

**Tekninen lautakunta****Aika** 05.03.2021 klo 11:00 - 12:30**Paikka** Kunnanvirasto, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
12	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
13	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
14	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
15	Tiedoksi saatettavat asiat	6
16	Teknisen lautakunnan kokousten julkipano vuonna 2021	7
17	Siivoojan toimi, Utsjoen kirkonkylä	8
18	Rakennuslupahakemus/ Saari Jaakko	9
19	Rakennuslupahakemus/ Rissanen Eino	10
20	Teknisen toimen toimintakertomus ja talousarvion toteutuminen vuodelta 2020	11
21	Teknisen lautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2021, laskujen tarkastajat ja hyväksyjät	12
22	Kaavoituskatsaus 2021	13
23	Karigasniemen vanhan koulun saneerauksen rakennustekniset työt	14
24	Karigasniemen vanhan koulun saneeraukseen liittyvien sähkötöiden tekeminen urakkana	15
25	Karigasniemen vanhan koulun saneeraukseen liittyvien lvia-töiden tekeminen urakkana	16
26	Jätehuollon kilpailutus	17

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pohjanrinne Arto	11:00 - 12:30	Puheenjohtaja	
	Jansson Lasse	11:00 - 12:30	Varapuheenjohtaja	
	Aikio Riitta	11:00 - 12:30	Jäsen	
	Konttinen Pirjo	11:00 - 12:30	Jäsen	
	Tapiola Uula	11:00 - 12:30	Jäsen	
	Manninen Terttu	11:00 - 12:30	Varajäsen	
Poissa	Orti Irene		Jäsen	
	Guttorm Jouni Armas		Jäsen	
	Aurala Ahti		Varajäsen	
	Tähkääpää Maiju-Ilona		Varajäsen	
	Niemi Seppo		Varajäsen	
	Haapala Jorma		Varajäsen	
	Guttorm Rauna		Varajäsen	
	Olkkola Elmo		Varajäsen	
	Tapiola Ilmari		Kunnanhallituksen pj	
	Kordelin Marjatta		Kh:n edustaja	
Tieva-Niittyvuopio Vuokko		Kunnanjohtaja		
Muu	Porsanger Markku	11:00 - 12:30	Esittelijä	
	Keskitalo Heidi	11:00 - 12:30	Pöytäkirjanpitäjä	
	Aikio Leena	11:00 - 12:30	Tulkki	

---

**Allekirjoitukset**Arto Pohjanrinne  
puheenjohtajaHeidi Keskitalo  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

12 - 26

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

5.3.2021

Konttinen Pirjo

Uula Tapiola

---

**Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä**

Kunnanvirasto 11.03.2021

Ilmoitustaulun hoitaja

---

**Pöytäkirjan tarkastajat:**

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Teknltk 05.03.2021 § 12

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Teknltk 05.03.2021 § 13

Valitaan kokoukselle kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Uula Tapiola ja Pirjo Konttinen.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Teknltk 05.03.2021 § 14

**Ehdotus:**

Tekninen lautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

Teknltk 05.03.2021 § 15

- Ympäristönsuojelumääräysten laadinnan/ päivittämisen aloittaminen Arktisen Lapin ympäristönsuojelun toiminta-alueella.
- Rakennustarkastajan päätökset ajalta 5.2.-4.3.2021

**Ehdotus:**

Merkitään tiedoksi saaduiksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

## Teknisen lautakunnan kokousten julkipano vuonna 2021

## Teknltk 05.03.2021 § 16

Maankäyttö- ja rakennuslain nojalla annettavat päätökset (MRL 142 § ja 198 §) annetaan julkipanon jälkeen. Päätöksestä ilmoitetaan ennen sen antamispäivää kunnan ilmoitustaululla. Ilmoitus on pidettävä nähtävillä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiseen varatun ajan.

**Ehdotus:**

Teknisen lautakunnan pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä viimeistään kokousta seuraavan viikon torstaina.

Julkipanon jälkeen annettavista päätöksistä ilmoitetaan ennen sen antamispäivää Utsjoen kunnan ilmoitustaululla.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Siivoojan toimi, Utsjoen kirkonkylä

60/01.01.01/2014

Teknltk 05.03.2021 § 17

Utsjoen kunnan teknisellä toimella on ollut haettavana kaksi (2) kokoaikaisen siivoojan toimea.

Määräaikaan mennessä saapui kaksi hakemusta. Kummalakaan hakijoista ei ole siivousalan tutkintoa suoritettuna.

**Ehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää valita siivoojan toimeen 21.4.2021 alkaen, jossa päätoimipisteenä Utsjoen virastotalo Pirkitta Pyhäjärven. Pirkitalalla on riittävä käytännön kokemus siivoustyöstä ja hänellä on kesken laitoshuoltajan ammattitutkinnon opiskelu.

Utsjokisuun vanhan koulukeskuksen käytössä oleviin tiloihin ja Ailigastaloille jatketaan siivouspalvelua ostopalveluna SWGHEnergy OÜ:n kanssa.

Tekninen lautakunta jatkaa siivoojan toimen (1) hakua edelleen.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.



Rakennuslupahakemus/ Saari Jaakko

Teknltk 05.03.2021 § 18

Hakija hakee rakennuslupaa uudisrakentamiseen seuraavasti:

- Aittarakennus, kerrosala 34 m<sup>2</sup>

Rakennuspaikka sijaitsee hakijan omistamalla Kaddi-nimisellä tilalla, 890-403-0057-0004.

**Rakennustarkastajan päätösehdotus:**

Myönnetään rakennuslupa ko. rakennushankkeelle.

**Päätös:**

Rakennustarkastajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 57

10.06.2016

Tekninen lautakunta

§ 19

05.03.2021

---

Rakennuslupahakemus/ Rissanen Eino

Teknltk 10.06.2016 § 57

Eino Rissanen hakee rakennuslupaa uudisrakentamiseen seuraavasti:

- loma-asuinrakennus, kerrosala 114 m<sup>2</sup>

Rakennuspaikka sijaitsee hakijan omistamalla Banzai-nimisellä tilalla 890-403-0057-0006. Tila sijaitsee Tenojoen rantaosa-yleiskaavojen Karigasniemen osiossa ja tilalle on merkitty RA.

**Rakennustarkastajan päätösehdotus:**

Myönnetään rakennuslupa ko. rakennushankkeelle.

**Päätös:**

Rakennustarkastajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Teknltk 05.03.2021 § 19

Rakennushankkeen eteneminen on viivästynyt niin, että luvan mukainen valmistuminen 20.07.2021 ei tule toteutumaan. Eino Rissanen hakee hankkeen toteutumiselle jatkoaikaa.

**Rakennustarkastajan päätösehdotus:**

Myönnetään kolmen (3) vuoden jatkoaika hankkeen loppuun saattamiseksi.

**Päätös:**

Rakennustarkastajan päätösehdotus hyväksyttiin.

Teknisen toimen toimintakertomus ja talousarvion toteutuminen vuodelta 2020

12/02.02.01/2021

Teknltk 05.03.2021 § 20

Oheismateriaalina teknisen toimen toimintakertomus ja talousarvion toteutuma vuodelta 2020.

**Ehdotus:**

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi vuoden 2020 talousarvion toteutumisen ja hyväksyy toimintakertomuksen vuodelta 2020 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2021, laskujen tarkastajat ja hyväksyjät

67/02.02.00/2020

Teknltk 05.03.2021 § 21

Valtuusto on kokouksessaan 17.12.2020 hyväksynyt vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2022 - 2023 taloussuunnitelmat.

Kunnanhallitus antaa talousarvion täytäntöönpano-ohjeen vuodelle 2021 vuoden ensimmäisessä kokouksessaan 22.2.2021.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmansa, jolla toimitin jakaa tulosalueiden määrärahan ja tuloarvion tulosityksiköille. Toimitin vahvistaa myös tulosityksiköiden käyttösuunnitelmat.

Tositteet ja laskut hyväksyy tulosalueen tai tulosityksikön vastuuhenkilö tai toimitin erikseen määräämä henkilö.

Oheismateriaalina teknisen lautakunnan käyttösuunnitelma, määrärahasuurannan vastuuhenkilöt sekä laskujen tarkastajat ja hyväksyjät.

**Ehdotus:**

Tekninen lautakunta vahvistaa teknisen lautakunnan talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelman (määrärahajako) ja nimeää määrärahasuurannan vastuuhenkilöt sekä laskujen tarkastajat ja hyväksyjät oheismateriaalina olevan käyttösuunnitelman mukaisesti.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaavoituskatsaus 2021

38/10.02/2014

Teknltk 05.03.2021 § 22

Kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaan. Kaavoituskatsauksen tarkoitus on edistää kansalaisten tiedonsaantia ja mahdollisuutta osallistua päätöksentekoon.

**Ehdotus:**

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteenä olevan kaavoituskatsauksen vuodelle 2021 kunnanhallituksen hyväksyttäväksi ja edelleen valtuustolle tiedoksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin. Uula Tapiola esitti lisäyksenä, että maankäyttösuunnittelussa tiet nimetään saamenkielellä ja moottorikelkkareitistöä kehitetään. Arto Pohjanrinne ja Lasse Jansson kannattivat Uula Tapiolan esitystä.

Karigasniemen vanhan koulun saneerauksen rakennustekniset työt

102/10.03.02/2020

Teknltk 05.03.2021 § 23

Tekninen toimi on kilpailuttanut vanhan Karigasniemen koulun muutostöiden rakennustekniset työt suoritettavaksi tuntitöinä.

Tarjousten jättöaika on päättynyt 22.2.2021 klo 14:00.

**Ehdotus:**

Kilpailutusta jatkettiin 4.3.2021 klo 14:00 asti. Määräaikaan mennessä saatiin yksi tarjous. Tekninen lautakunta hyväksyy Tenon rakennuspalveluiden tarjouksen, tuntiveloitushinnalla 42 euroa (alv 0%).

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Karigasniemen vanhan koulun saneeraukseen liittyvien sähkötöiden tekeminen urakkana

102/10.03.02/2020

Teknltk 05.03.2021 § 24

Tekninen toimi on kilpailuttanut Karigasniemen vanhan koulun saneeraukseen liittyvien sähkötöiden tekemisen urakkana.

Hankintailmoitus on jätetty 10.2.2021 tarjouspalvelu.fi-kilpailutusjärjestelmään. Tarjousten jättöaika päättyy 2.3.2021 klo 14:00.

**Ehdotus:**

Määräaikaan mennessä saapui yksi tarjous. Tekninen lautakunta hyväksyy Ellappi Oy:n tarjouksen kokonaishintaan 73 100 euroa (alv 0%).

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Karigasniemen vanhan koulun saneeraukseen liittyvien lvia-töiden tekeminen urakkana

102/10.03.02/2020

Teknltk 05.03.2021 § 25

Tekninen toimi on kilpailuttanut Karigasniemen vanhan koulun saneeraukseen liittyvien lvia-töiden tekemisen urakkana.

Hankintailmoitus on jätetty 10.2.2021 tarjouspalvelu.fi-kilpailutusjärjestelmään. Tarjousten jättöaika päättyy 2.3.2021 klo 14:00.

**Ehdotus:**

Määräaikaan mennessä saapui yksi tarjous. Tekninen lautakunta hyväksyy Utsjoen LVI Palvelun tarjouksen kokonaishintaan 144 200 euroa (alv 0%).

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta

§ 26

05.03.2021

---

Jätehuollon kilpailutus

2/09.02.01/2017

Teknltk 05.03.2021 § 26

Nykyisen urakoitsijan urakan optioaika päättyy 30.4.2021. Utsjoen kunnan jätekeräyspisteiden hoito- ja jätteenkuljetuspalvelut puitejärjestelynä tulee kilpailuttaa pikimmiten.

**Ehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää aloittaa Utsjoen kunnan jätekeräyspisteiden hoito- ja jätteenkuljetuspalveluiden kilpailuttamisen ja valtuuttaa vt. kiinteistöpäällikön hoitamaan yhdessä hankintajuristien kanssa tähän liittyvän kilpailutuksen.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Muutoksenhakukiellot**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 12, 13, 14, 15, 16, 20, 21, 22, 26
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 17, 23, 24, 25
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**Oikaisuvaatimusohjeet**

<b>Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:  <b>Utsjoen tekninen lautakunta</b> <b>PL 41</b> <b>99981 Utsjoki</b>  Pykälät 17, 23, 24, 25  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Valitusosoitus**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189 90101 OULU
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät 18, 19 Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika päivää päivää päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Liitetään pöytäkirjaan

<b>Valituskirja</b>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainostaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
<b>Valitusasia kirjojen toimitaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
<b>Lisätietoja</b>	<p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Liitetään pöytäkirjaan**