

Perusturvalautakunta**Aika** 28.10.2020 klo 14:30 - 16:02**Paikka** Kunnanvirasto, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
58	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
59	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
60	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
61	Tilannekatsaus	7
62	Talouden katsaus	8
63	Lisätietoja lisämääräraha-esitykseen talousarvio 2020, perusturvalautakunta	9
64	Määrärahamuutokset ja lisämäärärahaesitys talousarvio 2020, perusturvalautakunta	13
65	Sisäiset ateriahinnat vuodelle 2021	15
66	Ateriahinnat vuodelle 2021	17
67	Talousarvio vuodelle 2021 ja taloussuunnitelma vuosille 2022-2023	19
68	Tiedoksi saatettavat asiat	20

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Halonen Markku	14:30 - 16:02	Puheenjohtaja	
	Laiti Jouni	14:33 - 16:02	Jäsen	
	Pieski Maarit Kirsti	14:30 - 16:02	Jäsen	
	Snellman Aino	14:30 - 16:02	Jäsen	
	Aikio Uula-Petteri	14:30 - 16:02	Jäsen	
Poissa	Parkkonen Anne		Varapuheenjohtaja	
	Länsman Auli		Jäsen	
	Härkönen Esko		Varajäsen	
	Lukkari Nils Eric		Varajäsen	
	Mellanen Marjut		Varajäsen	
	Länsman Inga		Varajäsen	
	Pieski Aura		Varajäsen	
	Aikio Ara		Varajäsen	
	Nieminen Satu-Marjut		Varajäsen	
	Tapiola Ilmari		Kunnanhallituksen pj	
Eriksen Heidi		Vastaava lääkäri		
Muu	Nordberg Aulis	14:30 - 16:02	Kunnanhallituksen edustaja	
	Tieva-Niittyvuopio Vuokko	14:30 - 16:02	Kunnanjohtaja	
	Miettunen Nanna	14:30 - 16:02	Esittelijä, perusturvajohtaja	
	Lehmonen Raija	14:30 - 16:02	Pöytäkirjanpitäjä	
	Aikio Leena	14:30 - 16:02	Tulkki	
	Kontio Päivi	14:30 - 15:40	Hoitotyön johtaja	
	Jylhä Taina	14:30 - 16:02	Avopalvelun ohjaaja	
	Siniluoto Juha	14:30 - 16:02	Vastaava hammaslääkäri	
	Nikkinen Anna-Marja	14:30 - 16:02	Emäntä	

AllekirjoituksetMarkku Halonen
puheenjohtajaRaija Lehmonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

58 - 68

Pöytäkirjan tarkastus

Tarkastusaika 28.10.2020

Allekirjoitukset

Aino Snellman

Uula-Petteri Aikio

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä

Kunnanvirasto, keskustoimisto 04.11.2020

Ilmoitustaulun hoitaja

Eeva Jaatinen, keskustoimiston kanslisti

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Petultk 28.10.2020 § 58

Ehdotus:

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Petultk 28.10.2020 § 59

Ehdotus:

Valitaan kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös:

Valittiin Aino Snellman ja Uula Aikio pöytäkirjantarkastajiksi, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Jouni Laiti saapui kokoukseen klo 14:33.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Petultk 28.10.2020 § 60

Ehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Perusturvalautakunta hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Tilannekatsaus

54/00/2019

Petultk 28.10.2020 § 61

Perusturvajohtaja, hoitotyön johtaja ja avopalvelun ohjaaja kertovat sosiaali- ja terveystoimen ajankohtaisten asioiden tilannekatsauksen.

Ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Perusturvajohtaja, hoitotyön johtaja, avopalvelun ohjaaja ja kunnanjohtaja kertoivat sosiaali- ja terveystoimen ajankohtaisten asioiden tilannekatsauksen.

Talouden katsaus

83/02.02.01/2011

Petultk 28.10.2020 § 62

Oheismateriaalina sosiaali- ja terveystoimen talousarvion toteutumat aj. 1.1.-30.9.2020, syyskuun kirjanpito on keskeneräinen.

Perusturvajohtaja esittelee oheismateriaalina olevat sosiaali- ja terveystoimen talousarvion toteutumat.

Ehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee tiedoksi sosiaali- ja terveystoimen talousarvion toteutumat aj. 1.1.- 30.9.2020.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Perusturvalautakunta	§ 42	25.06.2020
Kunnanhallitus	§ 99	25.09.2020
Perusturvalautakunta	§ 63	28.10.2020

Lisätietoja lisämääräraha-esitykseen talousarvio 2020, perusturvalautakunta

82/02.02.00/2019

Petultk 25.06.2020 § 42

Talousarvio on sitova menojen ja tulojen erotuksen eli neton tasolla.

Vuoden 2020 talousarvioon varatut määrärahat ylittyvät seuraavilla tulosyksiköillä ja ylityksiä ei pystytä kattamaan perusturvalautakunnan talousarvioon budjetoitujen määrärahojen siirroilla. Ylitykset johtuvat kuntalaisten palvelutarpeiden lisääntymisestä ja myöskin varautumisesta korona-epidemiaan on aiheuttanut lisäkustannuksia.

- Lastensuojelu tarvitsee lisää määrärahaa palvelutarpeen lisääntymisestä aiheutuviin kustannuksiin.
- Tehostettu palveluasumisyksikkö Dorvuun tarvitaan lisää yhden lähihoitajan työpanos yöhoidon järjestämiseksi yksikön omana palveluna. Asumispalveluiden asukkaiden toimintakyky on heikentynyt ja laadukkaan hoidon, asukas- ja työturvallisuuden vuoksi aamu- ja iltavuoroissa tulee olla aina kaksi työntekijää sekä yöllä yksi työntekijä. Nykyisellä henkilöstöresurssilla (kuusi lähihoitajaa) yöhoitoa ei voida työvuorosuunniteluissa toteuttaa omana palveluna. Tällä hetkellä vuodeosaston yövuorolaiset (2 työntekijää) vastaavat kaikkien yksiköiden yöhoidosta sekä virka-ajan ulkopuolisesta päivystämisestä. Dorvussa on kevään 2020 aikana yöhoidon ja muun tilapäisesti lisääntyneen hoidon tarpeesta johtuen jouduttu palkkaamaan lisätyöntekijä, johon talousarviossa ei ole ollut määrärahavarausta.
- Kuntoutukseen tarvitaan lisää määrärahaa merkittävästi kasvaneiden kuntoutuksen ja apuvälineiden tarpeista.
- Koronasta, covid -19 tartuntatautiepidemia, aiheutuvien kustannuksien seuranta varten on lisätty oma kustannuspaikka (4950), johon kirjataan koronasta aiheutuvat kustannukset lukuunottamatta toimeentulotukimenoja sekä mahdollisia palkkauskustannuksia. Kustannuspaikan, 4950, menot siirretään määrärahoineen viimeistään tilinpäätöksen yhteydessä oikeisiin menokohtiin.

Lisämäärärahan tarve on arvioitu talousarvion toteutuman 30.4.2020 mukaan (toteutuma 31.5.2020 on valmis 18.6.2020) sekä kuntalaisten lisääntyneen palvelutarpeen arvioinnin mukaan seuraavasti, osa lisämäärän tarpeesta pystytään kattamaan lisääntyneillä tuloilla.

Menot

- Lastensuojelu 98.000 € (kp 4120: tileille 4303, 4420 ja 4730)

Perusturvalautakunta	§ 42	25.06.2020
Kunnanhallitus	§ 99	25.09.2020
Perusturvalautakunta	§ 63	28.10.2020

- Tehostettu palveluasuminen 40.000 €(kp 4236: tileille 4002, 4100-4102 ja 4150-4180)
 - Kuntoutus 40.000 € (kp 4630: tileille 4303 ja 4730)
 - Korona 30.000€ (kp 4950: tileille 4343-4840)
- menot yhteensä 208.000

Tulot

- Kodinhoitoapu 13.000€ (4200-3251, kodinhoitoapumaksu)
 - Tukipalvelut 24.693 € (4210- 3330, muut tuet ja avustukset)
 - Tehostettu palveluasuminen 8.000 € (4236-3261, muut sosiaalitoimen maksut 8.000 €)
- tulot yhteensä 45.693,00
Nettomenot 162.307 €.

Ehdotus:

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi lisämäärärahan yllä olevan valmistelun mukaisesti perusturvalautakunnan alaisille toiminnoille:

Menot 208.000 €

Tulot 45.693 €

Netto 162.307 €

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kh 25.09.2020 § 99

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi lisämäärärahan perusturvalautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös:

Puheenjohtaja pyysi merkitsemään pöytäkirjaan, että valtuustolle tuodaan tarkempi selvitys Dorvun työntekijätilanteesta ja lisämäärärahan tarpeesta sekä kuntoutuksen tilanteesta ja lisämäärärahan tarpeesta.

Puheenjohtaja pyysi merkitsemään pöytäkirjaan, että koko terveyskeskuksen hoito- ja avustava henkilöstö tulee siirtää

Pöytäkirjan tarkastajat:

Perusturvalautakunta	§ 42	25.06.2020
Kunnanhallitus	§ 99	25.09.2020
Perusturvalautakunta	§ 63	28.10.2020

hoitotyönjohtajan alaisuuteen valtuuston päätöksen 11.5.2015 mukaisesti.

Ehdotus hyväksyttiin.

Petultk 28.10.2020 § 63

Perusteet lisämääräraha-hakemukseen koskien Tehostetun palveluasumisen Dorvun yöhoidon järjestämistä sekä selvitys kuntoutuksen menoista.

Tehostetun palveluasumisen yksikkö Dorvu on ympärivuorokautista hoivaa tarjoava yksikkö. Yksikön toiminnan alkaessa 2014 on silloisen arvion perusteella todettu, että Dorvun yövalvonta voidaan hoitaa vuodeosaston henkilökunnan toimesta. Tilanne on nyt kuitenkin muuttunut oleellisesti siten, että yövalvonta vuodeosastolta ei ole riittävä. Dorvun asukaskunta on hoitoisuudeltaan vaativaa, joista osa liikkuu myös öisin. Aiemmin sovitun suunnitelman mukaan vuodeosaston yöhoitajat ovat käyneet Dorvussa klo 24:00 ja klo 5:00. Tässä ei voida katsoa toteutuvan ympärivuorokautisen hoivan kriteerit. Sosiaalihuoltolain 30.12.2014/1301 23§:ssä todetaan, että ”Laitospalveluja toteutettaessa henkilölle on järjestettävä hänen yksilöllisten tarpeidensa mukainen kuntoutus, hoito ja huolenpito.” Jotta lain täyttämä velvoite toteutuu, yöhoitajan tarpeellisuus Dorvuun on perusteltua.

Vanhuspalvelulain muutos astui voimaan 1.10.2020. Tässä laissa säädetään minimi hoitajamitoitus niin tehostetun palveluasumisen yksiköissä kuin pitkäaikaisen laitoshuollon yksiköissä. Tässä laissa on annettu eri toimijoille siirtymäaika 1.4.2023 asti, jolloin vähimmäismitoitus tulee olla 0,7 eli seitsemän hoitajaa 10 vanhusta kohden. Nyt erityismääräraha esityksessä ollut yhden hoitajan lisäksi Dorvuun nostaisi hoitajamitoituksen suoraan lain edellyttämään tasoon eli 7 hoitajaa/ 10 asukasta kohden, käyttäen laskentakaavaa henkilökuntamäärä jaettuna asukkaiden määrällä. Mainittakoon, että vanhuspalvelulain yleissäädöksen mukaisesti mitoituksen tulee olla korkeampi, mikäli asukkaiden tai potilaiden hoitoisuus sitä vaatii. Yövuoro on ollut kokeilussa Dorvussa, kesäkuukausia lukuun ottamatta, helmikuusta -20 lähtien. Niinä kuukausina, joina yöhoitaja on ollut Dorvussa, yöaikana tapahtuneiden potilasvahinkojen määrä on laskenut, koska hoitaja on läsnä kyseisellä osastolla ja pystyy reagoimaan eri tilanteisiin reaaliaikaisesti. Tämä on todennettavissa myös Haiprojen eli potilasvahinkoilmoitusten määrällä. Ajanjaksolla, jossa yövuorot on järjestetty vuodeosaston toimesta, on vuonna 2020 kirjattu 10 potilasvahinkoilmoitusta Dorvun öistä.

Kuntoutus

Kuntoutus perustuu aina yksilön omaan henkilökohtaiseen tilanteeseen sopivaan suunnitelmaan. Näin ollen kuntoutuksen

Perusturvalautakunta	§ 42	25.06.2020
Kunnanhallitus	§ 99	25.09.2020
Perusturvalautakunta	§ 63	28.10.2020

tavoitteet, kesto ja myönnettävät palvelut määräytyvät tarpeen mukaan. Kuntouksella voi olla erilaisia tavoitteita: fyysisen toimintakyvyn ylläpitäminen ja palauttaminen, sopivan koulutus- tai ammattialan valitseminen, opintojen loppuun saattaminen, työelämässä jatkaminen tai työelämään pääseminen tai sopeutuminen elämään sairauden tai vamman kanssa. Näiden tavoitteiden saavuttamiseksi voidaan hyödyntää esimerkiksi seuraavia kuntoutustoimenpiteitä: työllistymistä edistävää ammatillisista kuntoutusta, kuntoutus - ja sopeutumisvalmennuskursseja eri sairausryhmille sekä erilaisia terapioita osana vaativaa lääkinnällistä kuntoutusta. Kuluneena vuonna kuntoutukseen budjetoidut rahat eivät ole riittäneet kattamaan alkuvuodesta syntyneitä kuluja. Pienessä budjetissa palveluiden tarpeen muutos näkyy nopeasti ja kuntoutukseen liittyvät kustannukset ovat usein täysin ennalta arvaamattomia, siksi niitä erittäin vaikeita arvioida taloudensuunnittelussa. Vuoden 2020 ensimmäisellä puolivuotiskaudella on sattunut useampi sellainen sairastuminen, joka on johtanut lääkinnällisen kuntoutuksen tarpeeseen. Tämä kuntoutus tapahtuu pääsääntöisesti Lapin kuntoutuksen järjestämänä. Pitkäjänteisellä kuntoutuksella voidaan vähentää myöhempiä hoitajaksoja laitoksissa. Näistä tulevat säästöt näkyvät pidemmällä aikajanelalla ja ovat vaikeasti mitattavissa.

Asian valmisteluun osallistuivat hoitotyön johtaja, avopalvelun ohjaaja, vastaava lääkäri ja perusturvajohtaja.

Ehdotus:

Perusturvalautakunta antaa ylläolevan lisäselvityksen Dorvun työntekijätilanteesta ja lisämäärärahatarpeesta sekä kuntoutuksen tilanteesta ja lisämäärärahan tarpeesta.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

KH, Valtuusto

Määrärahamuutokset ja lisämäärärahaesitys talousarvio 2020, perusturvalautakunta

82/02.02.00/2019

Petultk 28.10.2020 § 64

Talousarvio on sitova menojen ja tulojen erotuksen eli neton tasolla. Hallintopäällikkö voi päättää määrärahan siirroista saman kustannuspaikan sisällä. Lautakunta voi päättää määrärahasiirroista tehtäväalueen sisällä sekä tehtäväalueittain budjetoitujen määrärahojen välisistä siirroista enintään 10 % lautakunnan kokonaismenoista. Tämän ylittävältä osalta muutokset on esitettävä valtuustolle.

Käyttösuunnitelman käsittelyn yhteydessä tehty 40.000 euron määrärahasiirto perhetyöhön erikoissairaanhoidosta.

Liitteenä määrärahamuutokset.

Talousarvion toteutuman mukaan osassa toiminnoissa/ kustannuspaikoissa menot ovat ylittyneet ja joissakin toiminnoissa/ kustannuspaikoissa menot alittuneet. Esitetyt määrärahamuutokset 128.800€ on tehty tällä hetkellä tiedossa olevien toimintojen ja palvelujen toteutumisen mukaan, mutta luonnollisesti kaikilta osin tarkkaa menoarviota ei voida loppuvuodelle tehdä, koska suurin osa sosiaali- ja terveystalouden palveluista on lakisääteisiä, eikä tulevia palveluntarpeita voi ennustaa.

Lisämääräraha

Covid -19 tartuntatautiepidemian aiheutuvien kustannuksien seurantaan varten on lisätty oma kustannuspaikka (4950 Korona), johon on kirjattu covidista aiheutuneet kustannukset lukuunottamatta toimeentulotukimenoja sekä lisätyövoiman palkkauskustannuksia.

Perusturvalautakunta on kesäkuun kokouksessa esittänyt lisämääräesityksen valtuustolle, jossa oli mm. covid- kustannuksia varten (kp 4950) 30.000 euron määräraha, jonka käsittely on kesken.

Covidista on 20.10.2020 mennessä aiheutunut kustannuksia jo 127.044,02€: mm. hoitotarvikkeista ja suojavaatteista n. 49.500, laboratoriotutkimukset n. 41.650, laboratorionäytteiden kuljetuksista n. 22.000, puhdistusaineista ja tarvikkeista n. 5.000, ict-palveluista n. 3.400, lääkkeet ja niiden kuljetukset n. 2.600, koneiden ja laitteiden vuokrat n. 700 ja sekä kaluston hankintoja 3500.

Lisäksi on jouduttu palkkaamaan lisätyövoimaa ja tekemään työvuorojen uudelleenjärjestelyjä. Kustannuksia lisää myös kunnanhallituksen päättämä kertaluonteinen palkkio terveyskeskuksen henkilöstön palkitsemiseksi ja kannustamiseksi

vallitsevassa koronaepidemia tilanteessa. Näistä on aiheutunut lisäkustannuksia n. 15.000.

Covidin aiheuttaman erikoistilanteen vaikutusta loppuvuoteen on vaikea arvioida.

Tämän hetkisten tietojen perusteella lisämäärärahaa tarvitaan lisää Covid- kustannuksiin 122.000€. Lisämääräesityksessä on huomioitu kustannuspaikan 4950 toteutuneet menot 20.10.2020 mennessä, loppuvuoden menojen arvio ja lisätyövoimasta aiheutuneet palkkauskustannukset sekä kesäkuussa haettu lisämääräraha.

Kustannuspaikan 4950 kustannukset määrärahoineen puretaan viimeistään tilinpäätöksen yhteydessä omille kustannusten mukaisiin kustannuspaikkoihin ja tileihin. Osa covid-kuluista (mm. suojat ja desinifointiaineet) jaetaan kunnan eri hallintokunnille käytön mukaan.

Lisäksi haetaan lisämäärärahaa 10.500€ vuodeosaston ravitsemuskustannuksiin (sisäiset menot, kohta 4411-4500) ja lisätulot keittiön myyntituottoihin (sisäiset tulot, kohta 3141-4060).

Ehdotus:

Perusturvalautakunta

1) hyväksyy liitteen mukaiset 128.800 €:n määrärahamuutokset talousarvioon 2020.

2) esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi 122.000 €:n lisämäärärahan covid-kustannuksiin sekä 10.500 €:n lisämäärärahan vuodeosaston ravitsemuskustannuksiin ja 10.500€ lisätulon keittiön sisäisiin myyntituottoihin.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Määrärahamuutokset, talousarvio 2020

Jakelu

KH, Valtuusto

Sisäiset ateriahinnat vuodelle 2021

276/02.04.00/2011

Petultk 28.10.2020 § 65

Utsjoen avopalvelukeskuksen keittiön sisäiset ateriahinnat v. 2021

	2020	2021
Vuodeosasto sisältää aamupalan, lounaan, päiväkahvin, päivällisen, iltapalan, myöhäisiltapalan.	20,50	20,50
Peruskoulu sis. lounaan, välipalan (leipä, leikkele, juoma tai vastaava) ja kuljetuksen koululle, ruoanjakelu 1h	3,65	4,05
Lukio sis. lounaan ja kuljetuksen koululle, ruoanjakelu 1 h	4,80	4,80
Eriyisruokavalio sis. lounaan, välipalan (leipä, leikkele, juoma tai vastaava) ja kuljetuksen	5,40	5,50
Henkilöstöateria (koulu, päiväkotia) sis. lounaan ja kuljetuksen koululle	4,65	4,80
Saamenkielinen päiväkotia, lapset ruoanjakelusta syntyviä kustannuksia	2,90	3
Suomen kielinen päiväkotia, lapset	2,90	3

Valmistelija: Emäntä Anna-Marja Nikkinen

Valmistelijan ehdotus: Perusturvalautakunta hyväksyy Utsjoen avopalvelukeskuksen sisäiset ateriamaksut 1.1.2021 alkaen.

Ehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy valmistelijan ehdotuksen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Hallintokunnat

Pöytäkirjan tarkastajat:

Ateriahinnat vuodelle 2021

276/02.04.00/2011

Petultk 28.10.2020 § 66

Utsjoen avopalvelukeskuksen keittiön ateriahinnat v. 2021

	2020	2021
Lounas henkilökunta	6,80	verotusarvo
Lounas (eläkeläinen)	5,30	5,30
Salaattiannos	4,50	4,50
Vierasateria	9,80	10,00
Kokopäiväateria Seitakartano (sis. aamupala, lounas, päiväkahvi, päivällinen, iltapala, myöhäinen iltapala)	13,10	13,20
Kokopäiväateria Tehostettu palveluasuminen (sis. aamupala, lounas, päiväkahvi, päivällinen, iltapala, myöhäinen iltapala)	13,10	13,20
- Rakennemuunnellun aterian lisä	0	0,80
Päivällinen	4,50	4,50
Aamupala	2,70	2,80
Iltapala	1,65	1,65
Kahvi, tee	1,10	1,10
Päiväkahvi	1,50	1,50
Pulla, leipä	1,90	1,90
Sämpylä	3,00	3,00
Kakkuannos	3,40	3,40
Lasten ateriahinta (Sirman koulu ja päiväkot)	5,50	5,50

Kehitysvammaisten ateriahinnat	2020 Asiakas	2020 Sote	2021 Asiakas	2021 Sote
Aamupala	0,80	2,00	0,70	2,00
Lounas	1,60	3,70	1,60	3,70
Päiväkahvi	0,40	1,10	0,40	1,10
Päivällinen	1,25	3,25	1,25	3,25
Iltapala	0,50	1,15	0,50	1,15

Edustustarjoilu perushinta*2

Pakkauslisä 0,50 €/annos

Rakennemuunnellun aterian lisä 0,80/ annos

Valmistelija: Emäntä Anna-Marja Nikkinen

Valmistelijan ehdotus: Perusturvalautakunta hyväksyy Utsjoen avopalvelukeskuksen ateriamaksut 1.1.2021 alkaen.

Ehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy valmistelijan ehdotuksen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Hallintokunnat

Talousarvio vuodelle 2021 ja taloussuunnitelma vuosille 2022-2023

67/02.02.00/2020

Petultk 28.10.2020 § 67

Oheismateriaalina toimitetaan

- Talousarvion raami vuodelle 2021
- Talousarvio 2021 ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2021-2023
- Investointiohjelma vuosille 2021-2023

Talousarvio 2021 on laadittu realistisesti toimintasuunnitelmassa olevien tehtäväkohtaisten toimintojen ja palvelujen mukaan sekä huomioiden tämänhetkinen vuoden 2020 talousarvion ja toimintasuunnitelman toteutuma.

Perusturvajohtaja, tulosyksikön/ tulosalueiden vastaavat esittelevät oman tulosalueensa/ - yksikkönsä talous- ja toimintasuunnitelman, talousarvion sekä investoinnit kokouksessa.

Ehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2021-2023, käyttötalouden ja projektien talousarviot vuodelle 2020 sekä investointiohjelman ja esittää ne edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Hoitotyön johtaja Päivi Kontio poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15:40. Kunnanjohtaja poistui kokouksesta klo 15:54.

Jakelu

kh, Valtuusto

Tiedoksi saatettavat asiat

Petultk 28.10.2020 § 68

Aspa Palvelut Oy

- Hintojen tarkistaminen vuodelle 2021.

Kela

- Sairauspäivärahojen kustannuksissa suuria alueellisia eroja.
- Sosiaali- ja terveysministeriön suositus koronaviruksen hoidon maksuttomuudesta ja sen vaikutukset valtion korvaukseen.

Saamelaiskäräjät

- Tutustu Saamelaiset sote-uudistuksessa -blogisarjaan.

Sosiaali- ja terveysministeriö

- Kuntainfo: Vanhuspalvelulain muutokset 1.10.2020.

Terveyden- ja hyvinvoinnin laitos (THL)

- Sotkanetin sosiaalipalvelujen toimintatilaston vammaispalveluja koskevat tiedot on julkaistu uudelleen 3.9.2020.

Viranhaltijapäätökset

- Lähihoitajan toimen täyttäminen, kotipalvelu Utsjoen alue.

Perusturvajohtaja

- Selvitys Lapin Aluehallintovirastolle lastensuojelun määräaikojen valtakunnalliseen valvontaan ja siinä ilmenneisiin määräaikojen ylityksiin.

Ehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee asiat/ asiakirjat tietoon saatetuksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 67, 68.
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 65, 66.
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Utsjoen perusturvalautakunta PL 41 99981 UTSJOKI Pykälät 65, 66. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluttua päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189 90101 OULU
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika päivää päivää päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Liitetään pöytäkirjaan

Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainostaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
Valitusasia kirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan