

Sivistyslautakunta**Aika** 11.05.2021 klo 10:00 - 13:52**Paikka** Teams-sovellus**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
53	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
54	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
55	Työjärjestyksen hyväksyminen	7
56	Tiedoksi saatettavat asiat	8
57	Talouden katsaus	9
58	Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen vuosille 2021-2022	10
59	Sivistystoimen hallinnon kanslistin tehtävät	12
60	Sivistyslautakunnan kevään kokoukset	13
61	Utsjokisuun koulun ja saamelaislukion rehtorin virka	14
62	Utsjokisuun monitoimitalon turvallisuussuunnitelma 2021	15
63	KOULUN TILAVUOKRAESITYS (UTSJOKISUU)	16
64	Utsjoen päiväkodin pelastussuunnitelma	17
65	Sivistyslautakunnan alaiset jaostot	18
66	Koulukuljetukset Utsjoella 2021-2022	20
67	Nisulammen tynnyrisaunan käyttömaksu	21
68	Kaksikielinen etsivä nuorisotyö Utsjoella -hanke	22
69	Vapaa-aikasihteerin palkkakulujen siirto Liikkuva ja hyvinvoiva Utsjoki -hankkeelle	24
70	Utsjoen kunnan varhaiskasvatuksen opettajan virka 1.8.2021 alkaen	25
71	Utsjoen kunnan varhaiskasvatuksen opettajan virka 1.8.2021 alkaen	26
72	Utsjoen päiväkodin/koulun määräaikainen lähihoitajan toimi 9.8.2021-30.6.2022	27
73	Koulukuraattorin (338841) valinta	28
74	Utsjokisuun koulun päätoiminen tuntiopettaja (341560)	29
75	Karigasniemen päätoiminen tuntiopettaja (341547)	30
76	Utsjokisuun koulunkäynninohjaaja-iltapäiväkerhonohjaajan (341701) valinta	31
77	Sivistystoimen laskujen asiatarkastus ja hyväksyntä kesällä 2021	32
78	Utsjokisuun koulun työsuunnitelman muutos	33

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Seurujärvi Pirjo	10:00 - 13:52	Varapuheenjohtaja	
	Guttorm Urho	10:00 - 13:52	Jäsen	
	Sajets Mika	10:00 - 13:52	Jäsen	
	Hekkanen Eemeli	10:00 - 13:52	Varajäsen	
	Niittyvuopio Indira	13:24 - 13:37	Varajäsen	
Poissa	Aikio Elle Kaaren		Puheenjohtaja	
	Simonen Esa		Jäsen	
	Guttorm Riikka		Jäsen	
	Holma Lotta-Inkeri		Jäsen	
	Laiti Niila		Varajäsen	
	Näkkäläjärvi-Länsman Anna		Varajäsen	
	Niittyvuopio Anni-Sofia		Varajäsen	
	Aurala Arto		Varajäsen	
	Rasmussen Torkel		Varajäsen	
	Tapiola Ilmari		Kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Nuorgam Eeva		Kunnanhallituksen edustaja	
Muu	Veskonieni Virpi	10:00 - 13:52	Sivistysjohtaja, esittelijä	
	Tieva-Niittyvuopio Vuokko	10:00 - 13:52	Kunnanjohtaja	
	Lukkari Maritta	10:00 - 13:52	pöytäkirjanpitäjä	
	Guttorm Pilvi	10:00 - 13:52	tekninen sihteeri	
	Aikio Esko	10:00 - 13:52	Tulkki	
	Väänänen Joel	10:00 - 13:52	Nuvan edustaja	

Allekirjoitukset

varapuheenjohtaja
Pirjo Seurujärvi

pöytäkirjanpitäjä
Maritta Lukkari §53-58, 60-78

Pilvi Guttorm §59

Käsitellyt asiat

53 - 78

Pöytäkirjan tarkastus

Tarkastusaika

Allekirjoitukset

Eemeli Hekkanen

Urho Guttorm §53-74, 76-78

Indira Niittyvuopio §75

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä

sivistystoimistossa 18.5.2021

Ilmoitustaulun hoitaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivltk 11.05.2021 § 53

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Hyväksytään

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivltk 11.05.2021 § 54

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Urho Guttorm ja Eemeli Hekkanen valitaan pöytäkirjantarkastajiksi.
Pykässä 75 pöytäkirjantarkastajana toimii Indira Niittyvuopio.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Sivltk 11.05.2021 § 55

Ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

Päätös:

Pykälät 58 ja 64 siirretään loppuun.

Tiedoksi saatettavat asiat

Sivltk 11.05.2021 § 56

Viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunta merkitsee saaneensa tiedoksi, että Utsjoen kunta on neuvotellut työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain (449/2007) mukaisesti organisaatiouudistuksen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehdoista niiden sivistystoimen viranhaltijoiden kanssa, joita asia mahdollisesti koskee.

Rehtorin vastine tiedoksi sivistyslautakunnalle

Päätös:

Merkitään tiedoksi.

Talouden katsaus

Sivltk 11.05.2021 § 57

Kuullaan talouskatsaus

Päätös:

Merkitään tiedoksi.

Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen vuosille 2021-2022

34/02.04.01/2021

Sivltk 11.05.2021 § 58

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt varhaiskasvatukselle 20 000 euron erityisavustuksen varhaiskasvatuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen vuosille 2021-2022.

Hankkeen omarahoitusosuus on 20%.

Erityisavustuksella on tarkoitus rakentaa lähipalveluna tukirakenteet varhaiskasvatukselle ja toimivat tukipalvelut lapsen oppimisen polulla. Tavoitteena on saada yhdenvertaiset, tasa-arvoiset käytänteet, varhaiskasvatuksen kolmiportaisen tuen mallin paikallistasolla ja monialaisen yhteistyön kehittäminen.

Erityisopettajan palveluja voimme nykyistä laajemmin käyttää erityisasiantuntijana kokoamaan sidosryhmiä ja toimimaan asiantuntijana.

Tällä hankkeella saamme tuotettua toimintamallin, joka turvaa monikielisen ja monikulttuurisen lapsiryhmän yhdenvertaisen, riittävän aikaisen ja oikein kohdennetun tuen. Oikein suunnatut ja ajoissa tehdyt tukitoimet turvaavat lapsen kasvun ja kehityksen elinikäisen oppimispolun alkutaipaleella, yhdenvertaisena yhteiskunnan jäsenenä.

Valtionavustus on tarkoitettu varhaiskasvatuksen toimintakulttuurin muutoksen, inklusion, oppimisen ja hyvinvoinnin, tasa-arvoisuuden, yhdenvertaisuuden, vuorovaikutuksen ja lähipalveluperiaatteen vahvistamiseen sekä lapsen varhaiskasvatuksen järjestämisen kannalta välttämättömään ja riittävän varhaiseen tukeen.

Avustuksella tuetaan pysyvien toimintamallien, rakenteiden ja käytänteiden kehittämistä tukemalla varhaiskasvatuksen järjestäjien mahdollisuuksia palkata lisää varhaiskasvatuksen henkilöstöä; opettajia, erityisopettajia, sosionomeja, lastenhoitajia tai avustajia sekä pienentää lapsiryhmien kokoa esimerkiksi ryhmissä, joissa on tukea tarvitsevia lapsia.

Valtion erityisavustusta voidaan käyttää varhaiskasvatuksessa seuraaviin toimiin:

- lisähenkilöstön palkkaamiseen (varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen erityisopettaja, varhaiskasvatuksen sosionomi, lastenhoitaja tai avustaja)
- lapsiryhmien kokojen pienentämiseen.

Määrärahaa voi käyttää ainoastaan lapsiryhmässä toimivan henkilöstön palkkakustannuksiin.

Asian valmisteli varhaiskasvatusjohtaja Tea Raudasoja

Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle:

Varhaiskasvatukselle myönnetään 4000e € lisämääräraha, jolla katetaan hankkeesta aiheutuneet lisäkustannukset.

Päätös:

Ehdotuksen mukaan.

Sivistystoimen hallinnon kanslistin tehtävät

2/01.01.01/2021

Sivltk 11.05.2021 § 59

Maritta Lukkari valittiin sivistystoimen hallintoon määräaikaiseksi kanslistiksi 1.1.-30.6.2021. Koska Lukkarin työsuhde on päättymässä, on sivistysosastolla mietitty, miten kanslistin tehtävät hoidetaan määräajan päättymisen jälkeen. Maritta Lukkarilla ei ole tehtävään soveltuva koulutusta. Hän on saanut sivistystoimen hallinnon käytännön työtehtäviin ja ohjelmistoihin perehdytyksen. Lukkari on osoittanut pystyvänsä hallitsemaan kokonaisuuksia sekä tekemään ja selvittämään annettuja tehtäviä. Maritta Lukkarilla on hyvä paikallistuntemus, ja asiakaspalvelutyö sujuu erinomaisesti. Kunnallishallinnon rakenteet ovat hänelle tuttuja ja hän on opetellut sivistystoimen hallinnossa käytettäviä ohjelmia.

Lukkarin kanssa on keskusteltu oppisopimuskoulutuksesta, jossa hänellä olisi mahdollisuus opiskella ammatillinen tutkinto ja saavuttaa muodollinen pätevyys kanslistin tehtävään työn ohella. Oppisopimuskoulutuksessa pääosa opinnoista järjestetään käytännön työtehtävissä työpaikalla, joita täydennetään tietopuolisilla opinnoilla. Oppisopimus perustuu määräaikaiseen työsuhteeseen ja työnantaja maksaa opiskelijalle työ- ja virkaehtosopimuksen mukaisen palkan.

Asian valmisteli Virpi Veskonieni

Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää jatkaa Maritta Lukkarin työsuhdetta 31.12.2024 asti niin, että hän voi kouluttautua oppisopimuksella sivistystoimen hallinnon kanslistiksi.

Päätös:

Maritta Lukkari poistui intressijäävinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös ehdotuksen mukaan.

Sivistyslautakunnan kevään kokoukset

1/00.02.04/2021

Sivltk 11.05.2021 § 60

Sivistyslautakunta on aiemmin päättänyt alkuvuoden 2021 kokouspäivistä ja siinä yhteydessä 25.5.2021 on varattu sivistyslautakunnan kokousta varten. Tiedossa on kuitenkin asioita, joita ei ehditä valmistelemaan tuohon päivämäärään mennessä näiden asioiden prosessiin kuluvaan ajan takia. Siksi kesäkuulle pitää saada ainakin yksi kokouspäivä.

Asian valmisteli Virpi Veskonieni

Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää, että 25.5.2021 aiottu lautakunnan kokous siirretään pidettäväksi tiistaina 15.6.2021

Muutosehdotus:

Sivistyslautakunta päättää, että 25.5.2021 aiottu lautakunnan kokous siirretään pidettäväksi tiistaina 8.6.2021

Päätös:

Päätös muutosehdotuksen mukaan.

Utsjokisuun koulun ja saamelaislukion rehtorin virka

5/01.01.01/2021

Sivltk 11.05.2021 § 61

Utsjokisuun ja saamelaislukion rehtorin virka on täytetty määräaikaisena 31.7.2021 asti. Valtuuston käsiteltäväksi on etenemässä kyseisen rehtorin viran kielitaitovaatimus, mutta saattaa mennä kauan, ennen kuin valtuuston tekemät päätökset saavat lainvoiman. Rehtorin virka pitää kuitenkin saada täytettyä 1.8.2021 alkaen. Koska on mahdollista, että valtuusto tekee muutoksia rehtorin viran kelpoisuuteen ja kielitaitovaatimukseen liittyen, niin rehtorin virka kannattaa laittaa avoimeen hakuun määräaikaisena. Tällöin kyseinen rehtorin virka voidaan laittaa avoimeen hakuun määräaikaisuuden päätyttyä valtuuston päättämin vaatimuksin.

Asian valmisteli Virpi Veskonieni

Ehdotus:

Sivistyslautakunta pyytää lupaa Utsjokisuun koulun ja saamelaislukion rehtorin viran täyttöön kunnanjohtajalta. Jos täyttölupa myönnetään, virka julistetaan haettavaksi määräaikaisena 1.8.2021-31.7.2022 mahdollisimman pian.

Päätös:

Hyväksytty ehdotuksen mukaisesti.

Utsjokisuun monitoimitalon turvallisuussuunnitelma 2021

82/12.00.00/2015

Sivltk 11.05.2021 § 62

Utsjokisuun monitoimitaloon on tehty uusi turvallisuussuunnitelma. Pelastussuunnitelman laatiminen perustuu pelastuslakiin (379/2011 14§ ja 15§) ja Valtioneuvoston asetukseen pelastustoimesta (407/2011 1§ ja 2§).

Asian valmisteli Pasi Oikarinen

Ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy Utsjokisuun monitoimitalon turvallisuussuunnitelman.

Päätös:

Hyväksytty.

KOULUN TILAVUOKRAESITYS (UTSJOKISUU)

35/12.00.00/2021

Sivltk 11.05.2021 § 63

Monitoimitila

50€ tilaisuus tai vrk (lukuvuoden aikana vain iltaisin ja viikonloppuisin sekä koulun loma-ajoilla)

Monitoimitila ja kotitalousluokka

60€ tilaisuus tai vrk (lukuvuoden aikana vain iltaisin ja viikonloppuisin sekä koulun loma-ajoilla)

Liikuntasali

50€ tilaisuus tai vrk (nuorille suunnatut yhdistysvuorot ilmaisia)

Erikoisluokat (MU, TN/TS, KU, FYKE, Kotit.)

15€ tunti

Perusluokat

10€ tunti

Oppilasasunnot (lukion kesälomalla) 15€ vrk , 300€/henk./kk

(jaksovaihdossa olevilta muiden lukioiden opiskelijoilta voidaan periä lukuvuoden aikana sopimuksesta riippuen 150€/kk)

Uuden koulun perusluokkia ja tiloja ei vuokrata majoituskäyttöön.

Asian valmisteli Pasi Oikarinen

Ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy tilavuokraesityksen yllä olevan mukaisesti

Päätös:

Hyväksytty.

Utsjoen päiväkodin pelastussuunnitelma

82/12.00.00/2015

Sivltk 11.05.2021 § 64

Utsjoen päiväkotiin on tehty uusi pelastussuunnitelma. Pelastussuunnitelman laatiminen perustuu pelastuslakiin (379/2011 14§ ja 15§) ja Valtioneuvoston asetukseen pelastustoimesta (407/2011 1§ ja 2§).

Asian valmisteli Tea Raudasoja

Ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy Utsjoen päiväkodin pelastussuunnitelman.

Päätös:

Hyväksytty.

Sivistyslautakunnan alaiset jaostot

137/00.00.01/2017

Sivltk 11.05.2021 § 65

Sivistyslautakunnan kokouksessa 21.05.2015 on uudistettu sivistystoimen johtosäntöä ja sen yhteydessä perustettu sivistyslautakunnan alaisuuteen jaostot kuntalain 16§ nojaten. Kuntalain 30§ sanotaan, että

”Kaksikielisessä kunnassa asetetaan opetustoimen hallintoon erillinen toimielin kumpaakin kieliryhmää varten taikka yhteinen toimielin, joka jakautuu kieliryhmiä varten jaostoihin. Toimielimen tai jaoston jäsenet on valittava asianomaiseen kieliryhmään kuuluvista henkilöistä.”

Saamen kielilaisissa ei tunneta käsitettä kaksikielinen kunta, mutta kielilaisissa lukee

5 §

Kielellinen jaotus

”Kielellisen jaotuksen perusyksikkö on kunta. Kunta on joko yksikielinen tai kaksikielinen. Valtioneuvoston asetuksella säädetään joka kymmenes vuosi virallisen tilaston perusteella, mitkä kunnat ovat kaksikielisiä ja mikä on näiden kuntien enemmistön kieli sekä mitkä kunnat ovat suomen- tai ruotsinkielisiä yksikielisiä kuntia.

Kunta on säädettävä kaksikieliseksi, jos kunnassa on sekä suomen- että ruotsinkielisiä asukkaita ja vähemmistö on vähintään kahdeksan prosenttia asukkaista tai vähintään 3 000 asukasta. Kaksikielinen kunta on säädettävä yksikieliseksi, jos vähemmistö on alle 3 000 asukasta ja sen osuus on laskenut alle kuuden prosentin.”

Valtioneuvoston asetus kuntien kielellisestä asemasta vuosina 2013–2022 (voimassa 31.12.2022 saakka) lukee

6§

”Satakunnan, Kanta-Hämeen, Pirkanmaan, Päijät-Hämeen, Etelä-Karjalan, Etelä-Savon, Pohjois-Savon, Pohjois-Karjalan, Keski-Suomen, Etelä-Pohjanmaan, Pohjois-Pohjanmaan, Kainuun ja Lapin maakuntien alueella kaikki kunnat ovat suomenkielisiä.”

Näiden yllä olevien perusteella kaksikielinen kunta voi olla vain suomen- tai ruotsinkielinen kunta. Saamen kielilaisista tulee Utsjoelle velvoitteita jotka muistuttavat luonteeltaan kaksikielisten kuntien asemaa, mutta Utsjokea ei lasketa kaksikieliseksi kunnaksi siinä merkityksessä mikä se on kielilaisissa.

Valtuusto voi päättää Kuntalain 30§ mukaisesti sivistyslautakunnan alaisuudessa toimivista jaostoista. Utsjoen sivistyslautakunnan alaisuuteen on perustettu varhaiskasvatus- ja opetustoimen saamen- ja suomenkieliset jaostot (Sivistyslautakunta §

76/21.05.2015). Jaostojen tehtävänä on ollut hoitaa lautakunnan alaisuuteen kuuluvat kieliryhmäkohtaiset tehtävät. Käytännössä jaostojen perustamisen jälkeen kumpikin niistä on kokoontunut vain kaksi kertaa; saamenkielinen jaosto 15.9.2017 ja 24.9.2018 sekä suomenkielinen jaosto 2.2.2018 ja 26.9.2018. Sivistyslautakunta on kokoontunut päättämään molempia kieliryhmiä koskevissa yhteisissä asioista useamman kerran joka vuosi.

Sivistyslautakunnan alaisuudessa toimivat jaostot ovat mahdollisia, mutta niitä ei lainsäädännössä edellytetä. Käytännössä näyttää siltä, että Utsjoen kunnassa näille sivistyslautakunnan alaisuudessa oleville varhaiskasvatus- ja opetustoimen erilisille saamen- ja suomenkielisille jaostoille ei ole tarvetta, sillä ne ovat vuosien 2015-2021 välillä kokoontuneet yhteensä vain 4 kertaa.

Asian valmisteli Virpi Veskonieni

Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että sivistyslautakunnan alaisuudessa toimivat varhaiskasvatuksen – ja opetustoimen saamen- ja suomenkieliset jaostot lakkautetaan 1.8.2021 alkaen.

Muutosehdotus:

Sivistyslautakunta keskustelelee kunnanhallituksessa esille nostetusta sivistyslautakunnan alaisuudessa toimivien varhaiskasvatuksen – ja opetustoimen saamen- ja suomenkielisten jaostojen toiminnasta ja tarpeesta. Ainakaan tässä vaiheessa hallintosäännön muutokseen ei ole tarvetta.

Päätös:

Muutosehdotus hyväksyttiin.

Keskustelussa jaostojen toiminnasta ja tarpeesta nostettiin esille sivistystoimen haastava tilanne hallintosäännön muutoksen jälkeisinä vuosina. Koulujen sisäilmaongelmat, väistötilajärjestelyt, uusien koulujen suunnittelu- ja toteutusvaihe, sekä henkilöstön vaihtuvuus ovat aiheuttaneet runsaasti ylimääräistä kuormitusta. Jaostojen toiminnan vakiinnuttaminen ei ole tässä tilanteessa onnistunut. Nyt ollaan tekemässä sivistystoimen organisaatiouudistusta. Jaostoja ei kannata ainakaan tässä muutosvaiheessa lakkauttaa.

Koulukuljetukset Utsjoella 2021-2022

39/02.07.01/2020

Sivltk 11.05.2021 § 66 Sivistyslautakunta on päättänyt 18.06.2020 valita Kari G ja E & O Guttormin hoitamaan Nuorgamin ja Utsjokisuun koulukuljetukset sopimuskaudelle 1.8.2020-31.7.2021. Hankintaan sisältyy myös kahden (2) vuoden optiomahdollisuus ajalle 1.8.2021-31.7.2022 (optio 1) ja 1.8.2021-31.7.2023 (optio 2). Optiossa on kyse hankintayksikön oikeudesta, ei velvollisuudesta. Hankintayksikkö päättää option käyttämisestä viimeistään kolme (3) kuukautta ennen varsinaisen sopimuksen päättymistä.

Sivistyslautakunta on päättänyt myös valita Tom Erik Rasmuksen hoitamaan Karigasniemen koulukuljetukset sopimuskaudelle 1.8.2020-31.7.2021. Hankintaan sisältyy myös kahden (2) vuoden optiomahdollisuus ajalle 1.8.2021-31.7.2022 (optio 1) ja 1.8.2021-31.7.2023 (optio 2). Hankintayksikkö päättää option käyttämisestä viimeistään kolme (3) kuukautta ennen varsinaisen sopimuksen päättymistä.

Sivistyslautakunta on tehnyt koulukuljetuksista asianmukaiset päätökset tarjouspyyntöjen perusteella ja yrittäjät ovat hoitaneet ja huolehtineet koulukuljetuksista 1.8.2020 alkaen. Koska option käyttämisestä täytyy tehdä päätös viimeistään kolme (3) kuukautta ennen varsinaisen sopimuksen päättymistä, on sivistysjohtaja-rehtori tehnyt asiasta ehdollisen viranhaltija päätöksen 28.4.2021, jossa optio 1 ajalle 1.8.2021-31.7.2022 otetaan käyttöön, mikäli sivistyslautakunta hyväksyy viranhaltijapäätöksen asiasta.

Asian valmisteli Virpi Veskonieni

Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä ehdollisen viranhaltijapäätöksen ja päättää käyttää Utsjoen koulukuljetuksissa option 1 ajalle 1.8.2021-31.7.2022.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi lautakunta merkitsee Kari G ja E & O Guttormin irtisanomisilmoituksen tiedoksi ja siirtää asian sivistysjohtaja-rehtorin valmisteltavaksi eteenpäin.

Nisulammen tynnyrisaunan käyttömaksu

35/12.00.00/2021

Sivltk 11.05.2021 § 67

Nisulammen virkistysalueella sijaitsee tynnyrisauna, jota on voinut vuokrata 10 euron käyttömaksulla. Saunan on voinut varata Nisulammella olevasta varauskirjasta ja maksamalla käynnin jälkeen maksun uimahallin kassalle. Ongelmana on ollut maksujen maksaminen ja saunan siivous. Siivous on kuulunut käyttäjille saunomisen jälkeen.

Sauna ei ole ollut käytössä koronarajoitusten ja saunaan tulleiden vaurioiden vuoksi. Kesän alussa saunan vauriot mm. revennyt seinä ja rikkoutunut kiukaan luukku on tarkoitus korjata. Saunan uudelleen avautuessa sauna ja pukeutumistilat on tarkoitus siivota ostopalveluna kerran viikossa sulan maan aikana.

Asian valmisteli vapaa-aikasihteeri Kaisa Tapiola-Länsman.

Ehdotus:

Nisulammen saunan käyttömaksu nostetaan 30 euroon/3 tuntia, sisältää alv 24 %. Jokainen saunoja tuo omat puut, tai vaihtoehtoisesti voi ostaa halkosäkin vapaa-aikatoimelta esimerkiksi 5 euron hintaan. Suuremmalla käyttömaksulla katettaisiin saunan ja pukutilojen siivouksesta sekä näiden rakennusten kunnossapidosta aiheutuvat kustannukset.

Päätös:

Ehdotus hyväksytty.

Kaksikielinen etsivä nuorisotyö Utsjoella -hanke

95/12.05.02/2020

Sivltk 11.05.2021 § 68

Vapaa-aikatoimi on hakenut aluehallintovirastolta avustusta Etsivä nuorisotyö -hankkeeseen. Aluehallinto myönsi avustusta 0,5 hv etsivän nuorisotyöntekijän palkkakuluihin 15 000,00 e käytettäväksi ajalle 01.08.2021 – 31.07.2022.

Kustannusarvio

	8-12/2021	1-7/2022
338091	-6250	-8750
400002	6321,95	9727,23
410001	1088,65	1703,35
420001	96,75	148,86
420011	91,25	139,07
420021	44,60	68,63
420091	2,25	3,43
442001	1000	1000
441001	100	100
444002	700	700
495091	125	125

Rahoitussuunnitelma

	Vuosi 2021	Vuosi 2022
AVI avustus 15 000 e		
Palkkakulut	6250 €	8750 €
Kunnan omarahoitus:		
Palkkakulut	1395,45 €	3040,57 €
Matkakulut	1000 €	1000 €
Kurssi ja koulutus	500 €	500 €
Työnohjaus	300 €	300 €
Muut kustannukset	125 €	125 €

Vuosi 2021:

AVI avustus 6250 €, kunnan omarahoitus 3320,45 €

Vuosi 2022:

AVI avustus 8750 €, kunnan omarahoitus 4965,57 €

Asian valmisteli vapaa-aikasihteeri Kaisa Tapiola-Länsman.

Ehdotus:

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle:

1. lisämäärärahan myöntämisen Etsivä nuorisotyö -hankkeelle valmistelun mukaisesti vuodelle 2021,
2. myöntää hankkeelle aloitusluvan ja hankkeelle perustetaan kustannuspaikka sekä

3. vuoden 2022 osuus huomioidaan talousarvion laadinnan yhteydessä.

Päätös:

Ehdotus hyväksytty.

Vapaa-aikasihteerin palkkakulujen siirto Liikkuva ja hyvinvoiva Utsjoki -hankkeelle

25/12.04.03/2021

Sivltk 11.05.2021 § 69

Vapaa-aikatoimi on saanut Lapin AVI:lta avustuksen Liikkuva ja hyvinvoiva Utsjoki -hankkeeseen. Hankkeen omavastuuosuuteen on laskettu vapaa-aikasihteerin 2 kuukauden palkkakulut, sillä vapaa-aikasihteeri toimii hankkeessa koordinaattorina.

Asian valmisteli vapaa-aikasihteeri Kaisa Tapiola-Länsman.

Ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy vapaa-aikasihteerin palkkakulujen 7548,64 euron siirron Liikkuva ja hyvinvoiva Utsjoki -hankkeelle ja esittää sitä kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Päätös:

Päätös hyväksytty.

Utsjoen kunnan varhaiskasvatuksen opettajan virka 1.8.2021 alkaen

5/01.01.01/2021

Sivltk 11.05.2021 § 70

Utsjoen kunnan varhaiskasvatuksen opettajan virka 1.8.2021 alkaen on ollut haettavana 1.4.2021 saakka, tämänhetkinen sijoituspaikka Nuorgam.

Hakuilmoitus on julkaistu kunnan kotisivuilla, Inarilainen-lehdessä, Kuntarekryssä sekä työvoimatoimiston sivuilla.

Määräaikaan mennessä saapui 4 hakemusta. Yksi hakijoista veti hakemuksen pois.

Kahdella hakijoista ei ole kelpoisuutta tehtävään. Kelpoinen hakija on myös hakenut Utsjoen kirkonkylän päiväkotiin, joka ensisijainen hakutoive.

Asian valmisteli varhaiskasvatusjohtaja Tea Raudasoja

Ehdotus:

Jatketaan hakuaikaa 27.5.2021 saakka. Jo aiemmin hakeneet otetaan huomioon.

Päätös:

Ehdotuksen mukaan.

Utsjoen kunnan varhaiskasvatuksen opettajan virka 1.8.2021 alkaen

5/01.01.01/2021

Sivltk 11.05.2021 § 71

Utsjoen kunnan varhaiskasvatuksen opettajan virka 1.8.2021 alkaen on ollut haettavana 1.4.2021 saakka, tämänhetkinen sijoituspaikka Utsjoen päiväkotia, suomenkielinen osasto.

Hakuilmoitus on julkaistu kunnan kotisivuilla, Inarilainen-lehdessä, Kuntarekryssä sekä työvoimatoimiston sivuilla.

Määräaikaan mennessä saapui 2 hakemusta. Toinen hakijoista veti hakemuksensa pois. Toisella hakijalla on tehtävään vaadittava kelpoisuus.

Asian valmisteli varhaiskasvatusjohtaja Tea Raudasoja

Ehdotus:

Lautakunta valitsee Pihkakoski Päivi Maarit Hannelen varhaiskasvatuksen opettajan virkaan 1.8.2021 alkaen.

Tehtävässä on 4 kuukauden koeaika.

Päätös:

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Utsjoen päiväkodin/koulun määräaikainen lähihoitajan toimi 9.8.2021-30.6.2022

Sivltk 11.05.2021 § 72

Tehtävänä on avustaa erityistä tukea tarvitsevaa lasta koulun ja varhaiskasvatuksen päivittäisissä tilanteissa. Työajasta noin 30% on koulussa ja 70% päiväkodissa. Koulujen loma-aikoina sijoituspaikkana on päiväkotiki.

Utsjoen varhaiskasvatuksen ja koulun määräaikainen lähihoitajan toimi on ollut haettavana 30.4.2021 saakka. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan kotisivuilla, Inarilainen-lehdessä, Kuntarekryssä sekä työvoimatoimiston sivuilla.

Määräaikaan mennessä saapui 3 hakemusta. Kaikilla hakijoista on tehtävään vaadittava kelpoisuus. Kolmesta hakijoista vain yhdellä on työkokemusta sekä vammaistyöstä, että päiväkotityöskentelystä.

Asian valmisteli varhaiskasvatusjohtaja Tea Raudasoja

Ehdotus:

Lautakunta valitsee Soile Waseliuksen määräaikaiseen lähihoitajan toimeen 9.8.2021 alkaen 30.6.2022 saakka.

Tehtävässä on kahden kuukauden koeaika.

Päätös:

Ehdotuksen mukaan.

Koulukuraattorin (338841) valinta

5/01.01.01/2021

Sivltk 11.05.2021 § 73

Utsjoen koulukuraattorin virka oli uudelleen haussa ja haku aika päättyi 30.4.2021 klo 10. Määräaikaan mennessä virkaan ei tullut uusia hakijoita. Utsjoen koulukuraattorina on toiminut määräaikaisessa tehtävässä Minttu Kauppinen.

Asian valmisti Virpi Veskonieni

Ehdotus:

Utsjoen koulukuraattoriksi valitaan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan Minttu Kauppinen.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Utsjokisuun koulun päätoiminen tuntiopettaja (341560)

5/01.01.01/2021

Sivltk 11.05.2021 § 74

Utsjokisuun koulun päätoiminen tuntiopettaja virka on ollut avoimessa haussa Kuntarekryssä ja työvoimahallinnon sivuilla. Haku päättyi 30.4. Määräaikaan menneessä hakijoita oli yksi, Anni Ahlakorpi. Ahlakorpi on ollut Utsjokisuun koululla määräaikaisena opettajana aiemmin ja tehnyt sekä luokanopettajan että aineopettajan tehtäviä. Hänellä ei ole opettajan kelpoisuutta.

Asian valmisteli Virpi Veskonieni

Ehdotus:

Utsjokisuun koulun päätoimiseksi tuntiopettajaksi valitaan määräajaksi 1.8.2021-31.7.2022 Anni Ahlakorpi.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Karigasniemen päätoiminen tuntiopettaja (341547)

5/01.01.01/2021

Sivltk 11.05.2021 § 75

Karigasniemen koulun päätoiminen tuntiopettajan tehtävät on ollut avoimessa haussa Kuntarekryssä ja työvoimahallinnon sivuilla. Haku päättyi 30.4. Määräaikaan menneessä hakijoita oli 4: Jani Guttorm, Henna James, André Kinnari, Christer Rasmus.

Asian valmisti Virpi Veskonieni

Ehdotus:

Karigasniemen päätoimiseksi tuntiopettajaksi valitaan määräajaksi 1.8.2021-31.7.2022 Jani Guttorm

Esittelijän tarkennettu ehdotus:

Karigasniemen koulun saamen- ja suomenkieliseen opetukseen päätoimiseksi tuntiopettajaksi valitaan määräajaksi 1.8.2021-31.7.2022 Jani Guttorm, joka hallitsee sekä saamen- että suomen kielen.

Päätös:

Urho Guttorm poistui intressijäävinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Indira Niittyvuopio paikalla varajäsenenä.

Esittelijän tarkennettu esitys hyväksyttiin.

Utsjokisuun koulunkäynninohjaaja-iltapäiväkerhonohjaajan (341701) valinta

5/01.01.01/2021

Sivltk 11.05.2021 § 76

Utsjokisuun koulunkäynninohjaaja-iltapäiväkerhonohjaajan tehtävät ovat olleet avoimessa haussa Kuntarekryssä ja työvoimahallinnon sivuilla. Haku päättyi 30.4. Määräaikaan menneessä hakijoita oli 4: Eeva Holappa, Riina Louhi, Aaro Länsman, Stefanie Sarre. Sekä Sarre että Länsman ovat työskennelleet Utsjokisuun koululla aiemmin koulunkäynninohjaajina.

Asian valmisti Pasi Oikarinen

Ehdotus:

Utsjokisuun koulunkäynninohjaaja-iltapäiväkerhonohjaajaksi ajalle 16.8.2021- 4.6.2022 valitaan Stefanie Sarre.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Sivistystoimen laskujen asiatarkastus ja hyväksyntä kesällä 2021

36/02.05/2021

Sivltk 11.05.2021 § 77

Vuoden 2021 kesälomien aikana on tärkeää, että sivistystoimessa hoidetaan mahdolliset päivittäiset ja akuutit asiat sekä pidetään huolta siitä, että laskut tulevat ajallaan hoidetuiksi. Sivistystoimen vastuuviranhaltioiden ja kanslistien kesälomien aikataulutusta on kartoitettu ja sen perusteella on mahdollista sopia, miten laskujen hyväksyminen hoidetaan kesän 2021 aikana, kun pääosa henkilöstöstä on lomilla.

Asian valmisteli Virpi Veskonieni

Ehdotus:

Sivistystoimen laskujen asiatarkastajana toimii kesällä 2021 sivistystoimen hallinnon kanslisti Maritta Lukkari ja sivistysjohtaja-rehtorin ollessa lomalla laskujen hyväksyjänä toimii vapaa-aikasihteeri Kaisa Tapiola-Länsman.

Päätös:

Ehdotuksen mukaan.

Utsjokisuun koulun työsuunnitelman muutos

75/12.00.01/2020

Sivltk 11.05.2021 § 78

Utsjokisuun koulun työsuunnitelmasta puuttuu 8 luokan Taidetestaajamatka 18.5-19.5.2021. Rehtori Pasi Oikarinen on tehnyt asiasta viranhaltijapäätöksen.

Asian valmisteli Virpi Veskonieni

Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää, että taidetestaajamatka 18.5-19.5.2021 lisätään Utsjokisuun koulun työsuunnitelmaan.

Päätös:

Ehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 54-57, 77
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 53,58-76,78
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Utsjoen sivistyslautakunta PL 41 99981 Utsjoki Pykälät 53,58-76,78 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189 90101 OULU
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen , osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika päivää päivää päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Liitetään pöytäkirjaan

Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainostaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
Valitusasia kirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.