

Sivistyslautakunta**Aika** 24.05.2022 klo 14:22 - 16:43**Paikka** Teams-sovellus**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
56	Tilapäisen puheenjohtajan valitseminen kokoukseen	4
57	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
58	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
59	Työjärjestyksen hyväksyminen	7
60	Tiedoksi saatettavat asiat	8
61	Talouden katsaus	9
62	Opintovapaahakemus	10
63	Valtuutus päätöksenteosta	11
64	Utsjokisuun koulun ja saamelaislukion rehtorin virka 1.8.2022-31.07.2023	12
65	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutos 1.8.2022 alkaen	14
66	Työsuunnitelman tarkennus Utsjokisuun koulu, Kevätlinturetki Norjaan	16
67	Harrastamisen Suomen malli lukuvuodelle 2022-2023	17
68	Koulunkäynninohjaajien oppisopimuskoulutus	19
69	Ulkokuntosali Utsjoen kirkonkylälle	23
70	Utsjoen kulttuurikasvatussuunnitelma	24
71	Omatoimikirjaston investointimääräraha	25
72	Juoiggastit hankkeen lisämääräraha vuodelle 2022	26

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Halonen Kai	14:22 - 15:32	Jäsen	
	Valle Liisa	14:22 - 16:43	Jäsen	
	Seurujärvi Pirjo	14:22 - 16:43	Jäsen	
	Aikio Elle	14:22 - 16:43	Tilapäinen puheenjohtaja	
	Adamova Anastassia	14:22 - 16:43	Varajäsen	
	Koistinen Miia	14:22 - 16:43	Varajäsen	
	Niittyvuopio Anni-Sofia	14:22 - 16:05	Varajäsen	
Poissa	Halonen Leevi		Puheenjohtaja	
	Hekkanen Eemeli		Varapuheenjohtaja	
	Aikio Esko		Jäsen	
	Koskeniemi Mika		Varajäsen	
	Holma Lotta-Inkeri		Varajäsen	
	Guttorm Urho		Varajäsen	
	Holmberg Aslak		Varajäsen	
Muu	Veskoniemi Virpi	14:22 - 16:43	Rehtori- sivistystoimenjohtaja, esittelijä	
	Pieski Taina	14:22 - 15:18	Kunnanjohtaja	
	Guttorm Väinö	14:22 - 15:00	Kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Länsman Vesa	14:22 - 16:43	Kunnanhallituksen edustaja	
	Mustonen Janne	14:28 - 16:43	Vapaa-aikasihteeri	
	Kontio Oskari	14:28 - 16:43	Nuvan edustaja	
	Oikarinen Pasi	15:43 - 16:19	Rehtori	
	Lukkari Maritta	14:22 - 16:43	Pöytäkirjanpitäjä	
	Guttorm Pilvi	14:22 - 16:43	Tekninen sihteeri	
	Jääskö Neeta	14:22 - 16:43	Tulkki	

Allekirjoituksetpuheenjohtaja
Elle Aikiopöytäkirjanpitäjä
Maritta Lukkari

Käsitellyt asiat

56 - 72

Pöytäkirjan tarkastus

Miia Koistinen

Liisa Valle

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä

31.05.2022

Ilmoitustaulun hoitaja

Tilapäisen puheenjohtajan valitseminen kokoukseen

Sivltk 24.05.2022 § 56

Kokouksen alussa todettiin, että puheenjohtaja sekä varapuheenjohtaja eivät olleet paikalla.
Hallintosääntö § 139: Jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat poissa tai esteellisiä jossakin asiassa, valitaan kokousta tai asian käsittelyä varten tilapäinen puheenjohtaja.

Päätös:

Elle Aikio esitti, että voi toimia tilapäisenä puheenjohtajana. Anni-Sofia Niittyvuopio kannatti esitystä, joka hyväksyttiin yksimielisesti.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivltk 24.05.2022 § 57

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivltk 24.05.2022 § 58

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Miia Koistinen ja Liisa Valle valittiin pöytäkirjantarkastajiksi.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Sivltk 24.05.2022 § 59

Ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

Päätös:

Esityslista ja lisälista hyväksyttiin käsiteltäviksi.

Tiedoksi saatettavat asiat

Sivltk 24.05.2022 § 60

Viranhaltijapäätökset

Päätös:

Merkitään tiedoksi.

Talouden katsaus

Sivltk 24.05.2022 § 61

Kuullaan talouskatsaus.

Päätös:

Merkitään tiedoksi.

Opintovapaahakemus

37/01.01.00/2022

Sivltk 24.05.2022 § 62

Utsjokisuun koulun luokanopettaja (Eila Tapiola) hakee 1.5.2022 päivätyllä sähköpostilla opintovapaata 11.8.2022 – 3.6.2023 väliseksi ajaksi opiskellakseen SOGSAKKssa saamenkäsityöalan ammattitutkinnon. Hän on ollut ja jatkaa virkavapaalla 16.8.2021 – 4.6.2022 välisen ajan.

Asian valmisteli Utsjokisuun koulun rehtori Pasi Oikarinen

Ehdotus:

Sivistyslautakunta myöntää Eila Tapiolalle virkavapaan ajalle 11.8.2022 – 3.6.2023. Opintovapaoikeus on olemassa ja se on subjektiivinen (ei harkinnanvarainen) oikeus. Eila Tapiolan virkavapaan ajalle palkataan sijainen ajalle 11.8.2022 – 3.6.2023.

Päätös:

Sivistyslautakunta myöntää Eila Tapiolalle palkattoman virkavapaan 11.8.2022 – 3.6.2023.

Valtuutus päätöksenteosta

46/00.02.04/2020

Sivltk 24.05.2022 § 63

Sivistystoimessa on vielä useita määräaikaista ja vakinaisia virkoja ja toimia täyttämättä lukuvuodeksi 2022 - 2023, eikä kaikkien virkoihin ja toimiin valittujen kohdalla ole varmuutta viran/toimen vastaanottamisesta. Myös koulukuljetuksiin liittyvät asiat ovat kesken ja asiat pitäisi saada ratkaistua ennen koulujen alkamista elokuussa 2022.

Kunnan hallintosäännön mukaan viranhaltijapäätöksellä voidaan ottaa korkeintaan 6 kk virka- tai työsuhteeseen. Tätä pitemmissä määräyksissä tai sopimuksissa päätös on lautakunnan. Lautakunta voi delegoida päätösvallan viranhaltijalle.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Virpi Veskonieni ja Tea Raudasoja

Ehdotus:

Sivistyslautakunta valtuuttaa

1) varhaiskasvatusjohtajan tekemään vakituisten tai määräaikaisten varhaiskasvatuksen virka- ja toimivalinnat siihen asti, kunnes sivistyslautakunta kokoontuu ensimmäisen kerran syyslukukaudella 2022

2) sivistysjohtaja-rehtorin tekemään sivistystoimen muut kuin varhaiskasvatuksen vakituiset tai määräaikaisten virka- ja toimivalinnat siihen asti, kunnes sivistyslautakunta kokoontuu ensimmäisen kerran syyslukukaudella 2022

3) sivistysjohtaja-rehtorin tekemään koulukuljetuksiin liittyvät päätökset sekä muut mahdolliset akuutit lautakunnan päätettävät asiat siihen asti, kunnes sivistyslautakunta kokoontuu ensimmäisen kerran syyslukukaudella 2022

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin. Viranhaltijat tuovat syksyn ensimmäiseen kokoukseen tiedoksi nämä valinnat sekä päätökset.

Sivistyslautakunta	§ 35	07.04.2022
Sivistyslautakunta	§ 54	05.05.2022
Sivistyslautakunta	§ 64	24.05.2022

Utsjokisuun koulun ja saamelaislukion rehtorin virka 1.8.2022-31.07.2023

28/01/2022

Sivltk 07.04.2022 § 35

Utsjokisuun koulun ja saamelaislukion määräaikaista rehtorin virkaa 1.8.2022-31.7.2023 haki Pasi Oikarinen ja Panu Ojala. Molemmat hakijat haastatellaan kokouksessa.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Virpi Veskonieni

Ehdotus:

Sivistyslautakunta valitsee haastattelun jälkeen rehtorin.

Päätös:

Panu Ojala veti hakemuksensa pois.

Sivistyslautakunta päättää jatkaa rehtorin viran hakuaikaa 29.4.2022 asti.

Sivltk 05.05.2022 § 54

Jatkettuna hakuaikana ei saapunut uusia hakemuksia.

Ehdotus:

Annetaan kokouksessa.

Kokouksessa annettu ehdotus:

Pasi Oikarinen valitaan määräaikaisen rehtorin virkaan 1.8.2022-31.7.2023.

Päätös:

Elle Aikio ehdotti, että hakuaikaa jatketaan 22.5.2022 asti ja aiempi hakemus huomioidaan.

Esko Aikio kannatti Elle Aikion ehdotusta. Koska oli tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava esitys puheenjohtaja totesi, että asiasta äänestetään. Puheenjohtaja antoi äänestysjärjestykseksi nimenhuutoäänestyksen, jossa esittelijän ehdotus on Jaa ja Elle Aikion ehdotus Ei. Jaa ääniä annettiin 1 (Leevi Halonen) ja Ei ääniä 4 (Elle Aikio, Esko Aikio, Pirjo Seurujärvi ja Kai Halonen).

Päätökseksi tuli Elle Aikion ehdotus.

Sivistyslautakunta	§ 35	07.04.2022
Sivistyslautakunta	§ 54	05.05.2022
Sivistyslautakunta	§ 64	24.05.2022

Sivltk 24.05.2022 § 64

Utsjokisuun koulun ja saamelaislukion rehtorin virka ajalle 1.8.2022-31.07.2023 on avoimessa haussa Kuntarekryn, työvoimahallinnon sekä kunnan nettisivuilla. Hakuaika päättyy 22.5.2022 klo 15.00.

Ehdotus:

Annetaan kokouksessa.

Kokouksessa annettu ehdotus:

Virkaan oli kaksi hakijaa Pasi Oikarinen ja Laura Arola. Molemmat ovat kelpoisia ja molemmat hakijat haastateltiin.

Utsjokisuun koulun ja saamelaislukion rehtorin virkaan ajalle 1.8.2022-31.07.2023 valitaan Laura Arola.

Päätös:

Kokouksessa annettu ehdotus hyväksyttiin.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutos 1.8.2022 alkaen

7/05.09.00/2018

Sivltk 24.05.2022 § 65

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein. Elokuun 2022 alusta voimaan tulevista varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista on 13.12.2021 annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (1087/2021).

Varhaiskasvatuksessa perittävät asiakasmaksut on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä ja maksun määräämisessä käytettävät tulorajat yleisellä ansiotasoindeksillä.

Asiakasmaksujen osalta ylin perittävä maksu nousee nykyisestä 288 eurosta 295 euroon. Alin perittävä maksu nousee nykyisestä 27 eurosta 28 euroon. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 % nuorimman lapsen maksusta eli enintään 118 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat muuttuvat indeksitarkistuksen vuoksi seuraavasti:

Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 197 euroa 1.8.2022 lähtien.

Tulorajat ja maksuprosentit 1.8.2022 alkaen

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat muuttuvat indeksitarkistuksen vuoksi seuraavasti:

Perheen henkilömäärä	Tuloraja 1.8.2021 euroa/kk	Tuloraja 1.8.2022 euroa/kk	Maksuprosentti
2	2 798	2913	10,7 %
3	3 610	3758	10,7 %
4	4 099	4267	10,7 %
5	4 588	4777	10,7 %
6	5 075	5284	10,7 %

Asian valmisteli varhaiskasvatusjohtaja Tea Raudasoja

Ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy asiakasmaksut.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Ehdotus hyväksyttiin.

Työsuunnitelman tarkennus Utsjokisuun koulu, Kevätlinturetki Norjaan

75/12.00.01/2020

Sivltk 24.05.2022 § 66

Utsjokisuun koulun työsuunnitelmassa on perinteisenä 7.lk kevätlinturetki Norjan vuonoille. Ajankohta on jätetty auki, koska matkaan liittyy aina säävaraus. Koska viime keväänä silloiset 7.lk oppilaat eivät koronasta johtuen retkelle päässeet, myös 8.lk oppilaiden olisi hyvä päästä matkaan. Retki on suunniteltu toteutettavaksi 24.5.2022 ja varapäivä on 25.5.2022. Sirman opettajien kanssa on sovittu, että he voivat samalla kyydillä lähteä mukaan. He vastaavat omista oppilaistaan ja heillä tulee olla oma valvoja/opettaja.

Asian valmisteli Utsjokisuun koulun ja saamelaislukion rehtori Pasi Oikarinen.

Ehdotus:

Kevätlinturetki toteutetaan 24.5.2022. Utsjokisuun koulun 7.lk ja 8.lk oppilaat osallistuvat. Opettajista lähtee vähintään yksi valvoja /10 oppilasta mukaan. Varapäivä on 25.5.2022. Sirman oppilaat (heitä on muutama), voivat lähteä mukaan oman valvojan opettajan kanssa.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Harrastamisen Suomen malli lukuvuodelle 2022-2023

43/12.04.03/2021

Sivltk 24.05.2022 § 67

Vapaa-aikatoimi on saanut AVI:lta Harrastamisen Suomen mallin avustusta harrastus- ja kerhotoiminnan järjestämiseen lapsille koulupäivien yhteyteen lukuvuodelle 2022-2023. Kerhoja järjestetään yhteensä 12, joiden yhteydessä lapsille tarjotaan välipala. Joidenkin kerhojen osalta lapsille järjestetään kuljetus koulusta kerhopaikalle. Lisäksi kerhoja varten tehdään jotain toimintaa mahdollistavia kalustohankintoja. Hankkeeseen palkataan myös erillinen hankekoordinaattori 20 % työajalla.

Hankkeen kautta toteutettavat kerhot ovat:

Karigasniemi

Ammuntakerho
Duodjikerho
Kiipeilykerho-sählykerho

Nuorgam

Kokki-Uimakerho
Akrobatiakerho

Utsjoki

Nerf-bofferointikerho
Lentopallo-sähly-hiihtokerho
Musiikki/tarinankerrontakerho
Akrobatiakerho

Kustannusarvio hankkeelle on 43 068 €. Avustusta haettiin 34 328 €, mutta sitä myönnettiin 28 000 €. Hankkeen suunnitellun mukainen toteutus vaatii siis kunnalta suuremman omavastuuosuuden tai suunniteltua toimintaa joudutaan supistamaan.

Alla hankkeen toteutusvaihtoehtoja eri kustannusarvioin ja omavastuuosuuksin.

Vaihtoehto 1: kunnan omavastuuosuus 7 234 € (20,5 %)

Karsittavat kulukohteet:	Säästetty summa:
- Hiihtokerho pois kalustohankintoihin	4 744 €
- Koordinaattorin työaika 10 %, 10 kk	2 790 €
- Sählykerhon kalustohankinnoista 50 % pois	250 €

= 8

834 €

Tulot 28 000 €

Menot 35 234 €

Vaihtoehto 2: kunnan omavastuuosuus 9 394 € (25 %)

Karsittavat kulukohteet:	Säästetty summa:
--------------------------	------------------

- Hiihtokerho pois kalustohankintoihin	4 744 €	
- Koordinaattorin työaika 15 %, 10 kk	930 €	
		= 5
674 €		
Tulot 28 000 €		
Menot 37 394 €		

Vaihtoehto 3: kunnan omavastuuosuus 14 043 € (43,4 %)

Karsittavat kulukohteet:	Säästetty summa:	
- Musiikki/tarinankerrontakerho pois	750 €	
- Sählykerhon hankinnoista 50 % pois	275 €	
- Koordinaattorin työaika 20 %, 9 kk	0 €	
		= 1
025 €		
Tulot 28 000 €		
Menot 42 043 €		

Asian valmisteli vs. vapaa-aikasihteeri Janne Mustonen.

Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää, ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle, että hanke toteutetaan vaihtoehdon 3 mukaisesti ja nuorisotoimelle myönnetään vaihtoehdon mukainen omavastuuosuus (14 043 €) lisämäärärahana.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 48

05.05.2022

Sivistyslautakunta

§ 68

24.05.2022

Koulunkäynninohjaajien oppisopimuskoulutus

31/01.03.00/2022

Sivltk 05.05.2022 § 48

Utsjokisuun koululla on ollut viime vuodet palkattuna lukuvuoden aikana kaksi koulunkäynninohjaajaa saamenkielisellä puolella ja kaksi koulunkäynninohjaajaa suomenkielisellä puolella. Vain yksi näistä koulunkäynninohjaajista on tällä hetkellä vakituinen. Oppilaiden tuen tarve ja koulunkäynninohjaajien tarve on jatkuvaa. Oppilailla on peruskoulussa 0-9 luokilla erityisen tuen, tehostetun tuen ja toiminnanohjauksen tarpeita niin, että pelkillä opettajaresursseilla työskentely ei onnistu. Oppilaat ovat myös oikeutettuja siihen, että heidän tuen tarpeensa tulee huomioitua tarkoituksenmukaisella tavalla. Huoltajat ja myöskin AVI on pyytänyt kiinnittämään tähän asiaan huomiota. Ohjaajien käyttöä opettajien sijaisena onkin radikaalisti vähennetty, jolloin tuki toteutuu paremmin. Tarve koulunkäynninohjaajille lisääntyy jatkossa kuitenkin myös siksi, että lukuvuonna 2022-2023 peruskoulun puolelle tulee oppilas, joka vaatii henkilökohtaisen avustajan koko peruskoulun ajaksi.

Koska Utsjoelle on haastava saada työntekijöitä pitkäjänteisesti työskentelemään, olemassa olevista hyvistä työntekijöistä olisi syytä pitää kiinni. Sivistysjohtajan kanssa on valmisteltu kahden koulunkäynninohjaajan kouluttamista oppisopimuskoulutuksella kelpoisiksi työntekijöiksi, jotka voitaisiin koulutuksen päättyessä vakinaistaa. Jotta kuluvaan vuoteen verrattuna kustannukset eivät nouse, tuleva lukuvuosi on suunniteltu pärjäävän enintään neljällä koulunkäynninohjaajalla siten, että yksi ohjaajista ottaa huolehtiakseen henkilökohtaisena avustajana toimimisen.

Koulunkäynninohjaajan oppisopimuskoulutus Stefanie Sarre

Stefanie Sarre on toiminut koulunkäynninohjaajana Utsjokisuun koululla 17.9.2018 alkaen neljä vuotta. Hänet on valittu lukuvuosittain kelpoisuuden puuttuessa tehtävään. Ajoittain hän on toiminut joustavasti myös resurssiopettajan tehtävässä saamenkielisessä opetuksessa. Hän on osoittautunut luovaksi ja kykeneväksi oppilaiden ohjaustyöhön sekä oma-aloitteiseksi työnsä kehittämisessä.

Stefanie Sarre on selvittänyt oppisopimusasiaa ja aloittaisi Redussa toukokuun lopussa oppisopimuksen jo nykyisen 4.6.2022 asti kestävän työsuhteen kuluessa. Koulutussopimus allekirjoitettaisiin työnantajan kanssa. Hän voisi suorittaa työn ohessa jo etänä opintoja tänä keväänä koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan

Sivistyslautakunta

§ 48

05.05.2022

Sivistyslautakunta

§ 68

24.05.2022

ohjauksen osaamisalalla. Oppisopimus jatkuisi koulujen alussa 8.8.2022 alkaen Redussa ja hän toimisi lukuvuoden 2022-2023 kesäkuun 3. päivään 2023 asti Utsjokisuun koulun koulunkäynninohjaajana sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajana. Tutkinnon valmistuttua hänet voitaisiin vakinaistaa. Oppisopimuskoulutukselle löytyy Utsjokisuun koulun työntekijöistä ohjaaja.

Koulunkäynninohjaajan oppisopimuskoulutus Pauliina Holappa

Pauliina Holappa on toiminut koulunkäynninohjaajana Utsjokisuun koululla 12.8.2021 alkaen. Työnsä ohella Pauliina on tehnyt Suomen Diakonia Opistolle 1.1.2022 – 31.5.2022 oppisopimuskoulutuksena kasvatus ja ohjausalan perustutkintoa, joka antaa kelpoisuuden koulunkäynninohjaajaksi. Marraskuun alusta 2021 hän on työnantajan määräyksestä hoitanut esiopettajan tehtävää Utsjokisuun koululla. Hän on osoittautunut kykeneväksi myös esiopettajan työhön, oppilaiden ohjaustyön lisäksi sekä oma-aloitteiseksi työnsä kehittämisessä.

Pauliina Holappa jatkaisi Suomen Diakonia Opistossa aloittamaansa oppisopimuskoulutusta lukuvuonna 2022 – 2023. Koulutussopimus allekirjoitettaisiin työnantajan kanssa. Hän toimisi 8.8.2022 alkaen lukuvuoden 2022-2023 kesäkuun 3. päivään 2023 asti Utsjokisuun koulun koulunkäynninohjaajana. Tutkinnon valmistuttua hänet voitaisiin vakinaistaa. Oppisopimuskoulutukselle etsitään/löytyy ohjaaja Utsjoen kunnasta.

Asian valmisteli Utsjokisuun koulun ja Utsjoen saamelaislukion rehtori Pasi Oikarinen

Ehdotus:

1. Stefanie Sarren ja Pauliina Holapan oppisopimuskoulutus mahdollistetaan oman työn ohella kuluvan lukuvuoden loppuun 4.6.2022 asti.
2. Stefanie Sarren ja Pauliina Holapan määräaikaisia työsuhteita ja koulutussopimuksia jatketaan kesän 2022 keskeytyksen jälkeen niin, että 8.8.2022 – 3.6.2023 he voivat koulunkäynninohjaajan työnsä ohella suorittaa oppisopimuksella koulunkäynninohjaajan kelpoisuuden tuottavan tutkinnon.
3. Tutkintojen valmistuttua Stefanie Sarre ja Pauliina Holappa voidaan vakinaistaa.
4. Neljättä koulunkäynninohjaajan tehtävää ei laiteta vielä tässä vaiheessa auki, vaan se täytetään tarvittaessa myöhemmin.

Sivistyslautakunta

§ 48

05.05.2022

Sivistyslautakunta

§ 68

24.05.2022

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyy kohdat 1-3 ja neljäs kohta siirtyy seuraavaan kokoukseen. Neljännessä kohdasta sivistyslautakunta pyytää lisäselvityksen seuraavaan kokoukseen. Rehtori Pasi Oikarinen pyydetään esittelemään asia. Stefanie Sarre toimitti lautakunnalle tarkennuksen oppisopimuskoulutuksestaan 5.5.2022 sähköpostilla.

Sivltk 24.05.2022 § 68

Lisäselvitys rehtori Pasi Oikarinen; neljännen koulunkäynninohjaajan toimen täyttämättä jättö tässä vaiheessa

Kunnanhallitus on talousarviosta 2022 vähentänyt palkkausmäärärahoja momenteilta 40023 Tilapäisten kk-palkat (TP 2021 309425€) 276400 euroon = -33025 euroa ja momentilta 40002 Vakinaisten työsuhteisten palkat (TP 2021 69837€) 41041 euroon = -28796 euroa. Nämä momentit ovat koulunkäynninohjaajien palkkaamiseen käytettäviä palkkarahoja vuonna 2022.

Ilman lisämäärärahaa ei ole, tarpeesta huolimatta, tässä vaiheessa mahdollisuutta laittaa auki neljättä koulunkäynninohjaajan tointa edes määräaikaisena lukuvuodeksi 2022-2023. Palkkamäärärahoja ei voi samalla tavalla siirtää momenteilta toiselle niin kuin muita esim. kalustomäärärahoja. Olen keskustellut asiasta sivistysjohtajan kanssa ja hänenkin mielipiteensä oli, ettei tässä vaiheessa haeta lisämäärärahaa. Tarve katsotaan myöhemmin ja lisämäärärahat haetaan, kun tarve on selvillä.

Jos lautakunta katsoo kuitenkin tarpeelliseksi neljännen ohjaajan palkkaamisen jo tässä vaiheessa, pitäisi lisämääräraha anoa kunnanhallitukselta. Tämä olisi kyllä perusteltua siinäkin mielessä, että yhden koulun käynninohjaajan on aloitettava henkilökohtaisena avustajana. Tämä on poissa muiden oppilaiden tuen tarpeesta, jolloin heidän tukensa ei välttämättä toteudu optimaalisella tavalla.

Pasi Oikarinen

Utsjokisuun koulun ja Utsjoen saamelaislukion rehtori

Ehdotus:

Annetaan kokouksessa.

Kokouksessa annettu ehdotus:

Haetaan henkilökohtaista avustajaa ja määräaikaista koulunkäynninohjaajaa. Haetaan lisämäärärahaa palkkakuluihin, kun tarve on selvitetty.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Sivistyslautakunta

§ 48

05.05.2022

Sivistyslautakunta

§ 68

24.05.2022

Päätös:

Kokouksessa annettu ehdotus hyväksyttiin. Sivistyslautakunta valtuuttaa sivistysjohtaja-rehtorin valmistelemaan esityksen kunnanhallitukselle. Selvitettävä mahdollisuus avustajan palkkakulujen jakamisesta sosiaalitoimen kanssa. Rehtori Pasi Oikarinen osallistui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn ajan.

Ulkokuntosali Utsjoen kirkonkylälle

41/12.04.02/2022

Sivltk 24.05.2022 § 69

Utsjoen kunnan vapaa-aikatoimi ja elinvoimatoimi ovat mukana Pohjoisimman Lapin Leader -nuorisohankkeessa, jonka tavoitteena on parantaa nuorten viihtyvyyttä kunnassa. Kunnassa järjestettiin nuorille äänestys, jossa nuoret saivat äänestää mieluistaan ideaa, jota lähdetään hankkeen avulla edistämään. Äänestyksen voitti Ulkokuntosali Utsjoen kirkonkylälle.

Utsjoen kunnan vapaa-aikatoimi sekä elinvoimatoimi ovat konsultoineet teknistä toimea ulkokuntosalin sijoittamisesta ja ovat esittäneet tekniselle lautakunnalle yhdessä, että ulkokuntosali tultaisiin sijoittamaan Ailigastalon ja musiikkitalon väliin, katoksen alle. Oheismateriaalina kuva sijoituspaikasta. Ulkokuntosalin yhteyteen on suunnitteilla myös ajanviettoa palvelevia kohteita kuten penkkejä sekä infotauluja. Tarkempi hankesuunnitelma muotoutuu kesän 2022 aikana.

Alustava kustannusarvio hankkeelle on 36 363,64 € josta Leader kustantaa 21 272,72 €.

Kunnan omavastuuosuus on 2 363,64€.

Yksityisenä sponsorirahana katetaan 6 363,64 €.

Talkootyönä katetaan 6 363,64 €. Talkootyön arvo on 15 €/h, ja 45 €/h konetyönä.

Tulot 34 000 €

Menot 36 363,64 €

Netto -2 363,64 €

Asian valmisteli hankekoordinaattori Siiri Uino ja vs. vapaa-aikasihteeri Janne Mustonen.

Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle, että

- 1) hankkeelle myönnetään vaadittu omavastuuosuus 2 363,64 €
- 2) että hankkeelle luodaan oma kustannuspaikka nuorisotoimen hankkeiden alle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Utsjoen kulttuurikasvatussuunnitelma

42/12.03.00/2022

Sivltk 24.05.2022 § 70

Utsjoen kunta on sitoutunut kehittämään kuntaan kulttuurikasvatussuunnitelman. Kulttuurikasvatussuunnitelma on vuosittain toistuva, etukäteen budjetoitu ja selkeillä sopimuksilla aikaansaatu kokonaisuus, jossa kunkin kunnan toivomalle ikäryhmälle taataan halutunlainen taide- ja kulttuurikasvatus. Kulttuurikasvatussuunnitelmat perustuvat lakiin kuntien kulttuuritoiminnasta. Kunnan kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan toimintaa, jolla kunta edistää kulttuurin ja taiteen tekemistä, harrastamista, saatavuutta ja käyttöä sekä taide- ja kulttuurikasvatusta ja kulttuuriperintöä.

Utsjoen kulttuurikasvatussuunnitelma on laadittu erillisen työryhmän kokouksissa ja kunnan kouluja ja varhaiskasvatusta konsultoiden. Työryhmän toimintaa on ohjannut kulttuurikasvatussuunnitelmia useisiin kuntiin valmistellut Henna Leisiö Uulun Lastenkulttuurikeskuksesta.

Utsjoen kulttuurikasvatussuunnitelma oheismateriaalina.

Asian valmisteli vs. vapaa-aikasihteeri Janne Mustonen.

Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle

1) että liitteissä oleva Utsjoen kulttuurikasvatussuunnitelma hyväksytään sellaisenaan ja,

2) että sivistystoimi veloitetaan huomioimaan kunnan kulttuurikasvatussuunnitelma ohjaavana asiakirjana tulevassa toiminnassaan ja,

3) että kulttuurikasvatussuunnitelman toteutus huomioidaan sivistystoimen vuotuisia määrärahoja päätettäessä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin. Kulttuurikasvatussuunnitelmaan lisätään työryhmän jäsenet.

Omatoimikirjaston investointimääräraha

44/12.03.02/2022

Sivltk 24.05.2022 § 71

Omatoimikirjastolle on varattu vuodelle 2022 investointimäärärahaa 20 000€. Hallintokuntia pyydettiin tarkistamaan johtoryhmän kokoukseen 10.5.2022 mennessä omat investoinnit ja esittämään mahdolliset muutokset ja siirrot ensi vuodelle. Sivistystoimen investoinneista käytiin keskustelua sivistystoimen johtavien viranhaltioiden kanssa ja todettiin, että suurin osa sivistystoimen investoinneista on jo käytetty. Ainut mahdollinen määrärahan siirto voisi kohdistua omatoimikirjastoon, sillä sen suunnittelu on aloitettu, mutta suunnittelu sekä toteutus ovat vielä kesken. Omatoimikirjaston investointimäärärahan siirtäminen vuodelle 2023 antaisi kirjaston henkilökunnalle enemmän aikaa suunnitteluun, valmisteluun sekä käytännön toteuttamiseen.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Virpi Veskonieni

Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle omatoimikirjaston investointimäärärahan siirtämisestä vuodelle 2023.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Juoiggastit hankkeen lisämääräraha vuodelle 2022

29/00.01.05/2020

Sivltk 24.05.2022 § 72

Juoiggastit! on Pohjoisimman Lapin Leaderin rahoittama hanke, jossa kehitetään lasten ja nuorten harrastustoimintaa musiikin parissa. Pääpaino on saamelaisessa perinteisessä musiikissa. Hankkeen päätavoitteena on kehittää verkostomainen toimintamalli, jolla Tenonlaakson alueen (Utsjoen, Tanan, Karasjoen ja Uniemen) nuorille tarjotaan tulevaisuudessa tavoitteellista musiikin harrastustoimintaa ja erityisesti saamelaisten perinteisestä vokaalimusiikkia. Hanke vahvistaa saamelaisnuorten saamen kielen käyttöä ja saamelaiskulttuurin tuntemusta sekä kehittämistä rajan yli tapahtuvan mielekkään tekemisen myötä. Hankkeen aikataulu oli alun perin vuosi 2021 ja hankkeen tositteelliset kustannukset ovat 72 000 euroa (sekä talkootyötä/vastikkeetonta työtä 8 000 euroa). Hankkeen rahoitus on 80 000 euroa, josta 30 240 EU-osuus, 27 360 valtion osuus, 14 400 kuntarahaa toimintaryhmältä ja 8 000 euroa vastikkeetonta työtä.

Koronan ja rekrytointivaikeuksien takia hanketta on ollut vaikea toteuttaa aikataulussa. Jatkoaikaa halutaan hakea 31.12.2022 saakka, koska hankkeessa on jäänyt rahoitusta käyttämättä 24 478 euroa. Samoin haetaan muutosta budjettiin. Jatkoajasta ja budjettimuutoksista projektin vetäjä Kati Eriksen on keskustellut Leaderin toiminnanjohtaja Annika Kostamon kanssa, joka puoltaa muutoksia.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Virpi Veskonieni

Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle että

1) Juoiggastit-hankkeelle myönnetään lisämääräraha vuodelle 2022

Tulot yhteensä	24 478 €
Menot yhteensä	31 739 €
netto	8 000€

2) Juoiggaistit-hankkeelle avataan kustannuspaikka vuodelle 2022

3) Juoiggaistit- hankkeelle haetaan jatkoaikaa 31.12.2022 asti

4) Juoiggastit-hankkeen budjettiin haetaan muutos oheismateriaalin mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 56, 58-61, 67, 69-72
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 57, 62- 66, 68
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimuserä	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Utsjoen sivistyslautakunta PL 41 99981 Utsjoki Pykälät 57, 62- 66, 68
Oikaisuvaatimuserän sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189 90101 OULU
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen , osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika päivää päivää päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainostaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
Valitusasia kirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan