

Kunnanhallitus**Aika** 18.11.2019 klo 10:00 - 11:55**Paikka** Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
135	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
136	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
137	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
138	Tilannekatsaus	7
139	Kaupanhallituksen kiinteistöluovutusilmoitukset ja kunnan etuosto-oikeuden käyttäminen	8
140	Kehittämis- ja elinkeinopäällikön virkavapaa	9
141	Kunnan henkilöstöohjeen päivittäminen	10
142	Lisämääräraha luottamushenkilöiden tablettien hankintaan	11
143	Irtisanoutuminen teknisen lautakunnan varajäsenyydestä, Eila Laiti	12
144	Asukkaiden valinta Seitakotiin ja Seitakartanoon	13
145	Ehkäisevän päihdetyön vastaavan toimielimen nimeäminen	14
146	Selvityspyyntö hoitoon pääsyn toteutumisesta Utsjoen kunnan opiskelijaterveydenhuollossa	17
147	Lausuntopyyntö, Lapin maaseutuohjelma 2021-2027	19
148	Toimielimien päätökset	20
149	Talouden katsaus	21
150	Tiedoksi saatettavat asiat	22

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tapiola Ilmari	10.00 - 11.55	Hallituksen puheenjohtaja	
	Kordelin Marjatta	10.00 - 11.55	Hallituksen varapuheenjohtaja	
	Koivisto Anni	10.00 - 11.55	Jäsen	
	Lukkari Sammoli	10.00 - 11.55	Jäsen	
	Nordberg Aulis	10.00 - 11.55	Varajäsen	
	Aikio Mika	10.00 - 11.55	Valtuuston puheenjohtaja	
Poissa	Nuorgam Eeva		Jäsen	
	Porsanger Veikko		Jäsen	
	Ahlakorpi Anni		Jäsen	
	Guttorm Rauna		Varajäsen	
	Holma Lotta-Inkeri		Varajäsen	
	Hekkanen Raimo		Varajäsen	
	Valle Petteri		Varajäsen	
	Laiti Niila		Varajäsen	
	Lukkari Maritta		Varajäsen	
Muu	Tieva-Niittyvuopio Vuokko	10.00 - 11.55	Kunnanjohtaja, esittelijä	
	Länsman Marja	10.00 - 11.55	Pöytäkirjanpitäjä	
	Aikio Leena	10.00 - 11.55	Tulkki	

AllekirjoituksetIlmari Tapiola
puheenjohtajaMarja Länsman
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

135 - 150

Pöytäkirjan tarkastus

Tarkastusaika 18.11.2019

Sammoli Lukkari

Aulis Nordberg

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä

Kunnanvirasto, keskustoimisto 25.11.2019

Minna Lukkari
ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 18.11.2019 § 135

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kh 18.11.2019 § 136

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sammol Lukkari ja Aulis Nordberg.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kh 18.11.2019 § 137

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Tilannekatsaus

Kh 18.11.2019 § 138

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisten asioiden tilannekatsauksen.

Ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Kunnanjohtaja esitteli ajankohtaisten asioiden tilannekatsauksen.

Merkittiin tiedoksi.

Kaupanhavvistajan kiinteistönluovutusilmoitukset ja kunnan etuosto-oikeuden käyttäminen

Kh 18.11.2019 § 139

Kuntaan on tullut 8 kpl kaupanvahvistajan kiinteistönluovutusilmoituksia, lista kiinteistönluovutusilmoituksista on oheismateriaalina. Kiinteistönluovutusilmoitukset ovat kokonaisuudessaan nähtävillä kokouksessa.

Etustolain mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kaupanvahvistajien kiinteistönluovutusilmoitukset ja päättää, että kunta ei käytä etuosto-oikeutta kaupan kohteisiin.

Päätös:

Vuokko Tieva-Niittyvuopio ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyyn. Merkittiin pöytäkirjaan, että Vuokko Tieva-Niittyvuopio ei osallistunut asian käsittelyyn.

Ehdotus hyväksyttiin.

Kehittämisen- ja elinkeinopäällikön virkavapaa

88/01.01.01/2019

Kh 18.11.2019 § 140

Kehittämisen- ja elinkeinopäällikkö Eeva-Maarit Aikio hakee palkatonta opintovapaata vuoden 2020 aikana. Hakemus esitellään kokouksessa.

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy kehittämisen- ja elinkeinopäällikkö Eeva-Maarit Aikion opintovapaan hakemuksen mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin, ja virkavapaa myönnettiin hakemuksen mukaisesti ajalle 20.1-19.6.2020 ja 1.8-31.12.2020.

Jakelu

Eeva-Maarit Aikio

Kunnanhallitus

§ 79

06.06.2018

Kunnanhallitus

§ 141

18.11.2019

Kunnan henkilöstöohjeen päivittäminen

91/01.00.00/2018

Kh 06.06.2018 § 79

Utsjoen kunnan hallintosäännön hyväksymisen yhteydessä 19.6.2017 § 38 valtuusto on päättänyt, että henkilöstöohje ja palkkiosääntö valmistellaan hyväksyttäväksi erikseen. Aiempi henkilöstöohje on vuodelta 2010. Henkilöstöohjetta on päivitetty yhdessä kunnan esimiesten kanssa, ja se on käsitelty yt-toimikunnassa 4.6.2018. Päivitetty henkilöstöohje on liitteenä.

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan kunnan henkilöstöohjeen.

Päätös:

Kunnanhallitus keskusteli saamen kielillisästä ja päätti, että kielillisän maksuperusteet valmistellaan syksyn kunnanhallitukseen erikseen.

Ehdotus hyväksyttiin.

Kh 18.11.2019 § 141

Kielillisän maksuperusteet on hyväksytty valtuustossa 14.1.2019, ja sitä koskevat muutokset on päivitetty henkilöstöohjeeseen. Liitteenä henkilöstöohje.

Ehdotus:

Kunnanhallitus keskustelee henkilöstöohjeen sisällöstä. Mahdollinen jatkokäsittely etenee valmistelun kautta yt-toimikuntaan ja sen jälkeen kunnanhallitukseen.

Päätös:

Kunnanhallitus keskusteli henkilöstöohjeen sisällöstä.

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Henkilöstöohje

Jakelu

Keskushallinto

Pöytäkirjan tarkastajat:

Lisämääräraha luottamushenkilöiden tablettien hankintaan

Kh 18.11.2019 § 142

Vuoden 2019 investointiohjelmassa on varaus luottamushenkilöiden tablettien hankintaan kokousmateriaalin sähköistä käsittelyä varten. Ensivaiheessa oli tarkoitus hankkia tabletit kunnanhallituksen ja valtuuston jäsenille, johon oli varattu 25.000 euron määräraha. Todettiin kuitenkin tarkoituksenmukaiseksi mm. hankinnan kilpailutuksen, ohjelmistojen asennuksen ja koulutuksen kannalta hankkia kaikkien toimielinten tabletit yhdellä kertaa. Hankinnan kokonaishinnaksi muodostuu täten 52.000 euroa.

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi lisämäärärahan 27.000 euroa luottamushenkilöiden tablettien hankintaan vuodelle 2019.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Valtuusto

Irtisanoutuminen teknisen lautakunnan varajäsenyydestä, Eila Laiti

124/00.02.00/2018

Kh 18.11.2019 § 143

Eila Laiti on 6.11.2019 kirjallisesti ilmoittanut irtisanoutuvansa teknisen lautakunnan varajäsenyydestä paikkakunnalta muuton vuoksi. Kirje on nähtävillä kokouksessa.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää Eila Laitille eron teknisen lautakunnan varajäsenyydestä ja nimeää uuden varajäsenen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se käsittelee asian kokouksessaan 18.11.2019.

Jakelu

Valtuusto

Asukkaiden valinta Seitakotiin ja Seitakartanoon

50/00.04.04/2019

Kh 18.11.2019 § 144

Seitakoti ja Seitakartano ovat siirtymässä Utsjoen vanhustaloyhdistys ry:ltä Utsjoen kunnan omistukseen. SAS-työryhmä tekee kunnanhallitukselle esityksen, että SAS-työryhmä valitsisi jatkossakin asukkaan Seitakotiin ja Seitakartanoon. (SAS Selvitä - Arvioi - Sijoita)

SAS - toiminnan tavoitteena on arvioida ja suunnitella tarkoituksenmukainen hoitopaikka ja intervallihoito asiakkaalle. SAS-työryhmä kokoontuu säännöllisesti joka kuukauden ensimmäinen tiistai tai tarvittaessa. Työryhmään kuuluvat avopalvelunohjaaja (puheenjohtaja), vastaava lääkäri, kotisairaanhoidaja, hoitotyönjohtaja ja Aspa-talon palveluesimies ja tarvittaessa fysioterapeutti, psykiatrinen sairaanhoitaja tai muu asiantuntija.

Ehdotus:

Kunnahallitus hyväksyy SAS-työryhmän esityksen sen käytännön jatkamisesta, että työryhmä valitsee asukkaat Seitakotiin ja Seitakartanoon, tämä senkin jälkeen kun niiden omistusoikeus on siirtynyt Utsjoen kunnalle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

SAS-työryhmä
Sosiaali- ja terveystoimi

Ehkäisevän päihdetyön vastaavan toimielimen nimeäminen

86/05.15.00/2019

Kh 18.11.2019 § 145

Lapin aluehallintovirasto muistuttaa, että kuntien tulee nimetä ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä vastaava toimielin, joka huolehtii, että ehkäisevän päihdetyön järjestämistä koskevan lain 5 §:n mukaiset tehtävät hoidetaan kunnassa. Aluehallintovirasto selvittää kuntien ehkäisevän päihdetyön tilannetta.

Kuntien ehkäisevä päihdetyö on lakisääteistä (523/2015; 1326/2010) toimintaa, jolla ehkäistään ja vähennetään alkoholin, tupakka- ja nikotiinituotteiden ja huumeiden käyttöä ja ongelmallista rahapelaamista sekä niistä aiheutuvia terveydellisiä, sosiaalisia ja yhteiskunnallisia haittoja.

Terveiden ja hyvinvoinnin laitos ja aluehallintovirastot selvittivät loppuvuodesta 2016 ehkäisevän päihdetyön toteutumista kunnissa. Selvityksen tulosten perusteella ehkäisevän päihdetyön rakenteet olivat monessa kunnassa heikot ja lakisääteisten tehtävien hoitamisessa oli merkittäviä puutteita. Aluehallintovirastot seuraavat tilannetta vuonna 2019. Ehkäisevän päihdetyön järjestämistä koskeva laki (523/2015) määrittää kunnan järjestämisvastuun lisäksi kunnan tehtävät ehkäisevässä päihdetyössä.

Kuntien ehkäisevään päihdetyöhön sovelletaan lisäksi terveydenhuoltolain (1326/2010) 11 ja 12§:ssä säädetyllä tavalla terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä sekä sitä koskevasta suunnittelusta ja raportoinnista. Kyseessä olevat lakikohdat velvoittavat kuntia hyvinvointikertomuksen koostamiseen ja raportointiin sekä ottamaan huomioon terveys- ja hyvinvointinäkökohdat kunnan kaikissa toiminnoissa. Ehkäisevää päihdetyötä koskevan lain 5§:n mukaan kunnan tulee organisoida tarpeen mukainen ehkäisevän päihdetyön toiminta alueellaan ja nimetä vastaava kuntalain mukainen toimielin. Kunta voi päättää, minkä nykyisin toimivan toimielimen vastuulle laissa määritellyt alla kuvatut tehtävät määrätään. Käytännössä toimielin voi vastuuttaa tehtävät ja niiden koordinoinnin jollekin monialaiselle työryhmälle kunnassa tai alueella.

Kunnan tehtävä on edistää kuntalaisten terveyttä ja hyvinvointia ottamalla käyttöön tehokkaat ehkäisevän päihdetyön menetelmät erilaisissa ympäristöissä ja hallinnonaloilla. Toimielimen tulee varmistaa, että kunnan hallinnonalat toteuttavat ehkäisevää päihdetyötä, päihdeoloja seurataan sekä päihdehaitoista ja niiden vähentämisestä viestitään ja niihin liittyvää osaamista vahvistetaan kaikissa kunnan tehtävissä.

Lisäksi toimielimen tulee lain mukaan huolehtia, että kunnan omat toimet sovitetaan yhteen poliisin, alkoholilain (1102/2017) ja tupakkalain (549/2016) noudattamisen valvonnan, elinkeinoelämän

ja erityisesti yleishyödyllisten yhteisöjen ehkäisevään päihdetyöhön kuuluvien ja sitä tukevien toimien kanssa.

Ehkäisevän päihdetyön tulee kunnassa perustua pähteiden käytön ja siitä aiheutuvien haittojen seurantaan, käytettävissä olevaan tieteelliseen näyttöön ja hyviin käytäntöihin. Lain mukaan kunnan on seurattava päihdeoloja sekä tiedotettava tilanteesta (523/2015, 5§). Ehkäisevän päihdetyön seuranta liittyy kunnassa osaksi hyvinvoinnin ja terveyden tilan ja siihen vaikuttavien tekijöiden seurantaa (1326/2010, 11 ja 12§).

Osana terveydenhuoltolain mukaista terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä ja siihen kuuluvaa suunnittelua ja raportointia kunnan tulee valmistella kerran valtuustokaudessa laaja hyvinvointikertomus, johon kerätään tietoa asukkaiden terveydestä ja hyvinvoinnista, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä palvelujärjestelmän kyvyistä vastata näihin tarpeisiin.

Kuntalaistenterveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain. Päihdeolojen arvioinnin ja raportoinnin tulee olla osa kyseessä olevaa työtä. Asukkaiden päihdetilanteen, paikallisten olosuhteiden sekä paikallista toimintaa tukevien kansallisten linjausten, kuten ehkäisevän päihdetyön toimintaohjelman (STM 2015) pohjalta tulisi asettaa tavoitteet ja niitä tukevat toimenpiteet ehkäisevän päihdetyön osalta. Käytännössä tulee varmistaa, että kunnan päihdeoloja vastaavista tavoitteista ja toimista on sovittu joko osana hyvinvointisuunnitelmaa tai jotain erillistä suunnitelmaa, kuten yhdistettyä mielenterveys- ja päihdesuunnitelmaa tai päihdesuunnitelmaa. Suunnitelmien toimeenpano tulee kytkeä osaksi kunnan toiminnan ja talouden suunnittelua ja päätöksentekoa. Toimeenpanon seuranta on osa kunnan kokonaisvaltaista arviointi- ja seuranta järjestelmää. Myös kuntatalous hyötyy suunnitelmallisesti toteutetusta sekä tilannetietoon ja hyviin käytäntöihin perustuvasta ehkäisevästä päihdetyöstä.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Utsjoen kunnan ehkäisevästä päihdetyöstä vastaava toimielin on perusturvalautakunta. Perusturvalautakunta huolehtii, että ehkäisevän päihdetyön järjestämistä koskevan lain 5 §:n mukaiset tehtävät hoidetaan kunnassa.

Kunnanhallitus vastuuttaa Utsjoen ehkäisevän päihdetyön monialaisen työryhmän yhdessä sosiaaliohjaaja Jonna Lähteenmäen kanssa koordinoimaan ehkäisevää päihdetyötä ja toteuttamaan siihen kuuluvaa tilastointia sekä raportointia.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Sosiaaliohjaaja Jonna Lähteenmäki
Lapin aluehallintovirasto

Selvityspyyntö hoitoon pääsyn toteutumisesta Utsjoen kunnan opiskelijaterveydenhuollossa

89/00.04.02/2019

Kh 18.11.2019 § 146

Aluehallintovirastojen ja Sosiaali- ja terveystieteiden lupa- ja valvontaviraston (Valvira) tehtävänä on huolehtia terveydenhuollon toiminnan ohjauksesta ja valvonnasta, mukaan lukien hoitoon pääsyn toteutumisesta terveydenhuoltolaissa säädetysti.

Aluehallintovirasto toteaa, ettei aluehallintovirastoon ole saapunut Utsjoen kunnan selvitystä 4.7.2019 lähetettyyn selvityspyyntöön.

Terveydenhuoltolain 17 §:n 1 momentin mukaan kunnan perusterveydenhuollon on järjestettävä opiskeluterveydenhuollon palvelut alueellaan sijaitsevien lukioiden, ammatillista koulutusta antavien oppilaitosten opiskelijoille sekä korkeakoulujen opiskelijoille heidän kotipaikastaan riippumatta. Pykälän 2 momentin mukaan opiskeluterveydenhuoltoon sisältyvät muun muassa terveyden- ja sairaanhoitopalvelujen järjestäminen opiskelijoille, mielenterveys- ja päihdetyö, seksuaaliterveyden edistäminen ja suun terveydenhuolto mukaan lukien.

Terveydenhuoltolain 51 §:n 1 momentin mukaan kunnan on järjestettävä toimintansa siten, että potilas voi saada arkipäivisin virka-aikana välittömästi yhteyden terveyskeskukseen tai muuhun terveydenhuollon toimintayksikköön. Terveydenhuollon ammattihenkilön on tehtävä hoidon tarpeen arviointi viimeistään kolmantena arkipäivänä siitä, kun potilas otti yhteyden terveyskeskukseen, jollei arviota ole voitu tehdä ensimmäisen yhteydenoton aikana.

Terveydenhuoltolain 51 §:n 2 momentin mukaan hoidon tarpeen arvioinnin yhteydessä lääketieteellisesti tarpeelliseksi todettu hoito tulee järjestää potilaan terveydentila ja sairauden ennakoitavissa oleva kehitys huomioon ottaen kohtuullisessa ajassa, kuitenkin kolmessa kuukaudessa siitä, kun hoidon tarve on arvioitu. Tämä kolmen kuukauden enimmäisaika voidaan ylittää suun terveydenhuollossa ja perusterveydenhuollon yhteydessä toteutettavassa erikoissairaanhoidossa enintään kolmella kuukaudella, jos lääketieteellisistä, hoidollisista tai muista vastaavista perustelluista syistä hoidon antamista voidaan lykätä potilaan terveydentilan vaarantumatta.

Potilaan asemasta ja oikeuksista annetun lain 4 §:n mukaan potilaalle on ilmoitettava hoitoon pääsyn ajankohta. Jos ilmoitettu ajankohta muuttuu, on uusi ajankohta ja muutoksen syy ilmoitettava potilaalle välittömästi.

Aluehallintovirastojen ja Valviran yhteisen valtakunnallisen valvontaohjelman yhtenä valvontakohteena vuonna 2019 on hoitoon pääsy opiskeluterveydenhuollossa. Valvonnan kohteena on erityisesti opiskeluterveydenhuollon muu kuin terveystarkastustoiminta eli mielenterveys- ja päihdeongelmien hoito, seksuaaliterveyttä edistävät palvelut, suun terveydenhuollon palvelut sekä muut terveyden- ja sairaanhoidonpalvelut.

Terveyden- ja hyvinvoinnin laitos toteutti opiskeluterveydenhuollon kiireettömään sairaanhoitoon ja terveydenhoitoon liittyvän kyselyn, johon tuli vastata 30.5.2019 mennessä. Määräajan jälkeen lähetettiin neljä muistutusviestiä niihin kuntiin, jotka eivät olleet vastanneet kyselyyn. Koska Utsjoen kunta ei vastannut THL:n kyselyyn eikä 4.7.2019 Lapin aluehallintoviraston lähettämään selvityspyyntöön, Lapin aluehallintovirasto lähettää tämän selvityspyynnön.

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy lääkäri Heidi Eriksenin laatiman vastauksen kyselyyn ja selvityspyyntöön Utsjoen kunnan vastaukseksi asiassa.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Lapin aluehallintovirasto

Lausuntopyyntö, Lapin maaseutuohjelma 2021-2027

87/00.04.02/2019

Kh 18.11.2019 § 147

Lapin liitto on pyytänyt lausuntoa Lapin maaseutuohjelmasta 10.11.2019 mennessä. Lausunto voidaan toimittaa Lapin liitolle kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen. Lausuntopyyntöön liittyvä materiaali on oheismateriaalina.

Lapin maaseutuohjelma on tulevalla EU-ohjelmakaudella 2021–2027 Lapin maaseudun kehittämistä ohjaava asiakirja. Ohjelma antaa suuntaviivoja sille, millaisiin kehittämistoimiin esimerkiksi maaseutu- ja rakennerahastoista voidaan hakea rahoitusta Lapin maaseudulla. Tavoitteena on ohjelmakauden aikana saada Lappiin hankerahoitusta myös suoraan Euroopan komission eri rahoituskanavista, joita ei vielä tällä hetkellä hyödynnetä Lapissa tehokkaasti.

Ehdotus:

Kunnanhallitus keskustelee asiasta ja päättää, että kunnanhallituksen jäsenet toimittavat mahdolliset kommentit maaseutuohjelmaan perjantaihin 22.11.2019 mennessä. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtaja Vuokko Tieva-Niittyvuopion ja kehittämis- ja elinkeinopäällikkö Eeva-Maarit Aikion laatimaan kunnan lausunnon Lapin maaseutuohjelmasta 2021-2027.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Kunnanjohtaja
Kehittämis- ja elinkeinopäällikkö

Toimielimien päätökset

Kh 18.11.2019 § 148

Lautakuntien pöytäkirjat tulee toimittaa kunnanjohtajalle neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Kunnanhallituksella on otto-oikeus lautakuntien, oman jaostonsa sekä alaisensa johtokunnan ja viranhaltijan päätöksiin. Ottopäätöksen voi tehdä kunnanhallitus tai sen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija. Otto-oikeutta on käytettävä viimeistään oikaisuvaatimusaajan kuluessa. Käytännössä kunnanjohtaja käy lautakuntien päätökset läpi. Kunnanhallituksen ottaessa kantaa otto-oikeuden käyttämiseen merkitään sille toimitetut pöytäkirjat tiedoksi ja samalla päätetään, ettei otto-oikeutta käytetä pöytäkirjoihin sisältyvissä asioissa. Pöytäkirjojen jäljennöksiä ei liitetä kunnanhallituksen pöytäkirjaan, mutta niiden on oltava jäsenten käytettävissä kunnanhallituksen kokouksissa.

Seuraavien toimielinten pöytäkirjat ovat nähtävillä kokouspaikalla: Elinvoimalautakunta 10.10.2019, Tekninen lautakunta 21.10.2019, Sivistyslautakunta 22.10.2019 ja Perusturvalautakunta 6.11.2019.

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi toimielimien tekemät päätökset ja toteaa, ettei KuntaL 51 §:n mukaista otto-oikeutta ole käytetty.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Talouden katsaus

Kh 18.11.2019 § 149

Kuullaan talouskatsaus.

Ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi saatettavat asiat

Kh 18.11.2019 § 150

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi seuraavat asiapaperit:

- Girjebusse - Káraşjoga/ Ohcejoga/ Porsánggu girjebusse giitá 30 jagi doaimma ovddas
- Kela - Kelassa käydään läpi toimeentulotuen perintätapaukset
- Kela-rahapuu visualisoi sosiaaliturvan kustannukset
- Kelan pohjoissaamenkieliset verkkosivut on uudistettu
- Kelan ja TYJ:n kampanja: Näin yhdistät työn ja työttömyysturvan
- Outi Antila nousee Kelan pääjohtajaksi
- Toimeentuloturvainfo; Kunnille webinaari Suomi.fi-palveluun siirtymisestä 26.11.2019
- Kuntaliitto - Yleiskirje 11/2019; Kopioston valokopiointisopimus vuosille 2020-2022
- Musiikin esityskorvaukset Gramexille vuonna 2020
- Lapin aluehallintovirasto - Ehkäisevä päihdetyö
- Vanhusten yksityiset tehostetun palveluasumisen yksiköt Lapissa
- Lapin liitto - Hallituksen 4.11.2019 kokouksen esityslista
- Lapin liiton edustajainkokouksen 25.11.2019 kokouksen esityslista
- Lapin liiton valtuuston 25.11.2019 kokouksen esityslista
- Lapin liiton hallituksen 4.11.2019 kokouksen pöytäkirja
- Metsähallitus - Tutkimuslupa näytteenottoon ja liikkumiseen metsähallituksen hallinnassa olevilla suojelualueilla ja suojeluun varatuilla alueilla koko maassa
- Muonion kunta - Kunnanvaltuuston 7.10.2019 § 49 pöytäkirjanote;
Ympäristönsuojelun yhteistyösopimuksen päivittäminen

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 135, 136, 137, 138, 141, 142, 143, 147, 148, 149, 150
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 139, 140, 144, 145, 146
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Utsjoen kunnanhallitus PL 41 99981 Utsjoki Pykälät 139, 140, 144, 145, 146 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluttua päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189 90101 OULU
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika päivää päivää päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Liitetään pöytäkirjaan

Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainostaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
Valitusasia kirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.