

Tarkastuslautakunta

Kokousaika	14.10.2022 klo 10 – 14.20
Kokouspaikka	Utsjoen kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone
Asialista ja asian pykälä: 17 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus 18 § Kokouksen järjestäytymistoimet 19 § Kunnanjohtajan katsaus 20 § Vs. perusturvajohtajan, hoitotyön johtajan katsaus 21 § Kiinteistöinsinöörin katsaus 22 § Tilintarkastajan työohjelma tilikaudelle 2022 23 § Sidonnaisuuksien ilmoittaminen 24 § Muut asiat 25 § Oikaisuvaatimus 26 § Kokouksen päättäminen	
	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä
Puheenjohtaja	Ismo Manninen

Kokousaika	14.10.2022 klo 10 – 14.20	
Kokouspaikka	Utsjoen kunta, Kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone	
Saapuvilla olleet jäsenet	Varsinainen jäsen Ismo Manninen, pj. Niila Laiti, vpj Eeva Nuorgam	Henkilökohtainen varajäsen Osmo Roivas Anni-Sofia Niittyvuopio Jouni Esa Nousuniemi
	Taina Pieski, kunnanjohtaja, § 19, klo 10.15 Päivi Kontio, vs. perusturvajohtaja, hoitotyön johtaja § 20 klo 11.00 Mirja Savolainen, kiinteistöinsinööri § 21 klo 11.45 Hilkka Ojala, tilintarkastaja, pöytäkirjanpitäjä BDO Auditor Oy Maria Sofia Aikio, tulkki	
Asiat	§:t 17 – 26	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja Ismo Manninen	Pöytäkirjanpitäjä Hilkka Ojala
Pöytäkirjan tarkastus	14.10.2022	
	Niila Laiti	Eeva Nuorgam
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä	Kunnanvirasto Virka-asema Ilmoitustaulunhoitaja	Allekirjoitus

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
Tarktk 17 §

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMISTOIMET
Tarkltk 18 §

Kokouksen järjestäytymistoimina on tarpeen mm. hyväksyä asialista, valita pöytäkirjanpitäjä ja pöytäkirjan tarkastajat.

Ehdotus

Hyväksytään asialista, pöytäkirjanpitäjänä toimii tilintarkastaja Hilikka Ojala ja kaikki jäsenet allekirjoittavat pöytäkirjan.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

KUNNANJOHTAJAN KATSAUS
Tarkltk 19 §

Tarkastuslautakunta on päättänyt kutsua kunnanjohtaja Taina Pieskin kokoukseen antamaan katsauksen tilikauden toteumasta sekä muista hallinnon ja kunnan ajankohtaisista asioista.

Ehdotus	Tarkastuslautakunta kuulee Taina Pieskin katsauksen, käy keskustelua esiin nousevista asioista ja merkitsee katsauksen tiedoksi.
Päätös	<p>Tarkastuslautakunta kuuli kunnanjohtaja Taina Pieskin katsauksen ja esiin nousi seuraavanlaisia asioita:</p> <ul style="list-style-type: none">• talouden tasapainottaminen• taloussuunnitelma esitellään valtuustolle 28.11.2022• strateginen tuki puuttuu hallintokuntien välillä (talous- ja hallintopäällikkö), joka on konkretisoitunut esimerkiksi lukion yksikkökohtaisen harkinnanavustuksen anomatta jäämisenä ja kielipesien toiminnan rahoituksen osittaisena käyttämättä jäämisenä. Näillä laiminlyönneillä on ollut noin 400.000 euron negatiivinen vaikutus kunnan talouteen.

VS. PERUSTURVAJOHTAJAN, HOITOTYÖN JOHTAJAN KATSAUS
Tarkltk 20 §

Tarkastuslautakunta on päättänyt kutsua vs. perusturvajohtaja, hoitotyön johtaja Päivi Kontion kokoukseen antamaan katsauksen palvelualueensa tilikauden toteumasta ja ajankohtaisista asioista.

Ehdotus Tarkastuslautakunta kuulee Päivi Kontion katsauksen, käy keskustelua esiin nousevista asioista ja merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös Tarkastuslautakunta kuuli Päivi Kontion katsauksen Nanna Miettusen ollessa estyneenä. Hän käsitteli kahtena osiona: sosiaalipuoli ja terveyspuoli.

Sosiaalipuolelta esiin nousi huoli lastensuojelun avohuollon ja perhesijoitusten ennakoimattomuus ja kalleus. Tällä hetkellä huolta aiheutti myös henkilöstövajaus.

Terveyspuolella koronatuot ovat vielä tulematta tältä vuodelta. Mahdollisista jatkohoitopaikoista on neuvoteltu Sallan ja Sodankylän kanssa. Hoitohenkilöstötilanne on huono ja uupumista esiintyy. Osastoja ei ole vielä tarvinnut sulkea. Kunnassa lääkäritilanne on tällä hetkellä hyvä.

KIINTEISTÖINSINÖÖRIN KATSAUS

Tarkltk 21 §

Tarkastuslautakunta on päättänyt kutsua kiinteistöinsinööri Mirja Savolaisen kokoukseen esittäytymään ja kertomaan vastualueensa ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta kuulee Mirja Savolaisen katsauksen, käy keskustelua esiin nousevista asioista ja merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta kuuli kaksi kuukautta virassa ollutta kiinteistöinsinööri Mirja Savolaista. Hän totesi, että työtä on paljon ja tiukassa taloustilanteessa liikkumavaraa on aika vähän. Hän toivoi omistajaohjausta yhtiökokouksissa, mutta toivoi työrauhaa osakeyhtiön hallituksen kokouksissa. Kiinteistömassaa on paljon, jonka korjaustarpeen kartoittamiseen tarvitaan aikaa. Hän on luomassa ns. varallaolojärjestelmää/päivystystä kiinteistöjen huoltoon.

TILINTARKASTAJAN TYÖOHJELMA TILIKAUDELLE 2022
Tarkltk 22 §

Tilintarkastaja Hilikka Ojala valmistelee ja esittää Utsjoen kunnan tilintarkastuksen työohjelman tilikaudelle 2022.

Ehdotus

Merkitään tilintarkastajan työohjelma tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi tilintarkastajan työohjelma.

SIDONNAISUUKSIEN ILMOITTAMINEN
Tarkalkt 23 §

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Sidonnaisuusrekisteri tuodaan kokoukseen.

Ehdotus	Tarkastuslautakunta tarkistaa sidonnaisuusrekisterin tilanteen ja antaa sen tiedoksi valtuustolle.
Päätös	Tarkastuslautakunta tarkisti sidonnaisuusrekisterin tilanteen. Muutamalta henkilöltä ilmoitus puuttui huomautuksista huolimatta.

MUUT ASIAT
Tarkalkt 24 §

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten tai tilintarkastajan esille ottamia muita asioita ja päättää seuraavan kokouksen ajankohdasta ja siinä käsiteltävistä asioista.

Päätös

Tarkastuslautakunta on reagoinut tiedoksi saatetun Saamelaiskäräjien lisäselvityspyynnön Utsjoen kunnan kielipesien rahoituksen käytöstä. Tarkastuslautakunta pitää erittäin tärkeänä valtionavustusten täysimääräistä hyödyntämistä. Tarkastuslautakunta vaatii talous- ja hallintopäällikön viran perustamista, jotta vastaavia jo myönnettyjen määrärahojen käyttämättä jäämistä ei enää tulevaisuudessa tapahtuisi.

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS
Tarkltk 25 §

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Ehdotus	Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.
Päätös	Esityksen mukaan.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN
Tarkltk 26 §

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.20

Muutoksenhakuohjeet

Kokouspäivämäärä 14.10.2022

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea oikaisua.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: **Tarkastuslautakunta, Utsjoen kunta, PL 41, 99981 Utsjoki**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivä kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Valitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Oulu**

Muu valitusviranomaisen: _____ pykälä _____

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 90 euroa.