

**Sivistyslautakunta****Aika** 23.05.2023 klo 12:00 - 12:20**Paikka** Teams-sovellus**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
72	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
73	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
74	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
75	Tiedoksi saatettavat asiat	7
76	Talouden katsaus	8
77	Utsjoen kuntastrategia 2035	9
78	koulunkäynninohjaajan toimi	10
79	Pohjoissaamenkielisen lastenhoitajan määräaikainen toimi	11
80	Eriyisluokanopettajan määräaikainen virka lukuvuodeksi 2023-2024	12

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Halonen Leevi	12:00 - 12:20	Puheenjohtaja	
	Hekkanen Eemeli	12:00 - 12:20	Varapuheenjohtaja	
	Halonen Kai	12:02 - 12:20	Jäsen	
	Aikio Elle	12:00 - 12:20	Jäsen	
	Guttorm Urho	12:00 - 12:20	Varajäsen	
Poissa	Valle Liisa		Jäsen	
	Seurujärvi Pirjo		Jäsen	
	Aikio Esko		Jäsen	
	Adamova Anastassia		Varajäsen	
	Koistinen Miia		Varajäsen	
	Koskenniemi Mika		Varajäsen	
	Holma Lotta-Inkeri		Varajäsen	
	Holmberg Aslak		Varajäsen	
	Niittyvuopio Anni-Sofia		Varajäsen	
Länsman Vesa		Kunnanhallituksen edustaja		
Muu	Kontio Päivi	12:00 - 12:20	Hyvinvointijohtaja	
	Lepistö Tanja	12:00 - 12:20	vs kunnanjohtaja	
	Guttorm Väinö	12:02 - 12:20	Kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Sajjets Ellen	12:00 - 12:20	Nuvan edustaja	
	Jääskö Neeta	12:00 - 12:20	Tulkki	
	Lukkari Maritta	12:00 - 12:20	Pöytäkirjanpitäjä	
	Hakkarainen Ninni	12:00 - 12:20	Tekninen sihteeri	

**Allekirjoitukset**

puheenjohtaja  
Leevi Halonen

pöytäkirjanpitäjä  
Maritta Lukkari

**Käsitellyt asiat**

72 - 80

**Pöytäkirjan tarkastus**

Elle Aikio

Eemeli Hekkanen

**Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä**

Pöytäkirjan tarkastajat:

30.05.2023

Ilmoitustaulun hoitaja

---

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivltk 23.05.2023 § 72

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kai Halonen ja Väinö Guttorm liittyivät kokoukseen tämän pykälän aikana.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivltk 23.05.2023 § 73

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös:**

Valittiin Elle Aikio ja Eemeli Hekkanen.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Sivltk 23.05.2023 § 74

**Ehdotus:**

Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta hyväksyi kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen mukaan lukien lisälistan.

Tiedoksi saatettavat asiat

Sivltk 23.05.2023 § 75

Hyvinvointijohtaja Päivi Kontio kertoo ajankohtaiset asiat ja sivistystoimelle siirtyvistä tehtävistä.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

Talouden katsaus

Sivltk 23.05.2023 § 76

Kuullaan talouskatsaus.

**Ehdotus:**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.



Utsjoen kuntastrategia 2035

144/00.01.02/2016

Sivltk 23.05.2023 § 77

Utsjoen kuntastrategiassa määritetään yhdessä, miten kuntaa johdetaan ja viedään lähivuosina eteenpäin. Strategiassa linjataan painopisteet ja tavoitteet, joihin kunnassa keskitytään elinvoiman vahvistamiseksi. Strategia ohjaa kunnan vuosittaista toiminnan ja talouden suunnittelua.

Strategian toimeenpano on luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden yhteisvastuulla. Strategia perustuu arvioon kunnan nykytilasta, talousennusteisiin ja analyysiin toimintaympäristöstä.

Utsjoen kuntastrategian päivitystä on tehty runsaalla osallistamisella syksystä 2022 alkaen. Kunta on kuullut useilla tilaisuuksilla kuntalaisia, eri sidosryhmiä ja kunnan eri toimialoja. Luottamushenkilöille on lisäksi järjestetty valmisteluvaiheessa kaksi tilaisuutta, joista jälkimmäiseen oli kutsuttu kaikki lautakuntien jäsenet.

Valtuuston on tarkoitus käsitellä kuntastrategia kesäkuun 2023 kokouksessa.

Kunnanhallitus pyytää sivistyslautakunnalta lausuntoa kuntastrategialuonnokseen Utsjoen kuntastrategia 2035.

Kuntastrategia 2035 oheismateriaalina.

**Ehdotus:**

Sivistyslautakunta keskustelee strategialuonnoksesta ja antaa lausunnon kunnanhallitukselle.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta hyväksyy osaltaan kuntastrategialuonnoksen.

koulunkäynninohjaajan toimi

78/01.01.01/2022

Sivltk 23.05.2023 § 78

Utsjokisuun koulussa on 2 koulunkäynninohjaajan toimea. Näistä vain toinen on ollut vakinaisesti täytettynä, koska kelpoisuusehdot täyttäviä hakijoita ei ole ollut. Toimi on ollut täytettynä määräaikaista siitä lähtien, kun edellinen ohjaaja siirtyi varhaiskasvatukseen puolelle. Toimea hoitanut määräaikainen työntekijä on hankkinut kelpoisuuden oppisopimuksella. Ohjaajan palkkakulut ovat koulun talousarviossa ja tehtävän täyttäminen on välttämätöntä, jotta saadaan tarjottua oppilaille tukea oppimiseen ja tarjottua aamu- ja iltapäivätoimintakerho 1.-2. luokkalaisille.

Asian valmisteli Utsjokisuun koulun ja saamelaislukion rehtori Laura Arola.

**Ehdotus:**

Sivistyslautakunta pyytää kunnanjohtajalta täyttöluvan ja avaa Utsjokisuun koulun koulunkäynninohjaajan toimen vakinaisesti täytettäväksi 1.8.2023 lähtien. Sivistyslautakunta valtuuttaa rehtorin tekemään valinnan.

**Päätös:**

Päätös ehdotuksen mukaan.

Pohjoissaamenkielisen lastenhoitajan määräaikainen toimi

78/01.01.01/2022

Sivltk 23.05.2023 § 79

Utsjoen kunnan pohjoissaamenkielisen määräaikaisen lastenhoitajan toimi ajalle 1.8.2023-31.12.2024 (hakunro 518821) on ollut haettavana 5.4.-7.5.2023, sijoituspaikkana Utsjoen kielipesä. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan kotisivuilla, Kuntarekryssä sekä työvoimatoimiston sivuilla.

Määräaikaan mennessä saapui yksi hakemus sähköpostitse. Hakijalla on työkokemusta varhaiskasvatuksen hoitajana ja varhaiskasvatuksen opettajana työskentelystä Enontekiön kunnassa. Hakijalla on luonto- ja ympäristöalan perustutkinto. Hakija on ilmoittanut pystyvänsä aloittamaan tehtävässä 1.1.2024 alkaen.

Asian valmisteli varhaiskasvatusjohtaja Tea Raudasoja

**Ehdotus:**

Sivistyslautakunta valitsee pohjoissaamenkielisen lastenhoitajan toimeen ajalle 1.1.2024-31.12.2024 Veera Mettiäisen.

**Päätös:**

Päätös ehdotuksen mukaan.

Erityisluokanopettajan määräaikainen virka lukuvuodeksi 2023-2024

78/01.01.01/2022

Sivltk 23.05.2023 § 80

Utsjoen kunnassa ei ole erityisluokanopettajan virkaa. Kunnassa on kaksi erityisopettajan virkaa (Utsjokisuu ja Karigasniemi). Erityisopettajan ja erityisluokanopettajan tehtävänkuvat ja kelpoisuusvaatimukset eroavat toisistaan.

Erityisopettaja antaa yleistä ja tehostettua tukea ja osa-aikaista erityisopetusta. Erityisopettajalta ei vaadita luokanopettajan monialaisia opintoja eikä hänen tehtävänkuvansa voi näin ollen sisältää luokanopettajan vastuita tai velvoitteita.

Erityisluokanopettaja antaa erityisen tuen päätöksen saaneelle oppilaalle erityisopetusta. Erityisluokanopettaja voi opettaa kelpoisuutensa nojalla oman opetusvelvollisuutensa puitteissa myös osa-aikaista erityisopetusta eli antaa yleistä ja tehostettua tukea sitä tarvitseville oppilaille. Erityisluokanopettaja voi opettaa ja arvioida kaikkia perusopetuksen aineita.

Jos koulussa tarvitaan pienryhmää, tätä tulee opettaa erityisluokanopettaja. Utsjokisuun koulussa on oppilaita, joiden opiskelu ei onnistu yläkoulussa normaaliopetuksessa, jossa aineenopettajat opettavat ja vaihtuvat joka tunti. Tarvitaan pienryhmä, jossa yksi opettaja opettaa oppilaita ja vastaa heidän opetuksestaan.

Samaan aikaan laaja-alaisen erityisopettajan resurssi ei riitä kattamaan tuen tarvetta Nuorgamin, Utsjokisuun ja Saamelaislukion opetuksessa.

Kunnan vastuulla on järjestää tukea tarvitsevien oppilaiden opetus asianmukaisella tavalla.

Utsjokisuun koulussa ei tulla täyttämään kaikkia virkoja lukuvuonna 2023-2024. Näin ollen taloudellisesti on mahdollista hakea erityisluokanopettajaa.

Asian valmisteli Utsjokisuun koulun ja saamelaislukion rehtori Laura Arola.

### **Ehdotus:**

1. Valitaan suomenkielinen luokanopettaja Lasse Nihtinen hoitamaan erityisluokanopettajan tehtävää, johon hänellä on kelpoisuus. Nihtinen on antanut suostumuksensa siirtoon ja hakee virkavapaata 1.8.2023-31.7.2024 luokanopettajan virasta, sillä

edellytyksellä, että hänet valitaan erityisluokanopettajaksi 1.8.2023-31.7.2024.

2. Valtuutetaan rehtori valitsemaan suomenkielisen luokanopettajan viransijainen ajalle 1.8.2023-31.7.2024 tai erityisluokanopettajan määräaikaiseen tehtävään henkilö, mikäli kohta 1. ei toteudu.

**Päätös:**

Päätös ehdotuksen mukaan.

**Muutoksenhakukiellot**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 73-77
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 72, 78-80
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**Oikaisuvaatimusohjeet**

<b>Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:  <b>Utsjoen sivistyslautakunta</b> <b>PL 41</b> <b>99981 Utsjoki</b>  Pykälät 72, 78-80  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Valitusosoitus**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189 90101 OULU
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen , osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika päivää päivää päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

<b>Valituskirja</b>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- valittajan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero</li><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>- muutosvaatimuksen perusteet</li></ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainostaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
<b>Valitusasia kirjojen toimitaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
<b>Lisätietoja</b>	<p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Liitetään pöytäkirjaan**