

Kunnanhallitus**Aika** 16.09.2022 klo 09:00 - 09:35**Paikka** Sähköinen kokous, teams-sovellus**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
159	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
160	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
161	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
162	Teknisen toimen hallintopäällikkö toimialajohtajan sijaisen määrääminen	6

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Guttorm Väinö	9:00 - 9:35	Puheenjohtaja	
	Länsman Vesa	9:00 - 9:35	Varapuheenjohtaja	
	Kordelin Marjatta	9:00 - 9:35	Jäsen	
	Pohjanrinne Arto	9:00 - 9:35	Jäsen	
	Niittyvuopio-Valle Laura	9:00 - 9:35	Jäsen	
	Holmberg Aslak	9:00 - 9:35	Jäsen	
	Ahlakorpi Anni	9:00 - 9:35	Jäsen	
	Aikio Mika	9:00 - 9:35	Valtuuston II varapuheenjohtaja	
Poissa	Konttinen Pirjo		Varajäsen	
	Guttorm Urho		Varajäsen	
	Hekkanen Eemeli		Varajäsen	
	Porsanger Veikko		Varajäsen	
	Jaatinen Eeva		Varajäsen	
	Rasmussen Riikka		Varajäsen	
	Tapiola Ilmari		Varajäsen	
Muu	Pieski Taina	9:00 - 9:35	Kunnanjohtaja, esittelijä	
	Länsman Marja	9:00 - 9:35	Pöytäkirjanpitäjä	
	Lukkari Minna	9:00 - 9:35	Tekninen sihteeri	
	Aikio Maria Sofia	9:00 - 9:35	Tulkki	

Allekirjoitukset

Väinö Guttorm
puheenjohtaja

Marja Länsman
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

159 - 162

Pöytäkirjan tarkastus

Tarkastusaika 19.9.2022

Vesa Länsman

Marjatta Kordelin

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä

Kunnanvirasto, keskustoimisto 20.09.2022 00:00

Minna Lukkari
ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 16.09.2022 § 159

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kh 16.09.2022 § 160

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Vesa Länsman ja Marjatta Kordelin.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kh 16.09.2022 § 161

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

Päätös:

Kokouksen työjärjestys hyväksyttiin esityslistan mukaisena.

Teknisen toimen hallintopäällikkö toimialajohtajan sijaisen määrääminen

59/00.01.01/2022

Kh 16.09.2022 § 162

Vt kiinteistöpäällikkö, rakennustarkastaja Markku Porsanger on toiminut teknisen toimen hallintopäällikkönä ja toimialajohtajana rakennustarkastajan viran ohella edellisen kunnanjohtajan määräaikaisella viranhaltijapäätöksellä. Porsanger on ilmoittanut 5.9.2022 irtisanoutuvansa välittömästi vt kiinteistöpäällikön virkaan liittyvistä tehtävistä ja vastuista jatkaen rakennustarkastajan viran hoitoa. Tehtävät ovat esimiestehtäviä sisältäen teknisen toimen talousvastuun. Teknisen toimen vastuulla olevien tehtävien hoito edellyttää, että toimialalla on esimies. Teknisen toimen hallintopäällikön ja toimialajohtajan tehtäviin ei ole määrätty sijaista. Kunnan hallintosäännön mukaan hallintopäällikön ja toimialajohtajan sijaisesta päättää kunnanhallitus.

Ehdotus:

Kunnanhallitus määrää elinvoimajohtaja Tanja Lepistön hoitamaan teknisen toimen hallintopäällikön ja toimialajohtajan sijaisuutta 19. syyskuuta 2022 alkaen oman toimensa ohella kunnes toimialan esimiestehtäviin löydetään pysyvä ratkaisu. Lepistölle maksetaan erillinen vastuulisä teknisen toimen esimiestehtävistä kunnanjohtaja, palkka-asiamiehen viranhaltijapäätöksellä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Elinvoimajohtaja Tanja Lepistö
Tekninen toimi

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 159, 160, 161
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 162
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Utsjoen kunnanhallitus PL 41 99981 Utsjoki Pykälät 162 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189 90101 OULU
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika päivää päivää päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Liitetään pöytäkirjaan

Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainostaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
Valitusasia kirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.