

**Sivistyslautakunta****Aika** 14.06.2024 klo 13:05 - 13:19**Paikka** Teams-sovellus**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
84	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
85	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
86	Työjärjestyksen hyväksyminen	6
87	Nuorgamin koulun koulukuljetukset lukuvuodelle 2024-2025	7

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Guttorm Urho	13:05 - 13:19	Puheenjohtaja	
	Valle Liisa	13:05 - 13:19	Jäsen	
	Seurujärvi Pirjo	13:05 - 13:19	Jäsen	
	Aikio Elle	13:05 - 13:19	Jäsen	
Poissa	Hekkanen Eemeli		Varapuheenjohtaja	
	Halonen Kai		Jäsen	
	Aikio Esko		Jäsen	
	Adamova Anastassia		Varajäsen	
	Koistinen Miia		Varajäsen	
	Koskenniemi Mika		Varajäsen	
	Holma Lotta-Inkeri		Varajäsen	
	Jämsä Joel		Varajäsen	
	Holmberg Aslak		Varajäsen	
	Niittyvuopio Anni-Sofia		Varajäsen	
	Kontio Päivi		Kunnanjohtaja	
	Guttorm Väinö		Kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Länsman Vesa		Kunnanhallituksen edustaja	
Muu	Tapiola-Länsman Kaisa	13:05 - 13:19	Vapaa-aikasihteeri, esittelijä	
	Jääskö Neeta	13:05 - 13:19	Tulkki	
	Lukkari Maritta	13:05 - 13:19	Pöytäkirjanpitäjä	

---

**Allekirjoitukset**Urho Guttorm  
puheenjohtajaMaritta Lukkari  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**84 - 87

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pirjo Seurujärvi

Elle Aikio

---

**Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä**

21.06.2024

Ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjan tarkastajat:

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivltk 14.06.2024 § 84

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivltk 14.06.2024 § 85

Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pirjo Seurujärvi ja Elle Aikio.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Sivltk 14.06.2024 § 86

**Ehdotus:**

Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

**Päätös:**

Sivistyslautakunta hyväksyi kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

Sivistyslautakunta

§ 76

04.06.2024

Sivistyslautakunta

§ 87

14.06.2024

---

Nuorgamin koulun koulukuljetukset lukuvuodelle 2024-2025

82/12.00.01/2022

Sivltk 04.06.2024 § 76

Nuorgamin koulun koulukuljetukset lukuvuodelle 2024-2025 ovat kilpailutuksessa Cloudiassa. Kilpailutus päättyy 31.5.2024. Koulukuljetuskilpailutuksesta tehdään avauspöytäkirja ja sen jälkeen asia voidaan esitellä sivistyslautakunnalle. Koska esityslistat lautakunnille pitää lähettää ajoissa, asiaa ei voida valmistella tarkemmin ennen sivistyslautakunnan kokousta. Tarjouspyyntö, pyyntöön liittyvät tarjousasiakirjat ja pöytäkirja tarjousten avaamistilaisuudesta ovat nähtävillä kokouksessa.

Asian valmisteli kunnanjohtaja Päivi Kontio

#### **Ehdotus:**

Annetaan kokouksessa.

#### **Kokouksessa annettu ehdotus:**

Tarjoukset avattiin tarjouspyynnön mukaisesti 31.5.2024 klo 14:47, paikalla olivat Marja Länsman, Maritta Lukkari ja Minna Lukkari. Avauksesta tehtiin avauspöytäkirja. Määräaikaan mennessä tuli 2 tarjousta.

Pyydetään tarjoajilta lisätietoja ja siirretään pykälä seuraavaan kokoukseen.

#### **Päätös:**

Puheenjohtaja ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi kello 13.38-13.58. Sivistyslautakunta valitsi tilapäisen puheenjohtajan tämän pykälän käsittelyn ajan. Tilapäiseksi puheenjohtajaksi valittiin Elle Aikio. Pöytäkirjantarkastajana tässä pykälässä toimi Pirjo Seurujärvi.

Varajäsen Miia Koistinen liittyi kokoukseen tämän pykälän ajaksi kello 13.39-13.58.

Päätös ehdotuksen mukaan. Päätettiin pitää ylimääräinen teamskokous 14.6.2024 perjantaina klo. 13.00.

Sivltk 14.06.2024 § 87

Lisäselvityspyyntö lähetettiin sähköpostitse 4.6.2024. Vastausaika annettiin 11.6.2024 klo. 15.00 asti.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Sivistyslautakunta

§ 76

04.06.2024

Sivistyslautakunta

§ 87

14.06.2024

---

**Ehdotus:**

Annetaan kokouksessa.

**Kokouksessa annettu ehdotus:**

Molemmat tarjoajat jättivät lisäselvityksen määräaikaan mennessä ja täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset.

Tarjousten kilometrihinnat ovat seuraavat:

Tilausliikenne E O Guttorm OY 8,95 €

Nuorgamin Lomakeskus Oy 7,90 €

Sivistyslautakunta hyväksyy halvemman kilometrihinnan perusteella Nuorgamin Lomakeskus Oy:n tarjouksen.

**Päätös:**

Päätös kokouksessa annetun ehdotuksen mukaan.

**Muutoksenhakukiellot**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 85 ja 86
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 84 ja 87
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**Oikaisuvaatimusohjeet**

<b>Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:  <b>Utsjoen sivistyslautakunta</b> <b>PL 41</b> <b>99981 Utsjoki</b>  Pykälät 84, 87  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**Valitusosoitus**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189 90101 OULU
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika päivää päivää päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.



<b>Valituskirja</b>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- valittajan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero</li><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>- muutosvaatimuksen perusteet</li></ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainostaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, postiosoite, kotikunta ja puhelinnumero.</p> <p>Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p>
<b>Valitusasia kirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
<b>Lisätietoja</b>	<p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Liitetään pöytäkirjaan**