
Kunnanhallitus

Aika 28.01.2026 klo 11:00 - 19:45

Paikka Hybridikokous, kunnanviraston valtuustosali tai teams-sovellus

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 4	Tilannekatsaus	6
§ 5	Talouden katsaus	7
§ 6	Kaupanhahvistajan kiinteistönluovutusilmoitukset ja kunnan etuosto-oikeuden käyttäminen	8
§ 7	Valtuuston 17.12.2025 täytäntöönpano	9
§ 8	Kunnanhallituksen kevään 2026 kokoukset	10
§ 9	Kehitysjohtajan viran täyttö	11
§ 10	Talousarvion täytäntöönpano-ohje	12
§ 11	Kunnanhallituksen alaisten tulosityksiköiden määräraha-jako, laskujen vastaanottajien ja hyväksyjien vahvistaminen	13
§ 12	Valtiovarainministeriön päätös kuntien peruspalveluiden valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026	14
§ 13	Hallintosäätömuutos, sivistystoimi	15
§ 14	Hallintosäätömuutos, kehitys- ja ympäristötoimi	18
§ 15	Karigasniemen vanhan terveystalon myynti	19
§ 16	Asunto Oy Rievanradnun huoneiston myynti	20
§ 17	Asumisen kehitysalue Onnelantörmällä	21
§ 18	Kelkkaura Sullamintie - Mantojärvi	24
§ 19	Toimielimien päätökset	28
§ 20	Tiedoksi saatettavat	29
§ 21	Poikkeamislupahakemus omakotitalon rakentamiseksi	31

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tieva-Niittyvuopio Vuokko	puheenjohtaja	
	Moilanen Mateusz	varapuheenjohtaja	
	Hekkanen Eemeli	jäsen	
	Länsman Vesa	jäsen	
	Länsman Lávra	jäsen	
	Heikurainen Laura	varajäsen	
	Aikio Mika	valtuuston puheenjohtaja	
	Guttorm Väinö	valtuuston I	
		varapuheenjohtaja	
	Nordberg Aulis	valtuuston II	
		varapuheenjohtaja	
Poissa	Tapiola Sari		
	Rasmussen Riikka		
	Niittyvuopio-Valle Laura		
	Konttinen Pirjo		
	Länsman Nilla-Pekka		
	Lukkari Sammol		
	Guttorm Urho		
	Kontio Oskari		
Muu	Kontio Päivi	kunnanjohtaja	
	Länsman Marja	pöytäkirjanpitäjä	
	Orti-Berg Riitta	tulkki	

Allekirjoitukset

	Vuokko Tieva-Niittyvuopio puheenjohtaja	Marja Länsman pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	1 - 21	
Pöytäkirjan tarkastus	Utsjoella 28.1.2026	
	Lávra Länsman pöytäkirjantarkastaja	Mateusz Moilanen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnanvirasto, keskustoimisto 04.02.2026

Minna Lukkari
Ilmoitustaulun hoitaja

Kunnanhallitus

§ 1

28.01.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 28.01.2026 § 1

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tauko klo 11.05-18.05. Tauon jälkeen puheenjohtaja suoritti nimenhuudon.

Kunnanhallitus

§ 2

28.01.2026

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kh 28.01.2026 § 2

Päätösehdotus Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lávra Länsman ja Mateusz Moilanen.

Kunnanhallitus

§ 3

28.01.2026

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kh 28.01.2026 § 3

Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.
Päätös	Puheenjohtaja esitti, että lisäasiana käsitellään Poikkeamislupahakemus omakotitalon rakentamiseksi. Työjärjestys hyväksyttiin esityslistan mukaisesti puheenjohtajan esittämällä lisäasialla täydennettynä.

Kunnanhallitus

§ 4

28.01.2026

Tilannekatsaus

Kh 28.01.2026 § 4

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisten asioiden tilannekatsauksen.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Kunnanjohtaja esitti ajankohtaisten asioiden tilannekatsauksen seuraavasti:

- tuleva edunvalvontamatka Helsinkiin
- uimahallin remontin tilanne
- Seitakartanon remontin tilanne
- sammutussuunnitelman laatiminen

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 5

28.01.2026

Talouden katsaus

Kh 28.01.2026 § 5

Päätösehdotus Kuullaan talouskatsaus.

Päätös Kunnanjohtaja esitti talouden katsauksen.
Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 6

28.01.2026

Kaupanvahvistajan kiinteistönluovutusilmoitukset ja kunnan etuosto-oikeuden käyttäminen

Kh 28.01.2026 § 6

Kuntaan on tullut 7 kpl kaupanvahvistajan kiinteistönluovutusilmoituksia, lista kiinteistönluovutusilmoituksista on oheismateriaalina. Kiinteistönluovutusilmoitukset ovat kokonaisuudessaan nähtävillä kokouksessa.

Etustolain mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kaupanvahvistajien kiinteistönluovutusilmoitukset ja päättää, että kunta ei käytä etuosto-oikeutta kaupan kohteisiin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 7

28.01.2026

Valtuuston 17.12.2025 täytäntöönpano

Kh 28.01.2026 § 7

7/00.02.00/2026

Kuntalain mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta.

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kunnanhallituksen tulee jättää päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Liitteenä valtuuston kokouksen asialista. Valtuuston päätökset ovat olleet nähtävillä 7.1.2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset ovat laillisia ja täytäntöönpanokelpoisia. Kunnanhallitus suorittaa täytäntöönpanon.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Valtuusto_17-12-2025_Kutsu

Kunnanhallitus

§ 8

28.01.2026

Kunnanhallituksen kevään 2026 kokoukset

Kh 28.01.2026 § 8

4/00.02.01/2026

Utsjoen kunnan hallintosäännön 126 §:n mukaan toimitellaan päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää kevään 2026 varsinaisiksi kokouspäiviksi 24.2.2026, 31.3.2026, 7.5.2026 ja 9.6.2026. Kunnanhallitus voi tarvittaessa pitää ylimääräisiä kokouksia. Kokoukset pidetään kunnanvirastolla klo 13.00 alkaen hybridikokouksina.

Päätös

Kunnanjohtaja esitti, että 24.2.2026 kokous aloitetaan klo 15.00.

Ehdotus hyväksyttiin kunnanjohtajan esittämällä muutoksella täydennettynä.

Kunnanhallitus

§ 9

28.01.2026

Kehitysjohtajan viran täyttö

Kh 28.01.2026 § 9
175/01.01.00.01/2025

Kunnanhallitus julisti kehitysjohtajan viran haettavaksi 2.12.2025 § 221. Hakuilmoitus julkaistiin kunnan www-sivuilla, Inarilaisessa sekä Kuntarekry.fi ja Mol.fi palveluissa.

Viran haku aika päättyi 11.1.2026. Kuntarekry.fi -palvelun kautta saapui määräaikaan mennessä 17 hakemusta. Lisäksi 1 hakemus toimitettiin sähköpostilla.

Hakuilmoitus sekä jäljennökset hakemusasiakirjoista oheismateriaalina. Alkuperäiset asiakirjat ovat kokonaisuudessaan nähtävillä kokouksessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää haastatteluun kutsuttavat hakijat. Kunnanhallitus suorittaa haastattelut 4.-5.2.2026, ja niihin kutsutaan mukaan myös valtuutetut. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan sopimaan haastattelujen käytännön järjestelyt haastateltavien kanssa.

Päätös Kunnanhallitus päätti, että haastatteluun kutsutaan seuraavat hakijat; Salla Niemelä, Outi Pasanen, Veli-Matti Ruotsalainen, Mirja Savolainen, Reija Viinanen, Petri Honkanen ja Matti Yrjänä. Muilta osin ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 10

28.01.2026

Talousarvion täytäntöönpano-ohje

Kh 28.01.2026 § 10

5/02.02.02/2026

Valtuusto on kokouksessaan 17.12.2025 § 77 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2026 sekä taloussuunnitelmat vuosille 2026 - 2028.

Hallintosäännön 61 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee hyväksyä talousarvion täytäntöönpano-ohje valtuuston talousarviokäsittelyn jälkeen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen talousarvion täytäntöönpano-ohjeen vuodelle 2026.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 2 Talousarvion täytäntöönpano-ohje 2026

Kunnanhallitus

§ 11

28.01.2026

Kunnanhallituksen alaisten tulosityksiköiden määrärahajako, laskujen vastaanottajien ja hyväksyjien vahvistaminen

Kh 28.01.2026 § 11
6/02.00.00/2026

Hallintosäännön 61 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmansa.

Toimielin määrittää tositteiden ja laskujen vastaanottajat ja hyväksyjät valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti.

Kokouksessa on nähtävillä kunnanhallituksen alaisten toimintojen määrärahanjako kunnanhallituksen talousarvion mukaisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus vahvistaa kunnanhallituksen alaisten toimintojen määrärahajaon sekä nimeää määrärahaseurannan vastuuhenkilöt sekä laskujen vastaanottajat ja hyväksyjät.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 12

28.01.2026

Valtiovarainministeriön päätös kuntien peruspalveluiden valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026

Kh 28.01.2026 § 12
8/02.00.00/2026

Valtiovarainministeriö on kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 45 §:n nojalla myöntänyt kunnille kunnan peruspalvelujen valtionosuutta sekä päättänyt kuntien veroperustemuutoksista johtuvista verotulomenetysten korvauksista vuodelle 2026 oheismateriaalina olevan päätöksen 18.12.2025 VN/35064/2025 mukaisesti.

Lisäksi valtiovarainministeriö on kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 35 §:n 6 momentin nojalla päättänyt kuntien vuoden 2026 kotikuntakorvauksen perusosasta oheismateriaalina olevan päätöksen 18.12.2025 VN/35065/2025 mukaisesti.

Jos kunta on tyytymätön valtiovarainministeriön päätöksiin, sillä on kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 51 §:n nojalla oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy valtiovarainministeriön päätöksen peruspalveluiden valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Hallintosääntömuutos, sivistystoimi

Kh 28.01.2026 § 13
87/00.01.01.00/2024

Utsjoen kunnan hallintosääntö on hyväksytty valtuustossa 17.12.2025. Sivistystoimen osalta todettiin, että toimialan vastuunjakoa tulee tarkentaa.

Lisätään hallintosääntöön § 19 Sivistystoimen henkilöstöorganisaatio ja sen jälkeen pykälänumeroinnit teknisenä muutoksena.

§ 19 Sivistystoimen henkilöstöorganisaatio**Hyvinvointijohtaja**

Johtaa sivistyksen toimialaa ja kunnan vastuulla olevaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä. Sivistyksen toimialaan kuuluu varhaiskasvatus, koulutus, nuoriso-, liikunta- ja kulttuurityö, kirjasto sekä kansalaisopisto.

Hyvinvointijohtaja toimii sivistyksen toimialan hallintopäällikkönä, sivistyslautakunnan esittelijänä ja on kunnan johtoryhmän jäsen. Lisäksi hyvinvointijohtaja toimii kunnan työsuojelupäällikkönä.

Hyvinvointijohtaja vastaa

- sivistyksen toimialan sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen talousarvion valmistelusta ja hyväksytyn talousarvion toteuttamisesta, seurannasta ja raportoinnista
- toimialansa toiminnan tuloksellisuudesta, kehittämisestä ja johtamisesta
- toimialansa henkilöstö- ja taloushallinnosta
- sidosryhmäyhteistyöstä ja viestinnästä
- vanhus- ja vammaisneuvoston työstä
- koulukuljetuspäätöksistä säädösten ja sivistyslautakunnan tekemien linjausten mukaisesti sekä tilapäisistä terveydellisin syin tehtävistä koulukuljetuspäätöksistä

Rehtori

Vastaa koulujensa pedagogisesta, hallinnollisesta ja toiminnallisesta johtamisesta sekä kouluyhteisön turvallisesta ja tavoitteiden mukaisesta toiminnasta.

Vastaa esi- ja perusopetuksen / lukion tehtäväalueesta, talouden suunnittelusta ja seurannasta ja kehittää tehtäväalueen toimintaa. Rehtori vastaa koulujen työsuunnitelmista, lukujärjestyksistä, tilastoinnista. Toimii esihenkilönä kouluillaan, vastaa sijaisjärjestelyistä ja perehdytyksestä. Vastaa koulujen turvallisuudesta, tiloista ja kaluston käytöstä.

Lisäksi rehtori

- vastaa oppivelvollisuuden toteutumisesta ja tekee asiaan liittyvät päätökset perusopetuksen / lukion opiskelijoiden osalta
- ottaa esi- ja perusopetuksen oppilaat / lukion opiskelijat
- valvoo opiskelijan oppivelvollisuuden suorittamista ja päättää oppivelvollisuuden laiminlyöntiin liittyvistä toimenpiteistä
- vastaa kotiopetuksessa olevan oppivelvollisen edistymisen valvonnasta
- vastaa oppimisen tuen, arvioinnin ja oppilashuollon järjestämisen johtamisesta
- tekee oppilaiden opetuksen järjestämistä, kurinpitoa ja koulunkäyntiä koskevat päätökset
- vahvistaa oppilaalle / opiskelijalle annettavan todistuksen oppimäärän suorittamisesta
- myöntää oppilaalle/ opiskelijalle luvan tilapäiseen, yli 5 päivän poissaoloon
- päättää perustellusta syystä opetustyön julkisuuden rajoittamisesta
- päättää opettajatyöpäivien järjestämisestä ja korvaavuuksista
- vastaa opettajatietolomakkeista ja opettajien määrävuosikoron päätöksistä
- vastaa iltapäivätoiminnasta, mikäli sitä kunnassa / koululla järjestetään
- vastaa kodin ja koulun välisestä yhteistyöstä
- vastaa osaltaan sidosryhmätyöstä kunnan sisäisissä ja ulkoisissa yhteistyöverkostoissa

Rehtorin tehtäväkuva ja työaika mitoitetaan koulujen lukumäärän, koon ja erityistehtävien perusteella.

Apulaisjohtaja

Päättää niistä kouluja koskevista asioista, jotka hyvinvointijohtajan ja rehtorin päättämänä on määrätty apulaisjohtajalle ja jotka koulun työsuunnitelman mukaan tai muutoin kuuluvat apulaisjohtajan hoidettavaksi. Apulaisjohtaja vastaa oman yksikkönsä päivittäisestä toiminnasta.

Varhaiskasvatusjohtaja

Vastaa kunnan varhaiskasvatuksen kokonaisvaltaisesta johtamisesta. Tehtävässä painottuvat pedagoginen johtaminen, toiminnan lainmukaisuus sekä henkilöstö-, talous- ja hallintojohtaminen.

Varhaiskasvatusjohtaja

- johtaa ja kehittää varhaiskasvatuksen pedagogista toimintaa valtakunnallisten ja paikallisten varhaiskasvatussuunnitelmien mukaisesti
- vastaa pedagogisen laadun arvioinnista ja kehittämisestä
- ohjaa, tukee ja valvoo pedagogista toteutumista yksiköissä sekä huolehtii lapsen edun, yhdenvertaisuuden ja inklusion toteutumisesta

Kunnanhallitus

§ 13

28.01.2026

- vastaa varhaiskasvatuksen suunnittelusta, seurannasta ja arvioinnista
- toimii varhaiskasvatuksen henkilöstön esimiehenä ja vastaa henkilöstöresurssoinnista, osaamisen kehittämisestä, työvuorosuunnittelun kokonaisuudesta sekä sijaisjärjestelyistä
- vastaa varhaiskasvatuksen talouden suunnittelusta, toteutumisesta ja seurannasta
- tekee varhaiskasvatuspäätökset ja asiakasmaksuja koskevat päätökset voimassa olevan lainsäädännön ja sivistyslautakunnan linjausten mukaisesti
- vastaa varhaiskasvatuksen tilojen ja kaluston käytöstä sekä toimintaympäristön turvallisuudesta ja terveydestä
- vastaa varhaiskasvatuksen hankkeista ja niihin liittyvästä yhteistyöstä
- vastaa varhaiskasvatuksen asiakas- ja henkilöstöhallinnon järjestelmien käytöstä ja ajantasaisuudesta
- tekee yhteistyötä huoltajien, kunnan eri toimialojen, viranomaisten ja muiden sidosryhmien kanssa
- osallistuu tarvittaessa varhaiskasvatuksen pedagogiseen toimintaan varhaiskasvatuksen tehtävissä

Vapaa-aikakoordinaattori

Johtaa vapaa-aikatoimea, johon kuuluu nuoriso-, liikunta- ja kulttuuritoimi sekä kirjasto.

Vastaa vapaa-aikatoimen tehtäväalueesta, talouden suunnittelusta ja seurannasta ja kehittää tehtäväalueen toimintaa. Vastaa hankkeiden hakemisesta, niiden taloudesta ja raportoinnista. Vastaa osaltaan vapaa-aikatoimen tiloista ja kaluston käytöstä. Vastaa osaltaan sidosryhmäyhteistyöstä. Toimii esihenkilönä vapaa-aikatoimen työntekijöille ja ohjaa yhteistyöyrittäjiä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy hallintosääntöön tehtävän lisäyksen koskien sivistystoimialan vastuunjakoa ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 14

28.01.2026

Hallintosääntömuutos, kehitys- ja ympäristötoimi

Kh 28.01.2026 § 14
87/00.01.01.00/2024

Utsjoen kunnan hallintosääntö on päivitetty ja valtuusto on sen hyväksynyt 17.12.2025. Valtuuston kokouksen jälkeen on tullut teknisen toimen osalta tarve selkiyttää hallintosääntöä. Poistetaan hyväksytystä hallintosäännöstä 5 luvusta 24 § Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta kohdat 8-14 ja korvataan ne seuraavasti:

- rakentamislain 57§ mukaisen poikkeamisluvan myöntäminen
- rakentamislain 58§ :n mukaisen alueellisen poikkeamisluvan päättäminen.

Hallintosäännön kohta 26 § Kehitys- ja ympäristölautakunnan tehtävät ja toimivalta poistetaan kohdat 11-24 ja korvataan se seuraavasti: Kehitys- ja ympäristölautakunta toimii rakentamislain (RakL 751/2023) sekä sitä edeltäneen maankäyttö- ja rakennuslain mukaisena rakennusvalvonta- ja lupaviranomaisena. Kehitys- ja ympäristölautakunnan ratkaisu- ja toimivaltaan kuuluu lisäksi RakL:n ja muiden sen nojalla annetuissa asetuksissa ja määräyksissä olevat asiat, joiden toimivaltainen taho on kunta, kunnan määräämä viranomainen tai kunnallinen toimielin, lukuun ottamatta RakL 57 §:n mukaista poikkeamislupaa ja RakL:n 58 §:n mukaista alueellista poikkeamista. Kehitys- ja ympäristölautakunta vastaa alueidenkäyttölain (752/2023) säännösten ja määräysten noudattamisen valvonnasta rakennusvalvontaviranomaisena.

Kehitys- ja ympäristölautakunnan ratkaisultaan kuuluvat alueidenkäyttölain (752/2023) mukaiset teiden kunnossapitoon kuuluvat asiat. Kehitys- ja ympäristölautakunta vastaa osoitejärjestelmän ylläpidosta haja-asutusalueella asemakaava-alueiden ulkopuolella

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy muutokset valmistelun mukaisesti ja esittää ne edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 15

28.01.2026

Karigasniemen vanhan terveystalon myynti

Kh 28.01.2026 § 15

2/02.07.00/2026

Karigasniemen vanha terveystalo on ollut Lapin hyvinvointialueella vuokralla 31.12.2025 saakka ja tämän jälkeen se on siirtynyt takaisin kunnan vastuulle. Terveystalo on rakennettu vuonna 1979 ja siihen on asennettu maalämpö vuonna 2015. Rakennukseen on teetetty vuonna 2018 tekninen kuntoarvio Granlund Consulting yrityksen toimesta. Rakennus on tällä hetkellä tyhjillään ja siellä on peruslämpö. Rakennuksella ei ole Utsjoen kunnalle käyttöä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Karigasniemen vanha terveystalo myydään julkisella huutokaupalla. Pohjahinnan määrittelee kunnaninsinööri perustuen käsillä oleviin materiaaleihin. Myyntiaika tulee julkisessa huutokaupassa olla kaksi kuukautta. Myyntiaika 16.2.-19.4.2026

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 16

28.01.2026

Asunto Oy Rievanradnun huoneiston myynti

Kh 28.01.2026 § 16

9/10.04.00/2026

Utsjoen kunta omistaa Asunto Oy Rievanradnu nimisestä asunto-osakeyhtiöstä 47 m² huoneiston, joka käsittää 2 h+ kk+ s. Jokaisella huoneistolla on lisäksi kylmää varastotilaa 5-6,5 m². Asunto sijaitsee osoitteessa Ringi 6. Asunto on ollut vuokralla kunnan työntekijöillä pitkäaikaisessa vuokrauskäytössä.

Kunnan taloustilanne huomioon ottaen on perusteltua pyrkiä realisoimaan kunnalle ei välttämättömät kiinteistöt, irtaimisto sekä nyt kyseessä oleva asunto.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Asunto Oy Rievanradnun osakkeet myydään. Kunnanhallitus valtuuttaa kehitys- ja ympäristölautakunnan valmistelevaan asunto-osakkeiden myynnin ja pyytämään kiinteistövälittäjältä arvion osakkeiden arvosta. Osakkeiden hinnan määrittelyssä käytetään pohjana kiinteistönvälittäjän määrittämää hintaa. Myynnissä käytetään julkista kauppaa ja tarvittaessa kiinteistönvälittäjää.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Elinvoima- ja tekninen lausunto	§ 62	24.04.2025
Kunnanhallitus	§ 83	05.05.2025
Kunnanhallitus	§ 17	28.01.2026

Asumisen kehitysalue Onnelantörmällä

eltekltk 24.04.2025 § 62

Valmistelija Elinvoimajohtaja Lepistö Tanja

Asumisen uudisrakentaminen Utsjoella on ollut viimeisen reilu viisi vuotta hyvin vähäistä. Kiinteistö Oy Ringinvatrolla on korkea käyttöaste sen omistamissa asunnoissa, ja yhtiöllä ei ole suunnitelmassa rakentaa lähitulevaisuudessa uusia asuntoja. Alueen asuntokanta on yleisesti ottaen vanhaa ja asunnoista on pulaa.

Keväällä 2024 tehdyssä asumisen kyselystä ilmeni, että kysyntää on alle 100 neliön asunnoille sekä pienille omakotitaloille ja erityisenä toiveena oli jokinäkymä. Vastauksissa oli runsaasti sellaisia, jotka olivat halukkaita omistusasuntoon.

Kunta on sitoutunut tavoittelemaan matkailun kehittämisen avulla miljoonan euron verotulojen lisäystä, mikä toteutuessaan tarkoittaa tuntuvaa lisäystä kiinteistövero-, ansiovero- ja yhteisöverotuloissa. Kehityksen käynnistyttyä alueelle tulee uusia työpaikkoja niin matkailun kuin muille toimialoille. Koska Utsjoella on hyvä työllisyystilanne, tarkoittaa tämä kehitys uusia asukkaita, mikä lisää painetta asuntotilanteen parantamiselle.

Utsjoen kunta omistaa kirkonkylällä kiinteistön 890–401–82–0. Sen itäpuolella sijaitsee kiinteistö 890–401–12–15, joka on Kiinteistö Oy Ringinvatron omistama ja jolla sijaitsee Ringinvatron rivitalot sekä Luonnonvarakeskuksen käytössä olevat toimitilat.

Maa-alue, joka jää Onnelantörmällä Ringinvatron ja yksityisen maanomistajan kiinteistöillä (890–401–82–1) olevien rakennusten väliin, muodostaa n. 4700 m² yhtenäisen rakentamattoman alueen. Se on Utsjoen kylällä ainoa Tenojoen rannassa oleva maa-alue, joka on kunnan tai kunnan omistaman yhtiön omistuksessa oleva.

Kyseessä olevalle yhtenäiselle maa-alueelle saisi sijoitettua 4–5 pientaloa (pinta-ala 110 m² tai pienempi) autokatos/varastorakennuksineen, kun rakennukset suunnataan poikittain joen rantaan nähden.

Kehittämällä tässä mainitusta maa-alueesta noin viiden pienen omakotitalon tai muun asunnon muodostama asumisen kehitysalue, johon valitaan hanketta eteenpäin vievä rakennuttaja, luotaisiin positiivinen sysäys kunnan asuntorakentamiselle.

Elinvoima- ja tekninen lautakunta	§ 62	24.04.2025
Kunnanhallitus	§ 83	05.05.2025
Kunnanhallitus	§ 17	28.01.2026

Esittelijä Elinvoimajohtaja Lepistö Tanja

Päätösehdotus Elinvoima- ja tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se nimeää tässä kuvatun maa-alueen noin viiden asunnon asuntotuotannon kehitysalueeksi, jonka toimeenpano käynnistetään.

Päätös Kokouksessa pidettiin tämän pykälän käsittelyn aikana tauko klo 15:20-15:27.
Pirjo Konttinen esitti, että ko. maa-alue nimetään asuntotuotannon kehitysalueeksi määräajaksi, kolme (3) vuotta. Anni Ahlakorpi, Kirsi-Marja Wargh, Mika Aikio, Eemeli Hekkanen ja Sammol Lukkari kannattivat Pirjo Konttisen esitystä. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen Pirjo Konttisen esittämällä lisäyksellä.

Kh 05.05.2025 § 83

Esittelijä Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus Kunnanhallitus nimeää elinvoima- ja teknisen lautakunnan esittämän maa-alueen noin viiden asunnon asuntotuotannon kehitysalueeksi, jonka toimeenpano käynnistetään. Nimeäminen on määräaikainen 3 vuodeksi.

Päätös Kunnanhallitus päätti yksimielisesti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Kh 28.01.2026 § 17
70/14.01.00/2025

Utsjoen kunta on lähettänyt 21.12.2025 kirjeen "Vuokralaisen kuuleminen maanvuokrasopimukseen sisältyvän optioehdon käyttämisestä". Asia koskee 13.11.2013 laadittua maanvuokrasopimusta tontista 890-401-82-0. Sopimus on allekirjoitettu ja laadittu Utsjoen kunnan ja Eräkontion välille. Määräaikaan 14.1.2026 mennessä ei kunta saanut vastausta Eräkontiolta halukkuudesta käyttää maanvuokrasopimuksen mukaista optiota. Koska kunta ei ole saanut vastausta kuulemispyyntöön edellä mainittuun määräaikaan mennessä, kunta katsoo täyttäneensä maanvuokrasopimuksen mukaisen kuulemisvelvoitteen. Tällöin tulkinta on, että vuokralainen on jättämällä vastaamatta kuulemispyyntöön luopunut oikeudestaan tulla kuulluksi

Elinvoima- ja tekninen lausunto	§ 62	24.04.2025
Kunnanhallitus	§ 83	05.05.2025
Kunnanhallitus	§ 17	28.01.2026

maanvuokrasopimuksen optioehtoa koskevassa asiassa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus Kunnanhallitus nimeää kehitys- ja ympäristölautakunnan esittämän maa-alueen noin viiden asunnon asuntotuotannon kehitysalueeksi, jonka toimeenpano käynnistetään. Nimeäminen on määräaikainen 3 vuodeksi.

Päätös Kunnanhallitus päätti, että nimeäminen on määräaikainen 1 vuodeksi. Muilta osin ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 190
§ 18

21.10.2025
28.01.2026

Kelkkaura Sullamintie - Mantojärvi

Kh 21.10.2025 § 190

Kakslauttanen Arctic resort Oy ja Jussi Eiramo on ilmoittanut halustaan neuvotella Sullamintie-Mantojärvi kelkkaurasopimuksen siirrostaan kunnan nimiin. Tämä on ollut myös ajatuksena silloin, kun kyseistä moottorikelkkauraa on lähdetty suunnittelemaan, mutta tuolloin on päädytty kuitenkin syystä tai toisesta siihen, että matkailuyrittäjä ottaa kelkkauran omiin nimiinsä. Perustelut sille, että kunta olisi ottanut kyseisen uran omiin nimiinsä oli se, että sitä käyttäisivät muutkin Utsjoen matkailuyrittäjät ja myös kuntalaiset. Tältä uralta oli lisäksi kuntalaisten toimesta suunniteltu kelkkaura Utsjoen keskustaan Uulan kaupalle.

Kelkkaurasta J. Eiramon poroajelupaikalta Mantojärven rantaan papin piilopirtille on olemassa voimassa oleva kelkkaurasopimus J. Eiramon ja Metsähallituksen välillä, joka päättyy 2033 vuoden lopussa. Uraa on mahdollista parantaa 2023 syksyllä tehdyssä maastokatselmuksessa todetuilta osin.

Syksyllä 2025 kaivinkoneurakoitsija on käynyt toteamassa, että aiemmin suunniteltua Mantokosken ylitystä kaivinkoneella ei tarvitse tehdä ja kaluston siirtäminen kelkkauran muokkaamistoihin onnistuu tunturin puolelta. Epäselvää kuitenkin vielä on Mantokosken eteläpuolella kesällä 2024 havaitun raakun tilanne. Raakku on luokiteltu erittäin uhanalaiseksi ja se on erityisesti suojeltava ja rauhoitettu laji (LSA 2023/1066, liitteet 1 ja 6), jonka tahallinen tappaminen tai pyydystäminen on kiellettyä. Raakku on lisäksi EU:n luontodirektiivin liitteiden II ja V mukainen laji, jonka suotuisa suojelutaso on pyrittävä säilyttämään tai palauttamaan. Edellä mainitun johdosta ELY-keskus on todennut lausunnossaan, että kyseisen uran linjaamisessa, rakentamisessa ja käytössä tulee varmistaa, ettei raakkua vahingoiteta. Linjauksessa tulee lisäksi huomioida mahdollinen eroosioriski jokitörmässä ja varmistettava ettei reitin rakentamisesta tai käytöstä aiheudu samentumista vesistöön.

Mikäli rakennusvaiheessa on tarvetta ylittää Utsjoki, ELY-keskus suosittelee kaluston kuljettamista joen ollessa jäässä. Mikäli joen yli on tarve mennä koneella avovesiaikaan, tulee vaikutusalueelta tehdä raakkukartoitus ja varmistaa, ettei lajin suojeluperusteita vaaranneta. Mikäli raakkua esiintyy vaikutusalueella, tulee varmistaa, ettei työvaiheista aiheutuva kiintoainekuormitus ja samennus vahingoita ao. populaatiota.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 190
§ 18

21.10.2025
28.01.2026

Ely-keskukselta ja Metsähallitukselta saatujen tietojen valossa, Mantokosken raakkukartoitusta ei ole tehty kesällä 2025. Asiaa kuitenkin selvitetään edelleen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus Kunnanhallitus keskustelee kelkkauran siirtämisestä matkailuyrittäjältä kunnalle ja päättää keskustelun pohjalta jatkotoimenpiteistä.

Kokouksessa annettu päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kelkkauran valmistelua kunnalle jatketaan seuraavin ehdoin:

- kunnalle ei saa syntyä kelkkauran siirrosta kustannuksia
- mahdollinen ylläpito tulee kattaa käyttömaksuin
- erilaiset vastuuasiat kelkkauran ylläpidosta pitää selvittää ennen päätöksen tekoa
- jatkovalmistelusta vastaa kunnanjohtaja yhdessä teknisen toimen kanssa
- esitys tuodaan kunnanhallitukseen maaliskuun 2026 loppuun mennessä.

Päätös Kokouksessa annettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että ennen päätöksentekoa pidettiin tauko klo 13.35-13.45. Tauon jälkeen puheenjohtaja suoritti nimenhuudon ja todettiin, että kaikki alkuperäisen nimenhuudon mukaiset henkilöt ovat edelleen läsnä kokouksessa.

Kh 28.01.2026 § 18
155/00.04.00/2025

Kelkkauran siirtäminen kunnan nimiin kesken käyttöoikeussopimuskautta on mahdollista, jos molemmat osapuolet eli kunta ja kelkkauran käyttöoikeuden omistava yritys ilmoittavat asiasta Metsähallitukselle. Kyseisellä uralla on perusvuokra 500 € kalenterivuodelta ja se on sidottu elinkustannusindeksiin. Tämä voitasiin kattaa uran käyttömaksuin.

Asiassa pitää erottaa uran ja reitin ero.

Moottorikelkkauran perustaminen (epävirallinen ura)
"Moottorikelkkaura" on yleensä epävirallinen väylä, joka perustuu maanomistajan suostumukseen tai lupaan. Tällaisella

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 190
§ 18

21.10.2025
28.01.2026

uralla liikkumiseen sovelletaan maastossa liikkumisen säädöksiä, ja ajamiseen tarvitaan tyypillisesti luvan myöntäjän (uran pitäjän) erillinen lupa.

Maanomistajan lupa: Maastossa, mukaan lukien pelloilla ja valtion mailla, moottorikelkalla liikkumiseen tarvitaan aina maanomistajan tai maanhaltijan lupa. Valtion mailla luvan myöntää yleensä metsähallitus.

Virallisen moottorikelkkareitin perustaminen (lakiin perustuva)
Virallinen moottorikelkkareitti on tieliikennelaissa tarkoitettu tie. Se on tarkoitettu pysyvään moottorikelkkaliikenteeseen, jolla on tiukemmat vaatimukset ja virallinen prosessi. Reitti voidaan perustaa, jos se on tarpeen yleisen kulkuyhteyden tai virkistyskäytön kannalta eikä aiheuta huomattavaa haittaa maanomistajalle tai poronhoidolle.

Prosessi etenee tyypillisesti seuraavasti:

1. Reittisuunnitelma: Reitin perustamista edeltää kirjallisen reittisuunnitelman, jonka hyväksymisestä päättää kunnan ympäristönsuojeluviranomainen. Suunnitelmassa määritellään reitin kulku, levähdys- ja huoltoalueet sekä kiinteistöt, joiden kautta reitti kulkee.
2. Sopimus tai toimitus:
Sopimusperusteinen reitti: Reitti perustetaan kirjallisella sopimuksella maanomistajan ja reitin pitäjän välillä. Sopimukseen perustuva reitti voidaan pyynnöstä merkitä kiinteistörekisteriin.
Reittitoimitus: Jos reitti perustetaan ilman kaikkien maanomistajien suostumusta yleistä tarvetta varten, on haettava reittitoimitusta maanmittauslaitokselta vuoden kuluessa reittisuunnitelman lainvoimaiseksi tulosta.
3. Kustannukset ja korvaukset: Reitin pitäjä vastaa yleensä toimituskustannuksista ja mahdollisista haitta- tai vahingonkorvauksista maanomistajille tai paliskunnille poronhoitoalueella.
4. Merkintä maastoon: Reitin pitäjä saa ottaa reitin käyttöön, kun suunnitelma on lainvoimainen, korvaukset on maksettu ja reitti on merkitty maastoon asianmukaisin merkein.

Esteet reitin perustamiselle:

Moottorikelkkareitti voidaan perustaa riippumatta maa-alueen tai vesialueen omistajan tai haltijan suostumuksesta, jos reitin perustaminen on tarpeen yleisen kulkuyhteyden luomiseksi tai yleisen virkistyskäytön kannalta eikä reitistä aiheudu maa-alueen omistajalle tai haltijalle eikä poronhoidolle huomattavaa haittaa.

Jos kunta päättyy siihen, että kyseinen ura siirretään kunnan nimiin, on investointisuunnitelmassa varattu uran kunnostamiseen

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 190
§ 18

21.10.2025
28.01.2026

käyttökuntoon määrärahaa. Kelkkauran ylläpidosta vastaisi kehitys- ja ympäristötoimi ja se huomioitaisiin vuoden 2027 talousarviossa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää asiasta kokouksessa selvityksen pohjalta.

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että kelkkauran siirto kunnalle hyväksytään. Kunnanhallitus valtuutti kunnanjohtajan hoitamaan käytännön järjestelyt ja sopimukset.

Kunnanhallitus

§ 19

28.01.2026

Toimielimien päätökset

Kh 28.01.2026 § 19

Lautakuntien pöytäkirjat tulee toimittaa kunnanjohtajalle neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Kunnanhallituksella on otto-oikeus lautakuntien, oman jaostonsa sekä alaisensa johtokunnan ja viranhaltijan päätöksiin. Ottopäätöksen voi tehdä kunnanhallitus tai sen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija. Otto-oikeutta on käytettävä viimeistään oikaisuvaatimusajan kuluessa. Käytännössä kunnanjohtaja käy lautakuntien päätökset läpi. Kunnanhallituksen ottaessa kantaa otto-oikeuden käyttämiseen merkitään sille toimitetut pöytäkirjat tiedoksi ja samalla päätetään, ettei otto-oikeutta käytetä pöytäkirjoihin sisältyvissä asioissa. Pöytäkirjojen jäljennöksiä ei liitetä kunnanhallituksen pöytäkirjaan, mutta niiden on oltava jäsenten käytettävissä kunnanhallituksen kokouksissa.

Seuraavien toimielinten pöytäkirjat ovat nähtävillä kokouspaikalla: Elinvoima- ja tekninen lautakunta 15.12.2025, Sivistyslautakunta 16.12.2025 ja Kehitys- ja ympäristölautakunta 22.1.2026.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi toimielimien tekemät päätökset ja toteaa, ettei KuntaL 51 §:n mukaista otto-oikeutta ole käytetty.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 20

28.01.2026

Tiedoksi saatettavat

Kh 28.01.2026 § 20

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi seuraavat asiapaperit:

ELY Lappi

- Rakennussuojelupäätös, Utsjoen entinen poliisiasema, Utsjoki

Inarin kunta

- Jäsenten nimeäminen teknisen lautakunnan alaiseen ympäristöjaosoon toimikaudelle 1.6.2025-31.5.2029

Lapin hyvinvointialue

- Vuodeosastopaikkojen tarve on vähentynyt – käyttöaste ei nousisi kriittisen korkeaksi
- Aluevaltuusto hyväksyi Mehiläis-sopimuksen irtisanomisen ja vaatii Lapin keskussairaalaan parantamaan tuottavuuttaan
- Aluehallitus jatkaa talousarvion käsittelyä 3.12.2025
- Aluehallituksen kokoustiedote 3.12.2025
- Aluehallitus esittää talousarviota, joka on tässä vaiheessa 6 miljoonaa miinuksella: Toimintakulut laskussa hintojen ja palkkojen noususta huolimatta
- Aluevaltuuston kokoustiedote 8.12.2025
- Aluehallituksen kokoustiedote 15.12.2025

Lapin liitto

- Pöytäkirjan ote; Lapin liiton talousarvio 2026 sekä taloussuunnitelma 2027-2028
- Lapin liitto valtuuston pöytäkirja 1.12.2025
- Lapin liitto hallituksen pöytäkirja 15.12.2025
- Lapin liitto hyväksyi Lappi-sopimuksen ja esitetyn budjetin vuodelle 2026

Metsähallitus

- Poikkeaminen rauhoitetun eliölajin rauhoituksesta, lupa rauhoitussäännöksistä poikkeamiseen jokihelmisimpukan osalta, Lapin maakunta, päätös LAPELY/4413/2025

Sodankylän kunta

- Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysaluejaoston pöytäkirja 27.11.2025
- Karigasniemen biokompostori alueen tarkastus 6.8.2025
- Ympäristöjaoston pöytäkirja 11.12.2025

Kunnanhallitus

§ 20

28.01.2026

Valtiovarainministeriö - Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen
myöntäminen vuonna 2025

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Poikkeamislupahakemus omakotitalon rakentamiseksi

Kh 28.01.2026 § 21
12/10.03.00.07/2026

Kiinteistön 890-402-9-15 JALVE lohkottavalle määräalalle on jätetty rakentamislain (RakL) 57 §:n mukainen poikkeamislupahakemus poiketa ranta-asetuksen määräyksistä 214 k-m² omakotitalon rakentamiseksi. Alueidenkäyttölain (AkL) 58 §:n mukaan rakennuskohdetta ei saa rakentaa vastoin asemakaavaa sekä RakL 44 §:n mukaan sijoittamisen edellytyksenä on rakentamishankeen asemaakaavan mukaisuus. RakL 57 §:n mukaan kunta voi erityisestä syystä myöntää luvan poiketa alueidenkäyttölaissa säädetystä tai sen nojalla annetusta ja tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.

Suunniteltu rakennuspaikka sijaitsee Alakönkään rantakaavan maa-, metsä-, ja luontaistalousalueelle (M-1), jolle ei ole rantakaavassa annettua rakennusoikeutta. Lohkottavan määräalan pinta-ala on 3000 m². Rakennuspaikka ei tukeudu suoraan rantaan. Rakennuspaikan vieressä on rantakaavassa osoitettu rakennusoikeutta sisältävä maatilojen talousrakennusten korttelialue (AM/s), jolla ympäristö säilytetään. AM/s-alueella on rantakaavan sekä paikalla olevan rantaosayleiskaavan kaavamääräysten mukaisesti suojeltuja kohteita ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaita rakennuksia, joita ei saa purkaa. Lisäksi rakennuspaikan välittömässä läheisyydessä pohjoispuolella sijaitsee muinaismuistoalue. Suunniteltu rakennus on 214 k-m² kaksikerroksinen omakotitalo. Julkisivut ovat hakemuksen mukaan antiikinvalkoista puuta ja vesikatteena punamultainen peltikate. Jätevesien käsittelyä varten rakennetaan rakennuspaikalle oma jätevesijärjestelmä. Kulku järjestetään AM/s-alueella olevan vanhan asuinrakennuksen pihapiirin kautta. Hakija omistaa myös kyseessä olevan vanhan asuinrakennuksen kiinteistön. Rakennuspaikka sijaitsee III luokan pohjavesialueella, arvokkaalla harjua-alueella sekä valtakunnallisesti arvokkaalla maisema-alueella.

Hakija on perustellut poikkeamista ja rakennuspaikan valintaa mm. maaperän soveltuvuudella hyvin rakentamiselle ja vanhojen kulttuurihistoriallisten rakennusten säilymisellä omana pihapiirinä, jos uusi talo rakennetaan AM/s-alueen ulkopuolelle. Paremmalla korkeudella suhteessa tulvariskiä ja etäisyydellä rauhattomasta museotiestä, suunniteltu rakennuspaikka ei ole täysin koskematon ja siltä on kaivettu soraa 1950-luvulla sekä paikan historialla.

Hakija on kuullut naapureita ja niitä, joiden asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin rakentamishanke voi huomattavasti vaikuttaa. Muistutuksia ei ole saapunut. Hakemuksesta on pyydetty lausunnot

Kunnanhallitus

§ 21

28.01.2026

Lapin ELY-keskukselta, Saamelaismuseum Siidalta, kaavoittajalta ja kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselta. Lausuntoja pyytäessä omakotitalon pinta-ala oli 260 m².

Lapin ELY-keskus toteaa lausunnossaan mm., että myöskään harmaiden jätevesien maaperäkäsittely ei lähtökohtaisesti ole mahdollista pohjavesialueella, mutta toimivaltaisen viranomaisen jätevesiasioissa olevan Utsjoen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen. Lapin ELY-keskuksen näkemyksen mukaan rakentaminen tulisi ratkaista kaavoituksella.

Saamelaismuseum Siida toteaa lausunnossaan mm., että suunnitellut värit sopinee pihapiirin muihin rakennuksiin. Asuintalon rakentamisella ei vaikuttaisi olevan merkittäviä haitallisia vaikutuksia maisema-alueen tai museotien arvoihin, sillä uudisrakentaminen sijoittuu olemassa olevan pihapiirin yhteyteen, vanhempien rakennusten taakse joelta ja tieltä peltoaukean yli katsottuna. Rakennuksen paikasta muinaisjäännösten osalta keskusteltu sekä Saamelaismuseum Siidan että Museoviraston kanssa ennen sijaintipaikasta päättämistä. Suunnitellun rakennuspaikan on todettu sijaitsevan muinaisjäännösalueen ulkopuolella. Kaavoittaja puoltaa lausunnossaan poikkeamisen myöntämistä. Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen lausunnon mukaan tulee pyytää uutta lausuntoa, mikäli kyseiselle kiinteistölle haetaan varsinaista rakentamislupaa.

Aemapiirros ja sijaintikartta ovat oheismateriaalina. Muu materiaali on nähtävillä kokouksessa.

Sovelletut oikeusohjeet:

Alueidenkäyttölaki 43 §, 58 § ja 72 §

Rakentamislaki 44 §, 57 §, 64 §, 67 § ja 187 §

Valmistelija Rakennustarkastaja Joni Kiemunki, Sodankylän kunta

Esittelijä Kunnanjohtaja Kontio Päivi

Päätösehdotus Kunnanhallitus myöntää haetun poikkeamisluvan.

Perusteluina poikkeamisluvan myöntämiselle on, että kyseessä olevassa tapauksessa rakentamisen ei ole katsottava aiheuttavan haittaa kaavoitukselle, kaavan toteutumiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle, vaikeuttavan luonnonsuojelun, tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Hanke ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia kyseisellä rakennuspaikalla. Lisäksi hakija on esittänyt poikkeamislualle erityisiä syitä ja perusteluita.

Ennen rakennustyöhön ryhtymistä on haettava varsinainen rakentamislupa 2 vuoden kuluessa tämän päätöksen antamisesta,

Kunnanhallitus

§ 21

28.01.2026

jonka käsittelyn yhteydessä tutkitaan luvan myöntämistä koskevat muut laissa säädetyt edellytykset. Jätevesijärjestelmien tulee täyttää Utsjoen kunnan ympäristönsuojelumääräykset ja jätevesijärjestelmän säiliöt tulee varustaa ylitäytöstä varoittavalla hälyttimellä. Rakentaminen pohjavesialueella tulee toteuttaa siten, että merkittäviä maansiirto- ja louhintatöitä ei jouduta tekemään. Rakentamattomat rakennuspaikan osat on hoidettava mahdollisimman luonnonmukaisesti. Rakentaminen, ojitukset ja maan kaivu on tehtävä siten, ettei pohjaveden laadun muutoksia tai pysyviä muutoksia pohjaveden pinnankorkeudessa aiheudu. Rakentaessa tulee huolehtia, ettei muinaisjäännöistä vaurioiteta. Lisäksi on varmistettava, että tiedot muinaisjäännöksestä siirtyvät kaikille alueella työskenteleville.

Päätös

Valmistelija Joni Kiemunki esitteli asian kunnanhallituksen jäsenille.

Ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 7, § 8, § 9, § 10, § 13, § 14, § 19, § 20

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee

- kuntalain 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpano
- työ- tai virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista
- työjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 11, § 12, § 15, § 16, § 17, § 18

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Utsjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Utsjoen kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	PL 41, 99981 UTSJOKI
Käyntiosoite:	Luossa 1 a, 99980 UTSJOKI
Sähköpostiosoite:	kunnanvirasto@utsjoki.fi
Puhelinnumero:	+358 40 188 6111

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Utsjoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 4.2.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.utsjoki.fi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 21**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, Oulu

Puhelinnumero: 029 564 2800

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuo-mioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallinto-tuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Utsjoen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:

PL 41, 99981 UTSJOKI

Käyntiosoite: Luossa 1a Utsjoki
Sähköpostiosoite: kunnanvirasto@utsjoki.fi
Puhelinnumero: 040 188 6111

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Pöytäkirja on 4.2.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.utsjoki.fi.