

**Perusturvalautakunta****Aika** 25.02.2021 klo 12:00 - 13:26**Paikka** Kunnanvirasto, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
14	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
15	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
16	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
17	Tilannekatsaus	7
18	Talouden katsaus	8
19	Koronasta aiheutuneet kustannukset ja määrärahamuutokset talousarvio 2020, perusturvalautakunta	9
20	Sosiaali- ja terveystoimen toimintakertomus ja talousarvion toteutuminen v. 2020	12
21	Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätökseen 18/20 8.12.2020, henkilöstön rekrytointi ja palvelusuhteeseen valinta	13
22	Hoiva- ja vanhuspalveluiden palvelurakenteen monipuolistaminen sekä uusien tilojen hankkiminen terveydenhuoltoon tarpeisiin Utsjoen kunnassa	16
23	Perusturvalautakunnan alaisten tulosityksiköiden käyttösuunnitelma (määrärahajako) ja laskujen vastaanottajat ja hyväksyjät v. 2021	19
24	Tiedoksi saatettavat asiat	20

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Halonen Markku	12:00 - 13:26	Puheenjohtaja	
	Laiti Jouni	12:00 - 13:26	Jäsen	
	Snellman Aino	12:00 - 13:26	Jäsen	
	Aikio Uula-Petteri	12:00 - 13:26	Jäsen	
	Länsman Auli	12:00 - 13:26	Jäsen	
Poissa	Parkkonen Anne		Varapuheenjohtaja	
	Pieski Maarit Kirsti		Jäsen	
	Härkönen Esko		Varajäsen	
	Lukkari Nils Eric		Varajäsen	
	Nuorgam Armas		Varajäsen	
	Länsman Inga		Varajäsen	
	Pieski Aura		Varajäsen	
	Aikio Ara		Varajäsen	
	Nieminen Satu-Marjut		Varajäsen	
	Tapiola Ilmari		Kunnanhallituksen pj	
Miettunen Nanna		Esittelijä, perusturvajohtaja		
Muu	Nordberg Aulis	12:00 - 13:26	Kunnanhallituksen edustaja	
	Tieva-Niittyvuopio Vuokko	12:00 - 13:26	Kunnanjohtaja	
	Kontio Päivi	12:00 - 13:26	Esittelijä, hoitotyön johtaja	
	Lehmonen Raija	12:00 - 13:26	Pöytäkirjanpitäjä	
	Aikio Leena	12:00 - 13:26	Tulkki	
	Jylhä Taina	12:00 - 13:26	Avopalvelun ohjaaja	
	Rannikko Sanni	12:00 - 12:46	vs. Vastaava lääkäri	
	Siniluoto Juha	12:00 - 13:26	Vastaava hammaslääkäri	
	Nikkinen Anna-Marja	12:00 - 13:26	Emäntä	

---

**Allekirjoitukset**Markku Halonen  
puheenjohtajaRaija Lehmonen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

14 - 24

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Tarkastusaika 25.02.2021

Allekirjoitukset

Auli Länsman

Uula-Petteri Aikio

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä**

Kunnanvirasto, keskustoimisto 04.03.2021

Ilmoitustaulun hoitaja

Eeva Jaatinen, keskustoimiston kanslisti

---

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Petultk 25.02.2021 § 14

**Ehdotus:**

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Petultk 25.02.2021 § 15

**Ehdotus:**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina.

**Päätös:**

Valittiin Auli Länsman ja Uula-Petteri Aikio pöytäkirjantarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Petultk 25.02.2021 § 16

**Ehdotus:**

Perusturvalautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi. Kokouksessa käsitellään myös salassapidettävien asioiden esityslista.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tilannekatsaus

54/00/2019

Petultk 25.02.2021 § 17

Hoitotyön johtaja ja avopalvelun ohjaaja kertovat sosiaali- ja terveystoimen ajankohtaisten asioiden tilannekatsauksen.

**Ehdotus:**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Talouden katsaus

83/02.02.01/2011

Petultk 25.02.2021 § 18

Utsjoen kunta on siirtynyt käyttämään Sarastia365 talous - järjestelmää. Järjestelmävaihdon takia ohjelmasta ei saa vielä talousraportteja, eikä myöskään voida tehdä laskutuksia terveyskeskuksen Lifecare-ohjelmalla. Laskutusviive koskee asiakaslaskuja eli terveyskeskuksen, vuodeosaston, kotipalvelun, tukipalvelujen (ateriat ym), kotisairaanhoidon sekä asumispalvelujen palveluita.

**Ehdotus:**

Perusturvalautakunta merkitsee tilanteen tiedoksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.



Perusturvalautakunta	§ 74	18.12.2020
Perusturvalautakunta	§ 19	25.02.2021

---

Koronasta aiheutuneet kustannukset ja määrärahamuutokset talousarvio 2020, perusturvalautakunta

82/02.02.00/2019

Petultk 18.12.2020 § 74

Talousarvio on sitova menojen ja tulojen erotuksen eli neton tasolla. Hallintopäällikkö voi päättää määrärahan siirroista saman kustannuspaikan sisällä. Lautakunta voi päättää määrärahasiirroista tehtäväalueen sisällä sekä tehtäväalueittain budejetoitujen määrärahojen välisistä siirroista enintään 10 % lautakunnan kokonaismenoista. Tämän ylittävältä osalta muutokset on esitettävä valtuustolle.

Perusturvalautakunta on kokouksessaan tehnyt talousarvioon 2020 määrärahan siirtoja yhteensä 168.800 €. Talousarvioon 2020 pitää tehdä vielä määrärahamuutoksia mm. kustannuspaikan 4950, korona-kustannukset määrärahoineen pitää jakaa viimeistään tilinpäätöksen yhteydessä omille kustannusten mukaisiin kustannuspaikkoihin ja tileihin.

#### **Ehdotus:**

Perusturvalautakunta valtuuttaa perusturvajohtajaa ja kanslistia tekemään tarvittavat määrärahasiirrot talousarvioon 2020. Tehdyt määrärahamuutokset tuodaan tiedoksi seuraavaan kokoukseen.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Petultk 25.02.2021 § 19

#### Koronasta aiheutuneet kustannukset

Covid -19 tartuntatautiepidemian aiheutuvien kustannuksien seuranta varten lisättiin talousarvioon vuonna 2020 oma kustannuspaikka (4950 Korona), johon on kirjattu epidemiasta aiheutuneita kustannuksia lukuunottamatta toimeentulotukimenoja sekä lisätyövoiman palkkauskustannuksia.

Vuoden 2020 aikana valtuusto myönsi covid- kustannuksia varten lisämäärärahaa yhteensä 165.000 € (30.000 + 135.000).

Covidista aiheutuneita kustannuksia kertyi Korona-kustannuspaikkaan yhteensä 157.662,12 €, tästä summasta puuttuvat toimeentulotukimenot sekä palkkauskustannukset.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Perusturvalautakunta	§ 74	18.12.2020
Perusturvalautakunta	§ 19	25.02.2021

---

Korona-kustannuspaikkaan kirjatut kustannukset koostuvat mm. hoitotarvikkeista ja suojavaatteista, laboratoriotutkimuksista (materiaalikulut, näytteiden kuljetukset ja analysointi, laskut muualla testatuista Utsjoen kuntalaisista), puhdistusaineista ja tarvikkeista, ict-palveluista, lääkkeitä ja niiden kuljetuksista, koneiden ja laitteiden vuokrista ja sekä kaluston hankinnoista. Hoitotarvikkeissa on myös kuntalaisille hankitut ja jaetut suojat sekä joidenkin hallintokuntien hakemat hoitotarvikkeet.

Vuoden aikana jouduttiin palkkaamaan lisätyövoimaa yhden henkilötyövuoden verran ja tästä aiheutui palkkausmenoja 39.175€ . Kunnanhallituksen päättämästä kertaluonteisesta palkkiosta terveyskeskuksen henkilöstölle tuli kustannuksia 7.070€. Yhteensä ylimääräisiä palkkakustannuksia tuli 46.245€. Summasta puuttuvat koronasta johtuvien työvuorojen työjärjestelyistä (mm. ylityökorvaukset pitkistä työvuoroista, vapailta kutsuttujen työntekijöiden hälytysrahat ym) aiheutuneet ylimääräiset kustannukset.

Toimeentulotukimenoja aiheutui 3511€.

Covidista aiheutui sosiaali- ja terveystoimelle kustannuksia 207.420 euroa.

#### Määrärahamuutokset

Talousarvioon 2020 on tehty aiemmin määrärahasiirtoja 168.800€.

Perusturvalautakunta on kokouksessaan 18.12.2020 § 74 valtuuttanut perusturvajohtajaa ja kanslistia tekemään tarvittavat määrärahasiirrot talousarvioon 2020. Tehdyt määrärahamuutokset tuodaan tiedoksi lautakunnalle.

Vuoden lopussa tehtiin määrärahasiirtoja vielä 316.840 €, josta Korona-kustannuspaikan (4950) määrärahojen siirtoja 165.000 € kustannusten mukaisesti kustannuspaikkoihin/ tileihin ja 151.840€ muita määrärahasiirtoja liitteen mukaan.

Liitteenä luettelo määrärahamuutoksista talousarvioon 2020.

#### **Ehdotus:**

Perusturvalautakunta  
- merkitsee tiedoksi covid 19-tautiepidemiasta aiheutuneet kustannukset 207.420€  
- ja hyväksyy viranhaltijatyönä tehdyt 316.840 euron määrärahamuutokset talousarvioon 2020.

Perusturvalautakunta	§ 74	18.12.2020
Perusturvalautakunta	§ 19	25.02.2021

---

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Määrärahamuutokset, talousarvio 2020

Sosiaali- ja terveystoimen toimintakertomus ja talousarvion toteutuminen v. 2020

12/02.02.01/2021

Petultk 25.02.2021 § 20

Oheismateriaalina sosiaali- ja terveystoimen toimintakertomus ja talousarvion toteutumat v. 2020.

Vuosi 2020 on ollut haasteellinen johtuen covid19 -pandemiasta, joka on vaikuttanut palveluiden järjestämiseen ja palveluita ei ole pystytty järjestämään talousarvion määrärahojen puitteissa. Suurimpia menojen ylityksiä ja tulojen alituksia on tullut mm. keittiöllä, vuodeosastolla, perusterveydenhuollon sairaanhoito- ja laboratoripalveluissa, näiden ylityksiä kompensoi osittain muiden tulosyksiköiden menojen alitukset ja tulojen ylitykset. Sosiaali- ja terveystoimen varsinaisen talousarvion toimintatulot alittuvat 8.173€ ja toimintamenot ylittyvät 24.878€, netto 33.052€.

Vastuuhenkilöt esittelevät kokouksessa oman vastualueensa talousarvion toteuman ja toimintakertomuksen.

**Ehdotus:**

Perusturvalautakunta

- merkitsee tiedoksi vuoden 2020 talousarvion toteutumisen.
- hyväksyy toimintakertomuksen vuodelta 2020 ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

KH, Valtuusto

Perusturvalautakunta	§ 8	28.01.2021
Perusturvalautakunta	§ 21	25.02.2021

---

Oikaisuvaatimus viranhaltijapäätökseen 18/20 8.12.2020, henkilöstön rekrytointi ja palvelusuhteeseen valinta

3/01.01.01/2021

Petultk 28.01.2021 § 8

Lähihoitajan vakinainen toimi tehostettu palveluasuminen Dorvuun on ollut haettavana 4.12.2020 saakka.

Määräaikaan mennessä lähihoitajan toimeen tuli kolme hakemusta. Hakijat haastateltiin 8.12.2020. Haastatteluun osallistuivat perusturvalautakunnan jäsen Jouni Laiti, avopalvelun ohjaaja Taina Jylhä ja hoitotyön johtaja Päivi Kontio.

Haastatteluryhmällä on ollut käytössä oheismateriaalina hakuilmoitus, hakijayhteen veto ja kaikki hakemusasiakirjat. Haastatteluryhmän yksimielinen esitys valinnasta ja varasijasta koulutuksen, työkokemuksen, hakemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvion mukaisesti, että lähihoitajan toimeen valittaisiin Jaana Snellman ja hänen kieltäytymisensä varalle Satu Kelloniemen. Avopalveluohjaaja on tehnyt viranhaltijapäätöksen haastatteluryhmän esityksen perusteella.

Lähihoitaja Ritva Lahikaiselta on tullut oikaisuvaatimus 28.12.2020 lähihoitajan valintaan liittyen. Ritva Lahikainen perustelee oikaisuvaatimustaan sillä, että avopalvelun ohjaaja Taina Jylhän toisille antamalla virheellisellä tiedolla on hänen mielestään ollut vaikutusta valitsijoiden ratkaisuun. Ritva Lahikaisella on käsitys, että laitoshoidonjohtaja Katriina Halmeaho on suositellut häntä toimeen.

Ennen haastatteluja avopalvelun ohjaaja on ollut puhelinyhteydessä Katriina Halmeahoon. On käyty useampi luottamuksellinen keskustelu. Oikaisuvaatimuksen jälkeen avopalvelun ohjaaja Taina Jylhä on tarkistanut ymmärtäneensä oikein käydyt keskustelut Katriina Halmeaholta asiaa 8.1.2021. Katriina Halmeaho on pahoillaan, että jos on tahtomattaan antanut virheellisiä käsityksiä asiaan liittyen.

Valmistelija: avopalveluohjaaja Taina Jylhä ja perusturvajohtaja Nanna Miettunen.

#### **Ehdotus:**

Perusturvalautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen ja pitää valinnan voimassa.

Perusturvalautakunta

§ 8

28.01.2021

Perusturvalautakunta

§ 21

25.02.2021

---

**Päätös:**

Perusturvalautakunta toteaa, että asia on väärin valmisteltu ja valmisteluun on osallistunut asianosainen. Perusturvalautakunta palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Petultk 25.02.2021 § 21

Perusturvalautakunta on palauttanut viranhaltijapäätökseen 18/20 8.12.20, henkilöstön rekrytointi ja palvelusuhteeseen valintaa koskevan oikaisuvaatimuksen uudelleen valmisteltavaksi.

Ritva Lahikainen on laatinut oikaisuvaatimuksen 28.12.2020 lähihoitajan valintaan liittyen.

Lahikainen esittää vaatimuksenaan toivomuksen, että hänen kirjelmässä esille tuomiensa asioiden pohjalta perusturvalautakunta arvioisi uudelleen viranhaltijapäätöstä koskien henkilövalintaa Dorvun lähihoitajan toimeen.

Oikaisuvaatimusta käsittelevä viranomainen käsittelee nimenomaan oikaisuvaatimuksen eikä koko sitä asiaa, jota oikaisuvaatimus koskee. Näin ollen oikaisuvaatimusta käsittelevä viranomainen on sidottu niihin vaatimuksiin, joita oikaisuvaatimuksessa esitetään. Lahikaisen toivomus lautakunnalle ”arvioida uudelleen” viranhaltijapäätöstä, koskien henkilövalintaa Dorvun lähihoitajan toimeen – on tulkittava vaatimukseksi muuttaa tai kumota oikaisuvaatimuksen kohteena oleva viranhaltijapäätös.

Oikaisuvaatimuspäätöksessä on annettava perusteltu ratkaisu oikeusvaatimuksessa esitettyihin vaatimuksiin. Otettuaan oikaisuvaatimuksen tutkittavakseen toimielin voi joko muuttaa hallintopäätöstä, kumota päätöksen tai hylätä oikaisuvaatimuksen.

Ritva Lahikaisen oikaisuvaatimusta koskeva kirjelmä jakaantuu selkeästi kahteen eri osioon.

1. osiossa hän esittää perusteita, miksi viranhaltijan päätös on virheellinen.

2. osiossa hän selvittää perusturvalautakunnalle tilanteita, joissa hän kokee esimiehensä kohdelleen häntä työtehtävissä ja niihin liittyvissä tilanteissa epäasiallisesti.

Ritva Lahikainen perustelee oikaisuvaatimustaan sillä, työntekijä valinnan tehnyt viranhaltija, avopalveluohjaaja Taina Jylhä on antanut haastattelijoina toimineille henkilöille väärää tietoa hänestä. Virheellinen informaatio on antanut hänestä epäluotettavan kuvan ja on siten vaikuttanut ratkaisevasti päätökseen henkilövalintojen yksimielisyydestä.

Perusturvalautakunta

§ 8

28.01.2021

Perusturvalautakunta

§ 21

25.02.2021

---

Ritva Lahikainen on ilmoittanut suosittelijakseen Katriina Halmeahon. Valinnan suorittanut Jylhä on keskustellut puhelimitse Halmeahon kanssa ennen valintapäätöstä useammankin kerran ja siten ottanut huomioon Lahikaisen ilmoituksen suosittelijasta. Jylhän ja Halmeahon keskinäiset keskustelut ovat luottamuksellisia.

Avopalveluohjaaja Taina Jylhä on päättänyt valita lähihoitajan toimeen Jaana Snellmanin ja hänen kieltäytymisensä varalle Satu Kelloniemen.

Päätöksen perusteluiksi hän on esittänyt valitun henkilön koulutuksen, työkokemuksen, hakemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvion. Valintapäätös on siten perustunut monen asian yhteisarviointiin. Haastatteluryhmän esitys ei näin ole ollut ratkaiseva valinnan lopputuloksessa.

Valmistelija: kunnanjohtaja Vuokko Tieva-Niittyvuopio

#### **Ehdotus:**

Oikaisuvaatimus ei anna aihetta päätöksen muuttamiseen ja oikaisuvaatimus hylätään.

Siltä osin kuin Ritva Lahikaisen kirjelmä perusturvalautakunnalle koskee hänen kokemaansa epäasiallista kohtelua, perusturvalautakunta siirtää asian käsiteltäväksi epäasiallisen kohtelun mukaisessa prosessissa, missä osapuolet voivat osaltaan esittää omat näkemyksensä asiassa.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Perusturvalautakunta keskusteli yleisestä työhyvinvoinnista ja työssäjaksamisesta.

Kunnanjohtaja Vuokko Tieva-Niittyvuopio toimi asian esittelijänä.

vs. vastaava lääkäri Sanni Rannikko poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 12.46.

Jakelu

Asianosaiset  
Työsuojelupäällikkö

Pöytäkirjan tarkastajat:

Hoiva- ja vanhuspalveluiden palvelurakenteen monipuolistaminen sekä uusien tilojen hankkiminen terveydenhuoltoon tarpeisiin Utsjoen kunnassa

15/02.07.01/2021

Petultk 25.02.2021 § 22

MVH-asunnot Oy:n asiakkuusjohtaja ja Aspa Palvelut Oy:n varatoimitusjohtaja ovat olleet kuntaan yhteydessä liittyen Karigasniemen tontille rakennettavien kiinteistöjen erilaisista asumismuodoista ja käyttötarkoituksista.

MVH on palveluyhtiö, joka rakennuttaa, omistaa ja ylläpitää ikääntyneiden, kehitysvammaisten ja muiden erityisryhmien asuntoja, sekä sosiaali- että terveyspalveluihin käytettäviä tiloja. Heidän vuokralaisina ovat kunnat ja hoivapalveluiden tuottajat. MVH on vuonna 2009 perustettu kotimainen kasvuyritys, jonka omistavat suomalaiset yksityishenkilöt ja yhtiön työntekijät. Yhteensä omistajia on noin 100. Vuonna 2019 konsernin tase ylitti 80 miljoonaa euroa ja liikevaihto oli noin 7 miljoonaa euroa. Aspa Palvelut Oy on Aspa-säätiön omistama yhteiskunnallinen yritys, jonka pääasiallinen toiminta on valtakunnallisesti palvelutoiminnan tuottaminen erityisryhmien asumiseen. Aspa Palvelut Oy on perustettu vuonna 1995 ja yhtiön liikevaihto on noin 20 miljoonaa euroa. Aspa Palvelut Oy tuottaa palveluja Utsjoen Aspa-koti Goahtissa.

MVH-asunnot Oy:n suunnitelmissa on ARA rahoitteisena hankkeena rakennuttaa tontille noin 17 asuntoa, jotka olisivat tehostettua palveluasumista ja tukiasumista ikääntyneille, sekä vapaarahoitteiset tilat kunnan terveydenhuollon tarpeisiin. Asuntojen rakentamiseen haettaisiin ARAn investointiavustusta ja korkotukilainaa. Hankkeen toteutumisen ehtona on, että joko kunta vuokraa koko kiinteistön 25 vuoden ajaksi.

MVH-asunnot Oy:n asiakkuusjohtaja ja Aspa Palvelut Oy:n johto ovat tavanneet Utsjoen kunnanjohtoa hankkeen tiimoilta. MVH-yhtiöt vastaavat asumisen koko elinkaaresta; rakennuttamisesta sekä kiinteistön ylläpidosta ja kunnosta ja Aspa Palvelut Oy asukkaiden asumisen palveluista. Kunta tulisi vastaamaan terveydenhuollon palveluista.

Asukkaiden vuokra tulisi olemaan omakustannusperiaatteen mukainen, jolloin asukkaiden vuokrataso jäänee alle Kelan eläkkeensaajan asumistuen enimmäismäärän.

Hanke voisi käynnistyä kunnan sitoutumispäätöksen jälkeen suunnittelulla, joka vaatisi noin puolen vuoden ajan. Lopulliset suunnitelmat tehtäisiin MVH:n ja kunnan yhteistyönä. Näin ollen optimiajassa rakennus valmistuisi syksyllä 2022. Palvelutuotannosta tulisi vastaamaan Aspa Palvelut Oy.



Alustavassa suunnitelmassa on, että kiinteistöön tulee yhteensä 17 asuntoa kahteen eri rakennukseen, sekä kunnan tarvitsemia terveydenhuollon tiloja, sekä SámiSoster ry:n toimistotila. Asunnot ovat normaalisti varusteltuja vuokra-asuntoja. Toiseen rakennuksesta on mahdollista sijoittaa asukkaiden yhteistilat ja työntekijöiden sosiaalitilat. Yhteensä rakennuksen pinta-ala on noin 1000 m<sup>2</sup>, asuntojen koot ovat 30 m<sup>2</sup> - 40 m<sup>2</sup>. Sijainti on keskeinen lähellä kuntapalveluja ja asukkaiden tarvitsemia päivittäispalveluja.

Esitettyä hanketta on arvioitu sosiaali- ja terveystalouden hoiva- ja vanhustaloudessa palvelurakenteen monipuolistamisen näkökulmasta, sekä terveydenhuollon kaipaamien uusien tilojen näkökulmasta.

Utsjoen kunnan väestön ikärakenteen muuttuessa on sopeuduttava entistä iäkkäämmän väestön tarpeisiin. Oheisessa taulukossa näkyy väestörakenteen ennuste ikäryhmittäin yli 65-vuotiaiden osalta Utsjoen kunnassa. Kasvu on huima ja siihen on varauduttava.

Alla olevassa taulukossa on kunnan vanhusväestön ikärakenne.

Kunnan väestörakenne ikäryhmittäin	Tilanne 2018		2025		2030		2040	
	henkilöä	%	henkilöä	%	henkilöä	%	henkilöä	%
65-74 -vuotiaat	212	57,8 %	206	50,4 %	200	45,9 %	175	39,8 %
75-84 -vuotiaat	113	30,8 %	156	38,1 %	181	41,5 %	172	39,1 %
85-	42	11,4 %	47	11,5 %	55	12,6 %	93	21,1 %
<b>Yhteensä 65 vuotta täyttäneet</b>	<b>367</b>	<b>100,0 %</b>	<b>409</b>	<b>100,0 %</b>	<b>436</b>	<b>100,0 %</b>	<b>440</b>	<b>100,0 %</b>

Ikärakenteen muutosta vastaavasti palvelutarve kasvaa entistä suurempien vanhusryhmien seurauksena. Riittävillä ja kohdennetuilla sosiaali- ja terveydenhuollon palveluilla voidaan tukea ihmisten asumista kotona nykyistä pidempää ja myöhentää tehostettuun palveluasumiseen siirtymistä. Tällä hetkellä hoiva- ja vanhustaloudiden toimivassa palveluketjussa korostuvat kotihoito tukipalveluineen ja omaishoito sekä tehostettu palveluasuminen. Tulevaisuudessa asiakkaan yksilölliset, erilaistuvat tarpeet vaativat palvelurakenteen edelleen kehittämistä eri palvelutuottajien ja palvelualueiden kesken. Hoiva- ja vanhustaloudiden osalta keskeisenä päämääränä on oikaista vanhustaloudiden rakennetta laatusuosituksen mukaiseksi, joka kulminoituu muun muassa ikääntyneiden hoidettavuuden lisääntymiseen sekä hoitopaikkojen riittävyyteen ja rakenteeseen.

Kunnan sitoutuminen MVH-asunnot Oy:n esittämään hankkeeseen mahdollistaa palvelurakenteen monipuolistamista, joka hillitsisi tehostetun palveluasumisen paikkatarpeen voimakasta kasvupainetta.

Sosiaali- ja terveystalouden hoiva- ja vanhustalouden näkökulmasta hanketta puoltaa kunnan taloudellisen tilanteen asettamat vaateet palvelurakenteen tuottavuudelle, jonka vuoksi nykyisellä palvelurakenteella ei voida jatkaa.

Tosiasiallisissa muutosten aika on nyt, jotta lisääntyvään palvelutarpeeseen kyetään vastaamaan uudella palveluratkaisulla. Ikäihmisten palvelujen palvelurakennemuutoksella tavoitellaan oikea-aikaisia ja tarkoituksenmukaisia palveluita, mikä edellyttää palvelujen vahvistamista ja monipuolistamista, hoitoketjujen toimivuuden parantamista ja palvelutarjonnan päällekkäisyyden vähentämistä. Näin arvioidaan pystyttävän turvaamaan palvelujen saatavuus myös tulevaisuudessa järkevällä kustannusrakenteella säilyttäen kuitenkin palvelujen laatu. Sosiaali- ja terveystaloudesta nähdään, että hankkeeseen sitoutumisella tuetaan talouden tasapainottamista.

Päätöksen vaikutusten ennakoarviointi: Hoiva- ja vanhustalouden palvelurakenteen monipuolistaminen käyttöönottamalla edellä esitetyllä tavalla mahdollistaa ja tukee ikääntyneiden omatoimisuutta pidempään, edistää ikääntyneiden hyvinvointia sekä turvaa palveluiden paremman saatavuuden. Näillä on myönteistä vaikutusta ikääntyneiden sosiaalisen ja fyysisen elinympäristöön.

Oheismateriaalina lisätietoa hankkeesta ja aikataulusta.

Valmistelija: Avopalvelunohjaaja Taina Jylhä

Valmistelijan ehdotus:

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle kunnan sitoutumista MVH-asunnot Oy:n esittämään hankkeeseen, jonka myötä mahdollistuu hoiva- ja vanhustalouden palvelurakenteen monipuolistaminen sekä mahdollistaa uudenaikaiset riittävät tilat kuntalaisten terveydenhuollon palvelujen järjestämiseen.

**Ehdotus:**

Perusturvalautakunta hyväksyy valmistelijan ehdotuksen.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanjohtaja VuokkoTieva-Niittyvuopio esitteli hanketta.

Jakelu

KH

Pöytäkirjan tarkastajat:

Perusturvalautakunnan alaisten tulosityksiköiden käyttösuunnitelma (määrärahajako) ja laskujen vastaanottajat ja hyväksyjät v. 2021

67/02.02.00/2020

Petultk 25.02.2021 § 23

Valtuusto on kokouksessaan 17.12.2020 hyväksynyt vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2022 - 2023 taloussuunnitelmat.

Kunnanhallitus on 22.02.2021 antanut hallintokunnille talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2021, ohje oheismateriaalina.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmansa, jolla toimitin jakaa tulosalueiden määrärahan ja tuloarvion tulosityksiköille. Toimitin vahvistaa myös tulosityksiköiden käyttösuunnitelmat.

Määrärahan jako on tehty perusturvalautakunnan talousarvion mukaisesti lukuunottamatta omaishoidontukeen varattuja määrärahoja, jossa tuloista 8.500 € ja menoista 8.500€ siirretään veteraanipalveluihin.

Tositteet ja laskut hyväksyy tulosalueen tai tulosityksikön vastuuhenkilö tai toimitin erikseen määräämä henkilö.

Oheismateriaalina perusturvalautakunnan alaisten tulosityksiköiden käyttösuunnitelma, määrärahaseurannan vastuuhenkilöt sekä laskujen vastaanottajat ja hyväksyjät.

#### **Ehdotus:**

Perusturvalautakunta

- merkitsee tiedoksi talousarvio täytäntöönpano-ohjeen vuodelle 2021.

- hyväksyy veteraanipalveluihin siirretyt määrärahat.

- vahvistaa perusturvalautakunnan alaisten toimintojen käyttösuunnitelman (määrärahajako) ja nimeää määrärahaseurannan vastuuhenkilöt sekä laskujen vastaanottajat ja hyväksyjät oheismateriaalina olevan käyttösuunnitelman mukaan.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

KH  
Kirjanpito

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tiedoksi saatettavat asiat

Petultk 25.02.2021 § 24

Kela

- Saamenkieliset palvelut
- Koronarokotusten tiedot on tärkeää saada Omakantaan.

KT

- Sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstö (KVTES) siirretään sote-sopimukseen 1.9.2021.

Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, yhtymähallitus

- Vuoden 2020 tilinpäätöksen tilanne ja vuoden 2020 jäsenkuntalaskutuksen oikaisu.

Sosiaali- ja terveysministeriö

- Koronavirustartuntojen torjunta rajat ylittävässä liikenteessä.

Valtiokonttori

- Ilmoitus rintamaveteraanien kuntoutusmäärärahasta vuonna 2021.
- Ilmoitus rintamaveteraaneille kotona asumista tukevien palvelujen määrärahan suuruudesta vuonna 2021.

Valvira

- Päätös täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen määräaikojen valtakunnallisesta valvonnasta.
- Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan toimintakuntien lisääminen, Terapiamercurius Oy.

-Suomen kulttuurirahasto on myöntänyt 22 000 euroa Sámi duodji yhdistyksen Saamelaiskulttuuri taiteena Utsjoen hoitolaitoksiin - hankkeelle.

Viranhaltijapäätös:

- Irtisanoutuminen vuodeosaston sairaanhoitajan toimesta.

**Ehdotus:**

Perusturvalautakunta merkitsee asiat/ asiakirjat tietoon saatetuksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Muutoksenhakukiellot**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 14, 15, 16, 17, 18,19, 20, 21 (lukuunottamatta oikaisuvaatimusta ), 22, 23, 24.
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät -
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**Oikaisuvaatimusohjeet**

<b>Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:  <b>Utsjoen perusturvalautakunta</b> <b>PL 41</b> <b>99981 UTSJOKI</b>  Pykälät -
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Valitusosoitus**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189 90101 OULU
	Kunnallisvalitus, pykälät 21 (oikaisuvaatimuksen osalta). Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen , osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika päivää päivää päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Liitetään pöytäkirjaan

<b>Valituskirja</b>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- valittajan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero</li><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>- muutosvaatimuksen perusteet</li></ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainostaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
<b>Valitusasia kirjojen toimitaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
<b>Lisätietoja</b>	<p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.