	98,3
* Menot yht.	1.001.697	51.750	1.053.447	1.063.802,26	10.355-	101,0
Netto	846.697	57.750	904.447	917.325,83	12.879-	101,4
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	17.160,51	17.161-	0,0
460 PERUSTERVEYDENHUOLTO						
* Tulot yht.	64.550-	6.000-	70.550-	104.274,08-	33.724	147,8
* Menot yht.	1.346.935	53.350	1.400.285	1.419.107,49	18.822-	101,3
Netto	1.282.385	47.350	1.329.735	1.314.833,41	14.902	98,9
* Poistot yht.	0	0	0	59.846,87	59.847-	0,0
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	29.709,70	29.710-	0,0
470 ERIKOISSAIRAANHOITO						
* Menot yht.	1.651.000	149.580	1.800.580	1.768.385,30	32.195	98,2
Netto	1.651.000	149.580	1.800.580	1.768.385,30	32.195	98,2
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	10.028,87	10.029-	0,0
480 HAMMASHUOLTO						
* Tulot yht.	46.500-	0	46.500-	49.475,82-	2.976	106,4
* Menot yht.	227.735	19.400-	208.335	207.856,28	479	99,8
Netto	181.235	19.400-	161.835	158.380,46	3.455	97,9
* Poistot yht.	0	0	0	8.641,83	8.642-	0,0
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	7.381,59	7.382-	0,0
490 YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLTO						
* Menot yht.	50.000	3.700-	46.300	46.299,97	0	100,0
Netto	50.000	3.700-	46.300	46.299,97	0	100,0

	Talousarvio alkuperäinen	Muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutunut	Poikkeama	Tot
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	286,76	287-	0,0
500 ELINKEINO- JA MAASEUTUTOIMI						
* Tulot yht.	22.600-	5.000	17.600-	20.483,97-	2.884	116,4
* Menot yht.	231.600	5.000-	226.600	200.858,48	25.742	88,6
Netto	209.000	0	209.000	180.374,51	28.625	86,3
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	8.167,46	8.167-	0,0
600 ELINKEINOTOIMEN PROJEKTIT						
* Tulot yht.	156.846-	58.409-	215.255-	120.210,23-	95.045-	55,8
* Menot yht.	242.461	58.409	300.870	197.986,14	102.884	65,8
Netto	85.615	0	85.615	77.775,91	7.839	90,8
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	3.209,92	3.210-	0,0
620 SIVISTYSTOIMEN PROJEKTIT						
* Tulot yht.	149.945-	8.206-	158.151-	162.639,44-	4.488	102,8
* Menot yht.	234.660	11.854	246.514	164.099,87	82.414	66,6
Netto	84.715	3.647	88.362	1.460,43	86.902	1,7
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	2.573,10	2.573-	0,0
640 SOS- JA TERVEYSTOIMEN PROJEKTI						
* Tulot yht.	168.445-	0	168.445-	165.703,15-	2.742-	98,4
* Menot yht.	292.825	0	292.825	208.128,83	84.696	71,1
Netto	124.380	0	124.380	42.425,68	81.954	34,1
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	3.661,62	3.662-	0,0
* Tulot yht.	3.723.260-	61.615-	3.784.875-	3.719.968,24-	64.907-	98,3
* Menot yht.	14.480.941	197.263	14.678.204	14.098.131,95	580.072	96,0
Netto	10.757.681	135.647	10.893.328	10.378.163,71	515.165	95,3
* Poistot yht.	495.000	0	495.000	520.902,90	25.903-	105,2
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	0,00	0	0,0

	Talousarvio alkuperäinen	Muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutunut	Poikkeama	Tot
12 KUNNANHALLITUS						
* Tulot yht.	55.000-	0	55.000-	38.701,80-	16.298-	70,4
* Menot yht.	750.000	0	750.000	697.113,21	52.887	92,9
Netto	695.000	0	695.000	658.411,41	36.589	94,7
* Poistot yht.	0	0	0	49.441,61	49.442-	0,0
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	308.503,05-	308.503	0,0
20 SIVISTYSLAUTAKUNTA						
* Tulot yht.	1.117.870-	0	1.117.870-	1.131.845,49-	13.975	101,3
* Menot yht.	4.352.980	0	4.352.980	4.187.277,95	165.702	96,2
Netto	3.235.110	0	3.235.110	3.055.432,46	179.678	94,4
* Poistot yht.	0	0	0	18.416,21	18.416-	0,0
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	130.055,23	130.055-	0,0
30 TEKNINEN LAUTAKUNTA						
* Tulot yht.	1.391.184-	0	1.391.184-	1.383.331,08-	7.853-	99,4
* Menot yht.	1.754.889	22.000	1.776.889	1.768.925,55	7.963	99,6
Netto	363.705	22.000	385.705	385.594,47	111	100,0
* Poistot yht.	495.000	0	495.000	365.245,37	129.755	73,8
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	48.162,22	48.162-	0,0
40 PERUSTURVALAUTAKUNTA						
* Tulot yht.	661.370-	0	661.370-	697.053,08-	35.683	105,4
* Menot yht.	6.621.526	110.000	6.731.526	6.673.741,92	57.784	99,1
Netto	5.960.156	110.000	6.070.156	5.976.688,84	93.467	98,5
* Poistot yht.	0	0	0	87.799,71	87.800-	0,0
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	112.673,50	112.674-	0,0
50 ELINKEINOLAUTAKUNTA						
* Tulot yht.	22.600-	5.000	17.600-	20.483,97-	2.884	116,4
* Menot yht.	231.600	5.000-	226.600	200.858,48	25.742	88,6
Netto	209.000	0	209.000	180.374,51	28.625	86,3
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	8.167,46	8.167-	0,0
60 PROJEKTIT						
* Tulot yht.	475.236-	66.615-	541.851-	448.552,82-	93.299-	82,8
* Menot yht.	769.946	70.263	840.209	570.214,84	269.994	67,9
Netto	294.710	3.647	298.357	121.662,02	176.695	40,8

	Talousarvio alkuperäinen	Muutokset	Talousarvio + muutokset	Toteutunut	Poikkeama	Tot
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	9.444,64	9.445-	0,0
* Tulot yht.	3.723.260-	61.615-	3.784.875-	3.719.968,24-	64.907-	98,3
* Menot yht.	14.480.941	197.263	14.678.204	14.098.131,95	580.072	96,0
Netto	10.757.681	135.647	10.893.328	10.378.163,71	515.165	95,3
* Poistot yht.	495.000	0	495.000	520.902,90	25.903-	105,2
* Vyörytyserät yht.	0	0	0	0,00	0	0,0

	Talousarvio	Kauden tulos	Vuoden tulos	Jäljellä	Tot. %
TULOSLASKELMA					
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot	526.525,00	80.582,52	573.240,45	46.715,45-	108,9
* Maksutuotot	364.500,00	41.757,95	391.821,38	27.321,38-	107,5
* Tuet ja avustukset	1.645.251,35	104.998,39	1.505.308,98	139.942,37	91,5
* Muut toimintatuotot	260.090,00	24.210,53	254.322,78	5.767,22	97,8
**	2.796.366,35	251.549,39	2.724.693,59	71.672,76	97,4
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	5.595.703,00-	522.902,62-	5.351.413,83-	244.289,17-	95,6
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	1.380.394,00-	147.763,48-	1.270.737,76-	109.656,24-	92,1
* Muut henkilösivukulut	300.677,00-	24.443,53-	293.499,91-	7.177,09-	97,6
* Palvelujen ostot	4.972.851,60-	246.112,87-	4.840.000,68-	132.850,92-	97,3
* Aineet, tarvikkeet, tavarat	928.763,00-	100.621,48-	845.717,39-	83.045,61-	91,1
* Avustukset	369.032,00-	25.910,83-	331.286,48-	37.745,52-	89,8
* Muut toimintakulut	142.274,00-	29.780,07-	170.201,25-	27.927,25	119,6
**	13.689.694,60-	1.097.534,88-	13.102.857,30-	586.837,30-	95,7
TOIMINTAKATE					
	10.893.328,25-	845.985,49-	10.378.163,71-	515.164,54-	95,3
* Verotulot	4.360.000,00	327.495,77	4.458.800,76	98.800,76-	102,3
* Valtionosuudet	7.145.000,00	707.047,00	7.162.090,00	17.090,00-	100,2
Rahoitustuotot ja -kulut					
* Korkotuotot	2.250,00	550,36	2.266,80	16,80-	100,7
* Muut rahoitustuotot	13.550,00	4.701,25	8.563,13	4.986,87	63,2
* Korkokulut	64.650,00-	7.538,85	47.498,37-	17.151,63-	73,5
* Muut rahoituskulut	2.000,00-	59,48-	1.251,65-	748,35-	62,6
VUOSIKATE					
	560.821,75	201.288,26	1.204.806,96	643.985,21-	214,8
Poistot ja arvonalentumiset					
* Suunn.mukaiset poistot	495.000,00-	98.487,99-	520.902,90-	25.902,90	105,2
Satunnaiset erät					
* Satunnaiset tuotot	0,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00-	0,0
* Satunnaiset kulut	0,00	0,00	3.114,61-	3.114,61	0,0
TILIKAUDEN TULOS					
	65.821,75	115.300,27	693.289,45	627.467,70-	1.053,3
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)					
	65.821,75	115.300,27	693.289,45	627.467,70-	1.053,3

	Talousarvio	Kuluva kausi	Vuoden alusta	Jäljellä	Tot %	
RAHOITUSLASKELMA						
KUNNAN TOIMINTA						
Toiminnan rahavirta						
**	Vuosikate	560.821,75-	155.528,79-	1.204.806,96-	643.985,21	214,8
**	Satunnaiset erät	0,00	12.500,00-	9.385,39-	9.385,39	0,0
Investointien rahavirta						
*	Investointimenot	1.353.890,00	45.463,81	1.118.334,81	235.555,19	82,6
*	Rah.os. investointimenoihin	268.832,00-	112.074,00-	113.794,03-	155.037,97-	42,3
*	Pysyvien vast.hyöd.luov.tulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
***	Toiminnan ja invest. rahavirta	524.236,25	234.638,98-	209.651,57-	733.887,82	40,0-
Rahoituksen rahavirta						
Antolainauksen muutokset						
*	Antolainasaamisten lisäykset	0,00	389.126,29	389.126,29	389.126,29-	0,0
*	Antolainasaamisten vähennykset	0,00	6.819,65-	27.278,60-	27.278,60	0,0
Lainakannan muutokset						
*	Pitkäaik.lainojen lisäys	1.000.000,00-	0,00	1.000.000,00-	0,00	100,0
*	Pitkäaik.lainojen vähennys	493.107,00	6.250,00	520.134,00	27.027,00-	105,5
*	Lyhytaik.lainojen muutos	0,00	0,00	400.000,00-	400.000,00	0,0
*	Oman pääoman muutokset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
Muut maksuvalmiuden muutokset						
*	Toimeksiant.var.ja po:n muut.	0,00	169,68-	157,78-	157,78	0,0
*	Vaihto-omaisuuden muutos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
*	Saamisten muutos	0,00	25.029,61-	553.418,03-	553.418,03	0,0
*	Korottomien velkojen muutos	0,00	103.145,43-	567.206,59	567.206,59-	0,0
***	Rahoituksen rahavirta	506.893,00-	260.211,92	504.387,53-	2.505,47-	99,5
*****	RAHAVAROJEN MUUTOS	17.343,25	25.572,94	714.039,10-	731.382,35	4.117,1-
*	RAHAVAROJEN MUUTOS	0,00	25.572,94-	714.039,10	714.039,10-	0,0

	Tase vuoden al.	Ed.v tase	Erotus	Ero %
T A S E				
VASTAAVAA				
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineettomat hyödykkeet				
* Aineettomat oikeudet	116.148,28	66.786,30	49.361,98	173,9
* Muut pitkävaikutteiset menot	75.404,81	135.803,24	60.398,43-	55,5
** Aineettomat hyödykkeet yht.	191.553,09	202.589,54	11.036,45-	94,6
Aineelliset hyödykkeet				
* Maa- ja vesialueet	495.422,92	495.422,92	0,00	100,0
* Rakennukset	5.507.348,29	4.468.306,21	1.039.042,08	123,3
* Kiinteät rakenteet ja laitt	236.235,43	287.954,37	51.718,94-	82,0
* Koneet ja kalusto	151.110,92	126.272,61	24.838,31	119,7
* Ennakkomaksut ja kesk.er.h.	208.875,76	726.362,88	517.487,12-	28,8
** Aineelliset hyödykkeet yht.	6.598.993,32	6.104.318,99	494.674,33	108,1
Sijoitukset				
* Osakkeet ja osuudet	1.473.448,89	1.473.448,89	0,00	100,0
* Muut lainasaamiset	1.058.549,85	696.702,16	361.847,69	151,9
** Sijoitukset yht.	2.531.998,74	2.170.151,05	361.847,69	116,7
*** PYSYVÄT VASTAAVAT YHT.	9.322.545,15	8.477.059,58	845.485,57	110,0
TOIMEKSIANTOJEN VARAT				
* Muut toimeksiantojen varat	91,69	249,47	157,78-	36,8
*** TOIMEKSIANTOJEN VARAT	91,69	249,47	157,78-	36,8
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Vaihto-omaisuus				
* Murskevarasto	22.883,16	22.883,16	0,00	100,0
*** Vaihto-omaisuus yht.	22.883,16	22.883,16	0,00	100,0
Saamiset				
Pitkäaikaiset saamiset				
Lyhytaikaiset saamiset				
* Myyntisaamiset	279.894,20	411.117,80	131.223,60-	68,1
* Muut saamiset	297.189,31	483.197,57	186.008,26-	61,5
* Siirtosaamiset	69.762,20	305.948,37	236.186,17-	22,8
** Lyhytaikaiset saamiset yht.	646.845,71	1.200.263,74	553.418,03-	53,9
*** Saamiset yht.	646.845,71	1.200.263,74	553.418,03-	53,9
Rahoitusarvopaperit				
Rahat ja pankkisaamiset				
** Rahat ja pankkisaamiset yht.	835.471,62	121.432,52	714.039,10	688,0
***** VASTAAVAA YHTEENSÄ	10.827.837,33	9.821.888,47	1.005.948,86	110,2
VASTATTAVAA				
OMA PÄÄOMA				
* Peruspääoma	2.383.628,08-	2.383.628,08-	0,00	100,0
* Arvonkorotusrahas	106.130,75-	106.130,75-	0,00	100,0
* Ed.tilikausien yli-/alijäämä	1.040.820,15-	1.023.035,02-	17.785,13-	101,7
* Tilikauden yli-/alijäämä	693.289,45-	17.785,13-	675.504,32-	3.898,1
*** Oma pääoma yhteensä	4.223.868,43-	3.530.578,98-	693.289,45-	119,6

	Tase vuoden al.	Ed.v tase	Erotus	Ero %
* Poistoero	76.389,26-	76.389,26-	0,00	100,0
*** Poistoero ja vapaaeht.var.yht	76.389,26-	76.389,26-	0,00	100,0
PAKOLLISET VARAUKSET				
* Muut pakolliset varaukset	6.727,52-	6.727,52-	0,00	100,0
*** Pakolliset varaukset yht.	6.727,52-	6.727,52-	0,00	100,0
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT				
VIERAS PÄÄOMA				
Pitkäaikainen				
* Lainat vakuutus- ja rah.lait	4.105.596,00-	3.760.865,00-	344.731,00-	109,2
** Pitkäaik.vieras pääoma yht.	4.105.596,00-	3.760.865,00-	344.731,00-	109,2
Lyhytaikainen				
* Lainat rahoitus- ja vak.lait	1.055.269,00-	520.134,00-	535.135,00-	202,9
* Saadut ennakot	42.210,00-	90.615,17-	48.405,17	46,6
* Ostovelat	344.564,08-	823.934,98-	479.370,90	41,8
* Muut velat	152.387,90-	130.215,57-	22.172,33-	117,0
* Siirtovelat	820.825,14-	882.427,99-	61.602,85	93,0
** Lyhytaikainen vieras pääoma	2.415.256,12-	2.447.327,71-	32.071,59	98,7
*** Vieras pääoma yhteensä	6.520.852,12-	6.208.192,71-	312.659,41-	105,0
***** VASTATTAVAA	10.827.837,33-	9.821.888,47-	1.005.948,86-	110,2

KONSERNIN TULOSLASKELMA

	2016	2015
Toimintatuotot	6 521 060,83	6 250 780,38
Toimintakulut	-16 585 612,42	-16 379 390,31
Osuus osakkuusyritysten voitosta (tappiosta)		
Toimintakate	-10 064 551,59	-10 128 609,93
Verotulot	4 458 800,76	4 252 121,84
Valtionosuudet	7 162 090,00	6 707 411,00
Rahoitustuotot ja -kulut:		
Korkotuotot	3 112,17	4 183,61
Muut rahoitustuotot	9 506,98	12 268,66
Korkokulut	-67 699,87	-80 373,88
Muut rahoituskulut	-5 860,82	-9 301,36
Vuosikate	1 495 397,63	757 699,94
Poistot ja arvonalentumiset:		
Suunn.mukaiset poistot	-765 876,52	-788 032,72
Arvonalentumiset	0,00	-2 923,78
Satunnaiset erät	9 385,39	87 401,44
Tilikauden tulos	738 906,50	54 144,88
Tilinpäätössiirrot	2 191,98	3 378,22
Vähemmistöosuudet	-443,80	-70,88
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	740 654,68	57 452,22

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	39,32	38,16
Vuosikate/Poistot, %	195	96
Vuosikate/asukas (€)	1 207	607
Asukasmäärä	1 239	1 248

TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

Toimintatuotot tehtäväalueittain		
Yleishallinto	136 832,49	229 716,07
Sosiaali- ja terveystoimet	2 923 096,40	2 835 871,46
Opetus- ja kulttuuripalvelut	1 198 921,45	978 137,23
Muut palvelut	2 262 210,49	2 207 055,62
Toimintatuotot yhteensä	6 521 060,83	6 250 780,38
Pakollisten varausten muutos		
Potilasvahinkovakuutus 1.1.	80 699,01	92 056,86
Lisäykset tilikaudella		
Vähennykset tilikaudella	54,36	-11 357,85
Potilasvahinkovakuutus 31.12.	80 644,65	80 699,01

Konserniyhteisöjen maksamia kiinteistöveroja ei ole eliminoitu.

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	2016	2015
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 495 397,63	757 699,95
Satunnaiset erät	9 385,39	87 401,44
Tulorahoituksen korjauserä	1 358,76	-36 105,87
Toiminnan rahavirta yhteensä	1 506 141,78	808 995,52
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1 348 171,41	-2 089 003,53
Rahoitusosuudet investointi menoihin	124 965,02	540 022,88
Pysyvien vastaavien luovutusvoitot	2 988,06	17 556,85
Investointien rahavirta yhteensä	-1 220 218,33	-1 531 423,80
Toiminnan ja investointien rahavirta	285 923,45	-722 428,28
Rahoituksen rahavirta		
Antolainojen muutokset		
Antolainojen lisäys	-389 126,29	0,00
Antolainojen vähennys	27 278,60	27 278,60
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	617 035,77	1 006 572,81
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-20 196,96	-127 066,57
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-544 637,57	-544 621,55
Oman pääoman muutos	-453,91	-422,09
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen po. ja varojen muutokset	382,66	4,26
Vaihtomaisuuden muutos	987,89	-1 329,32
Saamisten muutos	347 402,22	-450 197,52
Korottomien velkojen muutos	-724 031,98	968 927,30
Rahoituksen rahavirta yhteensä	403 915,57	879 145,93
RAHAVAROJEN MUUTOS	689 839,02	156 717,65
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12	1 181 986,09	492 154,99
Rahavarat 1.1.	492 147,07	335 437,35
	689 839,02	156 717,65
KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta €	-194	-386
Investointien tulorahoitus, %	122,25	48,92
Lainanhoitokate	-16,2	-3,3
Kassan riittävyys (pv)	24	10

KONSERNI TASE

VASTAAVAA	2016	2015
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet:		
Aineettomat oikeudet	136 784,92	85 784,76
Muut pitkävaikutteiset menot	76 769,00	137 376,79
Ennakkomaksut	851,30	104,09
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	214 405,22	223 265,64
Aineelliset hyödykkeet:		
Maa- ja vesialueet	662 833,66	665 333,66
Rakennukset	6 562 322,88	5 536 629,10
Kiinteät rakenteet ja laitteet	291 372,30	343 360,34
Koneet ja kalusto	220 733,45	208 325,15
Muut aineelliset hyödykkeet	236 431,26	27 930,98
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	30 433,41	760 945,77
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	8 004 126,95	7 542 525,00
Sijoitukset:		
Muut osakkeet ja osuudet	1 091 369,86	679 041,67
Muut lainasaamiset	227 228,69	696 702,16
Muut saamiset	143,90	143,90
Sijoitukset yhteensä	1 318 742,45	1 375 887,73
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	99 415,56	128 547,86
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus	43 713,64	44 701,53
Saamiset:		
Pitkäaikaiset saamiset	0,00	0,00
Lyhytaikaiset saamiset	868 858,85	1 216 792,48
Rahoitusarvopaperit	1 584,26	1 583,20
Rahat ja pankkisaamiset	1 180 401,82	490 571,79
VASTAAVAA YHTEENSÄ	11 731 248,75	11 023 875,23

KONSERNI TASE

VASTATTAVAA	2016	2015
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	2 383 628,09	2 385 497,46
Arvonkorotusrahasto	106 130,75	111 007,13
Muut omat rahastot	754 682,72	1 080 880,43
Ed.tilikausien yli-/alijäämä	-1 254 442,40	-1 383 910,32
Tilikauden yli-/alijäämä	740 654,68	57 452,22
Oma pääoma yhteensä	2 730 653,84	2 250 926,92
VÄHEMMISTÖOSUUDET	228 180,44	-109,36
POISTOERO JA VAPPAEHT.VARAUK.		
Poistoero	0,00	0,00
Vapaaehtoiset varaukset	0,00	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET		
Eläkevaraukset	917,60	1 074,91
Muut pakolliset varaukset	87 372,17	87 426,53
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	100 526,55	129 276,20
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	5 557 417,91	5 349 785,09
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	0,00	0,00
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	1 188 014,77	643 297,50
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	1 838 165,47	2 562 197,44
Vieras pääoma yhteensä	8 583 598,15	8 555 280,03
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	11 731 248,75	11 023 875,23
KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT		
Omavaraisuusaste, %	25,2	20,4
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	47,3	49,7
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 €	-514	-1 326
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas	-415	-1 063
Konsernin lainakanta 31.12. 1000 €	6 745	5 993
Konsernin lainat, €/asukas	5 444	4 802
Konsernin lainasaamiset 31.12. 1000 €	227	697
Kunnan asukasmäärä	1239	1248

KONSERNI TASEEN LIITETIEDOT

Oman pääoman erittely	2016	2015
Peruspääoma 1.1.	2 383 628,09	2 385 497,46
Lisäykset		
Vähennykset		
Peruspääoma 31.12.	2 383 628,09	2 385 497,46
Arvonkorotusrahasto 1.1.	106 130,75	111 007,13
Lisäykset		
Vähennykset		
Arvonkorotusrahasto 31.12.	106 130,75	111 007,13
Muut omat rahastot 1.1.	1 080 880,43	1 080 880,43
Lisäykset		
Vähennykset	-326 197,71	
Muut omat rahastot 31.12.	754 682,72	1 080 880,43
Ed.tilivuosien yli-/jäämä 1.1.	-1 383 910,32	-2 613 714,13
Lisäykset		
Vähennykset	129 467,92	1 241 638,07
Edellisen tilikauden virheen oikaisu		-11 834,26
Ed.tilivuosien yli-/jäämä 31.12.	-1 254 442,40	-1 383 910,32
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	740 654,68	57 452,22
Oma pääoma yhteensä	2 730 653,84	2 250 926,92
Pakolliset varaukset		
Pakolliset varaukset		
Eläkevaraukset	917,60	1 074,91
Muut pakolliset varaukset	87 372,17	87 426,53
Pakolliset varaukset yhteensä	88 289,77	88 501,44

	Kotipaikka	Kunnan omistus- osuus-%	Konsernin omistus osuus-%	Konsernin oma osuus	Konsernin osuus	Konsernin Viimeksi laaditun tp:n mukainen voitto/tappio 1000 €	Konsernin osuus

Konserniyhteisöt

Kuntayhtymät

Yhdistelty suhteellisen peruspääoman mukaan:

- Lapin sairaanhoitopiirin ky	Rovaniemi	0,93 %	0,93 %	316	335	28
- Kolpeneen palvelukeskuksen ky	Rovaniemi	1,13 %	1,13 %	48	82	7
- Lapin liitto	Rovaniemi	0,73 %	0,73 %	9	27	0
- Pohjois-Lapin alueyhteistyön ky	Sodankylä	8,00 %	8,00 %	9	6	0

Tytäryhteisöt

Yhdistelty nimelliarvomenetelmällä:

- Kiinteistö Oy Ringinvatro	Utsjoki	100 %	100 %	-21	2474	77
- Kiinteistö Oy Utsjoen Virastotalo	Utsjoki	78,00 %	78,00 %	1029	23	1

Yhdistelemättä:

Osakkuusyhteisöt

- Kiinteistö Oy Gálgogárdin

Utsjoki	23,59 %	23,59 %
---------	---------	---------

Muut

- Asunto Oy Rievanradnu

- Kaatopaikkayhtiö Ófas

- Inarin Lapin Vesi Oy

- Kunnan Taitoa Oy

- Kuntien Tiera Oy

Utsjoki	12,80 %	12,80 %
Tana	5,20 %	5,20 %
Inari	8,00 %	8,00 %
Helsinki		
Helsinki		

UTSJOEN KUNTA

Konsernitilinpäätöksen laskentaperusteet

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernista on laadittu täydellinen konsernitilinpäätös sisältäen konsernituloslaskelman, konsernitaseen ja konsernin rahoituslaskelman.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäinen omistus on tehty hankintamenomenetelmällä. Kuntayhtymät on yhdistetty kuntayhtymäosuuden mukaisella määrällä.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen väliset olennaiset sisäiset tuotot ja kulut, keskinäiset saamiset ja velat sekä sisäiset katteet ovat eliminoitu vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Kiinteistö Oy Ringinvatron käyttöomaisuuden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi ja jäännösarvojen ero on kirjattu tytäryhteisön oman pääoman erää *Voitto/Tappio edellisiltä tilikausilta ja Voitto/Tappio kuluvalta tilikaudelta* vastaan.

Kuntayhtymät, tytäryhteisöt ja osakkuusyhtiöt

Kuntayhtymien ja tytäryhteisöjen tilinpäätökset ja niiden liitetiedot on yhdistetty lukuarvoiltaan omistussuuden mukaisesti. Osakkuusyhteisöjä ei ole alijäämäisen tuloksen vuoksi yhdistelty.

Vertailutiedot

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset on vuonna 2016 jaettu uuden ohjeen mukaisesti konsernituloslaskelmassa laskennallisten verojen muutokseen ja tilikauden yli- tai alijäämään sekä konsernitaseessa omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Konsernissa ei kirjauksia laskennallisten verojen muutokseen eikä laskennallisiin verovelkoihin.

TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

	2015	2016
Toimintatuotot tehtävääalueittain		
- Vaalit	2 400,00	0,00
- Yleishallinto	35 717,74	30 137,89
- Perusopetus	833 626,47	902 061,08
- Keskiasteen koulutus	48 647,21	30 959,15
- Kirjasto- ja kulttuuritoimi	67 595,82	72 734,02
- Liikunta- ja nuorisotoimi	13 166,72	15 513,14
- Kansalaisopisto	1 662,50	1 860,00
- Päivähoito	135 638,99	98 130,69
- Tekninen toimi	11 316,38	7 288,07
- Rakennusvalvonta	22 190,48	16 470,22
- Tilapalvelu	275 898,32	256 958,06
- Jätehuolto	185 812,91	305 888,75
- Sosiaali- ja terveystoimi	90 109,76	101 520,22
- Avopalvelu	113 791,76	116 134,18
- Terveystenhoito	1 431,60	300,00
- Laitoshoido	133 302,31	146 476,43
- Perusterveydenhuolto	89 898,64	103 749,08
- Hammashoido	37 651,88	49 475,82
- Elinkeino- ja maaseututoimi	27 447,45	20 483,97
- Projektit/elinkeinoitoimi	78 097,30	120 210,23
- Projektit/sivistystoimi	74 641,57	162 639,44
- Projektit/sosiaali- ja terveystoimi	237 420,10	165 703,15
Yhteensä	2 517 465,91	2 724 693,59
Verotulojen erittely		
- Kunnan tulovero	3 571 266,53	3 713 308,80
- Osuus yhteisöveron tuotosta	134 248,97	129 751,03
- Kiinteistövero	546 606,34	615 740,93
Verotulot yhteensä	4 252 121,84	4 458 800,76
Valtionosuuksien erittely		
- Kunnan peruspalvelujen valtionosuus (ilman tasauksia)	6 582 081,00	7 152 565,00
- Verotuloihin perustuvat valtionosuus tasaus		
- Järjestelmämuutoksen tasaus		
- Opetus ja sivistystoimen muut valtionosuudet	125 330,00	9 525,00
Valtionosuudet yhteensä	6 707 411,00	7 162 090,00
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	5 245 596,82	5 427 648,03
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	1 282 452,99	1 270 737,76
Muut henkilösivukulut	253 642,05	293 499,91
Henkilöstökorvaukset ja muut korjauseurat	-75 277,35	-76 234,20
Yht. tuloslaskelman mukaan	6 706 414,51	6 915 651,50
Henkilöstökuluja aktivoitu käyttöomaisuuteen	155 772,69	43 604,78
Henkilöstökulut yhteensä	6 862 187,20	6 959 256,28

Satunnaiset kulut

Lapin Aluehallintovirasto	0,00	843,73
Kela-korvaus 2015	0,00	2270,88

Satunnaiset tuotot

Tonttien myyntivoitot	16 467,60	0,00
Sisäministeriö/Nuorgamin paloasema	47 277,67	0,00
Etsivä nuorisotyö/2013 avustus	5 448,49	0,00
Opetushallitus/tehost. ja erit.kehit	3 566,45	0,00
Paistunturin paliskunta	0,00	12 500,00

Tilintarkastajan palkkiot

BDO Audiator Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	4 975,50	6075,00
Muut tilintarkastajalle kuuluvat tehtävät		
Tarkastuslautakunnan avustaminen	1 838,00	0,00
Muut palkkiot	5 016,00	307,50
Palkkiot yhteensä	11 829,50	6 382,50

TASEEN LIITETIEDOT**Taseen vastaavia koskevat liitetiedot**

	2015	2016
Sijoitukset		
Pitkäaikaiset		
Tytäryhteisöiltä		
- Lainasaamiset	442 194,87	831 321,16
Muilta	254 507,29	227 228,69
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Tytäryhteisöiltä		
- myyntisaamiset	228 088,16	43 248,33
- muut saamiset	198 809,11	0,00
Kuntayhtymiltä		
- myyntisaamiset	8 794,50	238,70
- muut saamiset	55,29	0,00
Osakkuus- ja omistusyhteys yhteisöiltä		
- myyntisaamiset	370,50	492,90
Alv-saatava	82 694,24	95 763,19
Valtionosuudet	395 957,27	196 505,20

TASEEN LIITETIEDOT**Taseen vastattavia koskevat liitetiedot**

	2015	2016
Oma pääoma		
Peruspääoma 1.1.	2 383 628,08	2 383 628,08
-lisäykset/vähennykset tilik.		
Peruspääoma 31.12.	2 383 628,08	2 383 628,08
Arvonkorotusrahassto 1.1.	106 130,75	106 130,75
-lisäykset/vähennykset tilik.		
Arvonkorotusrahassto 31.12.	106 130,75	106 130,75
Edellisten tilik. Yli+/alijäämä-	1 023 035,02	1 040 820,15
Tilikauden yli+/alijäämä-	17 785,13	693 289,45
Oma pääoma yhteensä	3 530 578,98	4 223 868,43
Poistoero		
Poistoero 1.1.	76 389,26	76 389,26
-vähennys		
Poistoero 31.12.	76 389,26	76 389,26
Pakolliset varaukset		
Maisemointivaraus 1.1	6 727,52	6 727,52
-lisäykset/vähennykset tilik.		
Maisemointivaraus 31.12.	6 727,52	6 727,52
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Viiden vuoden tai sitä pidemmän ajan kuluttua maksettavaksi erääntyvät velat		
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	100 000,00	0,00
Lainat Kuntarahoitus Oy:ltä	1 688 077,63	1 973 520,00
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Velat tytäryhteisöille		
-ostovelat	-3 086,47	7 009,63
Velat kuntayhtymille		
-ostovelat	277 030,44	-100 254,99
-siirtovelat	50 069,27	0,00

Siirtovelat

Palkkojen ja henk.sivukulujen jaks.	572 941,85	661 674,37
Korkojaksotukset	12 944,27	4 931,53
Kirjastoauto, Karasjoen kunta	60 186,01	71 386,24
Valtionosuus, kirjastoauto	10 520,00	2 614,00
Valtionosuus, tulkkipalvelut	520,07	0,00
Valtionosuus, Opetushallitus	134 907,00	0,00
Valtionosuus, Perustoimeentulo	0,00	8 876,82
Valtionosuus, Saamenkielisen Nuorisokulttuurin Kehitt	26 872,48	0,00
Valtionosuus, Kielipesätoiminta	9 123,15	28 191,73
Valtionosuus, Vapaan sivistystyön kehittämishanke	0,00	5 573,06

VastuositoumuksetLeasingvastuiden yhteismäärä

Seuraavalla tilikaudella maksettavat	3 020,04	3 084,56
Myöhemmin maksettavat	1 272,70	9 302,78
Yhteensä	4 292,74	12 387,34

Tytäryhteisöjen puolesta annetut takaukset

Kiinteistö Oy Ringinvatro	1 591 341,20	1 476 572,34
---------------------------	--------------	--------------

Muut vastuositoumukset

Seitakoti Oy	6 303,33	3 401,51
Öst-Finnmark Avfallsselskap ANS	250 136,67	250 136,67

Vastuu kuntien takauskeskuksen takausvastuista

- kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12	6 008 813,05	6 027 472,00
- kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12	0,00	0,00
- kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta	4 281,91	4 499,11

Vakuudet

Talletukset Pohjolan Osuuspankissa		
- Suomen Ympäristökeskus, jätteesiirto	6 327,75	6 359,41
- Aspa Oy, takuuaikainen vakuus	21 131,24	21 131,24

Utsjoen kunta, Tilinpäätöksen liitetiedot tiliryhmittäin, kunta, Laskentapäivä 31.12.2016

100	= Aineettomat hyödykkeet		
	Hankintameno	01.01.2016	1 416 300,31
	Lisäykset		23 349,21
	Vähennykset		0,00
	Siirto erien välillä		0,00
	Hankintameno	31.12.2016	1 439 649,52
	Avustukset	01.01.2016	216 277,21
	Lisäykset		0,00
	Vähennykset		0,00
	Avustukset	31.12.2016	216 277,21
	Kert.sumupoisto	01.01.2016	889 544,88
	Luov.kert.sumup		0,00
	Sumupoisto		142 274,34
	Sumupoistot siir. erien välillä		0,00
	Kert.sumupoisto	31.12.2016	1 031 819,22
	Kirjanpitoarvo		191 553,09
	Kert. poistoero	01.01.2016	0,00
	Poistoero		0,00
	Poistoero siir. erien välillä		0,00
	Tuloutus		0,00
	P.eronpoiskirj		0,00
	Epäsuora tulout		0,00
	Kert. poistoero	31.12.2016	0,00
110	= Maa- ja vesialueet		
	Hankintameno	01.01.2016	369 304,17
	Lisäykset		0,00
	Vähennykset		0,00
	Siirto erien välillä		0,00
	Hankintameno	31.12.2016	369 304,17
	Avustukset	01.01.2016	0,00
	Lisäykset		0,00
	Vähennykset		0,00
	Avustukset	31.12.2016	0,00
	Kert.sumupoisto	01.01.2016	0,00
	Luov.kert.sumup		0,00
	Sumupoisto		0,00
	Sumupoistot siir. erien välillä		0,00
	Kert.sumupoisto	31.12.2016	0,00
	Kirjanpitoarvo		369 304,17
	Kert. poistoero	01.01.2016	0,00
	Poistoero		0,00
	Poistoero siir. erien välillä		0,00
	Tuloutus		0,00
	P.eronpoiskirj		0,00
	Epäsuora tulout		0,00
	Kert. poistoero	31.12.2016	0,00

Utsjoen kunta, Tilinpäätöksen liitetiedot tiliryhmittäin, kunta, Laskentapäivä 31.12.2016

111	= Rakennukset		
	Hankintameno	01.01.2016	11 122 747,82
	Lisäykset		921 217,35
	Vähennykset		0,00
	Siirto erien välillä		0,00
	Hankintameno	31.12.2016	12 043 965,17
	Avustukset	01.01.2016	1 535 603,29
	Lisäykset		106 450,00
	Vähennykset		0,00
	Avustukset	31.12.2016	1 642 053,29
	Kert.sumupoisto	01.01.2016	4 635 796,22
	Luov.kert.sumup		0,00
	Sumupoisto		258 767,37
	Sumupoistot siir. erien välillä		0,00
	Kert.sumupoisto	31.12.2016	4 894 563,59
	Kirjanpitoarvo		5 507 348,29
	Kert. poistoero	01.01.2016	76 389,26
	Poistoero		0,00
	Poistoero siir. erien välillä		0,00
	Tuloutus		0,00
	P.eronpoiskirj		0,00
	Epäsuora tulout		0,00
	Kert. poistoero	31.12.2016	76 389,26
113	= Kiinteät rakenteet ja laitteet		
	Hankintameno	01.01.2016	937 859,88
	Lisäykset		14 281,91
	Vähennykset		16 650,60
	Siirto erien välillä		0,00
	Hankintameno	31.12.2016	935 491,19
	Avustukset	01.01.2016	104 284,80
	Lisäykset		5 383,89
	Vähennykset		0,00
	Avustukset	31.12.2016	109 668,69
	Kert.sumupoisto	01.01.2016	545 620,71
	Luov.kert.sumup		16 650,60
	Sumupoisto		60 616,96
	Sumupoistot siir. erien välillä		0,00
	Kert.sumupoisto	31.12.2016	589 587,07
	Kirjanpitoarvo		236 235,43
	Kert. poistoero	01.01.2016	0,00
	Poistoero		0,00
	Poistoero siir. erien välillä		0,00
	Tuloutus		12 500,00
	P.eronpoiskirj		-12 500,00
	Epäsuora tulout		0,00
	Kert. poistoero	31.12.2016	0,00

Utsjoen kunta, Tilinpäätöksen liitetiedot tiliryhmittäin, kunta, Laskentapäivä 31.12.2016

116	= Koneet ja kalusto		
	Hankintameno	01.01.2016	1 214 533,00
	Lisäykset		76 000,58
	Vähennykset		0,00
	Siirto erien välillä		0,00
	Hankintameno	31.12.2016	1 290 533,58
	Avustukset	01.01.2016	58 458,42
	Lisäykset		1 960,14
	Vähennykset		0,00
	Avustukset	31.12.2016	60 418,56
	Kert.sumupoisto	01.01.2016	1 019 759,87
	Luov.kert.sumup		0,00
	Sumupoisto		59 244,23
	Sumupoistot siir. erien välillä		0,00
	Kert.sumupoisto	31.12.2016	1 079 004,10
	Kirjanpitoarvo		151 110,92
	Kert. poistoero	01.01.2016	0,00
	Poistoero		0,00
	Poistoero siir. erien välillä		0,00
	Tuloutus		0,00
	P.eronpoiskirj		0,00
	Epäsuora tulout		0,00
	Kert. poistoero	31.12.2016	0,00
118	= Muut aineelliset hyödykkeet		
	Hankintameno	01.01.2016	19 988,00
	Lisäykset		0,00
	Vähennykset		0,00
	Siirto erien välillä		0,00
	Hankintameno	31.12.2016	19 988,00
	Avustukset	01.01.2016	0,00
	Lisäykset		0,00
	Vähennykset		0,00
	Avustukset	31.12.2016	0,00
	Kert.sumupoisto	01.01.2016	0,00
	Luov.kert.sumup		0,00
	Sumupoisto		0,00
	Sumupoistot siir. erien välillä		0,00
	Kert.sumupoisto	31.12.2016	0,00
	Kirjanpitoarvo		19 988,00
	Kert. poistoero	01.01.2016	0,00
	Poistoero		0,00
	Poistoero siir. erien välillä		0,00
	Tuloutus		0,00
	P.eronpoiskirj		0,00
	Epäsuora tulout		0,00
	Kert. poistoero	31.12.2016	0,00

Utsjoen kunta, Tilinpäätöksen liitetiedot tiliryhmittäin, kunta, Laskentapäivä 31.12.2016

119	= Ennakkomaksut ja kesk.er.hank		
	Hankintameno	01.01.2016	125 390,00
	Lisäykset		83 485,76
	Vähennykset		0,00
	Siirto erien välillä		0,00
	Hankintameno	31.12.2016	208 875,76
	Avustukset	01.01.2016	0,00
	Lisäykset		0,00
	Vähennykset		0,00
	Avustukset	31.12.2016	0,00
	Kert.sumupoisto	01.01.2016	0,00
	Luov.kert.sumup		0,00
	Sumupoisto		0,00
	Sumupoistot siir. erien välillä		0,00
	Kert.sumupoisto	31.12.2016	0,00
	Kirjanpitoarvo		208 875,76
	Kert. poistoero	01.01.2016	0,00
	Poistoero		0,00
	Poistoero siir. erien välillä		0,00
	Tuloutus		0,00
	P.eronpoiskirj		0,00
	Epäsuora tulout		0,00
	Kert. poistoero	31.12.2016	0,00
120	= Osakkeet ja osuudet		
	Hankintameno	01.01.2016	1 473 448,88
	Lisäykset		0,00
	Vähennykset		0,00
	Siirto erien välillä		0,00
	Hankintameno	31.12.2016	1 473 448,88
	Avustukset	01.01.2016	0,00
	Lisäykset		0,00
	Vähennykset		0,00
	Avustukset	31.12.2016	0,00
	Kert.sumupoisto	01.01.2016	-0,01
	Luov.kert.sumup		0,00
	Sumupoisto		0,00
	Sumupoistot siir. erien välillä		0,00
	Kert.sumupoisto	31.12.2016	-0,01
	Kirjanpitoarvo		1 473 448,89
	Kert. poistoero	01.01.2016	0,00
	Poistoero		0,00
	Poistoero siir. erien välillä		0,00
	Tuloutus		0,00
	P.eronpoiskirj		0,00
	Epäsuora tulout		0,00
	Kert. poistoero	31.12.2016	0,00

Utsjoen kunta, Tilinpäätöksen liitetiedot tiliryhmittäin, kunta, Laskentapäivä 31.12.2016

Kaikki yhteensä

Hankintameno	01.01.2016	16 679 572,06
Lisäykset		1 118 334,81
Vähennykset		16 650,60
Siirto erien välillä		0,00
Hankintameno	31.12.2016	17 781 256,27
Avustukset	01.01.2016	1 914 623,72
Lisäykset		113 794,03
Vähennykset		0,00
Avustukset	31.12.2016	2 028 417,75
Kert.sumupoisto	01.01.2016	7 090 721,67
Luov.kert.sumup		16 650,60
Sumupoisto		520 902,90
Sumupoistot siir. erien välillä		0,00
Kert.sumupoisto	31.12.2016	7 594 973,97
Kirjanpitoarvo		8 157 864,55
Kert. poistoero	01.01.2016	76 389,26
Poistoero		0,00
Poistoero siir. erien välillä		0,00
Tuloutus		12 500,00
P.eronpoiskirj		-12 500,00
Epäsuora tulout		0,00
Kert. poistoero	31.12.2016	76 389,26

Yleisohje suunnitelman mukaisista poistoista kunnille 1.1.2009 alkaen

PYSYVÄT VASTAAVAT

	Tasapoisto	Menojäännöspoisto
Aineettomat hyödykkeet		
Kehittämismenot	3 vuotta	
Aineettomat oikeudet	5 vuotta	
Liikearvo	5 vuotta	
Muut pitkävaikutteiset. menot		
Atk-ohjelmistot	3 vuotta	
Muut	3 vuotta	
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	ei poistoaikaa	
Rakennukset ja rakennelmat		
Hallinto- ja laitosrakennukset	30 vuotta	
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20 vuotta	
Talousrakennukset	20 vuotta	
Vapaa-aajan rakennukset	20 vuotta	
Asuinrakennukset	30 vuotta	
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, torit ja puistot		20 %
Sillat, laiturit ja uimalat		20 %
Muut maa- ja vesirakenteet		20 %
Vedenjakeluverkosto		10 %
Viemäriverkko		10 %
Kaukolämpöverkko		10 %
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovaalaistuslaitteet		20 %
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset		20 %
Maakaasuverkko		15 %
Muut putki- ja kaapeliverkot		15 %
Sähkö-, vesi- yms. laitosten laitoskoneet ja laitteet		15 %
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet		15 %
Liikenteen ohjauslaitteet		20 %
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet		20 %
Koneet ja kalusto		
Rautaiset alukset	15 vuotta	
Puiset alukset ja muut uivat työkoneet	10 vuotta	
Muut kuljetusvälineet	5 vuotta	
Muut liikkuvat työkoneet	5 vuotta	
Muut raskaat koneet	10 vuotta	
Muut kevyet koneet	5 vuotta	
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet	5 vuotta	
Atk-laitteet	3 vuotta	
Muut laitteet ja kalusteet	3 vuotta	
Muut aineelliset hyödykkeet		
Luonnonvarat	käytön mukainen poisto	
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoaikaa	
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	ei poistoaikaa	
Pysyvien vastaavien sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	ei poistoaikaa	

Kirjanpito kirjat 31.12.2016

- Intime-Plus ohjelmistolla hoidettu kirjanpito, ostoreskontra, myyntireskontra, yleislaskutus sekä Personec FK ohjelmistolla hoidettu palkanlaskenta
- tuloslaskelma
- tase
- talousarviovertailu
- tase-erittely
- liitetiedot
- toimintakertomus

Tilikautena 1.1. - 31.12.2016 käytetyt tositelajit

1	Pankkitositteet
3	Palkkositteet
6	Trip & Expencc Travel-matkalaskut
10	Muistiotositteet
11	Hyvityslaskujen kohdistus
16	Poistot
20	Ostoreskontran maksut
21	Ostoreskontran laskut
23	Ostolaskut WF
30	Myyntireskontran suoritukset
31	Myyntilaskut yleishallinto
32	Myyntilaskut sivistystoimi Y
33	Myyntilaskut koti- ja tukipalvelut
34	Myyntilaskut terveystoimi
35	Myyntilaskut elinkeinotoimi
36	Myyntilaskut tekninen toimi
37	Myyntilaskut vesilaitos
38	Myyntilaskut jätehuolto
40	Sopimuslaskutus
41	Myyntilaskut hammashoito
42	Sisäiset laskut
43	Päivähoitolaskut
44	Myyntilaskut sos. ja terveystoimi Y
46	Myyntilaskut sivistystoimi J
47	Myyntilaskut tontinvuokrat Y
50	Korkolaskut
51	Luottotappiot
77	KuntaNet – laskut
80	Myyntilaskut asuntolainat
91-93	Laskennallisten kirjaus
96-99	Tuloksen kirjaus

Tositteet säilytetään tositelajeittain eriteltynä.

Konsernirakenne 31.12.2016

Yhdistelty konsernitilinpäätökseen

Yhdistelty Ei- Yhdistelty

Tytäryhteisö

- Kiinteistö Oy Ringinvatro x
- Kiinteistö Oy Utsjoen virastotalo x
-

Kuntayhtymä

- Lapin sairaanhoitopiiri x
- Kolpeneen palvelukeskuksen ky x
- Lapin Liitto x
- Pohjois-Lapin alueyhteistyön ky x

Osakkuusyhtiö

- Kiinteistö Oy Gálgogárdin x
-

Muut

- Asunto Oy Rievanradnu x
- Kaatopaikkayhtiö Ofas x
- Inarin Lapin Vesi Oy x
- Kuntien Tiera Oy x
- Kunnan Taitoa Oy x

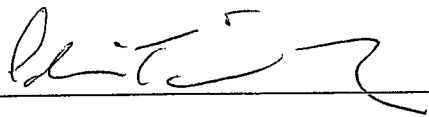
UTSJOEN KUNTA

KÄYTETYT TILIKIRJAT

Atk-päiväkirja, atk-pääkirja, tasekirja sekä osto- ja saatavareskontrat

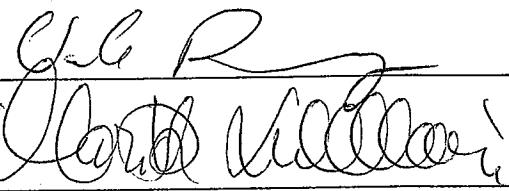
KUNNANHALLITUKSEN JA KUNNANJOHTAJAN ALLEKIRJOITUKSET

Utsjoella 6 . päivänä huhti kuuta 2017




Markka Vuolaba





Mika Aikio






Suoritetusta tarkastuksesta on annettu tänään kertomus.

Utsjoella 26 . päivänä huhtikuuta 2017

BDO Audiator Oy


Hilka Ojala
HT, JHT