

## Tarkastuslautakunta

Kokousaika	11.12.2020 klo 10 – 14.40
Kokouspaikka	Utsjoen kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone
Asialista ja asian pykälä:  11 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus 12 § Kokouksen järjestäytymistoimet 13 § Kunnanjohtajan kuuleminen 14 § Vt. kiinteistöpäällikön kuuleminen 15 § Perusturvajohtajan kuuleminen 16 § Kehittämisen- ja elinkeinopäällikön kuuleminen 17 § Sivistysjohtaja-rehtorin kuuleminen 18 § Tilintarkastajan työohjelma tilikaudelle 2020 19 § Muut asiat 20 § Oikaisuvaatimus 21 § Kokouksen päättäminen	
	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä
Puheenjohtaja	Ismo Manninen

Kokousaika	11.12.2020 klo 10 – 14.40	
Kokouspaikka	Utsjoen kunta, Kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone	
Saapuvilla olleet jäsenet	Varsinainen jäsen Ismo Manninen, pj. <del>Antti Katko</del> , vpj Maija Länsman	Henkilökohtainen varajäsen <del>Osmo Roivas</del> Nilla Pieski <del>Ossi Pursiheimo</del>
	Vuokko Tieva-Niittyvuopio, kunnanjohtaja, § 13, klo 10 Markku Porsanger, vt. kiinteistöpäällikkö, § 14, klo 10.45 Nanna Miettunen, perusturvajohtaja, § 15, klo 11.30 Johanna Mikkola, kehittämis- ja elinkeinopäällikkö, § 16, klo 12.15 Virvi Veskonieniemi, sivistysjohtaja-rehtori, § 17, klo 13.00 Hilkka Ojala, sihteeri, BDO Audiator Oy	
Asiat	§:t 11 – 21	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja  Ismo Manninen	Pöytäkirjanpitäjä  Hilkka Ojala
Pöytäkirjan tarkastus	11.12.2020	
	Nilla Pieski	Maija Länsman
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä	Kunnanvirasto Virka-asema Ilmoitustaulunhoitaja	Allekirjoitus

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

### Tarkltk 11 §

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMISTOIMET**  
Tarkltk 12 §

Kokouksen järjestäytymistoimina on tarpeen mm. hyväksyä asialista, valita pöytäkirjanpitäjä ja pöytäkirjan tarkastajat.

Ehdotus Hyväksytään asialista, pöytäkirjanpitäjänä toimii Hilikka Ojala ja kaikki jäsenet allekirjoittavat pöytäkirjan.

Päätös Esityksen mukaan.

## KUNNANJOHTAJAN KUULEMINEN

### Tarkitk 13 §

Tarkastuslautakunta on päättänyt kutsua kunnanjohtaja Vuokko Tieva-Niittyvuopion kokoukseen antamaan katsauksen tilikauden toteumasta, talousarviosta 2021 sekä muista ajankohtaisista asioista.

#### Ehdotus

Kuullaan Vuokko Tieva-Niittyvuopion katsaus ja käydään keskustelua esiin nousevista asioista.

#### Päätös

Merkittiin tiedoksi Vuokko Tieva-Niittyvuopion katsaus. Hallintokunnat ovat pysyneet talousarviossa. Huolimatta koronaepidemiasta Utsjoen kunta on selviytynyt kohtalaisen hyvin seuraavissa asioissa:

- henkilökuntamäärä on riittänyt ja osoittanut jaksavuutta
- koulujen etäopetus saatiin toimimaan
- tiedottaminen on onnistunut mm. www-yhteyden ja tiedottamisen kautta
- kunta on osallistunut koronatyöryhmään

Taloushallintojärjestelmä ja kuntastrategia päivitetään.

## VT. KIINTEISTÖPÄÄLLIKÖN KUULEMINEN

### Tarkltk 14 §

Tarkastuslautakunta on päättänyt kutsua vt. kiinteistöpäällikkö Markku Porsangerin antamaan katsauksen palvelualueensa tilikauden toteumasta sekä ajankohtaisista asioista.

#### Ehdotus

Kuullaan Markku Porsangerin katsaus ja käydään keskustelua esiin nousevista asioista.

#### Päätös

Merkittiin tiedoksi Markku Porsangerin katsaus. Esille tuli mm. seuraavia asioita:

- kiinteistöverojen seurantaan saatiin maanmittaustoimisto sekä väestötietojärjestelmä mukaan
- vanhojen koulutilojen käyttö ja niihin liittyvä kulurakenne
- Karigasniemen vpk:n tilojen kohtalo
- Nuorgamin monitoimitilan jatkotoimenpiteet

**PERUSTURVAJOHTAJAN KUULEMINEN**

**Tarkitk 15 §**

Tarkastuslautakunta on päättänyt kutsua perusturvajohtaja Nanna Miettusen kokoukseen antamaan katsauksen palvelualueensa tilikauden toteumasta ja ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Kuullaan Nanna Miettusen katsaus ja käydään keskustelua esiin nousevista asioista.

Päätös

Merkittiin tiedoksi Nanna Miettusen katsaus. Esille tuli mm. seuraavia asioita:

- vaihtuvuudesta huolimatta henkilöstö jaksoi
- päästiin kehittämään prosesseja ja monialaista yhteistyötä useilla toimialoilla (= palveluketjut, hoitopolut, toimintaohjeet)
- koronakriisi yhdisti ja kehittämistä jäi vielä mm. neuropsykiatriaan ja lähipalveluihin
- suurta hoitovelkaa ei jäänyt

**KEHITTÄMIS- JA ELINKEINOPÄÄLLIKÖN KUULEMINEN**  
**Tarkitk 16 §**

Tarkastuslautakunta on päättänyt kutsua kehittämis- ja elinkeinopäällikkö Johanna Mikkolan kokoukseen antamaan katsauksen palvelualueensa tilikauden toteumasta ja ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Kuullaan Johanna Mikkolan katsaus ja käydään keskustelua esiin nousevista asioista.

Päätös

Merkittiin tiedoksi Johanna Mikkolan katsaus. Esille tuli mm. seuraavia asioita:

- kesämatkailukausi oli hyvä
- koronasta johtuen rajakauppa ja talvimatkailukausi tulee olemaan huolestuttava
- informaatiota on lisätty yrittäjille erilaisista tukitoimista
- räätälöityä koulutusta ja yhteistyötä kohderyhmät huomioon ottaen kehitettävä lukion, SAKK:n ja yritysten välillä



## SIVISTYSJOHTAJA-REHTORIN KUULEMINEN

### Tarkltk 17 §

Tarkastuslautakunta on päättänyt kutsua sivistysjohtaja-rehtori Virpi Veskonien kokoukseen antamaan katsauksen palvelualueensa tilikauden toteumasta ja ajankohtaisista asioista.

#### Ehdotus

Kuullaan Virpi Veskonien katsaus ja käydään keskustelua esiin nousevista asioista.

#### Päätös

Merkittiin tiedoksi Virpi Veskonien katsaus. Esille tuli mm. seuraavia asioita:

- keväällä alkaneet erityisjärjestelyt kouluissa ovat sujuneet hyvin
- varhaiskasvatukseen kaivataan vakituista henkilökuntaa
- yhteistyö koulujen välillä on toiminut hyvin, mutta suunnitteilla on uusi hallinnollinen organisaatiomalli, joka keventää esimiesten työtaakkaa ja motivoi opetustyöhön
- talousarvion puitteissa on pysytty
- yhteistyö hallintokuntien välillä on viriämässä

**TILINTARKASTAJAN TYÖOHJELMA TILIKAUDELLE 2020**  
**Tarkitk 18 §**

Tilintarkastaja Hilikka Ojala esittelee Utsjoen kunnan tilintarkastuksen työohjelman tilikaudelle 2020.

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on tarkastettava:

1. Onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
2. antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
3. ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita; sekä
4. onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Ehdotus	Merkitään tilintarkastajan työohjelma tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi tilintarkastajan työohjelma.

**MUUT ASIAT**  
Tarkalkk 19 §

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten tai tilintarkastajan esille ottamia muita asioita ja päättää seuraavan kokouksen ajankohdasta ja siinä käsiteltävistä asioista.

Päätös

Seuraava kokous on huhtikuun loppupuolella.

## OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

### Tarkltk 20 §

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Ehdotus	Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.
Päätös	Esityksen mukaan.

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**  
Tarkltk 21 §

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.40

## Muutoksenhakuohjeet

Kokouspäivämäärä 11.12.2020

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea oikaisua.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: **Tarkastuslautakunta, Utsjoen kunta, PL 41, 99981 Utsjoki**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivä kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

### Valitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Oulu**

Muu valitusviranomaisen: \_\_\_\_\_ pykälä \_\_\_\_\_

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 90 euroa.