

Sivistyslautakunta**Aika** 06.10.2022 klo 12:00 - 13:47**Paikka** Teams-sovellus**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
103	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
104	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
105	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
106	Tiedoksi saatettavat asiat	7
107	Talouden katsaus	8
108	Sivistystoimen talousarvio vuodelle 2023	9
109	Nuorisotyöntekijän valinta	10
110	Siirto toiseen virkaan	11

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Halonen Leevi	12:00 - 13:47	Puheenjohtaja	
	Hekkanen Eemeli	12:00 - 13:47	Varapuheenjohtaja	
	Seurujärvi Pirjo	12:00 - 13:47	Jäsen	
	Aikio Elle	12:00 - 13:47	Jäsen	
	Koskenniemi Mika	12:00 - 13:47	Varajäsen	
Poissa	Halonen Kai		Jäsen	
	Valle Liisa		Jäsen	
	Aikio Esko		Jäsen	
	Adamova Anastassia		Varajäsen	
	Koistinen Miia		Varajäsen	
	Holma Lotta-Inkeri		Varajäsen	
	Guttorm Urho		Varajäsen	
	Holmberg Aslak		Varajäsen	
	Niittyvuopio Anni-Sofia		Varajäsen	
	Pieski Taina		Kunnanjohtaja	
Länsman Vesa		Kunnanhallituksen edustaja		
Muu	Veskonieniemi Virpi	12:00 - 13:47	Rehtori-sivistystoimenjohtaja, esittelijä	
	Guttorm Väinö	12:15 - 13:47	Kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Mustonen Janne	13:18 - 13:27	Vapaa-aikasihteeri	
	Kontio Oskari	12:00 - 13:47	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Lukkari Maritta	12:00 - 13:47	Pöytäkirjanpitäjä	
	Aikio Maria Sofia	12:00 - 13:47	Tulkki	
	Guttorm Pilvi	12:00 - 13:47	Tekninen sihteeri	
Hakkarainen Ninni	12:00 - 13:47	Tekninen sihteeri		

Allekirjoitukset

puheenjohtaja
Leevi Halonen

pöytäkirjanpitäjä
Maritta Lukkari

Käsitellyt asiat

103 - 110

Pöytäkirjan tarkastus

Elle Aikio

Mika Koskenniemi

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä

13.10.2022 00:00

Ilmoitustaulun hoitaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivltk 06.10.2022 § 103

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivltk 06.10.2022 § 104

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Elle Aikio ja Mika Koskenniemi.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Sivltk 06.10.2022 § 105

Ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen ja lisälistan.

Tiedoksi saatettavat asiat

Sivltk 06.10.2022 § 106

Viranhaltijapäätökset

Kielikeskuksen siirto sivistyksen hallinnonalalle

Päätös:

Merkitään tiedoksi.

Talouden katsaus

Sivltk 06.10.2022 § 107

Kuullaan talouskatsaus.

Päätös:

Merkitään tiedoksi.

Sivistystoimen talousarvio vuodelle 2023

62/02.02.00/2022

Sivltk 06.10.2022 § 108

Sivistystoimen tehtävänä on tarjota kuntalaisille lainsäädännön edellyttämät sivistyspalvelut sekä suomeksi että saameksi. Lakisääteisten palvelujen lisäksi Utsjoki tarjoaa vapaa-aika-, liikunta- ja virkistyspalveluja kaikissa Utsjoen kylissä kaikille ikäryhmille vuodenvierailu- ja tarvittavan henkilöstön saatavuus huomioiden. Talousarvion valmistelun aikana tekninen toimi on toimittanut vuoden 2023 arvioidut vuokrat ja samoin yhteistyössä pääkeittäjän kanssa on laadittu aterioiden hinnat kouluille, saamelaislukiolle ja varhaiskasvatukseen.

Sivistystoimenjohtaja-rehtori on valmistellut yhdessä varhaiskasvatusjohtajan, vapaa-aikasihteerin ja kirjastonjohtajan kanssa sekä Utsjokisuun koulun ja saamelaislukion rehtorin ja Karigasniemen koulun apulaisrehtorin talousarvioesityksen vuodelle 2023. Oheismateriaalina vuoden 2023 talousarvio sekä sen kirjallinen perusteluosa.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Virpi Veskonieni.

Ehdotus:

Lautakunta hyväksyy talousarvioesityksen vuodelle 2023.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi talousarvioesityksen vuodelle 2023.

Kielikylpyopetuksen järjestäminen koko kunnassa tulee saada omana asiana sivistyslautakunnan kokoukseen.

Pienryhmäopetus ja erityisopetus Utsjokisuun koululle tulisi ottaa huomioon talousarvioesityksessä.

Investointeihin tulee lisätä ulkokuntosalin ja omatoimikirjaston rakentaminen.

Lautakunta on huolissaan sisäisten vuokrien noususta toiminnan sisältöön.

Nuorisotyöntekijän valinta

5/01.01.01/2022

Sivltk 06.10.2022 § 109

Utsjoen kunnan nuorisotyöntekijän määräaikainen tehtävä ajalle 1.10.-31.7.2023 on ollut haettavana 12.8.-31.8.2022 ja hakijoiden puuttumisen vuoksi toisen kerran 6.9.-27.9.2022.

Tehtävään ovat hakeneet määräaikaan mennessä Anni Hyötylä, Karri Niemelä, Isa Tarvainen ja Laura Virkkunen.

Haastattelut suoritetaan ennen sivistyslautakunnan kokousta. Esitys nuorisotyöntekijän valinnasta annetaan kokouksessa

Asian valmisteli vs. vapaa-aikasihteeri Janne Mustonen.

Ehdotus:

Annetaan kokouksessa.

Kokouksessa annettu valmistelijan ehdotus:

Nuorisotyöntekijäksi valitaan Anni Hyötylä.

Kokouksessa annettu esittelijän ehdotus:

Nuorisotyöntekijäksi valitaan Anni Hyötylä.

Päätös:

Päätös ehdotusten mukaan.

Isa Tarvainen veti hakemuksensa pois ennen kokousta.

Siirto toiseen virkaan

5/01.01.01/2022

Sivltk 06.10.2022 § 110

Karigasniemen apulaisrehtori Pirjo Länsman-Kiimalainen pyytää siirtoa apulaisrehtorin virasta Karigasniemen koulun opettajan virkaan 1.8.2023 alkaen. Tällä hetkellä Karigasniemen koululla on osa viroista täytetty määräaikaisena. Karigasniemen koululle tulee ensi keväänä täytettäväksi 2-3 luokanopettajan virkaa, joten Pirjo Länsman-Kiimalainen voidaan siirtää 1.8.2023 alkaen vapaana olevaan virkaan.

Mikäli apulaisrehtorin virka vapautuu 1.8.2023 alkaen, täytyisi sivistyslautakunnan ottaa kantaa siihen, lähdetäänkö apulaisrehtorin virkaa täyttämään viran vapautuessa.

Asian valmisteli sivistysjohtaja-rehtori Virpi Veskonieni

Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää siirtää Pirjo Länsman-Kiimalaisen hänen pyynnöstään Karigasniemen apulaisrehtorin virasta Karigasniemen koulun luokanopettajan virkaan 1.8.2023 alkaen.

Sivistyslautakunta keskustelee apulaisrehtorin viran täyttämisestä 1.8.2023 alkaen.

Päätös:

Päätös ehdotuksen mukaan.

Organisaatiouudistuksen keskeneräisyyden vuoksi tilannetta katsottava uudestaan myöhemmin.

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 104-108, 110
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 103, 109
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Utsjoen sivistyslautakunta PL 41 99981 Utsjoki Pykälät 103, 109 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189 90101 OULU
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen , osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika päivää päivää päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainostaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
Valitusasia kirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan