

**Kunnanhallitus****Aika** 28.03.2022 klo 13:00 - 16:30**Paikka** Kunnanvirasto, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
51	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
52	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
53	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
54	Tilannekatsaus	7
55	Kaupanhallituksen kiinteistöluovutusilmoitukset ja kunnan etuosto-oikeuden käyttäminen	8
56	Kehittämis- ja elinkeinopäällikön virkanimikkeen ja kelpoisuusehtojen muuttaminen	9
57	Elinvoimajohtajan viran täyttö	10
58	Kehittämis- ja elinkeinopäällikön tehtävien hoitaminen	11
59	Kunnanjohtajan sijaisen määrääminen	12
60	Kunnanhallituksen kokousajankohdat kevät 2022	13
61	Valtionvarainministeriön hallinnonalan kunniamerkkiehdotukset vuonna 2022	14
62	Kuntasitoutusmuspyyntö VASA - Vahva sote Lapin hyvintointialueelle	15
63	Inarin Lapin Vesi Oy, yhtiökokousedustaja ja hallituksen jäsen	16
64	Sivistystoimen jaostot	17
65	Lisämääräraha Karigasniemen vanhan koulun saneeraukseen	20
66	Utsjoen kunnan jätemaksutaksojen korotus	21
67	Lisämääräraha Sami game jam -hankkeelle	23
68	Toimielimien päätökset	24
69	Talouden katsaus	25
70	Tiedoksi saatettavat asiat	26
71	Hoitotyön ja avopalveluiden henkilöstöhallinnon yhdistäminen	27
72	Lisämääräraha Nisulammen lähivirkistysalueen kehityshanke -hankkeelle	32
73	Lisämääräraha Nuorgamin Isonkivenvaaran siisteys ja viihtyisyys -hankkeelle	34
74	Tontin ostotarjous, Nilla Tapiola	36

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Guttorm Väinö	13:00 - 16:30	Puheenjohtaja	
	Länsman Vesa	13:00 - 16:30	Varapuheenjohtaja	
	Kordelin Marjatta	13:00 - 16:30	Jäsen	
	Pohjanrinne Arto	13:00 - 16:30	Jäsen	
	Ahlakorpi Anni	13:00 - 16:30	Jäsen	
	Rasmussen Riikka	13:00 - 16:30	Varajäsen	
	Lukkari Sammoli	13:00 - 16:30	Valtuuston varapuheenjohtaja	
Poissa	Niittyvuopio-Valle Laura		Jäsen	
	Holmberg Aslak		Jäsen	
	Konttinen Pirjo		Varajäsen	
	Guttorm Urho		Varajäsen	
	Hekkanen Eemeli		Varajäsen	
	Porsanger Veikko		Varajäsen	
	Jaatinen Eeva		Varajäsen	
Tapiola Ilmari		Varajäsen		
Muu	Pieski Taina	13:00 - 16:30	Kunnanjohtaja, esittelijä	
	Länsman Marja	13:00 - 16:30	Pöytäkirjanpitäjä	
	Aikio Leena	13:00 - 16:30	Tulkki	

---

**Allekirjoitukset**Väinö Guttorm  
puheenjohtajaVesa Länsman  
puheenjohtaja § 59Marja Länsman  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

51 - 74

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Tarkastusaika 28.3.2022

Arto Pohjanrinne

Riikka Rasmussen

**Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä**

Kunnanvirasto, keskustoimisto 04.04.2022

Minna Lukkari  
ilmoitustaulun hoitaja

---

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 28.03.2022 § 51

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kh 28.03.2022 § 52

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arto Pohjanrinne ja Riikka Rasmussen.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kh 28.03.2022 § 53

**Ehdotus:**

Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

**Päätös:**

Puheenjohtaja esitti, että lisäasioina käsitellään Hoitotyön ja avopalveluiden henkilöstöhallinnon yhdistäminen, Lisämääräraha Nisulammen lähivirkistysalueen kehityshanke -hankkeelle, Lisämääräraha Nuorgamin Isonkivenvaaran siisteys ja viihtyisyys -hankkeelle sekä Tontin ostotarjous, Nilla Tapiola.

Käsittelyjärjestys hyväksyttiin puheenjohtajan esittämillä lisäasioilla täydennettynä.

Tilannekatsaus

Kh 28.03.2022 § 54

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisten asioiden tilannekatsauksen.

**Ehdotus:**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös:**

Kunnanjohtaja esitteli ajankohtaisten asioiden tilannekatsauksen.

Merkittiin tiedoksi.

Kaupanhavvistajan kiinteistönluovutusilmoitukset ja kunnan etuosto-oikeuden käyttäminen

Kh 28.03.2022 § 55

Kuntaan on tullut 5 kpl kaupanvahvistajan kiinteistönluovutusilmoituksia, lista kiinteistönluovutusilmoituksista on oheismateriaalina. Kiinteistönluovutusilmoitukset ovat kokonaisuudessaan nähtävillä kokouksessa.

Etustolain mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Ehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kaupanvahvistajien kiinteistönluovutusilmoitukset ja päättää, että kunta ei käytä etuosto-oikeutta kaupan kohteisiin.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

## Kehittämisen- ja elinkeinopäällikön virkanimikkeen ja kelpoisuusehtojen muuttaminen

Kh 28.03.2022 § 56

Kehittämisen- ja elinkeinopäällikön virka tulee avoimeksi. Nykyinen viranhaltija on irtisanoutunut tehtävästään, ja hän jää vuosilomalle 2.4.2022 alkaen.

Elinvoimatoimialan merkitys kasvaa kunnan toiminnassa ja tulevaisuuden kehittämisessä muun muassa äkillisen rakennemuutoksen ja sote-uudistuksen vuoksi. Monet kunnat ja kaupungit ovat nostaneet elinvoima-asioiden painoarvoa muuttamalla perinteisen elinkeinopäällikön virkanimikkeen elinvoimajohtajaksi kuvaamaan laajempaa elinvoima-asioiden vastuuta. Lisäksi elinvoimatoimialan johtajan/hallintopäällikön virkanimike olisi linjassa sivistys- ja perusturvatoimialojen kanssa, joita johtaa sivistysjohtaja ja perusturvajohtaja. Myös elinvoima-asioista vastaavan lautakunnan nimi on muutettu aiemmin elinvoimalautakunnaksi.

Myös viran kelpoisuusehtoja tulee päivittää. Kunnanhallitus on päättänyt kelpoisuusehdoista 31.3.2009 seuraavasti: Hakijalta edellytetään korkeakoulututkintoa. Kokemus yritysneuvonnasta ja hanketoiminnasta sekä saamen kielen taito katsotaan hakijalle erityiseksi ansioksi. Kunnallishallinnon tuntemus ja englannin kielen taito katsotaan hakijalle eduksi.

**Ehdotus:**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy viran täytön toistaiseksi sekä virkanimikkeen muuttamisen elinvoimajohtajaksi.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se vahvistaa elinvoimajohtajan kelpoisuusehdot seuraavasti:

Elinvoimajohtajalta edellytetään soveltuvaa korkeakoulututkintoa ja englannin kielen taitoa. Arvostamme elinkeinoelämän, kunnallishallinnon ja -talouden tuntemusta sekä käytännön kokemusta johtotehtävistä ja hanketyöstä. Pidämme tärkeänä yhteistyökykyä, hyviä vuorovaikutustaitoja sekä uudistamiskykyä. Saamen kielen taito ja saamen kulttuurin tuntemus katsotaan hakijalle erityiseksi ansioksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Valtuusto

Pöytäkirjan tarkastajat:

Elinvoimajohtajan viran täyttö

Kh 28.03.2022 § 57

Kehittämisen- ja elinkeinopäällikkö Eeva-Maarit Aikio on irtisanoutunut tehtävästään, ja hän jää vuosilomalle 2.4.2022 alkaen

Kunnanhallitus on esittänyt valtuustolle virkanimikkeen muuttamista elinvoimajohtajaksi sekä viran kelpoisuusehtojen muuttamista. Kunnanvaltuusto kokoontuu 7.4.2022.

Viranhaltijatyönä valmisteltu hakuilmoitus liitteenä.

**Ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että elinvoimajohtajan virka laitetaan auki valtuuston hyväksytyä virkanimikemuutoksen sekä viran kelpoisuusehdot. Kunnanhallitus hyväksyy viran hakuilmoituksen. Viran hakuaika päättyy 5.5.2022. Kunnanhallitus valitsee haastatteluun kutsuttavat hakijat ja suorittaa haastattelut. Kunnanhallitus tekee esityksen valittavasta henkilöstä valtuustolle siten, että virkavaali voidaan suorittaa viimeistään valtuuston kesäkuun kokouksessa.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Keskushallinto

## Kehittämisen- ja elinkeinopäällikön tehtävien hoitaminen

Kh 28.03.2022 § 58

Kehittämisen- ja elinkeinopäällikkö Eeva-Maarit Aikio on irtisanoutunut tehtävästään, ja hän jää vuosilomalle 2.4.2022 alkaen. Kehittämisen- ja elinkeinopäällikön tehtävien hoito tulee järjestää 2.4.2022 alkaen siihen saakka, että virka saadaan uudelleen täytettyä ja uusi viran hoitaja aloittaa tehtävässään.

**Ehdotus:**

Kunnanhallitus määrää matkailuvastaava Sonja Sistosen hoitamaan kehittämisen- ja elinkeinopäällikön tehtäviä oman työn ohella 2.4.2022 alkaen siihen saakka, että uusi elinvoimajohtaja aloittaa tehtävässään.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Eeva-Maarit Aikio  
Sonja Sistonen

Kunnanjohtajan sijaisen määrääminen

Kh 28.03.2022 § 59

Kunnan hallintosäännön 15 §:n mukaan kunnanhallitus määrää kunnanjohtajan sijaisen, joka hoitaa kunnanjohtajan tehtäviä kunnanjohtajan ollessa poissa (virkavapaalla) tai esteellinen.

Kunnanhallitus on 9.4.2020 § 29 määrännyt kunnanjohtajan sijaiseksi kehittämisen- ja elinkeinopäällikkö Eeva-Maarit Aikion. Eeva-Maarit Aikio on irtisanoutunut tehtävästään, ja hän jää vuosilomalle 2.4.2022 alkaen.

**Ehdotus:**

Kunnanhallitus määrää kunnanjohtajan sijaiseksi uuden elinvoimajohtajan. Elinvoimajohtajan hakumenettelyn ajan kunnanjohtajan sijaisena toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja Väinö Guttorm. Sijaisuus alkaa 2.4.2022 ja kestää siihen saakka kunnes uusi elinvoimajohtaja aloittaa tehtävässään.

**Päätös:**

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Väinö Guttorm ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyyn. Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallituksen varapuheenjohtaja Vesa Länsman toimi puheenjohtajana asian käsittelyn ajan.

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Kunnanhallituksen puheenjohtaja  
Hallintokunnat

Kunnanhallituksen kokousajankohdat kevät 2022

9/00.02.01/2017

Kh 28.03.2022 § 60

Utsjoen kunnan hallintosäännön 129 §:n mukaan toimitella päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kunnanhallituksen kokoukset pidetään kunnanvirastolla tai teamsilla.

**Ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää kevään 2022 varsinaisiksi kokouspäiviksi 10.5.2022, 16.5.2022 ja 7.6.2022. Kunnanhallitus voi pitää myös ylimääräisiä kokouksia tarvittaessa. Kokoukset pidetään kunnanvirastolla tai teamsilla alkaen klo 13.00.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Keskushallinto

Valtionvarainministeriön hallinnonalan kunniamerkkiehdotukset vuonna 2022

89/00.04.00/2017

Kh 28.03.2022 § 61

Lapin aluehallintovirasto on pyytänyt kunnilta Valtiovarainministeriön hallinnonalaan koskevat kunniamerkkiesitykset 8.4.2022 mennessä (LAAVI/162/2022).

Kunniamerkkien myöntämisessä painotetaan erityisesti sitä, että saajan henkilökohtaiset ansiot perustellaan hyvin. Pelkästään virka- ja palvelusvuodet tai virka-asema eivät voi olla kunniamerkin myöntämisen perusteena, vaan perusteluissa lähtökohtana ovat keskitason yläpuolella olevat ansiot, jotka asianomainen on osoittanut omalla ammattialallaan tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä. Lisäksi tulee tarkistaa, että mahdollisen aiemman kunniamerkin saamisesta on kulunut vähintään seitsemän vuotta ja mahdollisesta arvonimestä samoin vähintään seitsemän vuotta. Toisen kunniamerkin saaminen edellyttää aina saajan virka-aseman, toimenkuvan tai työtehtävän muuttumista entistä vaativammaksi ja henkilön erityistä ansioituneisuutta uusissa tehtävissään. Edellytyksenä on lisäksi henkilön hyvämaineisuus ja halu ottaa kunniamerkki vastaan.

**Ehdotus:**

Kunnanhallitus tekee yhden perustellun esityksen kunniamerkin saajaksi.

**Päätös:**

Kunnanhallitus teki yhden perustellun esityksen kunniamerkin saajaksi.

Jakelu

Lapin aluehallintovirasto

Kuntasitoutusmuspyyntö VASA - Vahva sote Lapin hyvinvointialueelle

75/00.04.02/2021

Kh 28.03.2022 § 62

Kolpene on pyytänyt Utsjoen kuntaa sitoutumaan VASA-hankkeeseen ja siihen liittyvään hankehakuun syksyllä 2022 Lapin hyvinvointialueella. VASA-hankkeessa luodaan palvelujen ja ennaltaehkäisevien toimien vahvistamisen ja kehittämisen suunnitelmat vuosille 2023 – 2025. Kokonaisuudessaan hanke liittyy heikommassa asemassa olevien palvelujen kehittämiseen ja ”koronavelan” purkuun. Tähän liittyen hankkeesta voidaan esimerkiksi ohjata resursseja palvelujen järjestämiseen, kunhan on ensin selvitetty koronan aiheuttamaa palveluntarvetta asiakasryhmissä.

VASAn raha on valmistelurahaa, jolla valmistellaan / suunnitellaan yhdessä alueen toimijoiden kanssa syksyn 2022 hankehakuun hanke ja kehittämistoimenpiteet vuosille 2023-2025. Kuntia pyydetään mukaan valmisteluun, kuten työpajoihin, mahdollisuuksien mukaan.

Kunnille ei tule VASA-hankkeesta velvoitteita eikä maksuja osallistumisesta.

**Ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että Utsjoen kunta sitoutuu VASA-hankkeeseen.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Kolpeneen palvelukeskuksen kuntayhtymä

Inarin Lapin Vesi Oy, yhtiökokousedustaja ja hallituksen jäsen

45/09.01.00/2012

Kh 28.03.2022 § 63

Inarin Lapin Vesi Oy on pyytänyt Utsjoen kuntaa nimeämään yhtiökokousedustajan varsinaiseen yhtiökokoukseen, sekä esittämään yhden varsinaisen jäsenen ja yhden varajäsenen Inarin Lapin Vesi Oy:n hallitukseen.

**Ehdotus:**

Kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajaksi Inarin Lapin Vesi Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen kunnanjohtaja Taina Pieskin. Kunnanhallitus esittää varsinaiseksi hallituksen jäseneksi kunnanjohtaja Taina Pieskin ja varajäseneksi kiinteistöpäällikkö Markku Porsangerin Inarin Lapin Vesi Oy:n hallitukseen.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tauko klo 14.15-14.22. Tauon jälkeen puheenjohtaja totesi, että kaikki alkuperäisen nimenhuudon mukaiset henkilöt olivat läsnä kokouksessa.

Jakelu

Inarin Lapin Vesi Oy  
Nimetyt henkilöt

Sivistyslautakunta

§ 155

16.12.2021

Kunnanhallitus

§ 64

28.03.2022

---

Sivistystoimen jaostot

Sivltk 16.12.2021 § 155

Utsjoen kunnan hallintosäännössä on määritelty 25§ sivistyslautakunnan tehtävät ja toimivalta sekä 26§ varhaiskasvatus- ja opetustoimen jaostojen tehtävät ja toimivalta.

Hallintosäännön 25§ sanotaan, että

Sivistyslautakunta johtaa ja kehittää alaistiaan toimialaa ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Lautakunta seuraa ja arvioi palvelujen vaikuttavuutta ja varaa asukkaille ja käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen. Lautakunta edustaa kuntaa ja käyttää kunnan puhevaltaa toimialaansa kuuluvissa asioissa. Lautakunta päättää seuraavista toimialaansa kuuluvista asioista:

1. perusopetuslain mukainen esi- ja perusopetus
2. perusopetuslain mukainen koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta
3. lukiolain mukainen lukiokoulutus ja muu toisen asteen koulutus
4. vapaasta sivistystyöstä ja taiteen perusopetuksesta annettujen lakien mukainen koulutus
5. kirjasto- ja tietopalvelut, kulttuuritoiminta, liikunta- ja nuorisotoimi
6. varhaiskasvatus
7. kehittämishanketoiminta

Hallintosäännön 26§ sanotaan, että

Kielijaosto päättää seuraavista toimialaansa kuuluvista asioista:

1. ne tehtävät, jotka opetustoimen lainsäädännön mukaan kuuluvat kunnalle ja jotka koskevat omaa kieliryhmää
2. opetuksen ja varhaiskasvatuksen järjestämiseen ja kehittämiseen liittyvät kysymykset
3. esitykset lautakuntaan kieliryhmän opetuksen ja varhaiskasvatuksen palveluja resurssitarpeen muutoksista
4. virkavalinnat koskien kieliryhmän opetusta ja varhaiskasvatusta

5. kieliryhmää koskevat varhaiskasvatussuunnitelman ja opetussuunnitelman asiat

6. esitykset lautakuntaan yhteisiä opetustoimen ja varhaiskasvatuksen asioita koskien

Jaosto voi saattaa asian, joka sillä on oikeus ratkaista, lautakunnan päätettäväksi. Jaostolla on oikeus siirtää toimivaltaansa alaiselleen viranhaltijalle.

Sivistysjohtaja-rehtori toimii sekä sivistyslautakunnan että jaostojen esittelijänä ja sivistystoimen kanslisti sihteerinä sekä kokouksiin liittyvän käytännön järjestelijänä. Käytännössä sivistysosastolla lautakunnan ja jaostojen koollekutsumiseen, kokousten valmisteluihin ja itse kokouksiin menee aikaa huomattavasti enemmän kuin kunnan muissa hallintokunnissa.

Sivistyslautakunnan ja jaostojen roolia pitää tarkastella sivistysosaston toimintojen ja resurssien kautta. Voimassa olevan hallintosäännön perusteella haasteita aiheuttavat mm.

sekä koulun että varhaiskasvatuksen opettajien valinnat, kun kyseessä on virka, jossa opettaja opettaa sekä saamen että suomenkielisiä oppilaita ja aineita,

työsuunnitelmat, jotka tehdään saameksi ja suomeksi, mutta jotka sisällölliset ovat joko täysin tai ainakin lähes identtiset

varhaiskasvatuksen ja peruskoulujen opetussuunnitelmat

varhaiskasvatuksen ja opetuksen kehittäminen ja kehittämishankkeet

oikaisuvaatimukset niiden käsittelyt

Tämän hetken henkilöstöresurssi on riittämätön sekä sivistyslautakunnan että jaostojen asioiden hoitamiseen.

Hallintosäännön mukaisina yhteisinä opetustoimen asioina voisi olla esimerkiksi kielikylpyopettajien valinta. Yhden tulkinnan mukaan hallintosääntöä sovellettaisiin kielikylpyopettajan valinnassa siten, että asia pitäisi käsitellä sekä suomenkielisessä että saamenkielisessä jaostossa ja vasta sen jälkeen asia menisi sivistyslautakunnan päätettäväksi (26§ kohta 6). Käytännössä tällainen toimintamalli vie runsaasti aikaa, ennen kuin päätökset asiasta saadaan. Sen lisäksi asian valmisteleminen ja siirtäminen jaostolta toiselle ja lopulta lautakuntaan on turhan monimutkainen.

Sivistyslautakunta  
Kunnanhallitus

§ 155  
§ 64

16.12.2021  
28.03.2022

---

Sivistyslautakunnan tulisi ottaa kantaa siihen, säilytetäänkö vai lakkautetaanko jaostot. Kummassakin tapauksessa hallintosääntö täytyy analysoida, sekä sen pohjalta tehdä tarvittavat hallintosääntömuutokset. Mikäli sekä sivistyslautakunta että jaostot säilytetään, täytyy sivistysosastolle saada enemmän henkilökuntaa asioita hoitamaan. Tämän hetken henkilöstöresurssi on liian pieni pyörittämään kolmea päättävää lautakuntatasoista tahoja kaiken muun työn lisäksi. Lisäksi sivistyslautakunnan rooli sote-uudistuksen myötä täytyy huomioida.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Virpi Veskonieni

**Ehdotus:**

Sivistyslautakunta keskustelee asiasta ja päättää jatkotoimenpiteistä

**Päätös:**

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että saamen ja suomenkieliset kielijaostot lakkautetaan ja nämä tehtävät siirretään sivistyslautakunnalle. Sivistystoimen resurssit eivät riitä kolminkertaisen hallinnon pyörittämiseen. Sivistyslautakunta päättää valita Leevi Halosen, Elle Aikion ja Pirjo Seurujärven sivistysjohtaja-rehtorin tueksi hallintosäännön uudistamista varten sivistystoimen osalta.

Kh 28.03.2022 § 64

**Ehdotus:**

Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi, että saamen ja suomenkieliset kielijaostot lakkautetaan ja nämä tehtävät siirretään sivistyslautakunnalle.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Valtuusto

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 29  
§ 65

01.03.2022  
28.03.2022

---

Lisämääräraha Karigasniemen vanhan koulun saneeraukseen

102/10.03.02/2020

Teknltk 01.03.2022 § 29

Karigasniemen koulun jäljelle jäävän osan kunnostamiseen on varattu investointimäärärahaa 332.000 euroa.

Kustannukset ovat jo nyt ylittyneet 19.000 euroa ja sähkö- ja lvi-työt ovat vielä suureksi osaksi tekemättä. Lisäksi rakennusteknisiin töihin tarvitaan urakoitsijaa vielä noin. 3,5 kuukaudeksi.

Arvioidut menoerät ovat seuraavat:  
sähkötyöt 33.600  
lvi-työt 22.500  
rakennustekniset työt 25.000  
kiintokalusteet ja akustiikka 10.000

**Ehdotus:**

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnan valtuustolle 111 000 euron lisämäärärahan myöntämistä Karigasniemen vanhan koulun saneerauksen loppuunsaattamiseksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Kh 28.03.2022 § 65

**Ehdotus:**

Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi lisämäärärahan 111 000 euroa Karigasniemen vanhan koulun saneeraukseen.

**Päätös:**

Kiinteistöpäällikkö Markku Porsanger esitteli asian kunnanhallituksen jäsenille.

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Valtuusto

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 30  
§ 66

01.03.2022  
28.03.2022

---

Utsjoen kunnan jätemaksutaksojen korotus

193/09.02/2013

Teknltk 01.03.2022 § 30

Jätehuolto on lähes säännöllisesti ollut tappiollista. Jätehuollon kulut tulisi saada katettua tuloilla. Viime vuonna tappiota syntyi 78.000 €, kun taas vuonna 2020 toiminta oli tappiollista 44.000 eurolla.

**Ehdotus:**

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle 10 % korotusta jätemaksutaksoihin 1.7.2022 alkaen.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Kh 28.03.2022 § 66

Jätemaksutaksa oheismateriaalina.

**Ehdotus:**

Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi jätemaksutaksat 1.7.2022 alkaen teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti.

**Päätös:**

Kiinteistöpäällikkö Markku Porsanger esitteli asian kunnanhallituksen jäsenille.

Marjatta Kordelin esitti, että jätetaksan korotusta ei hyväksytä vaan asia palautetaan takaisin valmisteluun. Neuvottelut Lapecon kanssa käynnistetään välittömästi. Samassa yhteydessä suoritetaan laskutusrekisterin tarkistus kiinteistörekisteritietojen pohjalta. Arto Pohjanrinne kannatti Marjatan esitystä.

Koska kokouksessa oli tehty kunnanhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys, puheenjohtaja esitti, että suoritetaan nimenhuutoäänestys, jossa JAA oli kunnanhallituksen esitys ja EI Marjatta Kordelinin kannatettu esitys. Äänestysjärjestys hyväksyttiin. Ääniä annettiin yhteensä 6 kpl, josta JAA ääniä 0 kpl ja EI ääniä 6 kpl (Väinö Guttorm, Vesa Länsman, Marjatta Kordelin, Arto Pohjanrinne, Anni Ahlakorpi ja Riikka Rasmussen). Äänestyksen perusteella päätökseksi tuli Marjatta Kordelinin kannatettu esitys.

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 30  
§ 66

01.03.2022  
28.03.2022

---

Tauko klo 15.35-15.45. Tauon jälkeen puheenjohtaja totesi, että kaikki alkuperäisen nimenhuudon mukaiset henkilöt olivat läsnä kokouksessa.

Jakelu

Tekninen toimi

Elinvoimalautakunta  
Kunnanhallitus

§ 27  
§ 67

10.03.2022  
28.03.2022

---

Lisämääräraha Sami game jam -hankkeelle

12/00.01.05/2022

Elvltk § 27

Rahoitus hankkeeseen on haettu suurlähetystön Small Grants -ohjelmasta, jonka tarkoituksena on tukea erityisesti nuoriin kohdistuvaa toimintaa ja Yhdysvaltojen ja Suomen suhteita. Rahoitusta on myönnetty 20 000 dollaria ja sen tarkoituksena on vahvistaa saamelaisten ja Yhdysvaltojen alkuperäiskansojen yhteistyötä. Tämä pohjautuu aikaisemmin Utsjoen Ailegas-keskuksessa järjestettyihin pelitapahtumiin ja niistä tehtyyn Outi Laitin väitöskirjatyöhön. Rahoituksella on tarkoitus toteuttaa pelitapahtuma, jossa tutustutaan eri alkuperäiskansojen tekemiin pelimaailmoihin esimerkiksi Pohjois-Amerikassa. Tapahtumassa tehdään yhteistyötä Deanuleagis Sámástit -hankkeen kanssa.

**Ehdotus:**

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle lisämäärärahaa menot 20 000 dollaria, tulot 20 000 dollaria, netto 0 yllä esitetyn pelitapahtuman järjestämiseksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kh 28.03.2022 § 67

Lautakunnan esittämä määräraha on euroissa n. 18 200.

**Ehdotus:**

Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi lisämäärärahan Sami game jam -hankkeelle menot 18 200 euroa, tulot 18 200 euroa, netto 0 euroa.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Valtuusto

Pöytäkirjan tarkastajat:

## Toimielimien päätökset

## Kh 28.03.2022 § 68

Lautakuntien pöytäkirjat tulee toimittaa kunnanjohtajalle neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Kunnanhallituksella on otto-oikeus lautakuntien, oman jaostonsa sekä alaisensa johtokunnan ja viranhaltijan päätöksiin. Ottopäätöksen voi tehdä kunnanhallitus tai sen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija. Otto-oikeutta on käytettävä viimeistään oikaisuvaatimusaajan kuluessa. Käytännössä kunnanjohtaja käy lautakuntien päätökset läpi. Kunnanhallituksen ottaessa kantaa otto-oikeuden käyttämiseen merkitään sille toimitetut pöytäkirjat tiedoksi ja samalla päätehtään, ettei otto-oikeutta käytetä pöytäkirjoihin sisältyvissä asioissa. Pöytäkirjojen jäljennöksiä ei liitetä kunnanhallituksen pöytäkirjaan, mutta niiden on oltava jäsenten käytettävissä kunnanhallituksen kokouksissa.

Seuraavien toimielinten pöytäkirjat ovat nähtävillä kokouspaikalla: Tekninen lautakunta 1.3.2022, Sivistyslautakunta 2.3.2022, Elinvoimalautakunta 10.3.2022 ja Perusturvalautakunta 14.3.2022.

**Ehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi toimielimien tekemät päätökset ja toteaa, ettei KuntaL 51 §:n mukaista otto-oikeutta ole käytetty.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Talouden katsaus

Kh 28.03.2022 § 69

Kuullaan talouskatsaus.

**Ehdotus:**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi saatettavat asiat

Kh 28.03.2022 § 70

**Ehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi seuraavat asiapaperit:

Eurooppatiedotus - Eurooppatiedotuksen uutiskirje 1/2022

Lapin liitto - Hallitus 10.12.2021 pöytäkirja  
- Hallitus 7.2.2022 pöytäkirja  
- Pelastuslautakunta 1.3.2022 pöytäkirja

Sodankylän kunta - Ympäristöjaosto 2.3.2022 pöytäkirja  
- Ympäristöjaosto 2.3.2022 pöytäkirjan ote § 6,  
Ympäristönsuojeluviranomaisen toimivallan delegointi

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

Perusturvalautakunta	§ 67	01.11.2021
Perusturvalautakunta	§ 16	14.03.2022
Kunnanhallitus	§ 71	28.03.2022

---

Hoitotyön ja avopalveluiden henkilöstöhallinnon yhdistäminen

82/00.01/2021

Petultk 01.11.2021 § 67

Kunnanhallitus on 25.9.2020 (§99) puheenjohtajan pyynnöstä merkinnyt pöytäkirjaan, että koko terveyskeskuksen hoito- ja avustava henkilöstö tulee siirtää hoitotyönjohtajan alaisuuteen valtuuston päätöksen 11.5.2015 mukaisesti. Valtuuston päätöksen taustalla on Utsjoen sosiaali- ja terveystoimessa vuosina 2012-13 toteutettu vanhustyön organisaatio ja johtamismallin kehittämishanke, jonka tavoitteena oli uuden mallin käyttöönotto. Tähän ei kuitenkaan hankkeen aikana päästy ja asian valmistelua jatkettiin virkamiestyönä.

1.10.2015 alkaen terveyskeskukseen perustettiin hoitotyön johtajan virka. Päätöksen mukaan hoitotyön johtaja toimii koko terveyskeskuksen hoito- ja avustavan henkilökunnan esimiehenä. Hänen tehtävänä on toiminnan kehittäminen ja johtaminen yhdessä vastaavan lääkärin, perusturvajohtajan ja henkilöstön kanssa, terveyskeskuksen henkilöstö ja taloushallinto sekä osallistuminen hoitotyöhön. Viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto sekä terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain 559/1994 mukainen laillistus.

Hoitotyön johtajan alaisuudessa työskentelee siis koko terveydenhuollon henkilöstö lääkäreitä lukuunottamatta. Terveyskeskuksen tiloissa toimii myös sosiaalihuoltolain Seitakartanon asumispalveluyksikkö sekä tehostetun palveluasumisen yksikkö Dorvu. Näiden yksiköiden toiminnasta ja henkilöstöhallinnosta vastaa avopalveluohjaaja. Avopalveluohjaajan alaisuuteen kuuluu lisäksi kotipalvelu sekä erillisrahoituksella tuotettavat saamenkieliset palvelut. Hoito- ja vanhustyön johtamisessa korostuu tiivis yhteistyö eri toimijoiden kesken. Keskeinen rooli on terveydenhuollon lääke- ja hammaslääketieteellisten palvelujen kuin sosiaalihuollon avopalvelujen yhteensovittamisessa. Esimerkiksi kotisairaanhoidon ja kotihoidon yhteistyön suunnittelemisen toisi hyötyä kotona asuville asiakkaille ja mahdollistaisi joustavamman ennaltaehkäisevän palvelutarpeen arvioinnin ja palveluiden lisäämisen. Yhden esimiehen malli myös selkiyttäisi johtamista ja toiminnan organisointia henkilöstön suuntaan. Epäselvyydet henkilöstöasioissa aiheuttavat tällä hetkellä paljon selvittelyjä, joihin käytetty ajankäyttö on selkeästi turhaa ajankäyttöä eli resurssihukkaa. Henkilöstön kokonaisuus on Utsjoen hoito ja hoivahenkilöstön osalta 40 henkilöä, kun mukaan luetaan sekä terveydenhuollon että sosiaalipalveluiden henkilöstö. Resurssien riittävyyden ja toiminnan

Perusturvalautakunta	§ 67	01.11.2021
Perusturvalautakunta	§ 16	14.03.2022
Kunnanhallitus	§ 71	28.03.2022

---

kehittämisen kannalta tarkoituksenmukaisena, että kyseinen henkilöstö siirretään kokonaisuudessaan hoitotyön johtajan alaisuuteen. Hoitotyön johtajalle kuuluisi jatkossa hoitotyön ja kotihoidon henkilöstöjohtaminen ja sen kehittäminen, henkilöstön hyvinvointiin liittyvät seikat, toiminnan kehittäminen sekä talouden hallinta.

Avopalveluohjaajan tehtäväksi kuuluisi ikääntyvän väestön tuomien haasteiden ennakointi, vastuu vanhuspalveluiden kehittämisestä, mm. kotiin annettavien palveluiden kehittäminen, RAI-ohjelman käyttöön oton suunnitteleminen sekä ikäihmisten perhehoidon kehittäminen, hoito- ja palvelusuunnitelmien laatiminen vanhuspalvelulain mukaisesti (ensisijainen palvelu tarjotaan kunnissa kotiin) sekä vammaispalveluiden kehittäminen yhteistyössä sosiaalityöntekijän kanssa.

Koska muutoksessa on nähtävissä virka- ja toimenkuvamuutoksia, joista mahdollisesti koituu vastuumuutoksia ja siten myös palkkavaikutuksia tarvitaan ennen lopullista yhdistämistä yhteistoimintalain mukaiset neuvottelut, jotka laitetaan toimeen milloin?

**Ehdotus:** Perusturvalautakunta päättää aloittaa yhteistoimintaneuvottelut hallinnon yhdistämisen valmistelemiseksi. Asian tuodaan uudelleen lautakunnan käsiteltäväksi YT-neuvottelujen jälkeen.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Petultk 14.03.2022 § 16

YT-lain mukaiset yhteistoimintaneuvottelut on järjestetty Utsjoen kunnan 26.11.2021 toimittaman neuvotteluesityksen mukaisesti. Yhteistoimintaneuvotteluiden pöytäkirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

Hoitotyön ja avopalveluiden henkilöstöhallinnon yhdistämistä jatketaan. Hoitotyön johtaja ei ole vastustanut henkilöstöhallinnon yhdistämistä. Avopalvelun ohjaaja on irtisanoutunut ja virka on avoimena.

Tällä hetkellä hoitotyön johtaja toimii terveyskeskuksen vuodeosaston osastonhoitajana sekä koko terveyskeskuksen hoito- ja avustavan henkilökunnan esimiehenä ja vastaa osaltaan näyttöön perustuvan hoitotyön johtamisesta sekä toiminnan ja talouden suunnittelusta, toteuttamisesta ja seurannasta. Tehtäviin kuuluvat mm. toiminnan organisointi, kehittäminen ja johtaminen, terveyskeskuksen henkilöstö- ja taloushallinto sekä osallistuminen

Pöytäkirjan tarkastajat:

Perusturvalautakunta	§ 67	01.11.2021
Perusturvalautakunta	§ 16	14.03.2022
Kunnanhallitus	§ 71	28.03.2022

---

hoitotyöhön vuodeosastolla).Kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto sekä terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain (559/94 mukainen laillistus tai sitä vastaava rekisteröinti.

Hoitotyön johtajalle kuuluu jatkossa hoitotyön ja kotihoidon sekä tehostetun palveluasumisen Dorvun henkilöstöjohtaminen ja toiminta ja sen kehittäminen, henkilöstön hyvinvointiin liittyvät seikat, hoitotyön toiminnan kehittäminen. Lisäksi kuuluu vastuu hoitotyön ja avopalveluiden taloudesta kodinhoitoavun ja tehostetun palveluasumisen Dorvun sekä saamenkielisten sosiaali- ja terveystalouksien toimintojen yksiköiden toimintojen taloudesta.

Hoitotyön johtajan tehtäväkohtaiseksi palkaksi esitetään 4300 euroa /kk. Muissa kunnissa vastaavissa viroissa maksetaan keskimäärin 4300 e / kk. Perusteluina palkkaan ovat lisääntyneet tehtävät ja henkilöstömäärän kaksinkertaistuminen. Lisäksi tällä hetkellä työn kuormittavuutta lisäävät hyvinvointialueen valmistelut ja RAI-arviointijärjestelmän jalkauttaminen vanhustalouksilain mukaisesti 1.3.2023 mennessä. Hoitotyön johtajan virka sisältää päivittäistä johtamista, sijaisten rekrytoimista ja pitkäjänteistä hoitotyön ja henkilöstön kehittämistä. Tavoitteena on henkilöstön vähäinen vaihtuvuus ja työhyvinvointia lisäävät toimenpiteet.

Vuoden alkuun asti avopalvelun ohjaaja on toiminut avopalveluiden henkilöstön esimiehenä ja vastannut kotiin annettaviin palveluiden, ikäihmisten perhehoidon, omaishoidontuen, asumispalveluiden, yli 18- vuotiaiden vammaispalveluiden ja kehitysvammaisten palveluiden sekä sosiaalihuolto- ja vammaispalvelulain mukaisten kuljetuspalveluiden organisoinnista ja järjestämisestä. Lisäksi virkaan on kuulunut toiminta vanhus- ja vammaisneuvostossa.

Hänen tehtäviinsä on kuulunut kotipalvelun palveluiden, vanhustalouksien sekä vammaispalveluiden kehittäminen. Viran kelpoisuusehtona on laki sosiaalihuollon henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 6§ tehtävään soveltuva sosiaalialalle suuntautuva sosiaali- ja terveystalouksien ammattikorkeakoulututkinto.

Henkilöstöhallinnon yhdistymisen jälkeen avopalvelun ohjaajan virkaan kuuluu ohjaus ja neuvonta sekä laaja-alainen palvelutarpeenarviointi kotiin annettaviin palveluihin, ikäihmisten perhehoitoon, omaishoidontukeen, asumispalveluihin, yli 18- vuotiaiden vammaispalveluihin ja kehitysvammaisten palveluihin sekä sosiaalihuolto- ja vammaispalvelulain mukaiset kuljetuspalvelut. Lisäksi virkaan kuuluu toiminta vanhus- ja vammaisneuvostossa. Kotiin annettavien palveluiden organisointi ja palveluohjaus ja palvelupäätökset tehdään yhteistyössä kotisairaanhoidon ja hoitotyön johtajan kanssa. Vammais- ja kehitysvammaisten palvelut tehdään yhteistyössä sosiaalityöntekijän

Perusturvalautakunta	§ 67	01.11.2021
Perusturvalautakunta	§ 16	14.03.2022
Kunnanhallitus	§ 71	28.03.2022

---

kanssa Avopalveluohjaaja kehittää ikäihmisten palveluja ja jalkauttaa RAI-arviontijärjestelmää yhteistyössä hoitotyön johtajan kanssa. Avopalvelun ohjaaja kuuluu perusturvajohtajan alaisuuteen. Talouden vastuu ikäihmisten perhehoidosta, omaishoidontuesta, asumispalveluista lukuunottamatta tehostetun palveluasumisyksikkö Dorvun, vammais- ja kehitysvammaisten palveluiden sekä sosiaalihuolto- ja vammaispalvelulain mukaisista kuljetuspalveluista sekä vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnasta kuuluu perusturvajohtajalle. Avopalvelun ohjaajan viran palkaksi esitetään 2800 € palkaksi.

Valtuusto on perustanut hoitotyön johtajan ja avopalvelun ohjaajan virat ja viran perustamisen yhteydessä määritellyt virkaan tehtävät ja pätevyysvaatimukset. Kunnanhallitus on 25.9.2020 (§99) puheenjohtajan pyynnöstä merkinnyt pöytäkirjaan, että koko terveyskeskuksen hoito- ja avustava henkilöstö tulee siirtää hoitotyönjohtajan alaisuuteen valtuuston päätöksen 11.5.2015 mukaisesti. Valtuuston päätöksen taustalla on Utsjoen sosiaali- ja terveystoimessa vuosina 2012-13 toteutettu vanhustyön organisaatio ja johtamismallin kehittämishanke, jonka tavoitteena oli uuden mallin käyttöönotto. Henkilöstöhallinnon siirtäminen hoitotyön johtajalle ja virkojen virkatehtävien muutosten takia muutokset esitetään valtuustolle hyväksyttäväksi.

#### **Ehdotus:**

Perusturvalautakunta hyväksyy

- 1) hallinnon yhdistämisen edellä kuvatusti,
  - 2) hoitotyön johtajan viran virkatehtävien muutokset ja vahvistaa palkaksi 4.300€/kk
  - 3) avopalvelun ohjaajan viran virkatehtävien muutokset ja vahvistaa palkaksi 2.800 €/kk
- ja esittää ne edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin ja se esitetään edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Kh 28.03.2022 § 71

#### **Ehdotus:**

Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi hoitotyönjohtajan ja avopalveluohjaajan muutetut tehtäväkuvat ja kelpoisuusehdot perusturvalautakunnan esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Perusturvalautakunta	§ 67	01.11.2021
Perusturvalautakunta	§ 16	14.03.2022
Kunnanhallitus	§ 71	28.03.2022

---

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Valtuusto

Elinvoimalautakunta  
Kunnanhallitus

§ 28  
§ 72

10.03.2022  
28.03.2022

---

Lisämääräraha Nisulammen lähivirkistysalueen kehityshanke -hankkeelle

11/00.01.05/2022

Elvltk § 28

Lähivirkistysalueet on nostettu yhdeksi tärkeimmistä kehityskohteista rakennemuutostyön yhteydessä. Nisulammen alueen kehittäminen on nostettu yhdeksi kärkikehityskohteista jo aiemmin Matkailun maankäyttösuunnitelmassa, jonka laatimisessa oli mukana kunnan edustajien lisäksi mm. Metsähallitus, paliskunnat ja paikallisia matkailuyrittäjiä. Nisulammen alueella on jo olemassa olevaa virkistyskäyttöä ja tähän liittyviä rakenteita, kuten frisbeegolfrata, laavu ja uimapaikka.

Hankkeen avulla Nisulammen alueesta muodostuu vetovoimainen, ympärivuotinen lähivirkistys- ja matkailukohde, joka tarjoaa kauniin paikan vapaa-ajantoiminnoille luonnon keskellä. Alue sopii kaikenikäisille ulkoilijoille, sillä eri tasoiset ja ikäiset ulkoilijat on otettu huomioon mm. istuinpaikkojen avulla. Alue tarjoaa hyvän vapaa-ajanvietto alueen, jonka ympäristössä on merkitty polku, frisbeegolfrata, uimaranta ja sauna. Hankkeen aikana olemassa olevia rakenteita kunnostetaan niin, että alue on kaikkien saavutettavissa. Hanke onkin yleishyödyllinen investointihanke, joka hyödyttää koko alueen asukkaita sekä Utsjoen kirkonkylällä vierailevia, niin kotimaisia kuin ulkomaisiakin, matkailijoita. Hanke toteutetaan vuoden 2022 aikana ja sen budjetti on 145 560 €, josta Utsjoen kunnan rahoitusosuus on 42 768 €. Hankkeelle on haettu rahoitusta ELY-keskukselta maaseuturahastosta. Rahoituksen tukiprosentti on 70 %. Hankesuunnitelma on oheismateriaalina ja se on parhaillaan täydennettävänä. Täydennetty hankesuunnitelma esitellään kokouksessa.

#### **Ehdotus:**

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle lisämäärärahaa Nisulammen lähivirkistysalueen kehittämishankkeelle vuodelle 2022 menot 145 560 €, tulot 99792 €, netto 42 768 € euroa.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kh 28.03.2022 § 72

#### **Ehdotus:**

Pöytäkirjan tarkastajat:

Elinvoimalautakunta

§ 28

10.03.2022

Kunnanhallitus

§ 72

28.03.2022

---

Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi lisämäärärahan Nisulammen lähivirkistysalueen kehittämishankkeelle vuodelle 2022 menot 142 560 €, tulot 99 792 €, netto 42 768 € euroa. Hanke sisällytetään teknisen toimen investointiohjelmaan kustannuspaikalle liikunta- ja ulkoilualueet.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Valtuusto

Elinvoimalautakunta  
Kunnanhallitus

§ 29  
§ 73

10.03.2022  
28.03.2022

---

Lisämääräraha Nuorgamin Isonkivenvaaran siisteys ja viihtyisyys -hankkeelle

24/00.01.05/2022

Elvltk § 29

Kesällä 2020 alkaneen lohen rauhoituksen myötä Utsjoen matkailuelinkeino, kuntalaisten hyvinvointi ja toimeentulo ovat uhattuina. Utsjoen matkailun peruskivi lohestusmatkailu loppui lohen rauhoituksen myötä. Utsjoella on aloitettu rakennemuutostyö, jossa pyritään tukemaan alueen elinkeinoja ja utsjokelaisten hyvinvointia. Lähivirkistysalueet on nostettu yhdeksi tärkeimmistä kehityskohteista, koska lähivirkistysalueilla nähdään suuri potentiaali paikallisten hyvinvoinnin tukemisessa ja matkailuelinkeinon vahvistamisessa. Nuorgamin Isonkivenvaarasta on tullut yksi Utsjoen alueen suosituimmista kohteista. Lisääntynyt kävijämäärä on valitettavasti johtanut myös negatiivisiin lieveilmiöihin ja alue onkin roskaantunut huomattavasti. Paikallisille alue on jo pitkään ollut erittäin tärkeää lähivirkistysaluetta ja erityisesti Nuorgamin kylällä alueen sottaantuminen on nostanut suuren huolen. Utsjoen kunnan alueella on pyritty kehittämään vastuullisen matkailun toimintatapoja ja mainetta ja myös tämän takia tilanne nähdään erityisen haitallisena.

Isonkivenvaaran alue on herkkää tunturiylänköä. Alueella ei ole tällä hetkellä käymälää, eikä roskankeräystä ja alue onkin sotkeentunut niin roskista kuin ihmisjätöksistä. Lähimmät käymälät ovat Nuorgamin kylällä (3 km päässä K-Marketin yhteydessä, mutta käytettävissä vain kaupan aukioloaikoina), Skáidejávrin kodalla (1,7 km kävelymatka) ja Sevettijärvi-Pulmankijärvi -vaellusreitin alkupäässä (17 km). Lähin julkinen roska-astia on Nuorgamin kylällä koulun pihalla (3 km).

Tämän hankkeen tavoitteena on siivota Isonkivenvaaran alue, rakentaa edellytykset alueen pitämiseksi siistinä ja viihtyisenä sekä näin suojella alueen herkkää tunturiluontoa. Hankkeen toteutuessa Isonkivenvaaralla järjestetään myös siivous talkoovoimin. Hankkeella olisi suuri merkitys paikallisille ja matkailijoille. Lisäksi hankkeella olisi välillisesti merkitystä matkailuelinkeinolle, sillä alueen houkuttelevuuden lisääntyessä myös matkailijamäärät lisääntyvät. Tavoite on tehdä kohteesta mahdollisimman helppohuoltonen ja, mikäli valitut rakenteet nähdään toimivina, hyödyntää samaa ratkaisua myös muualla kunnan alueella ja muiden toimesta myös vastaavissa hankalasti huollettavissa kohteissa muualla Suomessa ja erityisesti Lapissa.

Lyhyt kuvaus toimenpiteistä, joihin haetaan avustusta  
Hankkeella haetaan avustusta seuraaviin toimenpiteisiin:

- Paikoitusalueen rakentaminen sekä suunnittelu
- Maankäytösopimus metsähallituksen kanssa alueen käytöstä

Pöytäkirjan tarkastajat:

Elinvoimalautakunta  
Kunnanhallitus

§ 29

10.03.2022

§ 73

28.03.2022

- Paikoitusalueen pohjatyöt ja asfaltointi
- Kaksipaikkainen imukäymälä (valikoitunut toteutukseen ylläpidon helpouden takia, Metsähallituksella ko. käymälästä hyviä kokemuksia)
- Molok maanpäällisellä säiliöllä (sama syy kuin edellä)
- Rakenteiden asennustyöt
- Talkootarjoilut ja -järjestelyt sekä siivousvälineet siivoustalkoita varten

Alueella sijaitsee pieni levike, mutta se on nykyisellään jo jatkuvasti täynnä, minkä takia rakenteille joudutaan rakentamaan uusi paikoitusalue. Paikoitusalueen sijainnista sekä maa-alueen vuokrauksesta on jo alustava suunnitelma Metsähallituksen kanssa.

Hankkeelle on haettu rahoitusta ympäristöministeriöstä 72 578 euroa ja hanke on valittu rahoitettavien hankkeiden joukkoon.

**Ehdotus:**

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se myöntää lisämäärärahaa edelle esitetylle hankkeelle seuraavasti: menot 72 578, tulot 45 000, netto 27 579 euroa.

**Päätös:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kh 28.03.2022 § 73

**Ehdotus:**

Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi lisämäärärahan Nuorgamin Isonkivenvaaran siisteys ja viihtyisyys hankkeelle vuodelle 2022 menot 72 579 €, tulot 45 000 €, netto 27 579 € euroa. Hanke sisällytetään teknisen toimen investointiohjelman kustannuspaikalle liikunta- ja ulkoilualueet.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin sillä lisäyksellä, että ennen hankkeen käynnistämistä tulee asiassa kuulla Kaldoavin paliskuntaa.

Jakelu

Valtuusto

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tontin ostotarjous, Nilla Tapiola

77/10.00.02/2018

Kh 28.03.2022 § 74

Nilla Tapiola on tehnyt kunnalle ostotarjouksen tilasta nro 890-401-10-12. Tontti sijaitsee Utsjoen kirkonkylän asemakaava-alueella korttelissa 6, AL 500, tontti nro 3. Tontin pinta-ala on 2147 m<sup>2</sup>. Ostotarjous on nähtävillä kokouksessa.

Valtuusto on kokouksessaan 21.3.2018 § 7 hyväksynyt maan myynnin periaatteet. Asemakaavoitetulla alueella tontin, joka ei ole asuinrakennustontti, neliöhinta on 40 e/rakennusoikeuden kerrosneliö. Kyseisen tontin rakennusoikeus on 244 k-m<sup>2</sup>. Rakennusoikeus 500 koskee kahta tilaa, joten rakennusoikeus jakautuu pinta-alojen suhteessa.

**Ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää myydä ostotarjouksen mukaisen alueen Nilla Tapiolalle valtuuston hyväksymällä taksalla, myyntihinta 9 760 euroa. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan kauppakirjan.

**Päätös:**

Anni Ahlakorpi esitti, että tonttia ei myydä ehdotuksen mukaisella hinnalla. Esitystä ei kannatettu.

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Tekninen toimi

**Muutoksenhakukiellot**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 51, 52, 53, 54, 56, 57, 61, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 55, 58, 59, 60, 62, 63, 74
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**Oikaisuvaatimusohjeet**

<b>Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:  <b>Utsjoen kunnanhallitus</b> <b>PL 41</b> <b>99981 Utsjoki</b>  Pykälät 55, 58, 59, 60, 62, 63, 74  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Valitusosoitus**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189 90101 OULU
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika päivää päivää päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Liitetään pöytäkirjaan**

<b>Valituskirja</b>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- valittajan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero</li><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>- muutosvaatimuksen perusteet</li></ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainostaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
<b>Valitusasia kirjojen toimitaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
<b>Lisätietoja</b>	<p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Liitetään pöytäkirjaan**