

Sivistyslautakunta

§ 57

03.09.2026

Sivistyslautakunta

Aika 03.09.2026 klo 12:00 – 13:55

Paikka Valtuustosali ja Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 57	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 58	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 59	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 60	Tiedoksi saatettavat	6
§ 61	Talouden katsaus	7
§ 62	Utsjokisuun koulun koulukuljetukset lukuvuodeksi 2026-2027 ja 2027-2028, Keskeyttämisspätös	8
§ 63	Sivistyslautakunnan kokoukset syksyllä 2026	11
§ 64	Utsjokisuun koulun työsuunnitelma 2026-2027	12
§ 65	Nuorgamin koulun työsuunnitelma 2026-2027	13
§ 66	Karigasniemen koulun työsuunnitelma 2026-2027	14
§ 67	Utsjoen saamelaislukion työsuunnitelma lukuvuodelle 2026-2027	15
§ 68	Ovttas sámástit - hanke	16

Sivistyslautakunta

§ 57

03.09.2026

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Röntynen Juha-Matti Reinola Topi Koistinen Miia Valle Liisa Näkkäläjärvi-Länsman Anna Laiti Mauri Kontio Oskari	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Niittyvuopio Indira Nieminen Teemu Johansen-Suopajärvi Iiris Parkkonen Anne Niittyvuopio-Jämsä Leena Järvensivu Harri Länsman Lávra Rasmussen Riikka		
Muu	Seurujärvi Pirjo Kontio Päivi Tieva-Niittyvuopio Vuokko Lindqvist Rasmus Orti-Berg Riitta Lukkari Maritta Puolitaival Selja	hyvinvointijohtaja kunnanjohtaja kunnanhallituksen puheenjohtaja Nuvan edustaja Tulkki Pöytäkirjanpitäjä tekninen sihteeri	poistui klo 12:49

Allekirjoitukset

Juha-Matti Röntynen
puheenjohtajaMaritta Lukkari
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

57 - 68

Pöytäkirjan tarkastus

Liisa Valle
pöytäkirjantarkastajaTopi Reinola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

10.09.2026

Sivistyslautakunta

§ 57

03.09.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivltk 03.09.2026 § 57

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Sivistyslautakunta

§ 58

03.09.2026

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivltk 03.09.2026 § 58

Päätösehdotus Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Liisa Valle ja Topi Reinola.

Sivistyslautakunta

§ 59

03.09.2026

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Sivltk 03.09.2026 § 59

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi kokouksen esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen lisälistoineen.

Sivistyslautakunta

§ 60

03.09.2026

Tiedoksi saatettavat

Sivltk 03.09.2026 § 60

Sivistyksen ajankohtaiset asiat

Viranhaltijapäätökset

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 61

03.09.2026

Talouden katsaus

Sivltk 03.09.2026 § 61

Päätösehdotus

Kuullaan talouskatsaus.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta

§ 62

03.09.2026

Utsjokisuun koulun koulukuljetukset lukuvuosiksi 2026-2027 ja 2027-2028, Keskeyttämis päätös

Sivltk 03.09.2026 § 62
61/02.08.00/2025

Utsjoen kunta ("Hankintayksikkö") on julkaissut Cloudiassa 21.4.2026 tarjouspyynnön ((ilmoitus viite 2026–609364), jossa on pyydetty tarjouksia Utsjokisuun koulun koulukuljetuksista. Tarjoukset tuli jättää 27.5.2026 klo 14:00 mennessä. Kyseessä on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, "hankintalaki") 25 §:n 1 momentin kansallisen kynnysarvon ylittävä kansallinen hankinta. Hankintaan sovelletaan hankintalakia.

Kilpailutukseen saapui yksi tarjous määräaikaan mennessä. Tarjouksen jätti Tmi Raimo Esa Guttorm ("Tarjoaja").
Palveluntuottajalla tuli olla valmius aloittaa palveluiden tuottaminen 1.8.2026 alkaen

Utsjoen kunnan sivistyslautakunta hyväksyi 11.6.2026 päätösehdotuksen, ja hyväksyi tarjouksen. Tieto tarjoajan valinnasta ilmoitettiin sähköpostitse ja kirjeellä 16.6.2026.

Tarjoajan poissulkeminen hankintamenettelystä

Hankintalain 105 §:n 1 momentin mukaan hankintayksikön on suljettava tarjouskilpailusta tarjoaja, joka ei vastaa asetettuja soveltuvuusvaatimuksia. Kilpailutuksen tarjouspyynnössä kohdassa "Soveltuvuusvaatimukset" on erikseen todettu, että "tarjoaja (...) joka ei asetetussa määräajassa toimita pyydettyä selvitystä, suljetaan tarjouskilpailusta".

Hankintayksikkö lähetti tarjoajalle ensimmäisen selvityspyynnön 18.6.2026, mutta ei saanut vastausta. Tarjoajaa tavoiteltiin myös soittamalla. 25.6.2026 tarjoajalle ilmoitettiin viestillä määräaika 3.7.2026 johon mennessä selvitykset pyydettiin toimittamaan. Tarjoajaa yritettiin tavoittaa viestein ja puheluin tuloksetta myös 29.6., 6.7., 7.7., 10.7., 13.7. Tarjoajalle annettiin vielä 13.7. määräaika 17.7.2026 aamuun mennessä toimittaa pyydetty selvitykset. Tarjoajaa tavoiteltiin puhelimitse ja viestein vielä 15.7. ja 17.7., mutta Tarjoajaan ei saatu yhteyttä. Kuukauden aikana Hankintayksikkö yritti saada Tarjoajaan yhteyden yhdeksänä eri päivänä soittamalla ja viestein (tekstiviestit, whatsapp-viestit, sähköpostit), mutta tuloksetta.

20.7.2026 yrittäjältä tuli ensimmäinen yhteydenotto, eli sähköpostitse lähetetty liikennelupa ja toisella sähköpostiviestillä samana päivänä toimitettu verovelkatodistus. 26.7. sähköpostissa saapui ote kaupparekisteristä, YTJ ote, tiedot eläkevakuutuksesta.

27.7. sähköpostissa saapui YTJ ote, muutosilmoitus. Päätettiin olla kutsumatta sivistyslautakuntaa koolle hankinnan keskeytystä varten, koska yritys alkoi lopulta toimittaa pyydettyjä dokumentteja, vaikka osa vielä puuttui. 10.8.2028 yrittäjä tavoitettiin ensimmäisen kerran puhelimitse ja häneltä pyydettiin vielä puuttuvia dokumentteja ja ohjeistettiin niiden hankinnasta. Yrittäjä kertoi auton tiedot. 11.8. yrittäjä toimitti kuvakaappaukset Omaverosta, joista näkyi, että hän on ilmoittautunut ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin 11.8.2026 alkaen. Samoin arvonlisäverovelvollisten rekisteriin yritys on ilmoittautunut 11.8.2026 alkaen. Verohallinnon ilmoittama käsittelyaika alv-rekisteriin ilmoittautumiselle on noin viikko, mutta siitä ei ole 21.8. mennessä saatu todistusta. Hankintayksikkö ei siis ole saanut lukuisista määräaikaisten jatkamisista huolimatta Tarjoajalta kaikkia vaadittuja selvityksiä.

Edellä mainituin perustein Hankintayksikkö joutuu sulkemaan Tarjoajan pois hankintamenettelystä. Poissulkemisen tarkemmat perustelut toimitetaan tarjoajalle (oheismateriaalina keskeyttämis päätöksen Tarjoajan poissulkemisen perustelut).

Hankinnan keskeyttäminen

Hankintalain mukaan hankintamenettely voidaan keskeyttää vain todellisesta ja perustellusta syystä. Säännöksen esitöiden (HE 182/2010 vp, s. 22–23) mukaan keskeyttämisen syyn arvioinnissa hankintayksikön tulee kiinnittää huomiota siihen, perustuuko hankintamenettelyn keskeyttäminen todellisiin syihin, ja siihen, vaikuttaako ratkaisu syrjivästi ehdokkaisiin tai tarjoajiin. Hankintamenettelyn tulee pääsääntöisesti johtaa hankintasopimuksen tekemiseen eikä hankintamenettelyn aloittaminen ilman aikomusta tehdä hankintasopimusta esimerkiksi markkinatilanteen kartoittamiseksi ole hyväksyttävää. Hankinnan keskeyttäminen tarkoittaa asiallisesti hankintamenettelyn päättämistä hankintaa tekemättä, vaikka hankintayksikön hankintatarve pysyisikin ennallaan.

Hankintamenettelyn keskeyttäminen ei edellytä vakavien tai poikkeuksellisten seikkojen olemassaoloa (TaVM 48/2010 vp, s. 4 ks. myös C-27/98, Fracasso, ECLI:EU:C:1999:420, kohta 23). Oikeuskäytännössä hankintamenettelyn keskeyttämiseen on suhtauduttu suhteellisen sallivasti (HE 182/2010 vp, s. 22). Hyväksyttäväksi perusteeksi keskeyttää hankintamenettely on katsottu tarjousten vähäinen lukumäärä ja sen takia puutteellinen mahdollisuus hyödyntää olemassa olevia kilpailuosuhteita (C-27/98, Fracasso, kohdat 18–34). Kotimaisessa oikeuskäytännössä on erikseen todettu, että hankintamenettely voidaan keskeyttää, jos hankintayksikkö on saanut vain yhden tarjouksen (esim. MAO 150/20, MAO 718/16).

Sivistyslautakunta

§ 62

03.09.2026

Nyt kyseessä olevassa kilpailutuksessa Hankintayksikkö on saanut ainoastaan yhden tarjouksen, jonka jättänyt tarjoaja poissuljetaan kilpailutuksesta. Tarjoajan poissulkemisen vuoksi tarjouskilpailussa ei ole saatu yhtään hyväksyttävää tarjousta, joten hankintamenettely on keskeytettävä. Selvyyden vuoksi todetaan, että hankintamenettely olisi voitu keskeyttää myös siinä tapauksessa, että ainoa tarjous olisi ollut hyväksyttävä.

Hankintayksiköllä on näin ollen hankintalain 125 §:ssä tarkoitettu todellinen ja perusteltu syy keskeyttää hankinta. Hankintayksikkö harkitsee suoramankintaan siirtymistä.

Hankinta-asiakirjojen julkisuus

Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat ehdokkaiden asiakirjat pidetään salassa julkisuuslain 24 § 1 momentin 17 kohdan perusteella siihen saakka, kunnes Hankintayksikkö on tehnyt ratkaisunsa uudessa hankintamenettelyssä tai päättänyt luopua hankinnasta.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää:

- Keskeyttää hankinnan.
- Valtuuttaa hyvinvointijohtajan kartoittamaan mahdollisia tarjoajia suoramankintaa ajatellen sekä allekirjoittamaan väliaikaisen sopimuksen.
- Kilpailuttaa uudelleen Utsjokisuun koulun koulukuljetukset

Päätös

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta

§ 63

03.09.2026

Sivistyslautakunnan kokoukset syksyllä 2026

Sivltk 03.09.2026 § 63

72/12.00.04/2026

Utsjoen kunnan hallintosäännön 129 §:n mukaan toimitellaan päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Sivistyslautakunnan syksyn kokouspäiviksi on suunniteltu kunnanhallituksen aikataulujen mukaisesti seuraavia päivämääriä. Seuraavassa kokouksessa hyväksytään talousarvio 2027. Marraskuun kokoukseen tulee saada kaikki kunnanhallitukseen ja valtuustoon siirtyvät asiat. Mikäli vuoden loppuun tulee päätettäviä asioita on varapäivänä 17.12.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta kokoontuu seuraavasti:

to 1.10

ti 27.10

to 19.11

to 17.12 varalla

Kokoukset ovat pääasiallisesti Teams-kokouksia.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta

§ 64

03.09.2026

Utsjokisuun koulun työsuunnitelma 2026-2027

Sivltk 03.09.2026 § 64

73/00.01.02.00/2026

Rehtori Riikka Rasmussen on laatinut yhdessä opettajakunnan kanssa oheismateriaalina olevan Utsjokisuun koulun työsuunnitelman lukuvuodeksi 2026-2027.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Utsjokisuun koulun työsuunnitelman lukuvuodelle 2026-2027.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi Utsjokisuun koulun työsuunnitelman lukuvuodelle 2026-2027.

Täydennetään suunnitelmaan porotaloudessa työskentelevien perheiden lasten mahdollisuus osallistua poronhoitotöihin.

Oheismateriaali

Utsjokisuun koulun työsuunnitelma 2026-27

Sivistyslautakunta

§ 65

03.09.2026

Nuorgamin koulun työsuunnitelma 2026-2027

Sivltk 03.09.2026 § 65

73/00.01.02.00/2026

Nuorgamin koulun rehtori Laura Niittyvuopio-Valle on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut oheismateriaalina olevan työsuunnitelman lukuvuodeksi 2026-2027.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Nuorgamin koulun työsuunnitelman lukuvuodelle 2026-2027.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi Nuorgamin koulun työsuunnitelman lukuvuodelle 2026-2027.
Täydennetään puuttuvat tiedot henkilöstöstä ja apulaisjohtajan sijaisuudesta vastaava.

Oheismateriaali

Nuorgam lukuvuosisuunnitelma 26-27

Sivistyslautakunta

§ 66

03.09.2026

Karigasniemen koulun työsuunnitelma 2026-2027

Sivltk 03.09.2026 § 66

73/00.01.02.00/2026

Karigasniemen koulun rehtori Laura Niittyvuopio-Valle on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut oheismateriaalina olevan työsuunnitelman lukuvuodeksi 2026-2027.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Karigasniemen koulun työsuunnitelman lukuvuodelle 2026-2027.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi Karigasniemen koulun työsuunnitelman lukuvuodelle 2026-2027.

Oheismateriaali

Karigasniemen koulun lukuvuosisuunnitelma 26-27

Sivistyslautakunta

§ 67

03.09.2026

Utsjoen saamelaislukion työsuunnitelma lukuvuodelle 2026-2027

Sivltk 03.09.2026 § 67

73/00.01.02.00/2026

Rehtori Riikka Rasmussen on yhdessä opettajakunnan kanssa laatinut oheismateriaalina olevan Saamelaislukion työsuunnitelman lukuvuodeksi 2026-2027.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Saamelaislukion työsuunnitelman lukuvuodelle 2026-2027.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi Saamelaislukion työsuunnitelman lukuvuodelle 2026-2027.

Oheismateriaali

Lukion työsuunnitelma LV 2026-2027

Ovttas sámástit - hanke

Sivltk 03.09.2026 § 68

80/00.01.05/2026

Utsjoen kunnan elinkeinotoimessa toteutettiin vuosina 2020–2022 Interreg Pohjoinen Sápmi -rahoitteinen hanke Deanuleagis sámástit, jonka tavoitteena oli vahvistaa saamen kieltä Tenonlaaksossa, perustaa Utsjoelle kielikeskus ja luoda verkosto alueen kielikeskuksille. Hanketta toteuttivat yhteistyössä Utsjoen kunta johtavana tuensajana, Kajaanin ammattikorkeakoulu sekä norjalainen Sámi ealáhus- ja guorahallanguovddáš (SEG, Samisk nærings- og utredningssenter) joka hallinnoi Tanan kielikeskusta nimeltään Deanu giellagáddi. Hankkeen kokonaisbudjetti oli reilut miljoona euroa, josta EU tuen osuus oli 65 prosenttia Suomen puolen kustannuksista.

Hankkeen aikana Utsjoelle perustettiin saamen kielen kielikeskus Giellagárdi, ensimmäinen laatuaan Suomessa. Kielikeskukselle laadittiin toimintasuunnitelma, jossa määriteltiin sen tehtävät asiantuntijana, kouluttajana ja perehdyttäjänä, toiminnan järjestäjänä ja mahdollistajana sekä koordinoijana ja kehittäjänä. Hankkeessa luotiin yhteydet Tenonlaakson ja lähialueiden kielikeskuksiin sekä käynnistettiin Vuosterávdnjái-niminen saamenkielinen kulttuuri- ja oppimispeli. Lapsille ja nuorille suunnattua toimintaa järjestettiin runsaasti. Korona-aikana järjestetty saamenkielinen Minecraft-pelikoulu tavoitti noin 50 lasta ja nuorta Suomesta ja Norjasta, kielikursseja järjestettiin yhteistyössä Saamelaislukion kanssa, ja Karigasniemen liikunta- ja pelikerho tavoitti lähes kaikki kylän saamenkieliset lapset. Hankkeessa kehitettiin myös monikielisyysneuvontaa perheille sekä lasten ja nuorten kanssa työskenteleville ammattilaisille sekä Suomen että Norjan puolella. Vanhempaa ikäpolvea kiinnosti kovasti vanhojen kuvien katsominen yhdessä ja aikuisväestön kanssa juteltiin saameksi mm. punttisalilla.

Saamen kielen asema Utsjoella on edelleen haavoittuva. Tuoreimman Saamebarometrin (2024) mukaan saamea äidinkielekseen merkinneiden määrä Utsjoella on laskenut 588:sta vuonna 2013 473:een vuonna 2023. Saamenkielisen väestön väheneminen on ollut voimakkainta juuri Utsjoella koko saamelaiden kotiseutualueella, 20 prosenttia kahdeksan vuoden aikavälillä. Kehityksen myötä myös Inari on ohittanut Utsjoen saamenkielisten määrässä. Samalla barometri toteaa, että saamelaiden kielelliset oikeudet toteutuvat edelleen parhaiten juuri Utsjoen kunnassa, joka tarjoaa laajasti saamenkielisiä palveluita ja tukee saamen kielen osaamista muita kotiseutualueen kuntia paremmin. Saamen kieli on kunnalle myös taloudellisesti merkittävä tekijä kaksikielisyysosuuden ja saamenkielisten palveluiden valtionrahoituksen kautta.

SEG valmistelee Deanuleagis sámástit - hankkeelle jatkohanketta työnimellä Ovttas sámástit ja on pyytänyt Utsjoen kuntaa hankkeen Suomen puolen johtavaksi tuensaajaksi (Lead Partner, EU). Hankerahoitusta haetaan Interreg Aurora Sápmi -ohjelmasta, jonka seuraava haku päättyy 7.10.2026. Hankkeen partnereina olisivat Utsjoen kunta johtavana EU-tuensaajana, Kajaanin ammattikorkeakoulu EU-osatoteuttajana (lopullista päätöstä ei ole tehty) sekä SEG johtavana tuensaajana Norjan puolella. Hankekausi on 1.1.2027-30.6.2029.

Interreg Aurora -ohjelman haku on avoinna 7.9.–7.10.2026. Käytettävissä oleva EU-rahoitus jaetaan syksyn 2026 haussa siten, että 70 prosenttia kohdistuu Sápmi-osa-alueelle ja 30 prosenttia Aurora-osa-alueelle. Kesäkuussa 2026 päivitettyjen tietojen mukaan rahoitusta on käytettävissä toimintalinjalle 3 (koulutus, kulttuuri ja kestävä matkailu) noin 3 miljoonaa euroa, johon Ovttas sámástit hakemus kohdistuisi.

Jatkohanke kohdistuisi erityisesti lapsiin ja nuoriin. Suunniteltuja toimenpiteitä olisivat muun muassa leirit, kerhot ja muu saamenkielinen vapaa-ajan toiminta, Vuosterávdnjái-pelin valmiiksi saattaminen sekä siihen liittyvien uusien minipelien kehittäminen, koulujen tukeminen saamen kielen käytön vahvistamisessa ja pysyvien yhteistyörakenteiden vahvistaminen. Interreg-hankkeiden edellytyksenä on, että hanke toimenpiteineen toteutetaan rajat ylittävänä yhteistyönä.

Utsjoen kunnan osuus hankkeen kustannuksista olisi alustavan arvion mukaan 443 570,40 euroa hankeajalle 1.1.2027–30.6.2029. Kustannuksista 288 319 euroa (65 %) katettaisiin Interreg-rahoituksella ja 108 674,75 euroa (24,5 %) Lapin liiton rahoituksella. Kunnan omaksi rahoitusosuudeksi jäisi 46 574,89 euroa koko hankeajalle, josta 11 474,89 euroa käteisrahoituksena ja 35 100 euroa luontaisasuorituksena eli sivistystoimen henkilöstön työpanoksena. Luontaisasuoritus koostuisi vapaa-aikakoordinaattorin, hyvinvointiohtajan ja nuorisotyöntekijän työajasta, kunkin osalta 10 tuntia kuukaudessa koko 30 kuukauden hankeajan. Lisäksi hankkeelle palkattaisiin kokoaikainen projektipäällikkö ja osa-aikainen (50 %) projektikoordinaattori.

Hankkeen hallinnointia ja raportointia on kevennetty aiempaan hankekauteen verrattuna Interreg Aurora -ohjelman yksinkertaistettujen kustannusmallien avulla. Hankkeessa käytetään sekä henkilöstökulujen yksikkökustannushintaa (39 euroa tunnilta Suomen kumppaneilla, 584 Norjan kruunua tunnilta Norjan kumppaneilla) että 40 prosentin kertakorvausta, joka kattaa kaikki muut kustannukset henkilöstökulujen lisäksi. Yksikkökustannushinta on sama jokaiselle työntekijälle tehtävänimikkeestä riippumatta, ja se

Sivistyslautakunta

§ 68

03.09.2026

kattaa kaikki henkilöstöön liittyvät kulut ilman että niitä tarvitsee erikseen todentaa esimerkiksi palkkalaskelmin.

Sitoutuminen hankkeeseen olisi ehdollinen: hanke käynnistyisi vain siinä tapauksessa, että sille myönnetään haettu Interreg Aurora Sápmi -rahoitus.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Seurujärvi Pirjo

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että Utsjoen kunta ilmaisee alustavan tahtonsa osallistua hankkeeseen Ovtas sámástit yhdessä Kajaanin ammattikorkeakoulun ja SEG:n kanssa, ja että hankevalmistelua ja hakemuksen viimeistelyä jatketaan Interreg Aurora Sápmi -ohjelman 7.10.2026 päättyvää hakua varten. Hankekausi on 1.1.2027-30.6.2029.

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että kunta sitoutuu hankkeeseen ja sen edellyttämään omarahoitusosuuteen (enintään 46 574,89 euroa, josta 11 474,89 euroa käteisrahoituksena ja 35 100 euroa vapaa-aikakoordinaattorin, hyvinvointijohtajan ja nuorisotyöntekijän työpanoksena) vain siinä tapauksessa, että hankerahoitus toteutuu.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 57, § 58, § 59, § 60, § 61, § 63, § 68

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee

- kuntalain 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpano
- työ- tai virkaehtosopimuksen tulkintaa, soveltamista
- työjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 62**Muutoksenhakuohje koskee pykälää:****HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä kuntalain (410/2015) mukaisen oikaisuvaatimuksen.

I Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi**Oikaisuvaatimusoikeus**

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, Utsjoen sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 41, 99981 Utsjoki
Käyntiosoite: Luossa 1 a, 99980 Utsjoki
Sähköpostiosoite: kunnanvirasto@utsjoki.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankinto-oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 64, § 65, § 66, § 67

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Utsjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Utsjoen sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 41, 99981 UTSJOKI
Käyntiosoite: Luossa 1 a, 99980 UTSJOKI
Sähköpostiosoite: kunnanvirasto@utsjoki.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, posti-osoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Utsjoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 10.9.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.