

Sivistyslautakunta

Aika 04.09.2025 klo 13:00 – 14:50

Paikka Teams-sovellus

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 65	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 66	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 67	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 68	Tiedoksi saatettavat	6
§ 69	Talouden katsaus	7
§ 70	Utsjokisuun koulun työsuunnitelma 2025-2026	8
§ 71	Nuorgamin koulun työsuunnitelma 2025-2026	9
§ 72	Karigasniemen koulun työsuunnitelma 2025-2026	10
§ 73	Utsjoen saamalaislukion työsuunnitelma lukuvuodelle 2025-2026	11
§ 74	Sivistyslautakunnan kokoukset syksyllä 2025	12
§ 75	Kirjastotoimen laskujen vastaanottaminen ja hyväksyjien vahvistaminen	13
§ 76	Koulunuorisotyö 2026 -hanke	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Röntynen Juha-Matti Koistinen Miia Valle Liisa Näkkäläjärvi-Länsman Anna Laiti Mauri Kontio Oskari	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Reinola Topi Niittyvuopio Indira Nieminen Teemu Johansen-Suopajärvi Iiris Parkkonen Anne Niittyvuopio-Jämsä Leena Järvensivu Harri Länsman Lávra		
Muu	Seurujärvi Pirjo Kontio Päivi Tieva-Niittyvuopio Vuokko Rasmussen Riikka Lindqvist Rasmus Pieski Pentti Lukkari Maritta	hyvinvointijohtaja kunnanjohtaja kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanhallituksen edustaja Nuvan edustaja tulkki Pöytäkirjanpitäjä	poistui klo. 13:43

Allekirjoitukset

Juha-Matti Röntynen
puheenjohtaja

Maritta Lukkari
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 65 - 76

Pöytäkirjan tarkastus

Miia Koistinen
pöytäkirjantarkastaja

Liisa Valle
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

11.09.2025

Sivistyslautakunta

§ 65

04.09.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivltk 04.09.2025 § 65

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Sivistyslautakunta

§ 66

04.09.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivltk 04.09.2025 § 66

Päätösehdotus Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Miia Koistinen ja Liisa Valle.

Sivistyslautakunta

§ 67

04.09.2025

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Sivltk 04.09.2025 § 67

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

Sivistyslautakunta

§ 68

04.09.2025

Tiedoksi saatettavat

Sivltk 04.09.2025 § 68

Viranhaltijapäätökset

Sivistyksen ajankohtaiset asiat

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 69

04.09.2025

Talouden katsaus

Sivltk 04.09.2025 § 69

Päätösehdotus

Kuullaan talouskatsaus.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 70

04.09.2025

Utsjokisuun koulun työsuunnitelma 2025-2026

Sivltk 04.09.2025 § 70

141/00.01.02.00/2025

Rehtori Satu Labigne on laatinut yhdessä opettajakunnan kanssa oheismateriaalina olevan Utsjokisuun koulun työsuunnitelman lukuvuodeksi 2025-2026.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Utsjokisuun koulun työsuunnitelman lukuvuodelle 2025-2026.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta

§ 71

04.09.2025

Nuorgamin koulun työsuunnitelma 2025-2026

Sivltk 04.09.2025 § 71

141/00.01.02.00/2025

Nuorgamin koulun rehtori Laura Niittyvuopio-Valle on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut oheismateriaalina olevan työsuunnitelman lukuvuodeksi 2025-2026.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Nuorgamin koulun työsuunnitelman lukuvuodelle 2025-2026.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta

§ 72

04.09.2025

Karigasniemen koulun työsuunnitelma 2025-2026

Sivltk 04.09.2025 § 72

141/00.01.02.00/2025

Karigasniemen koulun rehtori Laura Niittyvuopio-Valle on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut oheismateriaalina olevan työsuunnitelman lukuvuodeksi 2025-2026.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Karigasniemen koulun työsuunnitelman lukuvuodelle 2025-2026.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta

§ 73

04.09.2025

Utsjoen saamalaislukion työsuunnitelma lukuvuodelle 2025-2026

Sivltk 04.09.2025 § 73

141/00.01.02.00/2025

Rehtori Satu Labigne on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut oheismateriaalina olevan Saamelaislukion työsuunnitelman lukuvuodeksi 2025-2026.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Saamelaislukion työsuunnitelman lukuvuodelle 2025-2026.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta

§ 74

04.09.2025

Sivistyslautakunnan kokoukset syksyllä 2025

Sivltk 04.09.2025 § 74

142/12.00.04/2025

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Utsjoen kunnan hallintosäännön 129 §:n mukaan toimitella päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Sivistyslautakunnan syksyn kokouspäiviksi on suunniteltu kunnanhallituksen aikataulujen mukaisesti seuraavia päivämääriä. Seuraavassa kokouksessa hyväksytään talousarvio 2026. Marraskuun kokoukseen tulee saada kaikki kunnanhallitukseen ja valtuustoon siirtyvät asiat. Mikäli vuoden loppuun tulee päätettäviä asioita on varapäivänä 16.12.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta kokoontuu seuraavasti:

ti 30.9

ti 28.10

ti 18.11

ti 16.12 varalla

Kokoukset ovat Teams-kokouksia klo 13.00 alkaen.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta

§ 75

04.09.2025

Kirjastotoimen laskujen vastaanottaminen ja hyväksyjien vahvistaminen

Sivltk 04.09.2025 § 75

5/02.00.00/2025

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Toimielin määrittää tilausoikeuden rajat talousarvion puitteissa. Tositteet ja laskut hyväksyy tulosalueen tai tulosityksikön vastuuhenkilö tai toimielimen erikseen määräämä henkilö.

Yhteistoimintaneuvottelujen tuloksena kirjastotoimen esihenkilötyö lisätään vapaa-aikakoordinaattorin tehtäviin alkaen 1.9.2025. Vapaa-aikakoordinaattori hyväksyy laskut ja häntä sijaistaa hyvinvointijohtaja. Vastaavan kirjastonhoitajan tehtäviin sisältyy laskujen asiataarkistaminen, sijaisena toimii sivistystoimiston toimistosihteeri.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta vahvistaa laskujen vastaanottajat ja hyväksyjät kirjastotoimessa 1.9.2025 alkaen.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta

§ 76

04.09.2025

Koulunuorisotyö 2026 -hanke

Sivltk 04.09.2025 § 76
144/00.01.05/2025

Valmistelija

Vapaa-aikasihteeri Kaisa Tapiola-Länsman

Vapaa-aikatoimi on saanut Lapin AVI:lta 40 000 € avustuksen koulunuorisotyöntekijän palkkaamiseksi Utsjoelle.

Avustuksen käyttöaika on 1.12.2025-31.12.2026. Hankkeen omavastuuosuus on 10 % ja toteutuneita kokonaiskustannuksia tulee olla vähintään 44 444,44 euroa. Avustuksella voidaan palkata koulunuorisotyöntekijä kuntaan 13 kuukauden ajaksi.

Koulunuorisotyöntekijä palkattaisiin 1.12.2025 alkaen ja hän työskentelisi vuoden 2026 loppuun asti.

Kustannusarvio hankkeelle on 44 445 euroa, kunnan omavastuuosuus on 4445 euroa.

Vuoden 2025 omavastuuosuus 342 e €, voidaan siirtää hankkeelle Koulunuorisotyö 2025 hankkeelta.

	Vuosi 2025	Vuosi 2026	Yhteensä
Tulot	3077 €	36 923 €	40 000 €
Menot	3419 €	41 026 €	44 445 €
Netto	- 342 €	-4103 €	-4445 €

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle

1. lisämäärärahan myöntämisen Koulunuorisotyö 2026-hankkeelle valmistelun mukaisesti vuodelle 2025,

2. myöntää hankkeelle aloitusluvan ja hankkeelle perustetaan kustannuspaikka,

3. vuoden 2025 osalta hankkeen omavastuuosuus 342 €, siirretään hankkeelle Koulunuorisotyö 2025 hankkeelta,

4. vuoden 2026 osalta hanke huomioidaan talousarvion laadinnassa.

Sivistyslautakunta päättää, että mikäli valtuusto myöntää hankkeelle lisämäärärahan, koulunuorisotyöntekijän määräaikainen toimi

Sivistyslautakunta

§ 76

04.09.2025

täytetään ajalle 1.12.2025-31.12.2026 ja valtuuttaa vapaa-aikasihteerin ja hyvinvointijohtaja hoitavat rekrytoinnin.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 74, § 75, § 76

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee

- kuntalain 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpano
- työ- tai virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista
- työjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 70, § 71, § 72, § 73

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Utsjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Utsjoen sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	PL 41, 99981 UTSJOKI
Käyntiosoite:	Luossa 1 a, 99980 UTSJOKI
Sähköpostiosoite:	kunnanvirasto@utsjoki.fi
Puhelinnumero:	+358 40 188 6111

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Utsjoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 11.9.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.