

**Perusturvalautakunta****Aika** 15.09.2022 klo 12:00 - 13:10**Paikka** Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
52	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
53	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
54	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
55	Tilannekatsaus	7
56	Talouden katsaus	8
57	Avopalveluohjaajan viran täyttäminen	9
58	Vastaavan lääkärin virkavapaa-anomus	11
59	Psykiatrisen sairaanhoitajan työvapaa-anomus	12
60	Lääkkeiden annosjakelu	13
61	Vanhusneuvoston toimintasäntö ja -suunnitelma	15
62	Tiedoksi saatettavat asiat	16
63	Utsjoen kunnan edustajien nimeäminen Lapin hyvinvointiaueen vaikuttamistoimielimiin: vanhus- ja vammaisneuvosto	18

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Halonen Markku	12:00 - 13:10	Puheenjohtaja	
	Parkkonen Anne	12:00 - 13:10	Jäsen	
	Aikio Mika	12:00 - 13:10	Jäsen	
	Wargh Kirsi-Marja	12:00 - 13:10	Jäsen	
	Snellman Aino	12:00 - 13:10	Jäsen	
	Guttorm Maija-Liisa	12:00 - 13:10	Varajäsen	
Poissa	Oikarinen Pasi		Varapuheenjohtaja	
	Rautajoki Mervi		Jäsen	
	Rasmussen Riikka		KH:n edustaja	
	Guttorm Väinö		KH:n puheenjohtaja	
	Pieski Taina		Kunnanjohtaja	
	Länsman Maarit K.		Varajäsen	
	Rasmus Sebastian		Varajäsen	
	Porsanger Veikko		Varajäsen	
	Halonen Netta		Varajäsen	
	Nordberg Aulis		Varajäsen	
	Lukkari Pirjo		Varajäsen	
	Miettunen Nanna		Esittelijä, perusturvajohtaja	
	Nikkinen Anna-Marja		Emäntä	
	Rannikko Sanni		vs. vastaava lääkäri	
	Merkku Kalle		vastaava hammaslääkäri	
Muu	Kontio Päivi	12:00 - 13:10	Esittelijä, vs. perusturvajohtaja, hoitotyön johtaja	
	Aikio Leena	12:00 - 13:10	Tulkki	
	Lehmonen Raija	12:00 - 13:10	Pöytäkirjanpitäjä	
	Saasatamoinen Emmi	12:00 - 13:10	Sosiaalityöntekijä	

**Allekirjoitukset**

Markku Halonen  
puheenjohtaja

Raija Lehmonen  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

52 - 63

**Pöytäkirjan tarkastus**

Tarkastusaika 15.09.2022

Allekirjoitukset

Mika Aikio

Aino Snellman

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä**

Kunnanvirasto, keskustoimisto 22.09.2022

Ilmoitustaulun hoitaja

Minna Lukkari

---

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Petultk 15.09.2022 § 52

**Ehdotus:**

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Petultk 15.09.2022 § 53

**Ehdotus:**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**Päätös:**

Mika Aikio ja Aino Snellman valittiin pöytäkirjantarkastajiksi, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina

Työjärjestyksen hyväksyminen

Petultk 15.09.2022 § 54

**Ehdotus:**

Perusturvalautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi. Lisäksi käsitellään salassa pidettävien asioiden esityslista (yksi asia).

**Päätös:**

Puheenjohtaja esitti, että lisäasiana käsitellään Utsjoen kunnan edustajien nimeäminen Lapin hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin: vanhus- ja vammaisneuvostoon.

Käsittelyjärjestys hyväksyttiin esityslistan mukaisena puheenjohtajan esittämällä lisäasialla täydennettynä.

Tilannekatsaus

54/00/2019

Petultk 15.09.2022 § 55

Hoitotyön johtaja ja muut vastuuhenkilöt kertovat oman vastuualueensa ajankohtaisten asioiden tilannekatsauksen.

**Ehdotus:**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

Talouden katsaus

83/02.02.01/2011

Petultk 15.09.2022 § 56

Oheismateriaalina sosiaali- ja terveystoimen talousarvion toteutumat aj. 1.1.- 31.8.2022 (Kauden 8/22 kirjanpito on keskeneräinen).

Hoitotyön johtaja esittelee oheismateriaalina olevan sosiaali- ja terveystoimen talousarvion toteutumat.

**Ehdotus:**

Perusturvalautakunta merkitsee tiedoksi sosiaali- ja terveystoimen talousarvion toteutuman aj. 1.1.- 31.8.2022.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.



Avopalveluohjaajan viran täyttäminen

33/01.01.01/2022

Petultk 15.09.2022 § 57

Avopalveluohjaajan virka on ollut haettavana 1.8.2022 päättyneellä hakujalla.

Avopalveluohjaajan tehtäviin kuuluvat ikääntyvän väestön palveluiden kehittäminen, kotiin annettavien palveluiden toiminnan organisointi, palveluohjaus, palvelusuunnitelmien ja palvelupäätösten tekeminen sekä vammaispalveluiden kehittäminen yhteistyössä sosiaalityöntekijän kanssa. Myös kotisairaanhoidaja ja hoitotyön johtaja on keskeinen yhteistyökumppanisi. Meillä on käytössä toimintakyvyn arvioinnissa RAI-ohjelma.

Lisäksi avopalveluohjaajan työhön kuuluu erilaisten tukipalvelujen, kuten omaishoidon tuen järjestäminen, ikäihmisten perhehoidon kehittäminen, kuljetuspalvelut, palveluasuminen, 18-vuotta täyttäneiden vammais- ja kehitysvammaispalvelujen järjestäminen sekä vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston kokouksiin osallistuminen.

Arvostamme ihmisläheistä työtettä ikäihmistemme parhaaksi ja aitoa motivaatiota tehdä töitä heidän kanssaan. Toivomme sinulta myös kehittämismyönteisyyttä, hyviä työyhteisö- ja vuorovaikutustaitoja sekä kykyä itsenäiseen työskentelyyn. Erityiseksi ansioksi katsomme saamen kielen ja kulttuurin tuntemuksen ja kiinnostuksen / halun oppia näistä lisää, sillä Utsjoen kunnan asukkaista noin puolet on saamenkielisiä.

Viran kelpoisuusehtona on sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain 817/2015 8 §:n mukainen pätevyys ja alan tuntemus. Viranhoito edellyttää oman auton käyttömahdollisuutta, koska Utsjoen kunta on laaja ja välimatkat ovat pitkät. Saamen kielen taito katsotaan erityiseksi ansioksi.

Tehtäväkohtainen palkka on 3000€ / kk, lisäksi maksetaan maksetaan SOTE-sopimuksen mukaiset lisät. Utsjoen kunta maksaa saamen kielen taidosta kielilisiä työntekijöilleen: suullisesta taidosta 125 € /kk ja sekä kirjallisesta että suullisesta taidosta 150 € /kk.

Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Valitun on toimitettava ennen viran vastaanottamista hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä selvitys tartuntatautilain mukaisesta kattavasta rokotussuojasta mukaan luettuna Tartuntatautilain § 48a mukainen suoja Covid-19 tautia vastaan.

Virka täytetään 1.9.2022 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Määräaikaan mennessä virkaa haki kaksi hakijaa, joista molemmat hakijat täyttivät kelpoisuusehdot.

Hakijat haastateltiin 15.8.2022 ja haastatteluun osallistuivat perusturvalautakunnan jäsen Mika Aikio, hoitotyön johtaja Päivi Kontio ja perusturvajohtaja Nanna Miettunen. Haastattelutyöryhmällä oli käytössä oheismateriaalina hakuilmoitus ja hakemusasiakirjat.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvion mukaan haastattelutyöryhmä esittää perusturvalautakunnalle, että avopalveluohjaajan virkaan valitaan Kaisa Karhu-Härkönen.

Hakuilmoitus ja hakijayhteenveto lähetetään oheismateriaalina perusturvalautakunnan jäsenille esityslistan mukana.

**Ehdotus:**

Perusturvalautakunta päättää

- 1) valita avopalveluohjaajan virkaan Kaisa Karhu-Härkönen.
- 2) tehtäväkohtaiseksi palkaksi 3.000,00 €/kk.
- 3) että virkaan valitun on ennen valinnan vahvistamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ja selvitys tartuntatautilain 48§ edellyttämästä rokotussuojasta.
- 4) että virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

virkaa hakeneille

Vastaavan lääkärin virkavapaa-anomus

36/01.01.03/2022

Petultk 15.09.2022 § 58

Heidi Eriksen on hakenut virkavapaata terveystieteiden tutkimuskeskuksen lääkärin virasta ajalle 27.9.2022 - 31.12.2023. Hän toimii tällä hetkellä hankejohtajana saamelaisten psykososiaalisen tuen yksikössä.

**Ehdotus:**

Perusturvalautakunta myöntää Heidi Erikselle palkatonta virkavapaata terveystieteiden tutkimuskeskuksen lääkärin virasta ajalle 27.9.2022 - 31.12.2023.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

hakija

Psykiatrisen sairaanhoitajan työvapaa-anomus

36/01.01.03/2022

Petultk 15.09.2022 § 59

Kaarin West on hakenut 22.8.2022 päivätyllä kirjallisella anomuksella työvapaan jatkoa psykiatrisen sairaanhoitajan toimesta ajalle 24.10.2022-31.12.2023.

Hän toimii tällä hetkellä pohjoissaamenkielisenä työntekijänä saamelaisten psykososiaalisen tuen yksikössä.

**Ehdotus:**

Perusturvalautakunta myöntää Kaarin Westille palkatonta työvapaata psykiatrisen sairaanhoitajan toimesta ajalle 24.10.2022 - 31.12.2023.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Hakija

## Lääkkeiden annosjakelu

56/06.03/2022

Petultk 15.09.2022 § 60

Olemme tehostetun palveluasumisen yksikkö Dorvussa uudistamassa lääkehoidon toteuttamista ja lääkkeiden jakoa siirtymällä koneelliseen annosjakeluun. Siirtyminen annosjakeluun toisi monenlaisia etuja Dorvun toimintaan: se edistäisi lääkitysturvallisuutta, antaisi lisää aikaa hoitajille hoitotyöhön sekä säästäisi asukkaan kustannuksia vähentämällä lääkehävikkiä. Lääkkeet tilattaisiin edelleen paikallisesta apteekista Ivalosta ja lääkkeiden annosjakelussa asiakkaan säännöllisesti käyttämät tabletti- ja kapselimuotoiset lääkkeet jaellaan kerta-annoksiin. Ennen annosjakelun aloittamista apteekki tarkastaa säännöllisten lääkkeiden yhteensopivuudet ja päällekkäisyydet sekä huolehtii reseptien uusimisesta. Ivalon apteekki toimisi yhteystahona sekä Dorvuun että annosjakelua toteuttavaan annosjakeluyksikköön. Annosjaellut lääkkeet toimitetaan yleensä kahden viikon jaksoissa kerrallaan, akuuttilääkkeet ja kuurit toimitetaan edelleen normaalisti apteekista.

Lääkkeiden koneellinen annosjakelu tuo säästöjä asukkaille monin eri tavoin. Asukas maksaa koneellisesta annosjakelussa ainoastaan jaetuista, yleensä 2 viikon lääkkeistä. Koska lääkkeet jaetaan koneellisesti, voidaan käyttää isoja tukkupakkauksia, jolloin myös yksittäisen tabletin hinta on edullisempi. Mikäli jostain syystä lääkityksessä tapahtuu muutoksia, menee hukkaan korkeintaan pusseihin jaetut lääkkeet.

Tällä hetkellä lääkkeiden jakaminen dosetteihin on tehty Dorvussa hoitajien toteuttamana. Lääkkeiden jakamiseen kulunut aika voidaan ohjata esimerkiksi asukkaan hoivaan ja viriketoimintaan.

Lasku asukkaan lääkkeistä tulisi edelleen kerran kuukaudessa. Laskussa veloitetaan ainoastaan jaetut lääkkeet ja lähetyskulut 1,50€/ toimituskerta 2 viikon lääkkeistä (tällä hetkellä asiakas maksaa toimitetut lääkkeet sekä toimituskuluja 3,50€/ toimituskerta). Kahden viikon lääketoimitussykliin saadaan tilattua kaikki lääkkeet samalla ja lääkkeitä tulee vain se määrä mitä menee. Jos tulee lääkemuutos asukkaan ei tarvitse maksaa kuin jaetuista lääkkeistä.

Annosjakeluun liittyvät kulut: koneellinen annosjakelu 2,20€ (alv 0%)/asiakas/viikko. Hintaan lisätään alv. Kunta maksaa koneellisen annosjakelun kulut n. 70€/ kk (0 alv), laskettu tämän hetken asukasmäärän mukaan.

**Ehdotus:**

Perusturvalautakunta päättää siirtyä tehostetun palveluasumisen yksikkö Dorvussa lääkkeiden jaossa koneellisen annosjakeluun. Lääkkeiden annosjakeluun liittyvät kulut maksaa kunta.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Ivalon apteekki  
Dorvun asukkaat

Vanhusneuvoston toimintasääntö ja -suunnitelma

2/00.04.04/2013

Petultk 15.09.2022 § 61

Vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Hallintosäännön 13 §:n mukaan vanhusneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus. Kunnanhallitus on kokouksessaan 07.12.2021 § 190 päättänyt, että Utsjoen vanhusneuvoston toimintaedellytyksistä päättää perusturvalautakunta.

Utsjoen vanhusneuvosto on laatinut vanhusneuvostolle toimintasäännön ja -suunnitelman ja käsitellyt ne vanhusneuvoston kokouksessa 4.8.2022 ja päättänyt esittää ne perusturvalautakunnalle hyväksyttäväksi.

Oheismateriaalina Utsjoen vanhusneuvoston toimintasääntö ja -suunnitelma.

#### **Ehdotus:**

Perusturvalautakunta hyväksyy Utsjoen vanhusneuvoston toimintasäännön ja -suunnitelman ja esittää ne edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi. Toimintasääntö astuu voimaan kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen.

#### **Päätös:**

Perusturvalautakunta hyväksyi Utsjoen vanhusneuvoston toimintasäännön ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi. Toimintasääntö astuu voimaan kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen.

Vanhusneuvoston laatimassa toimintasuunnitelmassa on lueteltu laissa määritellyt kunnan tehtävät. Toimintasuunnitelmassa pitäisi olla vanhusneuvoston suunnitelma konkreettisesta toiminnasta. Suunnitelma palautetaan vanhusneuvostolle uudelleen valmisteltavaksi.

Jakelu

Kh

Tiedoksi saatettavat asiat

Petultk 15.09.2022 § 62

Aluehallintovirasto

- Saamenkielisten sosiaali- ja terveystalvelujen turvaamiseksi osoitetun valtionavustuksen käytön vahvistaminen vuodelle 2021.
- Lastensuojeluasiakkaiden oikeusturvan huomioiminen perhehoitoa järjestettäessä ja toteutettaessa - valvontaa ei voi ulkoistaa, ohje.
- Lastensuojelun sosiaalityöntekijän asiakasmäärän on oltava lastensuojelulain mukainen, ohje.

Kela

- Toimeentuloturvainfo, mm. Perhevapaaudistus tuli voimaan 1.8.2022 ja Kelan etuuksiin tulee ylimääräinen 3.5 prosentin korotus 1.8.2022 alkaen.
- Vieraskielinen voi asioida Kelassa pikatulkkauksella tai asiointitulkkauksella.
- Kelan korvaamien taksimatkojen yhdistely jatkuu 1.9.2022 alkaen.
- Asumisen tuista kertovat kela.fi sivut uudistuivat.

Sosiaali- ja terveysministeriö

- Lopullinen valtionavustus "Ensiapu itsemurhavaarassa olevalle - ELÄMÄ- " nimiselle hankkeelle.

Terveiden ja hyvinvoinnin laitos, THL

- Toimeentulotukitilasto 2021 -tilasto on ilmestynyt.

Valvira

- Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettamisesta ja yksityisen terveydenhuollon palvelujen lopettamisesta, Prima Health Oy, Suomen kurssiakatemia.
- Päätös yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttamisesta, 9Lives Ensihoito Oy, Liikkuva rokousyksikkö (WUX-200).
- Päätös yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttamisesta, Tutoris Oy (25 paikkakuntaa).

Kunnanhallitus

- Valmiussuunnitelman yleisen osan hyväksyminen.

Valtuusto

- Sairaanhoidajan viran lakkauttaminen.

Vanhusneuvosto

- 4.7.2022 kokouksen muistio.
- 4.8.2022 kokouksen muistio.

Viranhaltijapäätökset

- Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen.
- Utsjoen terveyskeskuksen pesulapalvelujen hankinta.



**Ehdotus:**

Perusturvalautakunta merkitsee asiat/ asiakirjat tietoon saatetuksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Utsjoen kunnan edustajien nimeäminen Lapin hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin: vanhus- ja vammaisneuvosto

58/00.04.04/2022

Petultk 15.09.2022 § 63

Lapin hyvinvointialue pyytää kuntia nimeämään kunkin kunnan nuorisovaltuustosta, vammaisneuvostosta ja vanhusneuvostosta jäsenen Lapin hyvinvointialueen vastaavaan toimielimiin. Lapin aluehallituksen kokouksen 29.6.2022 § 166 pöytäkirjanotteen mukaan esitykset pyydetään vanhus- ja vammaisneuvostoon 30.8.2022 mennessä. Nimeämiseen pyydetty jatkoaikaa 19.9. saakka.

Lisäksi Lapin hyvinvointialue on pyytänyt em. vaikuttamistoimielimiä kommentoimaan alustavia toimintasääntöluonnoksia Lapin hyvinvointialueen vastaavien toimielinten käynnistämisen tueksi 15.9.2022 mennessä. Utsjoen vaikuttamistoimielimet toimittavat mahdolliset kommenttinsa suoraan Lapin hyvinvointialueelle.

Utsjoen vammaisneuvosto on esittänyt kunnan edustajaksi Maija-Liisa Guttormin ja varajäseneksi Hanna Aikion Utsjoen vanhusneuvosto on esittänyt kunnan edustajaksi Niilo Vuomajoen ja varajäseneksi Marketta Vuolabin.

#### **Ehdotus:**

Perusturvalautakunta päättää nimetä kunnan edustajaksi Lapin hyvinvointialueen

- vammaisneuvostoon jäseneksi Maija-Liisa Guttormin ja varajäseneksi Hanna Aikion ja
- vanhusneuvostoon jäseneksi Niilo Vuomajoen ja varajäseneksi Marketta Vuolabin.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Maija-Liisa Guttorm ei osallistunut päätöksentekoon.

Jakelu

Lapin hyvinvointialue

**Muutoksenhakukiellot**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 52, 53, 54, 55, 56, 61, 62.
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 57, 58, 59, 60, 63.
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**Oikaisuvaatimusohjeet**

<b>Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:  <b>Utsjoen perusturvalautakunta</b> <b>PL 41</b> <b>99981 UTSJOKI</b>  Pykälät 57, 58, 59, 60, 63.  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Valitusosoitus**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189 90101 OULU
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika päivää päivää päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Liitetään pöytäkirjaan

<b>Valituskirja</b>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- valittajan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero</li><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>- muutosvaatimuksen perusteet</li></ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainostaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
<b>Valitusasia kirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
<b>Lisätietoja</b>	<p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Liitetään pöytäkirjaan**