

Kunnanhallitus

Aika 28.01.2026 klo 11:00 -**Paikka** Hybridikokous, kunnanviraston valtuustosali tai teams-sovellus**Käsitteltävät asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
3	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
4	Tilannekatsaus	6
5	Talouden katsaus	7
6	Kaupanhahvistajan kiinteistönluovutusilmoitukset ja kunnan etuosto-oikeuden käyttäminen	8
7	Valtuuston 17.12.2025 täytäntöönpano	9
8	Kunnanhallituksen kevään 2026 kokoukset	10
9	Kehitysjohtajan viran täyttö	11
10	Talousarvion täytäntöönpano-ohje	12
11	Kunnanhallituksen alaisten tulosityksiköiden määräraha-jako, laskujen vastaanottajien ja hyväksyjien vahvistaminen	13
12	Valtiovarainministeriön päätös kuntien peruspalveluiden valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026	14
13	Hallintosäätömuutos, sivistystoimi	15
14	Hallintosäätömuutos, kehitys- ja ympäristötoimi	18
15	Karigasniemen vanhan terveystalon myynti	19
16	Asunto Oy Rievanradhun huoneiston myynti	20
17	Asumisen kehitysalue Onnelantörmällä	21
18	Kelkkaura Sullamintie - Mantojärvi	24
19	Toimielimien päätökset	28
20	Tiedoksi saatettavat	29

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Tieva-Niittyvuopio Vuokko	puheenjohtaja
	Moilanen Mateusz	varapuheenjohtaja
	Tapiola Sari	jäsen
	Hekkanen Eemeli	jäsen
	Länsman Vesa	jäsen
	Rasmussen Riikka	jäsen
	Länsman Lávra	jäsen
	Niittyvuopio-Valle Laura	varajäsen
	Konttinen Pirjo	varajäsen
	Länsman Nilla-Pekka	varajäsen
	Lukkari Sammol	varajäsen
	Guttorm Urho	varajäsen
	Heikurainen Laura	varajäsen
	Kontio Oskari	varajäsen
	Aikio Mika	valtuuston puheenjohtaja
	Guttorm Väinö	valtuuston I varapuheenjohtaja
	Nordberg Aulis	valtuuston II varapuheenjohtaja
Muu	Kontio Päivi	kunnanjohtaja
	Länsman Marja	pöytäkirjanpitäjä
	Orti-Berg Riitta	tulkki

1
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 28.01.2026

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

2

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kh 28.01.2026

Päätösehdotus Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

3

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kh 28.01.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

Päätös

.

4
Tilannekatsaus

Kh 28.01.2026

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisten asioiden tilannekatsauksen.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

5
Talouden katsaus

Kh 28.01.2026

Päätösehdotus Kuullaan talouskatsaus.

Päätös

6**Kaupanhavvistajan kiinteistönluovutusilmoitukset ja kunnan etuosto-oikeuden käyttäminen**

Kh 28.01.2026

Kuntaan on tullut 5 kpl kaupanhavvistajan kiinteistönluovutusilmoituksia, lista kiinteistönluovutusilmoituksista on oheismateriaalina. Kiinteistönluovutusilmoitukset ovat kokonaisuudessaan nähtävillä kokouksessa.

Etuostolain mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kaupanhavvistajien kiinteistönluovutusilmoitukset ja päättää, että kunta ei käytä etuosto-oikeutta kaupan kohteisiin.

Päätös

7**Valtuuston 17.12.2025 täytäntöönpano**

Kh 28.01.2026
7/00.02.00/2026

Kuntalain mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta.

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kunnanhallituksen tulee jättää päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Liitteenä valtuuston kokouksen asialista. Valtuuston päätökset ovat olleet nähtävillä 7.1.2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset ovat laillisia ja täytäntöönpanokelpoisia. Kunnanhallitus suorittaa täytäntöönpanon.

Päätös

Liitteet

Liite 1 Valtuusto_17-12-2025_Kutsu

8**Kunnanhallituksen kevään 2026 kokoukset**

Kh 28.01.2026
4/00.02.01/2026

Utsjoen kunnan hallintosäännön 126 §:n mukaan toimitellaan päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää kevään 2026 varsinaisiksi kokouspäiviksi 24.2.2026, 31.3.2026, 7.5.2026 ja 9.6.2026. Kunnanhallitus voi tarvittaessa pitää ylimääräisiä kokouksia. Kokoukset pidetään kunnanvirastolla klo 13.00 alkaen hybridikokouksina.

Päätös

9**Kehitysjohtajan viran täyttö**

Kh 28.01.2026

175/01.01.00.01/2025

Kunnanhallitus julisti kehitysjohtajan viran haettavaksi 2.12.2025 § 221. Hakuilmoitus julkaistiin kunnan www-sivuilla, Inarilaisessa sekä Kuntarekry.fi ja Mol.fi palveluissa.

Viran haku aika päättyi 11.1.2026. Kuntarekry.fi -palvelun kautta saapui määräaikaan mennessä 17 hakemusta. Lisäksi 1 hakemus toimitettiin sähköpostilla.

Hakuilmoitus sekä jäljennökset hakemusasiakirjoista oheismateriaalina. Alkuperäiset asiakirjat ovat kokonaisuudessaan nähtävillä kokouksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää haastatteluun kutsuttavat hakijat. Kunnanhallitus suorittaa haastattelut 4.-5.2.2026, ja niihin kutsutaan mukaan myös valtuutetut. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan sopimaan haastattelujen käytännön järjestelyt haastateltavien kanssa.

Päätös

10**Talousarvion täytäntöönpano-ohje**

Kh 28.01.2026
5/02.02.02/2026

Valtuusto on kokouksessaan 17.12.2025 § 77 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2026 sekä taloussuunnitelmat vuosille 2026 - 2028.

Hallintosäännön 61 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee hyväksyä talousarvion täytäntöönpano-ohje valtuuston talousarviokäsittelyn jälkeen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen talousarvion täytäntöönpano-ohjeen vuodelle 2026.

Päätös

Liitteet

Liite 2 Talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodelle 2026

11**Kunnanhallituksen alaisten tulosityksiköiden määrärahajako, laskujen vastaanottajien ja hyväksyjien vahvistaminen**

Kh 28.01.2026
6/02.00.00/2026

Hallintosäännön 61 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmansa.

Toimielin määrittää tositteiden ja laskujen vastaanottajat ja hyväksyjät valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti.

Kokouksessa on nähtävillä kunnanhallituksen alaisten toimintojen määrärahanjako kunnanhallituksen talousarvion mukaisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus vahvistaa kunnanhallituksen alaisten toimintojen määrärahajaon sekä nimeää määrärahaseurannan vastuuhenkilöt sekä laskujen vastaanottajat ja hyväksyjät.

Päätös

12

Valtiovarainministeriön päätös kuntien peruspalveluiden valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026

Kh 28.01.2026
8/02.00.00/2026

Valtiovarainministeriö on kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 45 §:n nojalla myöntänyt kunnille kunnan peruspalvelujen valtionosuutta sekä päättänyt kuntien veroperustemuutoksista johtuvista verotulomenetysten korvauksista vuodelle 2026 oheismateriaalina olevan päätöksen 18.12.2025 VN/35064/2025 mukaisesti.

Lisäksi valtiovarainministeriö on kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 35 §:n 6 momentin nojalla päättänyt kuntien vuoden 2026 kotikuntakorvauksen perusosasta oheismateriaalina olevan päätöksen 18.12.2025 VN/35065/2025 mukaisesti.

Jos kunta on tyytymätön valtiovarainministeriön päätöksiin, sillä on kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 51 §:n nojalla oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy valtiovarainministeriön päätöksen peruspalveluiden valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026.

Päätös

13**Hallintosääntömuutos, sivistystoimi**

Kh 28.01.2026

87/00.01.01.00/2024

Utsjoen kunnan hallintosääntö on hyväksytty valtuustossa 17.12.2025. Sivistystoimen osalta todettiin, että toimialan vastuunjakoa tulee tarkentaa.

Lisätään hallintosääntöön § 19 Sivistystoimen henkilöstöorganisaatio ja sen jälkeen pykälänumeroinnit teknisenä muutoksena.

§ 19 Sivistystoimen henkilöstöorganisaatio**Hyvinvointijohtaja**

Johtaa sivistyksen toimialaa ja kunnan vastuulla olevaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä. Sivistyksen toimialaan kuuluu varhaiskasvatus, koulutus, nuoriso-, liikunta- ja kulttuurityö, kirjasto sekä kansalaisopisto.

Hyvinvointijohtaja toimii sivistyksen toimialan hallintopäällikkönä, sivistyslautakunnan esittelijänä ja on kunnan johtoryhmän jäsen. Lisäksi hyvinvointijohtaja toimii kunnan työsuojelupäällikkönä.

Hyvinvointijohtaja vastaa

- sivistyksen toimialan sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen talousarvion valmistelusta ja hyväksytyn talousarvion toteuttamisesta, seurannasta ja raportoinnista
- toimialansa toiminnan tuloksellisuudesta, kehittämisestä ja johtamisesta
- toimialansa henkilöstö- ja taloushallinnosta
- sidosryhmäyhteistyöstä ja viestinnästä
- vanhus- ja vammaisneuvoston työstä
- koulukuljetuspäätöksistä säädösten ja sivistyslautakunnan tekemien linjausten mukaisesti sekä tilapäisistä terveydellisin syin tehtävistä koulukuljetuspäätöksistä

Rehtori

Vastaa koulujensa pedagogisesta, hallinnollisesta ja toiminnallisesta johtamisesta sekä kouluyhteisön turvallisesta ja tavoitteiden mukaisesta toiminnasta.

Vastaa esi- ja perusopetuksen / lukion tehtäväalueesta, talouden suunnittelusta ja seurannasta ja kehittää tehtäväalueen toimintaa. Rehtori vastaa koulujen työsuunnitelmista, lukujärjestyksistä, tilastoinnista. Toimii esihenkilönä kouluillaan, vastaa

sijaisjärjestelyistä ja perehdytyksestä. Vastaa koulujen turvallisuudesta, tiloista ja kaluston käytöstä.

Lisäksi rehtori

- vastaa oppivelvollisuuden toteutumisesta ja tekee asiaan liittyvät päätökset perusopetuksen / lukion opiskelijoiden osalta
- ottaa esi- ja perusopetuksen oppilaat / lukion opiskelijat
- valvoo opiskelijan oppivelvollisuuden suorittamista ja päättää oppivelvollisuuden laiminlyöntiin liittyvistä toimenpiteistä
- vastaa kotiopetuksessa olevan oppivelvollisen edistymisen valvonnasta
- vastaa oppimisen tuen, arvioinnin ja oppilashuollon järjestämisen johtamisesta
- tekee oppilaiden opetuksen järjestämistä, kurinpitoa ja koulunkäyntiä koskevat päätökset
- vahvistaa oppilaalle / opiskelijalle annettavan todistuksen oppimäärän suorittamisesta
- myöntää oppilaalle/ opiskelijalle luvan tilapäiseen, yli 5 päivän poissaoloon
- päättää perustellusta syystä opetustyön julkisuuden rajoittamisesta
- päättää opettajatyöpäivien järjestämisestä ja korvaavuuksista
- vastaa opettajatietolomakkeista ja opettajien määrävuosikorotuspäätöksistä
- vastaa iltapäivätoiminnasta, mikäli sitä kunnassa / koululla järjestetään
- vastaa kodin ja koulun välisestä yhteistyöstä
- vastaa osaltaan sidosryhmätyöstä kunnan sisäisissä ja ulkoisissa yhteistyöverkostoissa

Rehtorin tehtäväkuva ja työaika mitoitetaan koulujen lukumäärän, koon ja erityistehtävien perusteella.

Apulaisjohtaja

Päättää niistä kouluja koskevista asioista, jotka hyvinvointijohtajan ja rehtorin päättämänä on määrätty apulaisjohtajalle ja jotka koulun työsuunnitelman mukaan tai muutoin kuuluvat apulaisjohtajan hoidettavaksi. Apulaisjohtaja vastaa oman yksikkönsä päivittäisestä toiminnasta.

Varhaiskasvatusjohtaja

Vastaa kunnan varhaiskasvatuksen kokonaisvaltaisesta johtamisesta. Tehtävässä painottuvat pedagoginen johtaminen, toiminnan lainmukaisuus sekä henkilöstö-, talous- ja hallintojohtaminen.

Varhaiskasvatusjohtaja

- johtaa ja kehittää varhaiskasvatuksen pedagogista toimintaa valtakunnallisten ja paikallisten varhaiskasvatussuunnitelmien mukaisesti

- vastaa pedagogisen laadun arvioinnista ja kehittämisestä
- ohjaa, tukee ja valvoo pedagogista toteutumista yksiköissä sekä huolehtii lapsen edun, yhdenvertaisuuden ja inklusion toteutumisesta
- vastaa varhaiskasvatuksen suunnittelusta, seurannasta ja arvioinnista
- toimii varhaiskasvatuksen henkilöstön esimiehenä ja vastaa henkilöstöresurssoinnista, osaamisen kehittämisestä, työvuorosuunnittelun kokonaisuudesta sekä sijaisjärjestelyistä
- vastaa varhaiskasvatuksen talouden suunnittelusta, toteutumisesta ja seurannasta
- tekee varhaiskasvatuspäätökset ja asiakasmaksuja koskevat päätökset voimassa olevan lainsäädännön ja sivistyslautakunnan linjausten mukaisesti
- vastaa varhaiskasvatuksen tilojen ja kaluston käytöstä sekä toimintaympäristön turvallisuudesta ja terveydestä
- vastaa varhaiskasvatuksen hankkeista ja niihin liittyvästä yhteistyöstä
- vastaa varhaiskasvatuksen asiakas- ja henkilöstöhallinnon järjestelmien käytöstä ja ajantasaisuudesta
- tekee yhteistyötä huoltajien, kunnan eri toimialojen, viranomaisten ja muiden sidosryhmien kanssa
- osallistuu tarvittaessa varhaiskasvatuksen pedagogiseen toimintaan varhaiskasvatuksen tehtävissä

Vapaa-aikakoordinaattori

Johtaa vapaa-aikatoimea, johon kuuluu nuoriso-, liikunta- ja kulttuuritoimi sekä kirjasto.

Vastaa vapaa-aikatoimen tehtäväalueesta, talouden suunnittelusta ja seurannasta ja kehittää tehtäväalueen toimintaa. Vastaa hankkeiden hakemisesta, niiden taloudesta ja raportoinnista. Vastaa osaltaan vapaa-aikatoimen tiloista ja kaluston käytöstä. Vastaa osaltaan sidosryhmäyhteistyöstä. Toimii esihenkilönä vapaa-aikatoimen työntekijöille ja ohjaa yhteistyöyrittäjiä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy hallintosääntöön tehtävän lisäyksen koskien sivistystoimialan vastuunjakoa ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

14**Hallintosääntömuutos, kehitys- ja ympäristötoimi**

Kh 28.01.2026

87/00.01.01.00/2024

Utsjoen kunnan hallintosääntö on päivitetty ja valtuusto on sen hyväksynyt 17.12.2025. Valtuuston kokouksen jälkeen on tullut teknisen toimen osalta tarve selkiyttää hallintosääntöä. Poistetaan hyväksytystä hallintosäännöstä 5 luvusta 24 § Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta kohdat 8-14 ja korvataan ne seuraavasti:

- rakentamislain 57§ mukaisen poikkeamisluvan myöntäminen
- rakentamislain 58§ :n mukaisen alueellisen poikkeamisluvan päättäminen.

Hallintosäännön kohta 26 § Kehitys- ja ympäristölautakunnan tehtävät ja toimivalta poistetaan kohdat 11-24 ja korvataan se seuraavasti: Kehitys- ja ympäristölautakunta toimii rakentamislain (RakL 751/2023) sekä sitä edeltäneen maankäyttö- ja rakennuslain mukaisena rakennusvalvonta- ja lupaviranomaisena. Kehitys- ja ympäristölautakunnan ratkaisu- ja toimivaltaan kuuluu lisäksi RakL:n ja muiden sen nojalla annetuissa asetuksissa ja määräyksissä olevat asiat, joiden toimivaltainen taho on kunta, kunnan määräämä viranomainen tai kunnallinen toimielin, lukuun ottamatta RakL 57 §:n mukaista poikkeamislupaa ja RakL:n 58 §:n mukaista alueellista poikkeamista. Kehitys- ja ympäristölautakunta vastaa alueidenkäyttölain (752/2023) säännösten ja määräysten noudattamisen valvonnasta rakennusvalvontaviranomaisena.

Kehitys- ja ympäristölautakunnan ratkaisultaan kuuluvat alueidenkäyttölain (752/2023) mukaiset teiden kunnossapitoon kuuluvat asiat. Kehitys- ja ympäristölautakunta vastaa osoitejärjestelmän ylläpidosta haja-asutusalueella asemakaava-alueiden ulkopuolella

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy muutokset valmistelun mukaisesti ja esittää ne edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

15**Karigasniemen vanhan terveystalon myynti**

Kh 28.01.2026
2/02.07.00/2026

Karigasniemen vanha terveystalo on ollut Lapin hyvinvointialueella vuokralla 31.12.2025 saakka ja tämän jälkeen se on siirtynyt takaisin kunnan vastuulle. Terveystalo on rakennettu vuonna 1979 ja siihen on asennettu maalämpö vuonna 2015. Rakennukseen on teetetty vuonna 2018 tekninen kuntoarvio Granlund Consulting yrityksen toimesta. Rakennus on tällä hetkellä tyhjiään ja siellä on peruslämpö. Rakennuksella ei ole Utsjoen kunnalle käyttöä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Karigasniemen vanha terveystalo myydään julkisella huutokaupalla. Pohjahinnan määrittelee kunnaninsinööri perustuen käsillä oleviin materiaaleihin. Myyntiaika tulee julkisessa huutokaupassa olla kaksi kuukautta. Myyntiaika 16.2.-19.4.2026

Päätös

16**Asunto Oy Rievanradnun huoneiston myynti**

Kh 28.01.2026
9/10.04.00/2026

Utsjoen kunta omistaa Asunto Oy Rievanradnu nimisestä asunto-osakeyhtiöstä 47 m² huoneiston, joka käsittää 2 h+ kk+ s. Jokaisella huoneistolla on lisäksi kylmää varastotilaa 5-6,5 m². Asunto sijaitsee osoitteessa Ringi 6. Asunto on ollut vuokralla kunnan työntekijöillä pitkäaikaisessa vuokrauskäytössä.

Kunnan taloustilanne huomioon ottaen on perusteltua pyrkiä realisoimaan kunnalle ei välttämättömät kiinteistöt, irtaimisto sekä nyt kyseessä oleva asunto.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Asunto Oy Rievanradnun osakkeet myydään. Kunnanhallitus valtuuttaa kehitys- ja ympäristölautakunnan valmistelevaan asunto-osakkeiden myynnin ja pyytämään kiinteistövälittäjältä arvion osakkeiden arvosta. Osakkeiden hinnan määrittelyssä käytetään pohjana kiinteistönvälittäjän määrittämää hintaa. Myynnissä käytetään julkista kauppaa.

Päätös

17

Asumisen kehitysalue Onnelantörmällä

eltekltk 24.04.2025 § 62

Valmistelija

Elinvoimajohtaja Lepistö Tanja

Asumisen uudisrakentaminen Utsjoella on ollut viimeisen reilu viisi vuotta hyvin vähäistä. Kiinteistö Oy Ringinvatrolla on korkea käyttöaste sen omistamissa asunnoissa, ja yhtiöllä ei ole suunnitelmissa rakentaa lähitulevaisuudessa uusia asuntoja. Alueen asuntokanta on yleisesti ottaen vanhaa ja asunnoista on pulaa.

Keväällä 2024 tehdyssä asumisen kyselystä ilmeni, että kysyntää on alle 100 neliön asunnoille sekä pienille omakotitaloille ja erityisenä toiveena oli jokinäkymä. Vastaaajissa oli runsaasti sellaisia, jotka olivat halukkaita omistusasuntoon.

Kunta on sitoutunut tavoittelemaan matkailun kehittämisen avulla miljoonan euron verotulojen lisäystä, mikä toteutuessaan tarkoittaa tuntuvaa lisäystä kiinteistövero-, ansiovero- ja yhteisöverotuloissa. Kehityksen käynnistyttyä alueelle tulee uusia työpaikkoja niin matkailun kuin muille toimialoille. Koska Utsjoella on hyvä työllisyystilanne, tarkoittaa tämä kehitys uusia asukkaita, mikä lisää painetta asuntotilanteen parantamiselle.

Utsjoen kunta omistaa kirkonkylällä kiinteistön 890–401–82–0. Sen itäpuolella sijaitsee kiinteistö 890–401–12–15, joka on Kiinteistö Oy Ringinvatron omistama ja jolla sijaitsee Ringinvatron rivitalot sekä Luonnonvarakeskuksen käytössä olevat toimitilat.

Maa-alue, joka jää Onnelantörmällä Ringinvatron ja yksityisen maanomistajan kiinteistöillä (890–401–82–1) olevien rakennusten väliin, muodostaa n. 4700 m² yhtenäisen rakentamattoman alueen. Se on Utsjoen kylällä ainoa Tenojoen rannassa oleva maa-alue, joka on kunnan tai kunnan omistaman yhtiön omistuksessa oleva.

Kyseessä olevalle yhtenäiselle maa-alueelle saisi sijoitettua 4–5 pientaloa (pinta-ala 110 m² tai pienempi) autokatos/varastorakennuksineen, kun rakennukset suunnataan poikittain joen rantaan nähden.

Kehittämällä tässä mainitusta maa-alueesta noin viiden pienen omakotitalon tai muun asunnon muodostama asumisen kehitysalue, johon valitaan hanketta eteenpäin vievä rakennuttaja, luotaisiin positiivinen sysäys kunnan asuntorakentamiselle.

Esittelijä	Elinvoimajohtaja Lepistö Tanja
Päätösehdotus	Elinvoima- ja tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se nimeää tässä kuvatun maa-alueen noin viiden asunnon asuntotuotannon kehitysalueeksi, jonka toimeenpano käynnistetään.
Päätös	Kokouksessa pidettiin tämän pykälän käsittelyn aikana tauko klo 15:20-15:27. Pirjo Konttinen esitti, että ko. maa-alue nimetään asuntotuotannon kehitysalueeksi määräajaksi, kolme (3) vuotta. Anni Ahlakorpi, Kirsi-Marja Wargh, Mika Aikio, Eemeli Hekkanen ja Sammol Lukkari kannattivat Pirjo Konttisen esitystä. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen Pirjo Konttisen esittämällä lisäyksellä.

Kh 05.05.2025 § 83

Esittelijä	Kunnanjohtaja Kontio Päivi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus nimeää elinvoima- ja teknisen lautakunnan esittämän maa-alueen noin viiden asunnon asuntotuotannon kehitysalueeksi, jonka toimeenpano käynnistetään. Nimeäminen on määräaikainen 3 vuodeksi.
Päätös	Kunnanhallitus päätti yksimielisesti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Kh 28.01.2026
70/14.01.00/2025

Utsjoen kunta on lähettänyt 21.12.2025 kirjeen ”Vuokralaisen kuuleminen maanvuokrasopimukseen sisältyvän optioehdon käyttämisestä”. Asia koskee 13.11.2013 laadittua maanvuokrasopimusta tontista 890-401-82-0. Sopimus on allekirjoitettu ja laadittu Utsjoen kunnan ja Eräkontion välille. Määräaikaan 14.1.2026 mennessä ei kunta saanut vastausta Eräkontiolta halukkuudesta käyttää maanvuokrasopimuksen mukaista optiota. Koska kunta ei ole saanut vastausta kuulemispyyntöön edellä mainittuun määräaikaan mennessä, kunta katsoo täyttäneensä maanvuokrasopimuksen mukaisen kuulemisvelvoitteen. Tällöin tulkinta on, että vuokralainen on jättämällä vastaamatta kuulemispyyntöön luopunut oikeudestaan tulla kuulluksi maanvuokrasopimuksen optioehtoa koskevassa asiassa.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Kontio Päivi
------------	----------------------------

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää kehitys- ja ympäristölautakunnan esittämän maa-alueen noin viiden asunnon asuntotuotannon kehitysalueeksi, jonka toimeenpano käynnistetään. Nimeäminen on määräaikainen 3 vuodeksi.

Päätös

18

Kelkkaura Sullamintie - Mantojärvi

Kh 21.10.2025 § 190

Kakslauttanen Arctic resort Oy ja Jussi Eiramo on ilmoittanut halustaan neuvotella Sullamintie-Mantojärvi kelkkaurasopimuksen siirrostä kunnan nimiin. Tämä on ollut myös ajatuksena silloin, kun kyseistä moottorikelkkauraa on lähdetty suunnittelemaan, mutta tuolloin on päädytty kuitenkin syystä tai toisesta siihen, että matkailuyrittäjä ottaa kelkkauran omiin nimiinsä. Perustelut sille, että kunta olisi ottanut kyseisen uran omiin nimiinsä oli se, että sitä käyttäisivät muutkin Utsjoen matkailuyrittäjät ja myös kuntalaiset. Tältä uralta oli lisäksi kuntalaisten toimesta suunniteltu kelkkaura Utsjoen keskustaan Uulan kaupalle.

Kelkkaurasta J. Eiramon poroajelupaikalta Mantojärven rantaan papin piilopirtille on olemassa voimassa oleva kelkkaurasopimus J. Eiramon ja Metsähallituksen välillä, joka päättyy 2033 vuoden lopussa. Uraa on mahdollista parantaa 2023 syksyllä tehdyssä maastokatselmuksessa todetuilta osin.

Syksyllä 2025 kaivinkoneurakoitsija on käynyt toteamassa, että aiemmin suunniteltua Mantokosken ylitystä kaivinkoneella ei tarvitse tehdä ja kaluston siirtäminen kelkkauran muokkaamistoihin onnistuu tunturin puolelta. Epäselvää kuitenkin vielä on Mantokosken eteläpuolella kesällä 2024 havaitun raakun tilanne. Raakku on luokiteltu erittäin uhanalaiseksi ja se on erityisesti suojeltava ja rauhoitettu laji (LSA 2023/1066, liitteet 1 ja 6), jonka tahallinen tappaminen tai pyydystäminen on kiellettyä. Raakku on lisäksi EU:n luontodirektiivin liitteiden II ja V mukainen laji, jonka suotuisa suojelutaso on pyrittävä säilyttämään tai palauttamaan. Edellä mainitun johdosta ELY-keskus on todennut lausunnossaan, että kyseisen uran linjaamisessa, rakentamisessa ja käytössä tulee varmistaa, ettei raakkua vahingoiteta. Linjauksessa tulee lisäksi huomioida mahdollinen eroosioriski jokitörmissä ja varmistettava ettei reitin rakentamisesta tai käytöstä aiheudu samentumista vesistöön.

Mikäli rakennusvaiheessa on tarvetta ylittää Utsjoki, ELY-keskus suosittelee kaluston kuljettamista joen ollessa jäässä. Mikäli joen yli on tarve mennä koneella avovesiaikaan, tulee vaikutusalueelta tehdä raakkukartoitus ja varmistaa, ettei lajin suojeluperusteita vaaranneta. Mikäli raakkua esiintyy vaikutusalueella, tulee varmistaa, ettei työvaiheista aiheutuva kiintoainekuormitus ja samennus vahingoita ao. populaatiota.

Ely-keskukselta ja Metsähallitukselta saatujen tietojen valossa, Mantokosken raakkukartoitusta ei ole tehty kesällä 2025. Asiaa kuitenkin selvitetään edelleen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus Kunnanhallitus keskustelee kelkkauran siirtämisestä matkailuyrittäjältä kunnalle ja päättää keskustelun pohjalta jatkotoimenpiteistä.

Kokouksessa annettu päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kelkkauran valmistelua kunnalle jatketaan seuraavin ehdoin:

- kunnalle ei saa syntyä kelkkauran siirrosta kustannuksia
- mahdollinen ylläpito tulee kattaa käyttömaksuin
- erilaiset vastuuasiat kelkkauran ylläpidosta pitää selvittää ennen päätöksen tekoa
- jatkovalmistelusta vastaa kunnanjohtaja yhdessä teknisen toimen kanssa
- esitys tuodaan kunnanhallitukseen maaliskuun 2026 loppuun mennessä.

Päätös Kokouksessa annettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että ennen päätöksentekoa pidettiin tauko klo 13.35-13.45. Tauon jälkeen puheenjohtaja suoritti nimenhuudon ja todettiin, että kaikki alkuperäisen nimenhuudon mukaiset henkilöt ovat edelleen läsnä kokouksessa.

Kh 28.01.2026
155/00.04.00/2025

Kelkkauran siirtäminen kunnan nimiin kesken käyttöoikeussopimuskautta on mahdollista, jos molemmat osapuolet eli kunta ja kelkkauran käyttöoikeuden omistava yritys ilmoittavat asiasta Metsähallitukselle. Kyseisellä uralla on perusvuokra 500 € kalenterivuodelta ja se on sidottu elinkustannusindeksiin. Tämä voitasiin kattaa uran käyttömaksuin.

Asiassa pitää erottaa uran ja reitin ero.

Moottorikelkkauran perustaminen (epävirallinen ura)
"Moottorikelkkaura" on yleensä epävirallinen väylä, joka perustuu maanomistajan suostumukseen tai lupaan. Tällaisella

uralla liikkumiseen sovelletaan maastossa liikkumisen säädöksiä, ja ajamiseen tarvitaan tyypillisesti luvan myöntäjän (uran pitäjän) erillinen lupa.

Maanomistajan lupa: Maastossa, mukaan lukien pelloilla ja valtion mailla, moottorikelkalla liikkumiseen tarvitaan aina maanomistajan tai maanhaltijan lupa. Valtion mailla luvan myöntää yleensä metsähallitus.

Virallisen moottorikelkkareitin perustaminen (lakiin perustuva)
Virallinen moottorikelkkareitti on tieliikennelaissa tarkoitettu tie. Se on tarkoitettu pysyvään moottorikelkkaliikenteeseen, jolla on tiukemmat vaatimukset ja virallinen prosessi. Reitti voidaan perustaa, jos se on tarpeen yleisen kulkuyhteyden tai virkistyskäytön kannalta eikä aiheuta huomattavaa haittaa maanomistajalle tai poronhoidolle.

Prosessi etenee tyypillisesti seuraavasti:

1. Reittisuunnitelma: Reitin perustamista edeltää kirjallisen reittisuunnitelman, jonka hyväksymisestä päättää kunnan ympäristönsuojeluviranomainen. Suunnitelmassa määritellään reitin kulku, levähdys- ja huoltoalueet sekä kiinteistöt, joiden kautta reitti kulkee.
2. Sopimus tai toimitus:
Sopimusperusteinen reitti: Reitti perustetaan kirjallisella sopimuksella maanomistajan ja reitin pitäjän välillä. Sopimukseen perustuva reitti voidaan pyynnöstä merkitä kiinteistörekisteriin.
Reittitoimitus: Jos reitti perustetaan ilman kaikkien maanomistajien suostumusta yleistä tarvetta varten, on haettava reittitoimitusta maanmittauslaitokselta vuoden kuluessa reittisuunnitelman lainvoimaiseksi tulosta.
3. Kustannukset ja korvaukset: Reitin pitäjä vastaa yleensä toimituskustannuksista ja mahdollisista haitta- tai vahingonkorvauksista maanomistajille tai paliskunnille poronhoitoalueella.
4. Merkintä maastoon: Reitin pitäjä saa ottaa reitin käyttöön, kun suunnitelma on lainvoimainen, korvaukset on maksettu ja reitti on merkitty maastoon asianmukaisin merkein.

Esteet reitin perustamiselle:

Moottorikelkkareitti voidaan perustaa riippumatta maa-alueen tai vesialueen omistajan tai haltijan suostumuksesta, jos reitin perustaminen on tarpeen yleisen kulkuyhteyden luomiseksi tai yleisen virkistyskäytön kannalta eikä reitistä aiheudu maa-alueen omistajalle tai haltijalle eikä poronhoidolle huomattavaa haittaa.

Jos kunta päättyy siihen, että kyseinen ura siirretään kunnan nimiin, on investointisuunnitelmassa varattu uran kunnostamiseen

käyttökuntoon määrärahaa. Kelkkauran ylläpidosta vastaisi kehitys- ja ympäristötoimi ja se huomioitaisiin vuoden 2027 talousarviossa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää asiasta kokouksessa selvityksen pohjalta.

Päätös

19**Toimielimien päätökset**

Kh 28.01.2026

Lautakuntien pöytäkirjat tulee toimittaa kunnanjohtajalle neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Kunnanhallituksella on otto-oikeus lautakuntien, oman jaostonsa sekä alaisensa johtokunnan ja viranhaltijan päätöksiin. Ottopäätöksen voi tehdä kunnanhallitus tai sen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija. Otto-oikeutta on käytettävä viimeistään oikaisuvaatimusajan kuluessa. Käytännössä kunnanjohtaja käy lautakuntien päätökset läpi. Kunnanhallituksen ottaessa kantaa otto-oikeuden käyttämiseen merkitään sille toimitetut pöytäkirjat tiedoksi ja samalla päätetään, ettei otto-oikeutta käytetä pöytäkirjoihin sisältyvissä asioissa. Pöytäkirjojen jäljennöksiä ei liitetä kunnanhallituksen pöytäkirjaan, mutta niiden on oltava jäsenten käytettävissä kunnanhallituksen kokouksissa.

Seuraavien toimielinten pöytäkirjat ovat nähtävillä kokouspaikalla: Elinvoima- ja tekninen lautakunta 15.12.2025, Sivistyslautakunta 16.12.2025 ja Kehitys- ja ympäristölautakunta 22.1.2026.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi toimielimien tekemät päätökset ja toteaa, ettei KuntaL 51 §:n mukaista otto-oikeutta ole käytetty.

Päätös

20**Tiedoksi saatettavat**

Kh 28.01.2026

Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi seuraavat asiapaperit:
ELY Lappi	- Rakennussuojelupäätös, Utsjoen entinen poliisiasema, Utsjoki - Poikkeaminen rauhoitetun eliölajin rauhoituksesta, lupa rauhoitussäännöksistä poikkeamiseen jokihelmisimpukan osalta, Lapin maakunta, päätös LAPELY/4413/2025
Inarin kunta	- Jäsenten nimeäminen teknisen lautakunnan alaiseen ympäristöjaosoon toimikaudelle 1.6.2025-31.5.2029
Lapin hyvinvointialue	- Vuodeosastopaikkojen tarve on vähentynyt – käyttöaste ei nousisi kriittisen korkeaksi - Aluevaltuusto hyväksyi Mehiläis-sopimuksen irtisanomisen ja vaatii Lapin keskussairaalaan parantamaan tuottavuuttaan - Aluehallitus kokoustiedote 1.12.2025 - Aluehallituksen kokoustiedote 3.12.2025 - Aluehallitus esittää talousarviota, joka on tässä vaiheessa 6 miljoonaa miinuksella: Toimintakulut laskussa hintojen ja palkkojen noususta huolimatta - Aluevaltuuston kokoustiedote 8.12.2025 - Aluehallituksen kokoustiedote 15.12.2025
Lapin liitto	- Pöytäkirjan ote; Lapin liiton talousarvio 2026 sekä taloussuunnitelma 2027-2028 - Lapin liitto valtuuston pöytäkirja 1.12.2025 - Lapin liitto hallituksen pöytäkirja 15.12.2025 - Lapin liitto hyväksyi Lappi-sopimuksen ja esitetyn budjetin vuodelle 2026
Sodankylän kunta	- Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysaluejaoston pöytäkirja 27.11.2025 - Karigasniemen biokompostori alueen tarkastus 6.8.2025 - Ympäristöjaoston pöytäkirja 11.12.2025

Valtiovarainministeriö - Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen
myöntäminen vuonna 2025

Päätös