

**Elinvoima- ja tekninen lautakunta****Aika** 15.05.2023 klo 14:00 - 17:47**Paikka** Hybridikokous, teams-sovellus/ valtuustosali**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
42	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
43	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
44	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
45	Talous- ja tilannekatsaus	7
46	Tiedoksi saatettavat asiat	8
47	Aittisuvannon asemakaavan muutos, kortteli 3 rakennuspaikat 5 ja 6	9
48	Pohjois-Lapin Ruoka Oy:n vuokrasopimukset	12
49	Valtuutus päätöksenteosta Utsjoen matkailun Master Plan -hankkeen ostopalvelun hankinnassa	13
50	Utsjoen kuntastrategia 2035	15
51	Kunnaninsinöörin viran auki laittaminen	17
52	Työhyvinvointia saamelaisalueella -hankkeen päättäminen	19
53	Saamelaisen kulttuuriperinteen vahvistaminen Tenojokilaaksossa -hankkeen päättäminen	20
54	House of Laplandin toimenpiderahoitus vuonna 2023	22

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lukkari Sammol	14:00 - 17:47	Puheenjohtaja	
	Jaatinen Eeva	14:00 - 16:17	Varapuheenjohtaja	
	Tapiola Uula	14:00 - 17:47	Jäsen	
	Guttorm Urho	14:00 - 17:47	Jäsen	
	Konttinen Pirjo	14:00 - 17:47	Jäsen	
	Aikio Mika	14:00 - 17:47	Jäsen	
	Ahlakorpi Anni	14:00 - 17:47	Jäsen	
Poissa	Manninen Terttu		Jäsen	
	Hekkanen Eemeli		Jäsen	
	Valle Petteri		Varajäsen	
	Wargh Kirsi-Marja		Varajäsen	
	Länsman Arvi		Varajäsen	
	Halonen Markku		Varajäsen	
	Rautajoki Mervi		Varajäsen	
	Koskenniemi Mika		Varajäsen	
	Kinnunen Mirjami		Varajäsen	
	Rasmussen Riikka		Varajäsen	
	Länsman Nilla-Pekka		Varajäsen	
Niittyvuopio-Valle Laura		Kunnanhallituksen edustaja		
Muu	Guttorm Väinö	14:00 - 17:47	Kunnanhallituksen pj	
	Kordelin Marjatta	14:00 - 17:47	Kunnanhallituksen edustaja	
	Pieski Taina	14:00 - 17:47	Teknisen toimialan toimialajohtaja, esittelijä	
	Lepistö Tanja	14:00 - 17:47	Elinvoimajohtaja, esittelijä	
	Porsanger Markku	14:00 - 16:47	Rakennustarkastaja, esittelijä	
	Savolainen Mirja	14:00 - 15:45	Kunnaninsinööri, esittelijä	
	Länsman Juhán	17:11 - 17:47	Pöytäkirjanpitäjä	
	Keskitalo Heidi	14:00 - 17:11	Pöytäkirjanpitäjä	
Aikio Maria Sofia	14:00 - 17:47	Tulkki		

**Allekirjoitukset**

Sammol Lukkari  
puheenjohtaja

Heidi Keskitalo  
pöytäkirjanpitäjä §42-50

Juhán Länsman  
pöytäkirjanpitäjä §51-54

**Käsitellyt asiat**

42 - 54

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirjan tarkastajat:

15.5.2023

Anni Ahlakorpi

Uula Tapiola

---

**Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä**

Utsjoki 23.05.2023

Ilmoitustaulun hoitaja

---

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Eltekltk § 42

**Ehdotus:**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Eltekltk § 43

**Ehdotus:**

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anni Ahlakorpi ja Uula Tapiola.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Eltekltk § 44

**Ehdotus:**

Lautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin. Lisäksi käsitellään lisälistan asiat.

## Talous- ja tilannekatsaus

## Eltekltk § 45

Teknisen toimialan toimialajohtaja Taina Pieski pitää lautakunnalle teknisen toimen talous- ja tilannekatsauksen ja elinvoimajohtaja Tanja Lepistö pitää elinkeinotoimen talous- ja tilannekatsauksen.

**Ehdotus:**

Talous- ja tilannekatsaus saatetaan lautakunnalle tiedoksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavat asiat

Eltekltk § 46

- Rakennustarkastajan päätökset
- Elinvoima- ja teknisen lautakunnan seuraava kokous 19.6. klo 14:00.

**Ehdotus:**

Merkitään tiedoksi saaduiksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi saaduiksi.



Tekninen lautakunta	§ 16	18.01.2022
Kunnanhallitus	§ 39	28.02.2022
Tekninen lautakunta	§ 61	08.07.2022
Kunnanhallitus	§ 149	05.09.2022
Elinvoima- ja tekninen lautakunta	§ 47	15.05.2023

---

Aittisuvannon asemakaavan muutos, kortteli 3 rakennuspaikat 5 ja 6

92/10.02.02/2018

Teknltk 18.01.2022 § 16

Aittisuvannon asemakaavan kortteli 3 rakennuspaikkojen 5 ja 6 kaavaehdotus asetetaan nähtäville MRA 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti osallisten ja muiden kuntalaisten mielipiteen eli muistutuksen esittämistä varten. Kaavaehdotuksesta pyydetään myös viranomaisten lausunnot. Oheismateriaalina osallistumis- ja arviointisuunnitelma, kaavaehdotus, sen selostus ja kuulutus.

**Ehdotus:**

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle Aittisuvannon asemakaavan muutos, kortteli 3 rakennuspaikat 5 ja 6 kaavaehdotuksen nähtäville asettamista osallisten ja muiden kuntalaisten mielipiteen eli muistutuksen esittämistä varten.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Kh 28.02.2022 § 39

**Ehdotus:**

Kunnanhallitus asettaa kaavaehdotuksen nähtäville 30 päivän ajaksi.

Kaavaehdotuksesta pyydetään lausuntoja viranomaisilta ja pyydetään muistutuksia osallisilta.

**Päätös:**

Markku Porsanger esitteli asian kunnanhallituksen jäsenille.

Ehdotus hyväksyttiin.

Teknltk 08.07.2022 § 61

Aittisuvannon asemakaavan muutos koskien korttelin 3 rakennuspaikkoja 5 ja 6 otettiin valtuuston päätöksellä 24.06.2021

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tekninen lautakunta	§ 16	18.01.2022
Kunnanhallitus	§ 39	28.02.2022
Tekninen lautakunta	§ 61	08.07.2022
Kunnanhallitus	§ 149	05.09.2022
Elinvoima- ja tekninen lautakunta	§ 47	15.05.2023

---

(Valtuusto §39, 24.06.2021) erilliseksi kaavoitusasiaksi. Jotta kaavoitusprosessi menee muodollisesti oikein, täytyy erillisestä asemakaavan muutoksesta tehdä vireilletulo kuulutus kunnan käyttämiin viestintäkanaviin (kunnan ilmoitustaulu, Inarilainen-lehti). Asemakaavan muutoksesta on laadittu kaavaluonnos, kaavaselostus ja OAS. Ne laitetaan nähtäville vireilletulo kuulutuksen kanssa osallisten kuulemista varten.

### **Ehdotus**

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Aittisuvannon asemakaavan muutos kortteli 3 rakennuspaikkojen 5 ja 6 osalta laitetaan vireille ja samalla laitetaan laadittu kaavaluonnos, kaavaselostus ja OAS nähtäville osallisten kuulemista varten.

### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Kh 05.09.2022 § 149

### **Ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että Aittisuvannon asemakaavan muutos kortteli 3 rakennuspaikkojen 5 ja 6 osalta laitetaan vireille ja samalla laitetaan laadittu kaavaluonnos, kaavaselostus ja OAS nähtäville osallisten kuulemista varten.

### **Päätös:**

Tauko klo 14.55-15.05. Todettiin, että kaikki alkuperäisen nimenhuudon mukaiset henkilöt olivat läsnä kokouksessa.

Kiinteistöinsinööri Mirja Savolainen esitteli asian kunnanhallituksen jäsenille.

Ehdotus hyväksyttiin.

Eltekltk § 47

Aittisuvannon asemakaavan kortteli 3 rakennuspaikkojen 5 ja 6 kaavaehdotus asetetaan MRA 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti 30 päivän ajaksi julkisesti nähtäville. Kunnanjäsenillä ja osallisilla on oikeus tehdä muistutus kaavaehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen nähtävänäoloajan päättymistä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tekninen lautakunta	§ 16	18.01.2022
Kunnanhallitus	§ 39	28.02.2022
Tekninen lautakunta	§ 61	08.07.2022
Kunnanhallitus	§ 149	05.09.2022
Elinvoima- ja tekninen lautakunta	§ 47	15.05.2023

---

Kaavaehdotuksesta pyydetään MRA 28 §:n mukaisesti viranomaisten lausunnot.

**Ehdotus:**

Elinvoima ja tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle Aittisuvannon asemakaavan muutoksen kortteli 3 rakennuspaikat 5 ja 6 kaavaehdotuksen julkisesti nähtäville pantavaksi ja kaavaehdotuksesta pyydettäväksi viranomaisten lausunnot.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Pohjois-Lapin Ruoka Oy:n vuokrasopimukset

28/02.07.01/2023

Eltekltk § 48

Sosiaali- ja terveystalvelujen tuottaminen siirtyi hyvinvointialueille 1.1.2023 alkaen. Muutokseen liittyvän lainsäädännön vuoksi kunnat eivät voi tuottaa suoraan ateriapalveluja hyvinvointialueelle tai päinvastoin, vaan toiminta on yhtiöitettävä.

Tätä varten Sodankylän kunta on perustanut ateriapalveluja tuottavan in-house yhtiön, Pohjois-Lapin Ruoka Oy:n. Utsjoen kunta on mukana Pohjois-Lapin Ruoka Oy:ssa. Utsjoen kunta tekee Pohjois-Lapin Ruoka Oy:n kanssa vuokrasopimukset avopalvelukeittiöstä ja Karigasniemen monitoimitilan keittiöstä.

**Ehdotus:**

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Utsjoen kunta tekee avopalvelukeittiöstä ja Karigasniemen monitoimitilan keittiöstä oheismateriaalin mukaiset vuokrasopimukset sekä mahdollisesti myös Nuorgamin monitoimitalon keittiöstä Pohjois-Lapin Ruoka Oy:n kanssa ja kunnaninsinöörille ja kunnanjohtajalle annetaan oikeudet tehdä vähäisiä muutoksia sopimukseen ja niiden allekirjoittamiseen.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuutus päätöksenteosta Utsjoen matkailun Master Plan -hankkeen ostopalvelun hankinnassa

11/00.01.05/2023

Eltekltk § 49

Utsjoki on hakenut Lapin liitolta AKKE-rahoitusta Utsjoen matkailun Master Planin toteuttamiseen. Master Planilla on tarkoitus laatia laajalla osallistamisella ja sitouttamisella kokonaisvaltainen kehitysohjelma ja toimenpidesuunnitelma matkailun ja sitä tukevan aluekehityksen ja elinvoiman kehittämiseksi. Master Plan edistää laadittavana olevan Utsjoen kuntastrategian täytäntöönpanoa. Master Plan -hankkeen toteutusaika on 1.6.2023-31.5.2024. Jotta hanke voi toteutua laadukkaasti ajallaan, tulee asiantuntija kilpailuttaa toukokuun aikana välittömästi myönteisen hankepääätöksen tultua.

Utsjoen kunta haki 80 000 euron hanketta, mutta rahoittaja on lisätietopyynnössä edellyttänyt hankkeen budjetin typistämistä. Ostopalvelu on hankkeen suurin kuluerä.

Rahoittajan päätöksessään hyväksymä hankebudjetti tulee määrittämään hyväksytyyn tarjouksen kattohinnan. Kilpailutus tullaan toteuttamaan Cludia-järjestelmässä kaikille avoimena kilpailutuksena.

Valintakriteereinä tullaan käyttämään tekijöitä, joilla on vaikutusta hankkeen laadukkaaseen toteutukseen. Valintakriteereissä hinnan painoarvo on 20 % ja neljästä tekijästä muodostuvien laatupisteiden painoarvo 80 %. Kaksi eniten pisteitä saanutta kutsutaan etänä järjestettäviin jatkoneuvotteluihin.

Pisteytys:

#### **Hinta - painoarvo 20 %**

3 = halvin, 2 = 0-10 % kalliimpi, 1 = 11-15 % kalliimpi, 0 = 16 % tai kalliimpi.

#### **Ammatillinen aluetuntemus viimeisen viiden vuoden ajalta - painoarvo 20 %**

3 =Utsjoki

2 = Lappi (verrattavissa olevat matkailualueet = pienet matkailualueet)

1 = Lappi (suuret matkailualueet)

#### **Kokemus strategisesta ohjelmatyöstä matkailualueille tai yritysryhmille - painoarvo 20 %**

3 = 5 kpl tai enemmän

2 = 3-4 kpl

1 = 2 kpl

### **Liiketoimintaosaaminen matkailutoimialalta - painoarvo 20 %**

3 = Kokemusta kahdelta tai useammalta matkailuliiketoiminnan osa-alueelta

2 = Kokemusta yhdeltä matkailuliiketoiminnan osa-alueelta

1 = yli 5 vuoden kokemus matkailusektorin yritysrajapinnassa

Referensseissä huomioidaan vastuutehtävät

### **Työsuunnitelma ja toteutusajankohta - painoarvo 20 %**

Kuinka työsuunnitelma vastaa hankesuunnitelmassa olevia tavoitteita ja toteutusajankohtaa

2 = vastaa erinomaisesti

1 = vastaa hyvin

0 = vastaa välttävästi

Kokemuksissa arvioidaan Master Planille työpanosta antavien ihmisten kokemusta.

Hallintosäännön mukaan viranhaltijapäätöksellä voidaan päättää korkeintaan 10 000 euron hankinnoista. Sitä suuremmista hankinnoista päättää lautakunta. Lautakunta voi delegoida päätösvallan viranhaltijalle. Elinvoima- ja teknisen lautakunnan alustavasti suunniteltu viimeinen kokous keväälle on tämä kokous, 15.5. Seuraavan lautakunnan kokouksen odottaminen hidastaa hankintapäätösten tekemistä ja hankkeen toteuttamista

### **Ehdotus:**

Elinvoima- ja tekninen lautakunta valtuuttaa elinvoimajohtajan tekemään hankintapäätöksen Utsjoen matkailun Master Plan -hankkeen ostopalvelun toteuttajan valinnan. Valtuutus on ehdollinen hankkeen myönteiselle rahoituspäätökselle. Hankintapäätöksen tulee noudattaa valtuutuspykälässä esitettyä pisteytysmenettelyä, hankesuunnitelmaa sekä hankkeelle myönnettyä budjettia.

### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin. Neuvotteluihin kutsutaan mukaan lautakunnan jäsenistä Sammol Lukkari ja Eeva Jaatinen.

## Utsjoen kuntastrategia 2035

144/00.01.02/2016

## Eltekltk § 50

Utsjoen kuntastrategiassa määritetään yhdessä, miten kuntaa johdetaan ja viedään lähivuosina eteenpäin. Strategiassa linjataan painopisteet ja tavoitteet, joihin kunnassa keskitytään elinvoiman vahvistamiseksi. Strategia ohjaa kunnan vuosittaista toiminnan ja talouden suunnittelua.

Strategian toimeenpano on luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden yhteisvastuulla. Strategia perustuu arvioon kunnan nykytilasta, talousennusteisiin ja analyysiin toimintaympäristöstä.

Utsjoen kuntastrategian päivitystä on tehty runsaalla osallistamisella syksystä 2022 alkaen. Kunta on kuullut useissa tilaisuuksissa kuntalaisia, eri sidosryhmiä ja kunnan eri toimialoja. Luottamushenkilöille on lisäksi järjestetty valmisteluvaiheessa kaksi tilaisuutta, joista jälkimmäiseen oli kutsuttu kaikki lautakuntien jäsenet.

Valtuuston on tarkoitus käsitellä kuntastrategia kesäkuun 2023 kokouksessa.

Kunnanhallitus pyytää elinvoima- ja tekniseltä lautakunnalta lausuntoa kuntastrategialuonnokseen Utsjoen kuntastrategia 2035.

**Ehdotus:**

Elinvoima- ja tekninen lautakunta keskustelee strategialuonnoksesta ja lausuu kunnanjohtajalle.

**Päätös:**

Lautakunta keskusteli strategialuonnoksesta.

Mirja Savolainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15:45.

Eeva Jaatinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16:17.

Markku Porsanger poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16:47.

Pöytäkirjanpitäjä Heidi Keskitalo poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17:11 ja Juhán Länsman jatkoi pöytäkirjanpitäjänä.

Kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo  
17:11 - 17:16



Kunnaninsinöörin viran auki laittaminen

31/01.01.01/2023

Eltekltk § 51

Teknisen toimen nykyinen kunnaninsinööri oli valittu Utsjokisuun koulun määräaikaiseen kahden vuoden opettajan virkaan 1.8.2023 alkaen sivistyslautakunnan päätöksellä 20.4.2023. Virkavalinnan valitusaika päättyy 19.5.2023. Tiedossa on, että kunnaninsinööri aikoo ottaa opettajan viran vastaa, mutta hänen on mahdollista irtisanoutua tai hakea virkavapautta kunnaninsinöörin virasta vasta valitusajan päätyttyä.

Tekninen toimi tarvitsee mahdollisimman pian uuden kunnaninsinöörin hoitamaan kunnan kiinteistötehtäviä. Kesälomakauden lähestyessä on tärkeää tehdä viran aukipanon valmistelut etupainotteisesti. Kunnaninsinöörin työllä on suora vaikutus kuntalaisten hyvinvointiin ja kunnan elinvoimaan.

Kunnaninsinööri ylläpitää ja kehittää kunnan kiinteistöomaisuutta sekä valmistelee kaavoitusasioita. Kunnaninsinöörin tehtävään kuuluu kunnan kiinteistöjen, kunnallistekniikan ja yleisten alueiden ylläpidon ja kunnossapidon suunnittelu, ohjaus ja ostopalveluiden hankinta. Hän toimii kiinteistöhuollon ja siistijöiden esimiehenä. Kunnaninsinööri toimii kiinteistö- ja kaavoitusasioiden esittelijänä elinvoima- ja teknisessä lautakunnassa.

Kunnaninsinöörin viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva rakennusalan korkeakoulututkinto. Työssä tarvitaan kokemusta kiinteistöjen ja kunnallistekniikan ylläpidosta ja kehittämisestä, hankintaosaamista sekä kokemusta kaavoitustyöstä. Arvostamme esimieskokemusta sekä kunnallishallinnon ja talouden tuntemusta. Pidämme tärkeänä yhteistyökykyä, asiakaspalveluhenkistä asennetta sekä näkemyksellisyyttä kiinteistötoimen kehittämisessä. Saamen kielen taito ja saamen kulttuurin tuntemus katsotaan hakijalle erityiseksi ansioksi. Tehtävän hoitaminen edellyttää b-ajokorttia ja omaa autoa.

Vakituinen kunnaninsinöörin virka täytetään 1.8.2023 alkaen tai sopimuksen mukaan. Viran palkkaus määräytyy kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan. Virkaan sovelletaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virkaan valittavan on esitettävä ennen viran vastaanottamista hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Kunnaninsinöörin virka laitetaan auki 20.5.-14.6.2023 oheismateriaalina olevan hakuilmoituksen mukaisesti.

Mikäli nykyinen viranhaltija hakee kahden vuoden virkavapautta, lautakunta joutuu tekemään tarkoituksenmukaisuusharkintaa.

Suomessa on valtakunnallinen työvoimapula teknisen toimen asiantuntijoista. Tämä nähtiin myös Utsjoella, kun nykyinen kunnaninsinöörin vakituinen virka (ent kiinteistöinsinöörin toimi) oli auki keväällä 2022. Kahden pitkän hakukierroksen jälkeen tuli kaksi hakemusta. Määräaikaiseen virkaan olisi hyvin suurella todennäköisyydellä vielä vaikeampi saada päteviä hakijoita, mikä käytännössä pysäyttäisi teknisen toimen kiinteistöpuolen tehtävien hoidon.

Kunnan henkilöstöohje sanoo palkattomista virkavapaista seuraavaa: Harkinnanvaraista palkatonta virka-/työvapaata voidaan myöntää, mikäli vapaa ei aiheuta kohtuutonta haittaa töiden järjestämiselle vapaan aikana. Virka-/työvapaata ei myönnetä, mikäli henkilö on valittu vakinaisesti toisen työnantajan palvelukseen. Tässä kunnaninsinöörin virkavapauden tapauksessa kyse on kohtuuttoman haitan aiheutumisesta töiden järjestämiselle.

**Ehdotus:**

1. Lautakunta valtuuttaa vt toimialajohtaja, kunnanjohtajan laittamaan kunnaninsinöörin viran auki 20.5-14.6.2023, kun nykyinen kunnaninsinööri on irtisanoutunut. Vt toimialajohtaja, kunnanjohtaja valtuutetaan valitsemaan hakijoista viran kelpoisuusehdot täyttävät haastateltavat. Lautakunta haastattelee hakijat 19.6.2023 kokouksessa ja tekee alustavan virkavalinnan. Viran kelpoisuusehdot vahvistaa valtuusto 21.6.2023, jonka jälkeen kunnaninsinöörin virkavalinta voidaan vahvistaa.
2. Mikäli nykyinen kunnaninsinööri hakee virkavapautta, lautakunta ei myönnä virkavapautta esittelyssä perustelluista syistä.

**Päätös:**

Uula Tapiola esitti, että viran hakuaikaa pidennetään kesäkuun loppuun.

Mika Aikio esitti, että asia jätetään pöydälle, eikä käsitellä tässä kokouksessa. Uula Tapiola kannatti Aikion esitystä.

Koska kokouksessa oli tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, puheenjohtaja esitti, että suoritetaan nimenhuutoäänestys. Äänestyksessä JAA on esittelijän päätösesitys ja EI Mika Aikion kannatettu esitys. Äänestysjärjestys hyväksyttiin.

Suoritettiin nimenhuutoäänestys, jossa annettiin yhteensä 6 ääntä, joista kaikki jäsenet äänestivät EI. Äänestystulos, JAA 0 ja EI 6.

Päätökseksi tuli Mika Aikion esitys eli asia jätettiin pöydälle.

Työhyvinvointia saamelaisalueella -hankkeen päättäminen

Eltekltk § 52

Työhyvinvointia saamelaisalueella -hanketta toteuttivat Saamelaisalueen koulutuskeskus (pää toteuttaja) ja Utsjoen kunta (osatoteuttaja). Euroopan sosiaalirahaston ja toteuttajien lisäksi hanketta rahoitti Enontekiön kunta. Hankkeen tavoitteena on Saamelaisalueen koulutuskeskuksen sekä Utsjoen ja Enontekiön kuntien työntekijöiden työhyvinvoinnin lisääntyminen ja siten organisaatioiden toimintakyvyn parantuminen erityisesti saamenkielisten palveluiden tuottamisessa.

Hankkeessa huomioitiin monikulttuurisuuden tuomien työhyvinvointi- ja tuottavuushaasteiden lisäksi nopeasti muuttuva maailma, jossa työntekijöillä tulisi olla vahvaa psykologista joustavuutta.

Utsjoen kunta vastasi hankkeessa toimenpidekokonaisuudesta ”Henkilöstöjohtamisen ja -työn kehittäminen Utsjoen ja Enontekiön kunnissa toimintakyvyn ja työhyvinvoinnin näkökulmista”. Kokonaisuudessa kehitettiin mm. henkilöstö- ja työhyvinvointijohtamiseen, vuorovaikutus- ja työyhteisötaitoihin sekä rekrytointiin ja perehdyttämiseen liittyvää osaamista, käytäntöjä ja toimintamalleja. Hankkeen tavoitteena olivat mm. vahvistunut osaaminen monikulttuurisessa työyhteisössä toimimisesta ja työhyvinvoinnista sekä paremmat perehdytys- ja rekrytointikäytännöt.

Hankkeen toteutusaika Utsjoen kunnan osalta oli 1.3.2021–31.3.2023. Saamelaisalueen koulutuskeskus jatkaa omien osakokonaisuuksien toteuttamista hakemallaan jatkoajalla. Utsjoen kunta raportoi ja vastaa oman toimenpidekokonaisuuden toteutuksen ja talouden seurannasta ja raportoinnista.

Kokouksen oheismateriaaleissa on Utsjoen osatoteutuksen loppuraportti.

**Ehdotus:**

Työhyvinvointia saamelaisalueella -hankkeen osatoteuttajan loppuraportti annetaan lautakunnalle tiedoksi.

**Päätös:**

Saatettiin lautakunnalle tiedoksi.

Saamelaisen kulttuuriperinteen vahvistaminen Tenojokilaaksossa -hankkeen päättäminen

Eltekltk § 53

Saamelaisen kulttuuriperinteen vahvistaminen Tenojokilaaksossa -hanke toteutettiin 1.2.2022-31.12.2022. Se keskittyi ennen kaikkea Tenonlaakson perinteisen lohestukseen liittyvien taitojen, tietojen ja perinteiden tallentamiseen.

Utsjoen kunnan alueella Tenon lohestuskielto altistavat kalastusperinteen osaamisen hiipumisesta. Tämä koskettaa koko Tenonlaaksoa ja etenkin alueellista saamelaiskulttuuria. Hiipuvilla perinteillä on suora merkitys alueen asukkaille ja välillisesti myös matkailuyrittäjille ja matkailijoille. Kalastusperinteeseen liittyy itse kalastuksen lisäksi paljon perinteistä osaamista, sanastoa ja paikannimistöä, jotka ovat katoamassa.

Hankkeen tuloksena syntyi eri muodoissa taltioitua, helposti löydettävää ja käytettävää perinnetietoa koulujen, matkailun sekä muiden sidosryhmien käyttöön. Hankkeen toteutus sitoutti paikallisia, yhdistyksiä, yrityksiä ja koulun edustajia mukaan hankkeen toteuttamiseen. Hankkeen rahoittivat Leader Pohjoisin Lappi sekä Utsjoen kunta.

Hankesuunnitelman mukaiset toimenpiteet olivat

1. Käydään läpi jo olemassa olevaa paikannimistöä, täydennetään sitä tarvittaessa ja selvitetään sen esittämistavat, jotta se olisi laajasti ja helposti useiden tahojen käytettävissä.
2. Tuotetaan materiaalia kootuista aineistoista sekä kerätään lisää puuttuvilta osin (video, ääni, kuva, tekstimuoto). Perinnetietoa kerätään laajasta mm. kalastusolosuhteista (sää, vuodenaika, veden lämpö), kalankäyttämismahdollisuuksista, kalastusmuodoista, saaliin käsittelystä, toimintavoista, kädentaidoista.
3. Selvitetään missä aineistoa voi hyödyntää: mm. opetus, digitaaliset alustat, integroiminen pelimaailmaan, museo- ja näyttelytyyppinen toiminta, matkailu ja sosiaalinen media.
4. Selvitetään paikallisten perinne- ja kulttuuritaitajien kanssa heidän osaamisensa hyödyntämismahdollisuuksia saamenkielisten palveluiden ja luovien alojen yritystoiminnan kehittämisessä.

Hankkeen loppuraportti on kokouksen oheismateriaaleissa.

#### **Ehdotus:**

Saamelaisen kulttuuriperinteen vahvistaminen Tenojokilaaksossa -hankkeen osatoteuttajan loppuraportti annetaan lautakunnalle tiedoksi.

**Päätös:**

Saatettiin lautakunnalle tiedoksi.

## House of Laplandin toimenpiderahoitus vuonna 2023

## Eltekltk § 54

House of Lapland Oy (HOL) on Lapin markkinointi- ja viestintätalo. Se huolehtii siitä, että Lappi näkyy, kuuluu ja kiinnostaa matkakohteena, asuinpaikkana, kuvauskohteena ja bisnesympäristönä. House of Lapland tarjoaa kumppaneilleen kanavat tehokkaaseen markkinointiin ja viestintään sekä kiinnostavien kontaktien luomiseen. Utsjoen kunta on ollut House of Laplandin kumppanina vuosina vuodesta 2015 alkaen.

Viimeisen alle vuoden mittaan HOL on uudistanut toimintaa, resurssointia ja rahoitusmallia. Syksyllä talousarviovalmistelussa sitouduimme tuolloin tiedossa olleeseen uuden mallin perusrahoitukseen. Osallistuminen toimintaan käsiteltiin elinvoimalautakunnan kokouksessa 10.11.2022 § 88. Utsjoen kunnan perusrahoitusosuus on sopimuksen mukaan on 2450 euroa.

Markkinointitoimenpiteiden osalta palvelut ja hinnoittelu ovat selvinneet alkuvuodesta 2023. Utsjoen osalta toimenpiteiden kustannukset ovat seuraavat

Toimenpiderahoitus, pakollinen 1176 €

Teemakohtaiset rahoitusosuudet, vapaaehtoinen  
Osaajamarkkinointi 333 €  
matkailumarkkinointi 500 €  
Elokuvakomissio 3525 €  
Yhteensä 5534 €

Kaikki vapaaehtoiset toimenpiteet ovat sellaisia, joissa Utsjoella on mahdollisuus hyötyä merkittävästi. Verkostomainen yhteistyö muiden kuntien ja toteuttajaorganisaation kanssa tuo lisäarvoa oman henkilöstön tekemälle työlle. Elokuvakomissiossa kunta on ollut mukana jo aiemmin ja meidän alue on ollut vetovoimainen erilaisille tuotannoille, jotka ovat löytäneet tänne komission työn ansioista. Vastikään Utsjoella kuvattu SISU-elokuva on saanut paljon kansainvälistä myönteistä huomioita, mikä lisää mahdollisuuksia saada alueelle myös uusia tuotantoja.

**Ehdotus:**

Utsjoen kunta osallistuu House of Laplandin toimenpiderahoitukseen vuonna 2023 kaikissa toimenpidekokonaisuuksissa ja sitoutuu maksamaan summan 5534 €.

Elinvoima- ja tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle lisämäärärahaa House of Laplandin toimenpiderahoituksen kattamiseksi 5534 € vuonna 2023.

**Päätös:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17:47.

**Muutoksenhakukiellot**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**Oikaisuvaatimusohjeet**

<b>Oikaisuvaatimuviranomainen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:  <b>Utsjoen elinvoima- ja tekninen lautakunta</b> <b>PL 41</b> <b>99981 Utsjoki</b>  Pykälät  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Valitusosoitus**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189 90101 OULU
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika päivää päivää päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Liitetään pöytäkirjaan



<b>Valituskirja</b>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- valittajan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero</li><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>- muutosvaatimuksen perusteet</li></ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainostaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
<b>Valitusasia kirjojen toimitaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
<b>Lisätietoja</b>	<p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.