

Sivistyslautakunta

Aika 13.05.2026 klo 10:00 -**Paikka** Valtuustosali**Käsittävät asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
30	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
31	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
32	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
33	Tiedoksi saatettavat	6
34	Talouden katsaus	7
35	Virkavapaa-anomus koulun palvelutyöntekijän tehtävästä	8
36	Utsjokisuun koulun ja saamelaislukion rehtorin virka	9
37	Nuorgamin koulun pohjoissaamenkielinen kielikylpyopetus - opetussuunnitelman (2023) ottaminen uudelleen valmisteluun	10
38	Koululaisten iltpäivätoiminnan maksut 1.8.2026 alkaen	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Röntynen Juha-Matti	puheenjohtaja
	Reinola Topi	varapuheenjohtaja
	Koistinen Miia	jäsen
	Valle Liisa	jäsen
	Näkkäläjärvi-Länsman Anna	jäsen
	Laiti Mauri	jäsen
	Kontio Oskari	jäsen
	Niittyvuopio Indira	varajäsen
	Nieminen Teemu	varajäsen
	Johansen-Suopajärvi Iiris	varajäsen
	Parkkonen Anne	varajäsen
	Niittyvuopio-Jämsä Leena	varajäsen
	Järvensivu Harri	varajäsen
Länsman Lávra	varajäsen	
Muu	Seurujärvi Pirjo	hyvinvointijohtaja
	Kontio Päivi	kunnanjohtaja
	Tieva-Niittyvuopio Vuokko	kunnanhallituksen puheenjohtaja
	Rasmussen Riikka	kunnanhallituksen edustaja
	Lindqvist Rasmus	Nuvan edustaja
	Orti-Berg Riitta	Tulkki
	Guttorm Pilvi	pöytäkirjanpitäjä
Lukkari Maritta	tekninen sihteeri	

30
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivltk 13.05.2026

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

31

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivltk 13.05.2026

Päätösehdotus Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

32
Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Sivltk 13.05.2026

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

Päätös

33
Tiedoksi saatettavat

Sivltk 13.05.2026

Viranhaltijapäätökset

Sivistyksen ajankohtaiset asiat

Päätös

34
Talouden katsaus

Sivltk 13.05.2026

Päätösehdotus Kuullaan talouskatsaus.

Päätös

35**Virkavapaa-anomus koulun palvelutyöntekijän tehtävästä**

Sivltk 13.05.2026
27/01.01.03.06/2026

Utsjokisuun koulun ja Saamelaislukion palvelutyöntekijä Pilvi Guttorm hakee virkavapaata ajalle 31.7.2026- 31.7.2027, mikäli hänet valitaan toiseen määräaikaiseen työhön.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Päätösehdotus Myönnetään virkavapaa hakemuksen mukaisesti, mikäli Pilvi Guttorm tulee valituksi hakemaansa määräaikaiseen tehtävään.

Päätös

36**Utsjokisuun koulun ja saamelaislukion rehtorin virka**

Sivltk 13.05.2026
179/01.01.01.00/2025

Utsjokisuun koulun ja saamelaislukion rehtorin virka (Kuntarekry hakunro 704072) 1.8.2026 alkaen on ollut avoinna, hakuaika päättyi 30.4.2026 klo 15.00. Hakuilmoitus julkaistiin Kuntarekryn, työvoimahallinnon sekä kunnan nettisivuilla ja kunnan ilmoitustaululla. Määräaikaan mennessä saapui kuusi hakemusta.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Päätösehdotus Annetaan kokouksessa.

Päätös

37

Nuorgamin koulun pohjoissaamenkielinen kielikylpyopetus - opetussuunnitelman (2023) ottaminen uudelleen valmisteluun

Sivltk 16.12.2025 § 99

Valmistelija	Rehtori Laura Niittyvuopio-Valle
	<p>Nykyinen Nuorgamin koulun kielikylpyopetuksen opetussuunnitelma (2023) otetaan uudelleen valmisteluun, koska se on ristiriidassa Utsjoen kunnan vuoden 2016 päätöksellä linjatun kaksikielisen opetuksen toteutustavan kanssa.</p> <p>Vuoden 2016 linjauksen mukaan kaksikielinen opetus toteutetaan valtakunnallisen ”Muu laajamittainen kaksikielinen opetus” -mallin periaatteiden mukaisesti. Nykyinen kielikylpyopetussuunnitelma ei noudata tätä linjausta, eikä siten vastaa kunnan voimassa olevaa päätöksentekoa tai käytössä olevaa opetuksen järjestämisen mallia.</p> <p>Kielikylpyoppilaiden aiemmin kirjatut virheelliset oppimäärät ja arvioinnit oikaistaan tarvittaessa rehtorin toimesta Opetushallituksen ohjeiden mukaisesti, jotta arviointi vastaa oikeaa oppimäärää ja valtakunnallista opetussuunnitelmaa.</p>
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo
Päätösehdotus	<p>Nuorgamin koulun pohjoissaamenkielinen kielikylpyopetus - opetussuunnitelma (2023) otetaan uudelleen valmisteluun. Valmistelussa varmistetaan, että opetussuunnitelma noudattaa kunnan vuoden 2016 kaksikielisen opetuksen linjausta ja valtakunnallista Muu laajamittainen kaksikielinen opetus -mallia. Rehtori oikaisee tarvittaessa virheelliset oppimäärät ja arvioinnit Opetushallituksen ohjeiden mukaisesti.</p>
Päätös	Päätös ehdotuksen mukaan.
Sivltk 13.05.2026 59/12.00.04/2025	
Valmistelija	Rehtori Laura Niittyvuopio-Valle
	<p>Kielikylpyopetuksessa opiskelevien oppilaiden saamen kielen oppimäärän määrittely Utsjoen kunnassa</p> <p>Tausta</p>

Kielikylpyopetuksessa saamen kieltä käytetään opetuksen kielenä osassa oppiaineita. Saamen kielen opetusta on järjestetty kohdentamalla tunteja äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineesta.

Nykytilanteessa kielikylpyopetuksessa opiskelevien oppilaiden saamen kielen oppimäärä on kirjattu virheellisesti muotoon saamen kieli ja kirjallisuus. Kyseinen oppimäärä vastaa äidinkielen ja kirjallisuuden oppimäärää, eikä vastaa kielikylpyopetuksen toteutusta.

Tämän vuoksi oppimäärän määrittelyä on tarpeen tarkentaa vastaamaan opetuksen toteutustapaa ja valtakunnallista ohjausta.

Vaihtoehdot

A1-oppimäärä

- saamen kieli kuuluu oppilaan pakolliseen oppimäärään
- opetuksen järjestäjä on velvollinen järjestämään opetusta
- opetuksen järjestäjä vastaa oppimispolun jatkuvuudesta perusopetuksen ajan

A2-oppimäärä

- saamen kieli on oppilaalle valinnainen
- opetus voidaan aloittaa jo 1. luokalta
- opetuksen järjestäminen perustuu opetuksen järjestäjän päätökseen

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Esittelijän päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää määrittellä kielikylpyopetuksessa opiskelevien oppilaiden saamen kielen oppimäärän perusopetuksessa A2-oppimääränä.

Päätös kirjataan osaksi Utsjoen kunnan perusopetuksen tuntijakoa, ja paikallinen opetussuunnitelma päivitetään vastaamaan tehtyä päätöstä.

Päätös

38**Koululaisten iltapäivätoiminnan maksut 1.8.2026 alkaen**

Sivltk 13.05.2026

47/12.00.04/2026

Perusopetuslain mukainen koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta on tarkoitettu 1. ja 2. vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien erityisopetukseen otetuille tai siirretyille oppilaille.

Toiminnasta säädetään perusopetuslaissa. Kunnalla ei ole kuitenkaan velvoitetta toiminnan järjestämiseen. Jos kunta järjestää toimintaa, sitä tulee tarjota joko 570 tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana, kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella keskimäärin 3 tai 4 tuntia päivässä.

Kunta voi periä aamu- ja iltapäivätoiminnasta kuukausimaksuja. Maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 160 euroa. Jos aamu- ja iltapäivätoimintaa annetaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta. Maksusta peritään vain puolet myös silloin, kun lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä. Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Toimintaan osallistumisesta ei voida periä muita maksuja.

Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

Utsjoen kunta järjestää iltapäivätoimintaa tarpeen mukaan. Toiminnasta on peritty maksua seuraavasti: 1-10 pv 20 €/kk ja yli 10 pv 40 €/kk. Maksuja on tarpeen korottaa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää periä koululaisten iltapäivätoiminnasta maksua seuraavasti: 1-10 pv 60 €/kk ja yli 10 pv 120 €/kk.

Päätös