

Sivistyslautakunta**Aika** 07.11.2023 klo 12:00 - 12:36**Paikka** Teams-sovellus**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
125	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
126	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
127	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
128	Tiedoksi saatettavat asiat	7
129	Saamenkielisen nuorisotyön kehittäminen saamelaisalueen kunnissa	8
130	Talouden katsaus	10
131	Määrärahamuutokset vuodelle 2023	11
132	Kotouttamisohjelma vuosille 2023-2025	12
133	Pohjois-Lapin Ruoka Oy:n sopimuksen hyväksyminen vuodelle 2024	14

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Guttorm Urho	12:00 - 12:36	Puheenjohtaja	
	Hekkanen Eemeli	12:00 - 12:36	Varapuheenjohtaja	
	Valle Liisa	12:00 - 12:36	Jäsen	
	Seurujärvi Pirjo	12:00 - 12:36	Jäsen	
	Aikio Elle	12:00 - 12:36	Jäsen	
	Aikio Esko	12:00 - 12:36	Jäsen	
Poissa	Halonen Kai		Jäsen	
	Adamova Anastassia		Varajäsen	
	Koistinen Miia		Varajäsen	
	Koskenniemi Mika		Varajäsen	
	Holma Lotta-Inkeri		Varajäsen	
	Jämsä Joel		Varajäsen	
	Holmberg Aslak		Varajäsen	
	Niittyvuopio Anni-Sofia		Varajäsen	
	Lepistö Tanja		vs. Kunnanjohtaja	
Länsman Vesa		Kunnanhallituksen edustaja		
Muu	Kontio Päivi	12:00 - 12:36	Hyvinvointijohtaja	
	Tapiola-Länsman Kaisa	12:06 - 12:09	Vapaa-aikasihteeri	
	Guttorm Väinö	12:00 - 12:36	Kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Sajets Ellen	12:00 - 12:36	Nuvan edustaja	
	Nuorgam Anne	12:00 - 12:36	Tulkki	
	Lukkari Maritta	12:00 - 12:36	Pöytäkirjanpitäjä	
	Pävilä Anna-Liisa	12:00 - 12:36	Tekninen sihteeri	

Allekirjoitukset

puheenjohtaja
Urho Guttorm

pöytäkirjanpitäjä
Maritta Lukkari

Käsitellyt asiat

125 - 133

Pöytäkirjan tarkastus

Elle Aikio

Pirjo Seurujärvi

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä

14.11.2023 00:00

Pöytäkirjan tarkastajat:

Ilmoitustaulun hoitaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivltk 07.11.2023 § 125

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivltk 07.11.2023 § 126

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Elle Aikio ja Pirjo Seurujärvi valittiin.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Sivltk 07.11.2023 § 127

Ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen lisälistöineen.

Tiedoksi saatettavat asiat

Sivltk 07.11.2023 § 128

Viranhaltijapäätökset

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Saamenkielisen nuorisotyön kehittäminen saamelaisalueen kunnissa

56/12.05.02/2023

Sivltk 07.11.2023 § 129

Saamelaiskäräjien nuorisoneuvosto pyytää saamelaisalueen kuntia ja SAKK yhteistyöhön De! 2 -hankkeeseen, jossa kehitetään saamenkielistä nuorisotyötä saamelaisalueen kunnissa.

Saamelaiskäräjät hakee hankkeeseen avustusta Lapin AVI:lta. Hankkeen toteuttaja on Saamelaiskäräjien nuorisoneuvosto ja käytännön toteuttamisesta vastaa Saamelaiskäräjille palkattava projektityöntekijä. Saamelaiskäräjillä hankkeesta vastaa nuorisosihteeri. Hankkeen yhteistyökumppaneiksi pyydetään Enontekiön, Inarin, Sodankylä ja Utsjoen kunnat sekä Saamelaisalueen koulutuskeskus.

Hankkeen ohjausta varten perustetaan ohjausryhmä, jossa Saamelaiskäräjät, nuorisoneuvosto ja yhteistyökumppanit ovat edustettuina. Ohjausryhmä vastaa muun muassa projektityöntekijän valinnasta, hankkeen edistymisen seuraamisesta ja saamenkielisen nuorisotyön kehittämisen edistämisestä antamalla esityksiä Saamelaiskäräjien nuorisoneuvostolle.

Saamelaisalueen kunnat vastaavat hankkeen omavastuuosuudesta, Utsjoen kunnan osuus olisi 758,05 euroa/vuosi.

Yhteistyöpyynnön aikataulu

31.10.2023 Kunnat vastaavat yhteistyöpyyntöön
1.11.2023 Hankehakemuksen kommentointi
7.11.2023 Kunnat hyväksyvät hankehakemuksen
10.11.2023 Nuorisoneuvosto täyttää hakemuksen Lapin aluehallintovirastolle

01/24 Hanke alkaa, ohjausryhmän nimeäminen ja 1. kokous, työntekijän rekrytoiminen ja hankkeesta tiedottaminen

Hankesuunnitelma ja Saamelaiskäräjien yhteistyöpyyntö ovat kokouksen oheismateriaalina.

Asian valmisteli vapaa-aikasihteeri Kaisa Tapiola-Länsman.

Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää:

- 1) Alkaa mukaan yhteistyöhön ja hyväksyy hankehakemuksen,
- 2) vuoden 2024 osalta hankkeen omavastuuosuus maksetaan nuorisotyön käyttötaloudesta ja

3) vuoden 2025 osalta omavastuu otetaan huomioon talousarvion laadinnan yhteydessä.

Päätös:

Päätös ehdotuksen mukaan.

Talouden katsaus

Sivltk 07.11.2023 § 130

Kuullaan talouskatsaus.

Ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Määrärahamuutokset vuodelle 2023

57/02.02.01/2023

Sivltk 07.11.2023 § 131

Talousarvio on sitova menojen ja tulojen erotuksen eli neton tasolla. Hallintopäällikkö voi päättää määrärahan siirroista saman kustannuspaikan sisällä. Lautakunta voi päättää määrärahasiirroista eri kustannuspaikkojen välillä.

Sivistystoimen määräraha ylittyy varhaiskasvatuksen hankkeiden osalta, koska kielipesien rahoitusta leikattiin 85%:sta 70% prosenttiin vuodelle 2023. Rahoituksen pieneneminen ei ollut tiedossa kun talousarviota laadittiin.

Kirjastoauton budjetti ylittyy, koska kirjastoauton kuluista yhteistoimintaosuus 60 000 e jäi talousarvion 2023 laadinnassa kirjaamatta.

Hallinnolle on tullut hankintajuristien kuluja koulukuljetuskilpailutuksesta tulleiden valitusten vastineiden laadinnasta.

Asian valmisteli hyvinvointijohtaja Päivi Kontio

Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää antaa hyvinvointijohtajalle oikeudet tehdä sivistystoimen talousarvion sisällä tilikohtaiset siirrot siten, että sivistystoimen yksiköiden ylitykset katetaan muista sivistystoimen yksiköistä säilyneistä rahoista.

Päätös:

Päätös ehdotuksen mukaan.

Kotouttamisohjelma vuosille 2023-2025

55/00.01.01/2023

Sivltk 07.11.2023 § 132

Kuntien vastuulla on järjestää erilaisia palveluita, toimintoja sekä toimia edunvalvojana kuntalaisille sekä kuntiin saapuville henkilöille.

Yksi kuntien vastuista on huolehtia kuntaan saapuvien maahanmuuttajien kotouttamisesta. Vaikka Utsjoen kunnassa maahanmuuttajien määrä on vähäinen, on kunnan varauduttava kuitenkin tulevaisuudessa lisääntyvään maahanmuuttoon oleskelun perusteista riippumatta.

Laki kotoutumisen edistämisestä (1386/2010) on tullut voimaan 1.9.2011. Lain tavoitteena on vastata aiempaa paremmin lisääntyneeseen maahanmuuttoon ja yhteiskunnan monimuotoistumiseen. Yksilötasolla tavoitteena on tukea ja edistää kotoutumista ja osallisuutta suomalaisessa yhteiskunnassa.

Kotouttamislaki koskee kaikkia Suomessa asuvia maahanmuuttajia, joilla on ulkomaalaislain (301/2004) mukainen oleskelulupa, rekisteröity oleskeluoikeus tai oleskelukortti.

Kotouttamislain lisäksi kotouttamisohjelman laadintaa ohjaa yhdenvertaisuuslaki (1325/2014), jonka mukaan viranomaisen tulee kaikessa toiminnassaan edistää yhdenvertaisuutta tavoitteellisesti ja suunnitelmallisesti sekä vakiinnuttaa sellaiset hallinto- ja toimintatavat, joilla varmistetaan yhdenvertaisuuden edistäminen asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa.

Kotoutumislain (1386/2010) mukaan kunnan on laadittava kotoutumisen edistämiseksi ja monialaisen yhteistyön vahvistamiseksi kotouttamisohjelma. Kotouttamisohjelmassa esitetään keinot, joilla uudet kuntalaiset pääsevät mukaan utsjokiseen elämänmenoon ja työelämään.

Oheismateriaalina on Utsjoen kunnan kotouttamisohjelma vuosille 2023-2025.

Asian valmisteli hyvinvointijohtaja Päivi Kontio

Ehdotus:

Lautakunta hyväksyy kotouttamisohjelma vuosille 2023-2025 ja esittää sitä edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta palauttaa kotouttamisohjelman vielä korjattavaksi.

Pohjois-Lapin Ruoka Oy:n sopimuksen hyväksyminen vuodelle 2024

28/02.07.01/2023

Sivltk 07.11.2023 § 133

Utsjoen kunta on mukana Sodankylän kunnan perustamassa Pohjois-Lapin Ruoka Oy nimisessä ruokapalveluyhtiössä. Valtuusto hyväksyi yhtiöön liittyvät asiakirjat kokouksessaan 15.12.2022 § 66. Sivistystoimi hankkii yhtiöltä ruokapalvelut kouluihin ja varhaiskasvatukseen.

Sopimus ateriapalveluiden tuottamisesta ja Utsjoen kunnan palvelukuvaus vuodelle 2024 ovat nähtävillä kokouksessa.

Asian valmisteli hyvinvointijohtaja Päivi Kontio.

Ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy sopimuksen ateriapalveluiden tuottamisesta ja Utsjoen kunnan palvelukuvauksen vuodelle 2024.

Päätös:

Päätös ehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 126-132
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 125
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Utsjoen sivistyslautakunta PL 41 99981 Utsjoki Pykälät 125 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189 90101 OULU
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen , osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika päivää päivää päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainostaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
Valitusasia kirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan