

Sivistyslautakunta**Aika** 10.10.2023 klo 12:00 - 12:43**Paikka** Teams sovellus**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
118	Tilapäisen puheenjohtajan valitseminen kokoukseen	4
119	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
120	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
121	Työjärjestyksen hyväksyminen	7
122	Tiedoksi saatettavat asiat	8
123	Talouden katsaus	9
124	Sivistystoimen talousarvio vuodelle 2024	10

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Halonen Kai	12:00 - 12:43	Jäsen	
	Valle Liisa	12:00 - 12:43	Jäsen	
	Seurujärvi Pirjo	12:00 - 12:43	Tilapäinen puheenjohtaja	
	Aikio Esko	12:00 - 12:43	Jäsen	
	Adamova Anastassia	12:00 - 12:43	Varajäsen	
Poissa	Halonen Leevi		Puheenjohtaja	
	Hekkanen Eemeli		Varapuheenjohtaja	
	Aikio Elle		Jäsen	
	Koistinen Miia		Varajäsen	
	Koskenniemi Mika		Varajäsen	
	Holma Lotta-Inkeri		Varajäsen	
	Guttorm Urho		Varajäsen	
	Holmberg Aslak		Varajäsen	
	Niittyvuopio Anni-Sofia		Varajäsen	
	Lepistö Tanja		vs. kunnanjohtaja	
Guttorm Väinö		Kunnanhallituksen puheenjohtaja		
	Länsman Vesa		Kunnanhallituksen edustaja	
	Saijets Ellen		Nuvan edustaja	
Muu	Kontio Päivi	12:00 - 12:43	Hyvinvointijohtaja	
	Nuorgam Anne	12:00 - 12:43	Tulkki	
	Lukkari Maritta	12:00 - 12:43	Pöytäkirjanpitäjä	
	Päivilä Anna-Liisa	12:00 - 12:43	Tekninen sihteeri	

Allekirjoitukset

puheenjohtaja
Pirjo Seurujärvi

pöytäkirjanpitäjä
Maritta Lukkari

Käsitellyt asiat

118 - 124

Pöytäkirjan tarkastus

Liisa Valle

Kai Halonen

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä

17.10.2023 00:00

Pöytäkirjan tarkastajat:

Ilmoitustaulun hoitaja

Tilapäisen puheenjohtajan valitseminen kokoukseen

54/00.02.04/2023

Sivltk 10.10.2023 § 118

Kokouksen alussa todettiin, että puheenjohtaja sekä varapuheenjohtaja eivät olleet paikalla.

Hallintosääntö § 136: Jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat poissa tai esteellisiä jossakin asiassa, valitaan kokousta tai asian käsittelyä varten tilapäinen puheenjohtaja.

Päätös:

Esko Aikio esitti Pirjo Seurujärveä. Kokous valitsi yksimielisesti Pirjo Seurujärven puheenjohtajaksi.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivltk 10.10.2023 § 119

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivltk 10.10.2023 § 120

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Liisa Valle ja Kai Halonen valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Sivltk 10.10.2023 § 121

Ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

Tiedoksi saatettavat asiat

Sivltk 10.10.2023 § 122

Viranhaltijapäätökset

Nuorgamin koulun koulukuljetusaikataulujen kyselyn tulokset

Utsjokisuun koulun rehtorin ja vastuuopettajien tehtävien jako

Ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Talouden katsaus

Sivltk 10.10.2023 § 123

Kuullaan talouskatsaus.

Ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Sivistystoimen talousarvio vuodelle 2024

48/02.02.00/2023

Sivltk 10.10.2023 § 124

Sivistystoimen tehtävänä on tarjota kuntalaisille lainsäädännön edellyttämät sivistyspalvelut sekä suomeksi että saameksi. Hyvinvointialueuudistuksen myötä sivistystoimen vastuulle on siirtynyt mm. terveyden ja hyvinvoinnineditämiseen, ennaltehkäisevään lastensuojelutyöhön sekä kotouttamiseen liittyviä työtehtäviä.

Talousarvion valmistelun aikana tekninen toimi on toimittanut vuoden 2024 arvioidut vuokrat.

Hyvinvointijohtaja on valmistellut yhdessä varhaiskasvatusjohtajan, vapaa-aikasihteerin, kirjastonjohtajan ja Utsjokisuun koulun ja saamelaislukion rehtorin sekä Karigasniemen, Nuorgamin ja kansalaisopiston rehtorin kanssa talousarvioesityksen vuodelle 2024. Oheismateriaalina vuoden 2024 talousarvio sekä sen kirjallinen perusteluosa.

Asian valmisteli hyvinvointijohtaja Päivi Kontio.

Ehdotus:

Lautakunta hyväksyy talousarvioesityksen vuodelle 2024.

Päätös:

Päätös ehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 118, 120-124
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 119
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Utsjoen sivistyslautakunta PL 41 99981 Utsjoki Pykälät 119 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189 90101 OULU
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen , osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika päivää päivää päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainostaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
Valitusasia kirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan